



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 1737

UCHWAŁA NR XIX/105/2025 RADY GMINY ŁAMBINOWICE

z dnia 26 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich własności Gminy Łambinowice

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) Rada Gminy Łambinowice uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Łambinowice w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łambinowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy

Jarosław Gawlik

Załącznik
do uchwały nr XIX/105/2025
Rady Gminy Łambinowice
z dnia 26 czerwca 2025 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich własności Gminy Łambinowice

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ustala się zasady korzystania ze świetlic wiejskich własności Gminy Łambinowice (z wyłączeniem świetlic powierzonych Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach).

2. Świetlice wiejskie wchodzą w skład mienia komunalnego Gminy Łambinowice.

3. Na podstawie zapisów obowiązujących statutów poszczególnych sołectw świetlice na wniosek zebrania wiejskiego mogą być przekazywane sołectwom do korzystania i zarządzania. Świetlice mogą być również powierzone Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Łambinowicach na cele działalności statutowej.

4. Działalność świetlic ma na celu prowadzenie statutowej działalności sołectw, integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi. Świetlice są miejscem spotkań dla organizacji lokalnych działających na terenie wsi, integrujących środowisko. Świetlice mogą służyć udostępnianiu zarówno w formie nieodpłatnej (użyczenie) jak i odpłatnej (najem).

5. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest z budżetu Gminy z udziałem środków pochodzących z Funduszu Sołeckiego i Odnowy Wsi.

6. Środki uzyskane z wynajęcia świetlic wiejskich stanowią dochód Gminy Łambinowice.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1) opiekunie świetlicy – należy przez to rozumieć osobę działającą w imieniu Gminy Łambinowice (z reguły sołtys).

2) lokalnej organizacji działającej na terenie gminy - należy rozumieć, w szczególności: ochotniczą straż pożarną, klub sportowy, koło gospodyń wiejskich, stowarzyszenie czy fundację – działające na terenie Gminy Łambinowice.

§ 3. Godziny funkcjonowania świetlic dostosowane są do potrzeb środowiska lokalnego - mieszkańców lub osób/podmiotów wynajmujących/biorących w użyczenie.

Zasady korzystania ze świetlicy

§ 4. 1. Korzystanie ze świetlic i ich wyposażenia odbywa się za zgodą Wójta Gminy Łambinowice, po złożeniu wniosku o udostępnienie podpisanego przez opiekuna świetlicy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Korzystający mają obowiązek dbać o urządzenia i wyposażenie, które nie mogą być niszczone, przywłaszczane ani wynoszone poza teren świetlicy.

3. Korzystający są odpowiedzialni za ład i porządek w świetlicy i na terenie do niej przyległym.
4. Organizator imprezy/uroczystości odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie najmu lub użyczenia.
5. Osoba, na rzecz której następuje przekazanie świetlicy we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenie do celu udostępnienia oraz zobowiązuje się do uporządkowania świetlicy, sanitariatów i innych przynależnych pomieszczeń przed zdaniem kluczy do świetlicy.
6. Osoba korzystająca jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz przestrzegania zawartych w nim zapisów i odpowiedzialności za powierzone mienie.

Obowiązki opiekuna świetlicy

§ 5. 1. Opiekun świetlicy ma obowiązek zapoznać się z regulaminem korzystania ze świetlic (pisemne potwierdzenie u pracownika gospodarki mieniem komunalnym) oraz wykazem wyposażenia/urządzeń/środków trwałych danej świetlicy (pisemne potwierdzenie w dziale finansowym urzędu gminy w Łambinowicach). Opiekun świetlicy posiada klucze do świetlicy i utrzymuje stały kontakt z Urzędem Gminy w przedmiocie funkcjonowania świetlicy.

