



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 30 sierpnia 2024 r.

Poz. 2163

UCHWAŁA NR V.42.2024 RADY MIEJSKIEJ W BIAŁEJ

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Prudniku, Rada Miejska w Białej uchwala, co następuje:

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała, zwany dalej: Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biała.

Rozdział 2 Wymagania w zakresie zbierania i odbierania odpadów komunalnych i inne obowiązki właścicieli nieruchomości

§ 2.1. Właściciele nieruchomości na terenie Gminy Biała zobowiązani są:

- 1) do selektywnego zbierania wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w zakresie obejmującym:
 - a) papier,
 - b) metale,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - e) szkło,
 - f) bioodpady,
 - g) przeterminowane leki i chemikalia,
 - h) butelki plastikowe po napojach PET,
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - j) zużyte baterie i akumulatory,
 - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych,
 - m) odpady tekstyliów i odzieży,

- n) zużyte opony,
 - o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - p) odpady niebezpieczne,
 - q) popiół;
- 2) do zbierania odpadów, które pozostaną po wydzielaniu frakcji podlegających selektywnej zbiórce (odpadów zmieszanych) w odrębnych pojemnikach;
 - 3) do przekazywania zebranych odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów obowiązującym na terenie Gminy Biała;
 - 4) do przekazywania selektywnie zebranych odpadów, do punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Biała.

2. Odpady opakowaniowe frakcji odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 1 lit. a, c, d, h, przed umieszczeniem w odpowiednim pojemniku lub worku powinny być zgniecione.

§ 3.1. Mieszkańcy gminy mogą dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Biała we własnym zakresie i na własny koszt następujące frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych:

- 1) papier, w tym odpady opakowaniowe z papieru i opakowaniowe z tektury - w każdej ilości;
- 2) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali - w każdej ilości;
- 3) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych - w każdej ilości;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe, w tym kartony po sokach i mleku - w każdej ilości;
- 5) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w każdej ilości;
- 6) bioodpady - w każdej ilości;
- 7) odpady niebezpieczne - w każdej ilości;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia - w każdej ilości;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - w każdej ilości;
- 10) zużyte baterie i akumulatory - w każdej ilości;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w każdej ilości;
- 12) zużyte opony - w ilości do 4 szt. rocznie na jedno gospodarstwo domowe;
- 13) meble i inne odpady wielkogabarytowe - w każdej ilości;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe - w ilości do 500 kg rocznie na jedno gospodarstwo domowe;
- 15) odpady tekstyliów i odzieży - w każdej ilości;
- 16) butelki po napojach PET - butelki po wodzie i napojach oznaczone trójkątem recyklingu i napisem "PET" - w każdej ilości.

2. Informacje dotyczące funkcjonowania punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (dni i godziny otwarcia) są zamieszczane i na bieżąco aktualizowane na stronie internetowej Gminy Biała: www.biala.gmina.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Białej: www.bip.biala.gmina.pl.

§ 4.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek po opadach uprzątnąć błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego, obowiązek ten powinien być realizowany poprzez odgarnięcie błota, śniegu, lodu w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również bezzwłocznego usuwania nawisów (sopli) lodu i śniegu z okapów, rynien i innych części nieruchomości, służących do użytku publicznego.

§ 5.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami, dopuszczalne jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, wyłącznie na szczelnym, utwardzonym podłożu, pod warunkiem, że powstałe ścieki będą odprowadzane do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być prowadzone w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego, wyłącznie na szczelnym, utwardzonym podłożu, pod warunkiem niezwłocznego usuwania powstałych odpadów.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych

§ 6.1. Określa się rodzaj i minimalną pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych:

- 1) worki na odpady - minimalna pojemność 60 l;
- 2) pojemniki na odpady - minimalna pojemności 120 l;
- 3) kosze uliczne - minimalna pojemności 10 l.

