



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 29 czerwca 2022 r.

Poz. 1805

UCHWAŁA NR XLVII/481/22 RADY MIEJSKIEJ BRZEGU

z dnia 23 czerwca 2022 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, z 2022 r. poz. 1005 i poz. 1079) w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840), Rada Miejska Brzegu uchwala, co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022r. poz. 840);
- 2) gminie, rozumie się przez to Gminę Brzeg.

§ 2.1. Z budżetu gminy mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków prowadzonego przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

2. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej, o których mowa w art. 71 ust.1 ustawy.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku lub w roku następującym po roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

4. Łączną kwotę dotacji w danym roku budżetowym określa każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy.

§ 4. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w § 3.

§ 5.1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku podmiotu, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 2 ust. 3, załącza się:

- 1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków);
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku w myśl art. 71 ustawy;

- 3) opis i zakres prac lub robót, harmonogram oraz kosztorys przewidywanych do wykonania prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót;
- 5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane), gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 6) dokumenty potwierdzające udzielenie dotacji przez inne podmioty lub informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych podmiotów.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji obejmującej nakłady określone w art. 77 pkt 1-6 Ustawy nie załącza się dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 4 i pkt 5.

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do uchwały.

§ 6.1. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków stanowi pomoc de minimis, gdy jest przyznana w związku z prowadzoną działalnością.

2. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub działalność w rolnictwie lub rybołówstwie w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi odpowiednio:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352, str. 1z późn. zm.) lub
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (EU) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352, str. 9 z późn. zm.), lub
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (EU) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190, str. 45 z późn. zm.).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) w odniesieniu do podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis;
- 3) formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) w odniesieniu do podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

4. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

5. Pomoc de minimis w rolnictwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.

6. Pomoc de minimis w rybołówstwie może być udzielana do dnia 30 czerwca 2023 r.

§ 7.1. Wnioski o dotację, zawierające odpowiednio wszystkie dokumenty, określone w § 5 składa się Burmistrzowi Brzegu w terminie do dnia 31 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji lub w terminie do 15 lutego roku, w którym mają być przeprowadzone prace lub roboty.

2. Wnioski zweryfikowane przez Burmistrza Brzegu, stanowią podstawę do przygotowania projektów uchwał Rady Miejskiej Brzegu o udzieleniu dotacji poszczególnym wnioskodawcom, w miarę posiadanych w budżecie środków na ten cel.

3. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, ani przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.

4. W uchwale Rady Miejskiej Brzegu przyznającej dotację, określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

5. Uchwałę, o której mowa w ust. 4, ogłasza się na stronie internetowej Gminy Brzeg.

§ 8. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej z podmiotem, któremu udzielono dotacji uchwałą Rady Miejskiej Brzegu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej Brzegu

Renata Listowska

Załącznik
do uchwały nr XLVII/481/22
Rady Miejskiej Brzegu
z dnia 23 czerwca 2022 r.

**WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI
NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY
ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ
EWIDENCJI ZABYTKÓW**

| I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY | |
|--|--|
| A. DANE O ZABYTKU: | |
| 1.NAZWA ZABYTKU I ADRES (lub miejsce przechowywania): | |
| Nr w rejestrze zabytków i data wpisu (dotyczy zabytków wpisanych do rejestru): | |
| Nr pozycji w załączniku do zarządzenia w sprawie przyjęcia gminnej ewidencji zabytków (dotyczy zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków): | |
| B. WNIOSKODAWCA | |
| 1. PEŁNA NAZWA | |
| 2.ADRES / SIEDZIBA | |
| 3.NIP | |
| 4.REGON | |
| 5.FORMA PRAWNA | |
| 6.NAZWA I NUMER REJESTRU | |
| 6. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI | |
| 7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY: | |
| 8. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY | |
| 1.TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne) | |
| C. UZYSKANE POZWOLENIA (dotyczy zabytków wpisanych do wojewódzkiego rejestru zabytków): | |
| 1.Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku*): a) wydane przez: | |
| b) numer z dnia: | |

| | | |
|---|-------|--|
| 2. Pozwolenie na budowę*): a) wydane przez: b) numer z dnia: | | |
| D. WYMAGANE DOKUMENTY (dotyczy zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków): | | |
| 1. Projekt prac lub robót wraz z pozytywną opinią konserwatora zabytków 2. Pozwolenie na budowę*') (jeżeli jest wymagane): a) wydane przez: b) numer z dnia: | | |
| II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH | | |
| A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT KOSZTY REALIZACJI | | |
| Zakres rzeczowy prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych | | Ogólny koszt zakresu rzeczowego wg kosztorysu inwestorskiego |
| | | |
| B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT | | |
| | | |
| C. TERMIN REALIZACJI | | |
| 1. Przewidywany termin rozpoczęcia: | | |
| 2. Przewidywany termin zakończenia: | | |
| D. ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT: | | |
| Źródła sfinansowania prac lub robót | Kwota | Udział w całości kosztów |
| Ogółem | | 100 % |
| Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Miasto Brzeg | | |
| Udział środków własnych | | |
| Udział środków z budżetu państwa | | |
| Udział środków z innych źródeł | | |

III. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW

IV. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) aktualny wypis z rejestru zabytków (dotyczy zabytków wpisanych do rejestru zabytków),
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku określonego w art. 71 ustawy,
- 3) harmonogram i kosztorys planowanych prac lub robót,
- 4) pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót, aktualne na okres planowanych do wykonania prac lub robót,
- 5) pozwolenie na budowę, aktualne na termin planowanego rozpoczęcia prac lub robót (jeżeli jest wymagane),
- 6) projekt prac lub robót przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (do wglądu),
- 7) aktualna dokumentacja fotograficzna stanu zachowania zabytku,
- 8) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca jest reprezentowany przez przedstawiciela, zawierające umocowanie do występowania z wnioskiem o dotację oraz dokument zawierający zgodę na przeprowadzenie wnioskowanego zakresu prac lub robót,
- 9) w przypadku, gdy o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą lub działalność w rolnictwie lub rybołówstwie w rozumieniu unijnego prawa konkurencji:
 - wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) w odniesieniu do podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis;
 - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) w odniesieniu do podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

V. OŚWIADCZENIA I PODPISY

1. W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności obowiązującej ustawy o finansach publicznych.
2. Zapoznałem się z treścią uchwały nr/22 Rady Miejskiej Brzegu z dnia czerwca 2022 r.
3. Dane zawarte we wniosku zgodne są ze stanem faktycznym.

Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

Miejscowość, data

(pieczęć
wnioskodawcy)

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nr/2022 r. Rady Miejskiej Brzegu dnia czerwca 2022 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

*) W przypadku gdy wniosek dotyczy dotacji o której mowa w § 5 ust. 3 uchwały nr/2022 r. Rady Miejskiej w Brzegu z dnia czerwca 2022 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, we wskazanych polach należy wpisać „nie dotyczy”.