



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 28 grudnia 2021 r.

Poz. 3496

### UCHWAŁA NR XXXIX/588/21 RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU

z dnia 22 grudnia 2021 r.

#### **w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) Rada Miejska w Kluczborku uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Kluczbork oraz jej jednostkom podległym, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - rozumie się przez to należność pieniężną główną wraz z odsetkami za zwłokę i innymi należnościami ubocznymi, mającą charakter cywilnoprawny, przypadającą Gminie Kluczbork lub jej jednostkom podległym;
- 2) uprawnionym organie - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Kluczborka lub kierownika jednostki podległej;
- 3) uldze - rozumie się przez to umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności;
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

**§ 3.1.** Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności;
- 2) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty;
- 3) należności mogą zostać umorzone w całości lub w części.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona ta należność.

3. Jeżeli ulgą ma być objęta część należności, udzielenie ulgi może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.

4. Ulgą mogą być objęte odsetki za zwłokę w zapłacie należności lub inne należności uboczne.

**§ 4.** W razie niedotrzymania terminu płatności odroczonej należności bądź terminu płatności którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona należność, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od dnia następnego po upływie terminu płatności obowiązującego przed odroczeniem terminu płatności lub rozłożeniem na raty spłaty należności.

**§ 5.1.** Należności, mogą być umarzone przez organ uprawniony w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 56 ust. 1 ustawy.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 6.** Przed udzieleniem ulgi uprawniony organ lub osoba przez niego upoważniona przeprowadza postępowanie wyjaśniające, w celu dokładnego wyjaśnienia wszystkich okoliczności faktycznych, a zwłaszcza ustalenia podstawy do zastosowania ulgi.

**§ 7.1.** Jeżeli wniosek dłużnika zawiera braki formalne, w szczególności w zakresie nieudokumentowania wskazanej we wniosku podstawy do zastosowania ulgi, uprawniony organ lub osoba wzywa dłużnika do usunięcia braków w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

2. Uprawniony organ lub osoba przez niego upoważniona zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu jego wniosku bez rozpatrzenia.

**§ 8.** Do umorzeń należności, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Kluczborka - w odniesieniu do należności przypadających Gminie Kluczbork lub jej jednostkom podległym jeżeli ich wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł;
- 2) Kierownicy jednostek:
  - a) Miejskiego Zarządu Obiektów Komunalnych i Ośrodka Pomocy Społecznej - w odniesieniu do należności przypadających jednostce podległej, jeżeli ich wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł,
  - b) pozostałych jednostek podległych - w odniesieniu do należności przypadających jednostce podległej, jeżeli ich wartość nie przekracza kwoty 1.000 zł,
  - c) pozostałe należności pieniężne mogą być umarzone uchwałą Rady Miejskiej w Kluczborku.

**§ 9.** Do udzielania pozostałych ulg, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Kluczborka - w odniesieniu do należności przypadających Gminie Kluczbork lub jej jednostkom podległym;
- 2) Kierownicy jednostek:
  - a) Miejskiego Zarządu Obiektów Komunalnych i Ośrodka Pomocy Społecznej - w odniesieniu do należności przypadających jednostce podległej, jeżeli ich wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł,
  - b) pozostałych jednostek podległych - w odniesieniu do należności przypadających jednostce podległej, jeżeli ich wartość nie przekracza kwoty 2.000 zł.

**§ 10.** Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

**§ 11.** W przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych w § 5 ust. 1 ulgi można stosować z urzędu.

**§ 12.1.** Organ uprawniony przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z udzielonych umorzeń za każde półrocze w terminie 30 dni po zakończeniu półrocza.

2. Wzór sprawozdania stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 13.1.** Jeżeli o ulgę określoną w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy oraz ulgi określone w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, ulga może być przyznana, jako ulga stanowiąca pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
  - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kluczborku

*Janusz Kędzia*

Załącznik  
do uchwały nr XXXIX/588/21  
Rady Miejskiej w Kluczborku  
z dnia 22 grudnia 2021 r.

**Sprawozdanie z udzielonych umorzeń należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny  
za ..... półrocze ..... roku**

1) Uprawniony organ:

- a. Burmistrza Miasta Kluczborka,
- b. Kierownik jednostki podległej – .

2) Należności pieniężne umorzone w trybie § 8 pkt 1 i 2:

Przedmiot umorzenia	liczba umorzeń	kwota umorzona należności:			przyczyny umorzenia zgodnie z § 5 ust. 1 uchwały
		ogółem	w tym kwota:		
			główna	odsetki	
	1				
RAZEM					

3) Należności pieniężne umorzone w trybie § 8 pkt 3:

Przedmiot umorzenia	kwota umorzona należności:	nr uchwały
RAZEM		

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

(data )

(podpis)