2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:

- 1) papier - worki lub pojemniki koloru niebieskiego, bądź oznaczone naklejką w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”;
- 2) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – pojemniki w kolorze żółtym, bądź oznaczone naklejką w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- 3) bioodpady – pojemniki w kolorze brązowym, bądź oznaczone naklejką w kolorze brązowym z napisem „BIO”;
- 4) popiół - pojemniki kolorze szarym, bądź oznaczone naklejką w kolorze szarym z napisem „POPIÓŁ”;
- 5) odpady zmieszane - pojemniki w kolorze czarnym, bądź oznaczone naklejką w kolorze czarnym z napisem „ODPADY ZMIESZANE”;
- 6) butelki plastikowe po napojach PET - worki opisane „butelki plastikowe po napojach PET” w zabudowie jednorodzinnej oraz pojemniki siatkowe umożliwiające widoczną zawartość o pojemności 1100 litrów oznaczone naklejką lub napisem „butelki plastikowe po napojach PET” w zabudowie wielolokalowej;
- 7) szkło - ogólnodostępne pojemniki typu dzwon w kolorze zielonym, oznaczone napisem „SZKŁO”.

3. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów. W przypadku zabudowy wielolokalowej muszą być oznakowane w sposób zapewniający identyfikację właściciela pojemnika. W zabudowie jednorodzinnej identyfikacja właściciela pojemnika następuje poprzez miejsce jego wystawienia.

4. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów zmieszanych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 do 4 osób korzystających - pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) nie mniej niż 5 osób korzystających i nie więcej niż 9 osób korzystających – pojemnik o pojemności 240 l;
- 3) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-2 proporcjonalnie do ilości osób, lub zastosować pojemniki o większej pojemności, jednak nie mniejszej niż suma pojemności mniejszych pojemników.

5. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika, lub worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) od 1 do 4 osób korzystających - pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) nie mniej niż 5 osób korzystających i nie więcej niż 9 osób korzystających – pojemnik o pojemności 240 l;

3) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-2 proporcjonalnie do ilości osób, lub pojemników o większej pojemności, jednak nie mniejszej niż suma pojemności mniejszych pojemników.

6. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów zmieszanych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 do 4 osób korzystających - pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) nie mniej niż 5 osób korzystających i nie więcej niż 9 osób korzystających – pojemnik o pojemności 240 l;
- 3) nie mniej niż 10 osób korzystających i nie więcej niż 19 osób korzystających – dwa pojemniki o pojemności 240 l;
- 4) nie mniej niż 20 osób korzystających i nie więcej niż 29 osób korzystających – trzy pojemniki o pojemności 240 l;
- 5) nie mniej niż 30 osób korzystających i nie więcej niż 39 osób korzystających – cztery pojemniki o pojemności 240 l;
- 6) nie mniej niż 40 osób korzystających i nie więcej niż 49 osób korzystających – pojemnik o pojemności 1100 l;
- 7) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-3 proporcjonalnie do ilości osób;
- 8) w przypadku większej liczby osób, powyżej 10, istnieje możliwość stosowania zamiennie pojemnika o większej pojemności jednak nie mniejszej niż suma pojemności mniejszych pojemników.

7. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielolokalowych ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 do 4 osób korzystających- pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) nie mniej niż 5 osób korzystających i nie więcej niż 9 osób korzystających – o pojemności 240 l;
- 3) dla większej ilości osób korzystających należy stosować kombinacje pojemników wymienionych w pkt 1-2 proporcjonalnie do ilości osób.

8. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, uzależniona jest od zadeklarowanej liczby pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.

9. Określa się warunki rozmieszczania pojemników i worków na terenie Gminy Biała zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

10. Określa się warunki utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) przeprowadzania okresowego mycia i dezynfekcji pojemników;
- 2) dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany pojemników w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie;
- 2) utrzymywania pojemników w należyтым stanie porządkowym oraz zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia.

11. Worki do zbierania papieru i butelek plastikowych po napojach PET zostaną dostarczone przez gminę lub podmiot odbierający odpady.

Rozdział 4

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów

§ 7. Określa się wymagania utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez dokonywanie dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów.

Rozdział 5

Wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.1. Określa się wymagania w zakresie częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie prowadzone z częstotliwością:

1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- a) z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, położonych na obszarze wiejskim Gminy Biała - nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie,
- b) z terenu nieruchomości w zabudowie wielolokalowej miasta Biała oraz z budynków wielolokalowych we wsi Łącznik, ul. Robotnicza - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
- c) z budynków jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie miasta Biała - jeden raz na dwa tygodnie;

2) tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe - nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie;

3) papier - nie rzadziej niż raz na miesiąc;

4) bioodpady:

- a) z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, położonych na obszarze wiejskim Gminy Biała:
 - w miesiącach od kwietnia do października: nie rzadziej niż jeden raz na trzy tygodnie,
 - w miesiącach od listopada do marca: nie rzadziej jeden niż raz na dwa miesiące,

