



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 27 czerwca 2025 r.

Poz. 1624

UCHWAŁA NR XVII/113/25 RADY GMINY ŁUBNIANY

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Łubniany

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) Rada Gminy Łubniany uchwala, co następuje:

§ 1.1. Konsultacje społeczne przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie stanowiącej przedmiot konsultacji.

2. Konsultacje mogą mieć zasięg obejmujący cały obszar gminy w granicach administracyjnych lub wydzielony, gdy dotyczą jej części.

3. Konsultacje mogą być przeprowadzone w formie:

- 1) ankiet skierowanych do mieszkańców;
- 2) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych z określeniem terminu i miejsca na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców;
- 3) zebrań mieszkańców w poszczególnych jednostkach pomocniczych gminy;
- 4) spotkań otwartych z mieszkańcami, prowadzonych w sposób umożliwiający składanie uwag i wniosków do protokołu;
- 5) składania opinii, uwag lub odpowiedzi na piśmie lub drogą elektroniczną;
- 6) publikacji tematu objętego konsultacjami w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z formularzem umożliwiającym wyrażenie opinii.

4. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.

§ 2.1. Konsultacje z mieszkańcami mogą być przeprowadzane z inicjatywy:

- 1) organów Gminy Łubniany;
- 2) lokalnych organizacji pozarządowych - w zakresie ich działania;
- 3) organów jednostek pomocniczych;
- 4) grupy co najmniej 30 mieszkańców Gminy Łubniany.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami powinien określać:

- 1) przedmiot i cel konsultacji z uzasadnieniem;
- 2) propozycję terminu przeprowadzenia konsultacji;
- 3) propozycję form konsultacji.

3. Wniosek mieszkańców, oprócz wymogów określonych w ust. 2, powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby/osób upoważnionych do kontaktów w imieniu mieszkańców oraz z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę osób zawierającą imię, nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis każdej osoby popierającej wniosek.

4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych może być zgłoszony Wójtowi Gminy Łubniany w formie pisemnej lub elektronicznej.

5. Wniosek w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub profilem zaufanym, należy złożyć za pośrednictwem platformy ePUAP na adres elektronicznej skrzynki podawczej urzędu lub adres skrzynki e-doręczeń.

6. Wójt Gminy Łubniany dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie 7 dni licząc od dnia złożenia wniosku. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa się do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. Wezwanie powinno zawierać wskazanie braków formalnych wniosku.

7. Wniosek, którego braki nie zostały uzupełnione w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpoznania.

8. Decyzję w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Wójt Gminy Łubniany w formie zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia wniesienia wniosku poprawnego pod względem formalnym.

9. Zarządzenie Wójta Gminy Łubniany o przeprowadzeniu konsultacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łubniany, nie później niż siedem dni przed wyznaczonym terminem konsultacji, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. Konsultacje społeczne przeprowadzane w innych formach niż zebrania lub spotkania mogą rozpocząć się od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zarządzeniu Wójta Gminy Łubniany o przeprowadzeniu konsultacji, w sposób wskazany w ust. 9.

11. Wójt Gminy Łubniany zapewnia obsługę merytoryczną i organizacyjną zebrań i spotkań konsultacyjnych.

§ 3.1. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie mieszkańcy Gminy Łubniany.

2. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców.

3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy i ich wynik nie jest wiążący dla organów gminy.

§ 4.1. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o przedmiocie, formie i terminie konsultacji, informacje o opiniach, uwagach i propozycjach zgłoszonych w toku konsultacji.

2. Wyniki konsultacji podaje się do publicznej wiadomości nie później niż w ciągu 14 dni od ich zakończenia poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Łubniany.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubniany.

§ 6. Traci moc uchwała XXIX/183/06 Rady Gminy Łubniany z dnia 24 lipca 2006 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Łubniany.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Łubniany

Zbigniew Romanowski