



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 3 stycznia 2022 r.

Poz. 2

### UCHWAŁA NR XXVI/273/21 RADY MIEJSKIEJ W BABOROWIE

z dnia 29 grudnia 2021 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet oraz zwrotu kosztów podróży przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Baborów**

Na podstawie art. 37b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Za wykonywanie zadań związanych z pełnieniem funkcji Przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Baborów, określonej w Statucie danej jednostki pomocniczej, ustala się dietę w wysokości 150 złotych miesięcznie.

**§ 2.1.** W przypadku niewykonywania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Baborów, z powodu czasowej niezdolności do ich wykonywania, dieta ulega pomniejszeniu proporcjonalnie do okresu trwania czasowej niezdolności.

2. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej gminy jest zobowiązany zgłaszać Burmistrzowi Gminy Baborów, każdy przypadek niemożności wykonywania swoich obowiązków.

3. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Baborów będący jednocześnie radnym Gminy Baborów, zachowuje prawo do diety określonej w § 1.

**§ 3.** Dieta o której mowa w § 1, będzie wypłacana miesięcznie z dołu do dnia 10 –go następnego miesiąca przelewem na wskazany rachunek bankowy przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

**§ 4.** Ustala się następujące zasady zwrotu kosztów podróży służbowej przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Baborów:

- 1) podróżą służbową jest podróż podjęta przez przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej, w celu wykonania zadania mającego bezpośredni związek z pełnioną przez niego funkcją, poza Gminę Baborów;
- 2) termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Burmistrz Gminy Baborów w poleceniu wyjazdu służbowego;
- 3) środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Burmistrz w poleceniu wyjazdu służbowego;
- 4) na wniosek przewodniczącego organu jednostki pomocniczej, Burmistrz może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem niebędących własnością Gminy Baborów. W takim przypadku przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek określonych w Zarządzeniu Burmistrza Gminy Baborów dla pracowników Urzędu Miejskiego w Baborowie;
- 5) zwrot kosztów podróży dokonywany będzie na podstawie rozliczenia oraz dokumentów źródłowych, w terminie 14 dni od daty wystawienia polecenia podróży służbowej, przelewem na wskazany rachunek bankowy przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Baborów;

6) w przypadku uchybienia terminowi wskazanemu w pkt 5 zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXIX-285/13 Rady Miejskiej w Baborowie z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet i zwrotu kosztów podróży przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Baborów.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Baborów.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2022 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

*Krzysztof Tokarz*