2. Do zadań i obowiązków opiekuna świetlicy w szczególności należy:

- 1) utrzymywanie czystości i porządku w pomieszczeniach świetlicy oraz dbanie o porządek i ład wokół obiektu i przyległego terenu
- 2) dbanie o urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy
- 3) zgłaszanie usterek, awarii i potrzeb a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących
- 4) prowadzenie rejestru wszystkich imprez/spotkań (odpłatnych i nieodpłatnych) organizowanych w świetlicy
- 5) przekazywanie i odbiór świetlicy osobom wynajmującym/biorącym w użyczenie
- 6) udostępnianie obiektu biegłym wykonującym coroczne badania techniczne zlecane przez Gminę Łambinowice

Nieodpłatne użyczenie świetlic

§ 6. 1. Ze świetlic wiejskich i ich wyposażenia, nieodpłatnie mogą korzystać:

- 1) Wójt, rada gminy, sołtysi, rady sołeckie - w związku z organizowaniem zebrań wiejskich, wyborów, posiedzeń oraz spotkań z mieszkańcami;
 - 2) lokalne organizacje działające na rzecz mieszkańców sołectwa (m.in. stowarzyszenia, fundacje, ochotnicze straże pożarne, koła gospodyń wiejskich) oraz organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w ramach zorganizowanych inicjatyw społecznych - na zebrania, spotkania kulturalno-sportowo-rekreacyjne, nieodpłatne szkolenia, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku (z wyłączeniem uroczystości oraz imprez organizowanych przez członków w/w organizacji).
- 2.** Ponadto świetlice wiejskie mogą być nieodpłatnie udostępniane na:

- 1) spotkania okolicznościowe organizowane przez mieszkańców sołectwa z okazji, np. Dnia Dziecka, Dnia Matki, Dnia Ojca, Dnia Babci i Dziadka, Dnia Kobiet, Dnia Seniora, itp;
- 2) spotkania świąteczne, np. opłatkowe;
- 3) spotkania dla dzieci z okazji „Mikołaja”, „Jasełka” „Kolędy”, itp.;
- 4) spotkania i zabawy organizowane dla dzieci w wieku przedszkolnym z terenu Gminy Łambinowice oraz dla uczniów szkół podstawowych;
- 5) spotkania/próby organizowane przez członków ludowych zespołów, kół zainteresowań i grup zorganizowanych działających w danym środowisku;
- 6) na organizację nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie generują zysku na rzecz osób fizycznych i prawnych
- 7) na zorganizowanie dożynek wiejskich dla mieszkańców wsi - przez dane sołectwo (sołtysa lub radę sołecką);
- 8) działalność charytatywną prowadzoną na rzecz mieszkańców gminy (m.in. festyny, koncerty, wystawy, pokazy, konkursy), w których udział mieszkańców Gminy jest otwarty;
- 9) zajęcia kulturalne, sportowe i współzawodnictwa sportowego dla grup dziecięcych oraz młodzieżowych z terenu Gminy Łambinowice, organizowane przez jednostki oświatowe i instytucje kultury w oparciu o przepisy ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
- 10) organizację nieodpłatnych imprez dla dzieci z jednostek oświatowych przez dyrekcję placówki.

§ 7. 1. Podstawą do użyczenia świetlicy do celów wymienionych w § 6 jest: złożenie w Urzędzie Gminy wniosku o udostępnienie podpisanego przez opiekuna świetlicy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

2. Zawarcie umowy użyczenia odbywa się w Urzędzie Gminy Łambinowice.

3. Koszty za media (energia, woda, ścieki i odpady komunalne) wynikające z wykorzystywania świetlicy do celów wskazanych w § 6 pokrywane będą ze środków budżetu Gminy Łambinowice.