- b) z terenu nieruchomości w zabudowie wielolokalowej miasta Biała oraz z budynków wielolokalowych we wsi Łącznik, ul. Robotnicza:
 - w miesiącach od kwietnia do października: nie rzadziej niż jeden raz na tydzień,
 - w miesiącach od listopada do marca: nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące,

- c) z budynków jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie miasta Biała:
 - w miesiącach od kwietnia do października: nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - w miesiącach od listopada do marca: nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące;

5) popiół:

- a) w miesiącach od kwietnia do października - nie rzadziej jeden raz na miesiąc w następujących miesiącach: kwiecień, maj, październik,
- b) w miesiącach od listopada do marca: nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

3. Częstotliwość pozbywania się szkła i odpadów opakowaniowych szklanych z pojemników ogólnodostępnych powinna wynosić nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu, lub na zgłoszenie pracownika Gminy o wypełnieniu pojemnika.

4. Częstotliwość pozbywania się butelek po napojach PET z pojemników ogólnodostępnych powinna wynosić nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

5. Pozbywanie się odpadów frakcji meble i odpady wielkogabarytowe odbywać się będzie w systemie akcyjnym jeden raz w roku, zgodnie z podanym harmonogramem.

6. Pozbywanie się odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się będzie w systemie akcyjnym jeden raz w roku, zgodnie z podanym harmonogramem.

7. Odpady komunalne należy wystawić zgodnie z harmonogramem do godziny 6:00.

8. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.

§ 9.1. Częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód oraz powinna zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika. Zbiorniki powinny być opróżniane nie rzadziej niż jeden raz na pół roku, a w przypadku miejsc użyteczności społecznej jak świetlica wiejska czy straż, nie rzadziej niż jeden raz na rok;

2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Nieczystości ciekłe powinny być przetransportowane do oczyszczalni ścieków/stacji zlewnej. Wylewanie nieczystości ciekłych w innych miejscach jest niedozwolone.

3. Zabrania się samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe oraz osadników z instalacji przydomowych oczyszczalni ścieków.

4. Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był bezpośredni dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego, realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10. Podejmowane działania będą miały na celu:

- 1) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie;
- 2) zwiększenie poziomu odzysku i przygotowania do ponownego użycia następujących rodzajów odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych;
- 3) eliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów.

Rozdział 7

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych dla wspólnego użytku

§ 11.1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Właściciele psów zobowiązani są trzymać je na terenie swoich posesji lub w odpowiednich kojcach.

3. Wyprowadzanie psa poza teren prywatny, za wyjątkiem psów asystujących osobom niepełnosprawnym, jest możliwe po spełnieniu następujących warunków: pies będzie prowadzony na smyczy, zaś pies należący do ras uznawanych za agresywne oraz pies, który zachowuje się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt, będzie prowadzony na smyczy i w kagańcu.

4. Właściciele zwierząt domowych i gospodarskich zobowiązani są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych.

5. Pomieszczenia dla zwierząt winny być tak utrzymane i urządzone, aby nie zanieczyszczały terenu przyległego, a w szczególności studni.

Rozdział 8

Warunki utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 12.1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku oraz w obrębie zabudowy wielolokalowej.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

3. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały;
- 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz środowiska;
- 3) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór.

Rozdział 9

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 13. Wyznacza się obszar Gminy Biała jako obszar podlegający obowiązkowej deratyzacji:

- 1) w dniach od 10 marca do 24 marca każdego roku – akcja wiosenna;
- 2) w dniach od 1 października do 15 października każdego roku – akcja jesienna.

Rozdział 10

Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnienie właścicieli takich nieruchomości, w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady

§ 14. Określa się wymagania dla kompostowania bioodpadów, stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych w zabudowie jednorodzinnej:

- 1) kompostownik może być lokalizowany wyłącznie w granicach nieruchomości;
- 2) usytuowanie kompostownika musi uwzględniać przepisy § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 3) kompostownik musi zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku;
- 4) zwalnia się w całości właścicieli nieruchomości, kompostujących bioodpady z obowiązku posiadania pojemnika, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 3.

Rozdział 11

Postanowienia końcowe

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Białej.

§ 16. Traci moc uchwała nr XI.136.2020 Rady Miejskiej w Białej z dnia 10 lutego 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Biała.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady

Justyna Czaja