



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia poniedziałek, 5 września 2022 r.

Poz. 2352

UCHWAŁA NR XLIX/717/22 RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU

z dnia 31 sierpnia 2022 r.

w sprawie zmiany do uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Kluczbork na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVIII/431/21 Rady Miejskiej w Kluczborku z dnia 27 stycznia 2021 w sprawie określenia zasad udzielania dotacji z budżetu Gminy Kluczbork na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w Urzędzie Miejskim w Kluczborku w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. W szczególnych sytuacjach, w odniesieniu do zabytków o, których mowa w § 2 ust. 2 wniosek o udzielenie dotacji może być złożony w roku, w którym dotacja zostanie przyznana.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:

1) dokument potwierdzający wpis zabytku do rejestru zabytków (w przypadku zabytku wpisanego do rejestru zabytków);

2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;

3) harmonogram oraz kosztorys inwestorski przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania;

4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, lub prac budowlanych pozytywnie zaopiniowanych przez konserwatora zabytków w przypadku obiektu znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków;

5) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego;

6) pełnomocnictwo, jeżeli wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela.

5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

6. Jeżeli prowadzone prace są kontynuacją prac z lat ubiegłych, wnioskodawca dołącza do wniosku kopię protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania oraz kopię umowy, jeżeli jest już zawarta taka umowa, oraz protokoły odbioru wykonanych robót do dnia złożenia wniosku, podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
7. Dotacje dla przedsiębiorców na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane są pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352).
8. W przypadku, gdy wnioskodawcą jest przedsiębiorca, zobowiązany jest on dołączyć do wniosku wszystkie zaświadczenia, oświadczenia o pomocy de minimis lub informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis jakie otrzymał w roku, w którym ubiegał się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.).”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kluczborku

Janusz Kędzia