Odpłatne udostępnianie świetlic

§ 8. Wynajmowi nie podlegają świetlice wiejskie, na które uzyskano dofinansowanie ze środków zewnętrznych (w okresie trwałości realizowanego projektu)

§ 9. Świetlice wiejskie mogą być odpłatnie udostępniane na organizację imprez zbiorowych i uroczystości w szczególności:

- 1) wynajmowane przez podmioty prywatne - zabawy, uroczystości rodzinne, np. wesela, chrzest członka rodziny, komunie dziecka, przyjęcia urodzinowe, przyjęcia jubileuszowe, uroczystości żałobne, itp.;
- 2) wynajmowane przez podmioty w celu zorganizowania imprezy z biletami wstępu i innych (np. zabawa sylwestrowa, zabawa andrzejkowa, impreza karnawałowa, itp.);

3) wynajmowane na cele komercyjne, w szczególności: spotkania, pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia;

§ 10. Przy rezerwacji świetlicy uwzględnia się pierwszeństwo dla imprez i spotkań związanych z realizacją zadań Gminy Łambinowice oraz grup mieszkańców wsi w ramach inicjatyw lokalnych.

§ 11. 1. Świetlice wiejskie wynajmowane są na pisemny wniosek o udostępnienie świetlicy podpisany przez opiekuna świetlicy, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do niniejszego regulaminu.

2. Zawarcie i rozliczenie umów najmu odbywa się w Urzędzie Gminy Łambinowice.

§ 12. 1. Wójt Gminy może w uzasadnionych przypadkach zwolnić wnioskodawcę z opłaty za wynajem świetlicy w celu zorganizowania:

- imprezy przeznaczonej dla ogółu mieszkańców gminy, organizowanej przez sołectwo, organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców na terenie gminy lub osoby szczególnie zaangażowane w pracę na rzecz społeczności wiejskiej.

2. Akceptacja Wójta Gminy następuje po uprzednim złożeniu wniosku o udostępnienie.

Oplaty za wynajem

§ 13. Stawki opłat za wynajem świetlic wiejskich zostaną ustalone w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Łambinowice.

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Niezależnie od uzyskania zgody na udostępnienie świetlicy, obowiązkiem Najemcy/Biorącego w użyczenie jest uzyskanie wszelkich innych prawem wymaganych pozwoleń, zgód i innych dokumentów wymaganych do przeprowadzenia danej imprezy.

2. Obowiązkiem Najemcy/Biorącego w użyczenie jest weryfikacja czy dana świetlica spełnia odpowiednie wymogi do przeprowadzenia danej imprezy i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.

3. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego i stanu sanitarnego.

4. W świetlicach obowiązuje zakaz dekoracji, której nie da się usunąć w sposób bezinwazyjny i zostawia trwałe ślady.

Załącznik do regulamin korzystania ze świetlic wiejskich własności Gminy Łambinowice

....., dn.

.....

(imię i nazwisko / nazwa)

.....

(pesel/NIP)

.....

(adres)

.....

(telefon)

Wójt Gminy Łambinowice**ul. T. Zawadzkiego 29****48-316 Łambinowice****Wniosek o udostępnienie świetlicy w formie wynajęcia / użyczenia***

Proszę o najem / użyczenie świetlicy* w:

1. Od dnia od godz. do dnia do godz.

2. Cel udostępnienia świetlicy:

3. Osoba odpowiedzialna (pełnoletnia) za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa

.....

(imię i nazwisko/nazwa)

(PESEL)

(podpis)

** niepotrzebne skreślić*

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z regulaminem określającym zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Łambinowice, znam stan techniczny świetlicy i jej wyposażenia i nie zgłaszam nich uwag.

2. W czasie użytkowania obiektu odpowiadam za ład i porządek w świetlicy oraz na terenie przyległym do świetlicy.

3. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów p.poż.

4. Jestem materialnie odpowiedzialny za powierzone mi pomieszczenie/a oraz znajdujące się w nim urządzenia i wyposażenie a w przypadku powstania zniszczeń i strat zobowiązuję się je usunąć lub zwrócić koszt napraw i strat w całości.

5. Zwrócę przedmiot najmu/użyczenia* w stanie nienaruszonym, uprzątnięte i przywrócone do stanu pierwotnego.

6. Zobowiązuję się do zawarcia umowy oraz uiszczenia wszelkich opłat związanych z przedmiotem umowy.

.....

(Podpis osoby wnioskującej)

Potwierdzam rezerwację

.....

(Opiekun świetlicy)

.....

(Akceptacja Wójta Gminy)