



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 1742

### UCHWAŁA NR XVIII/131/2025 RADY GMINY RUDNIKI

z dnia 26 czerwca 2025 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22 oraz art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647), oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) Rada Gminy Rudniki uchwala, co następuje:

§ 1.1. Określa się zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej dla osób fizycznych na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi, realizowane w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych i lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, położonych w obrębie granic administracyjnych gminy Rudniki, ze środków budżetu Gminy Rudniki.

2. Zasady udzielania dotacji określa „Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na pomoc finansową w postaci dotacji celowej, o której mowa w § 1, będzie określana w budżecie gminy na dany rok i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Rudniki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudniki.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXXVI/289/2021 Rady Gminy Rudniki z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi oraz uchwała nr IV/25/2024 Rady Gminy Rudniki z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie określania zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy Rudniki

*Adam Adamczyk*

Załącznik  
do uchwały nr XVIII/131/2025  
Rady Gminy Rudniki  
z dnia 26 czerwca 2025 r.

## **Regulamin udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi**

### **Rozdział 1 Warunki i kryteria udzielania dotacji**

§ 1.1. Regulamin określa zasady udzielania i rozliczania dotacji celowej dla osób fizycznych na zadania z zakresu ochrony środowiska, służące ograniczeniu emisji zanieczyszczeń do powietrza, realizowane w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych oraz lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, położonych w obrębie granic administracyjnych gminy Rudniki, ze środków budżetu Gminy Rudniki.

§ 2.1. Dotacja celowa przysługuje Wnioskodawcy, który - po zawarciu umowy z Gminą Rudniki - zrealizuje przedsięwzięcie polegające na demontażu dotychczasowego, źródła ciepła na paliwa stałe o niskiej sprawności energetycznej oraz jego trwałej wymianie na jedno z poniższych ekologicznych źródeł ciepła:

- 1) **kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie** - posiadający dokument potwierdzający spełnienie standardu emisyjnego zgodnego z klasą 5 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń, określonych w normie PN-EN 303-5:2012, oraz spełniający wymagania rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, wystawiony przez akredytowane laboratorium, kocioł musi być wyposażony w automatyczny podajnik paliwa;
- 2) **kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie** - posiadający dokument potwierdzający spełnienie standardu emisyjnego zgodnego z klasą 5 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń, określonych w normie PN-EN 303-5:2012, oraz spełniający wymagania rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, wystawiony przez akredytowane laboratorium;
- 3) **kocioł c.o. elektryczny lub elektryczne urządzenia grzewcze służące do ogrzania całej powierzchni użytkowej lokalu/budynku;**
- 4) **pompa ciepła:**
  - a) **pompa ciepła powietrze–woda:** pompy objęte dotacją muszą spełniać wymagania efektywności energetycznej co najmniej klasy A+ dla ogrzewania pomieszczeń przy temperaturze zasilania 55°C.  
Wymagania te wynikają z przepisów Unii Europejskiej, w szczególności z:
    - rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 811/2013,
    - rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 813/2013,
    - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369.Spełnienie wymagań potwierdza karta produktu i etykieta energetyczna urządzenia.
  - b) **pompa ciepła powietrze–woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej:** pompy objęte dotacją muszą spełniać wymagania efektywności energetycznej co najmniej klasy A++ dla ogrzewania pomieszczeń przy temperaturze zasilania 55°C.

Wymóg ten wynika z przepisów Unii Europejskiej, w szczególności z:

- rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r.,
- rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 813/2013 z dnia 2 sierpnia 2013 r.,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r.

Spełnienie powyższych wymagań potwierdza karta produktu oraz etykieta energetyczna.

- c) **gruntowa pompa ciepła:** pompy objęte dotacją muszą spełniać wymagania efektywności energetycznej co najmniej klasy A++ dla ogrzewania pomieszczeń przy temperaturze zasilania 55°C.

Wymóg ten wynika z przepisów Unii Europejskiej, w szczególności z:

- rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r.,
- rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 813/2013 z dnia 2 sierpnia 2013 r.,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r.

Spełnienie powyższych wymagań potwierdza karta produktu oraz etykieta energetyczna.

Dodatkowo instalacja z gruntową pompą ciepła musi być wyposażona w regulację pogodową, umożliwiającą sterowanie krzywą grzewczą.

2. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia, które są fabrycznie nowe, zamontowane po raz pierwszy oraz spełniają wymagane normy i posiadają dopuszczenie do użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Dofinansowanie może być udzielone wyłącznie na dofinansowanie kosztów realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1, tj. na zakup nowego źródła ciepła.

4. Spełnienie wymogów i norm dla urządzeń grzewczych, o których mowa w § 2 ust. 1 podlega weryfikacji i potwierdzeniu poprzez wpis danego urządzenia na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów (ZUM), prowadzoną przez Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy. Weryfikacja ta dokonywana jest na etapie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie. Lista ZUM dostępna jest pod adresem: <https://lista-zum.ios.edu.pl>

5. Dofinansowaniu nie podlegają:

- 1) zakup urządzeń przenośnych (np. grzejników olejowych i elektrycznych, dmuchaw, klimatyzatorów, itp.);
- 2) zakup urządzeń grzewczych do nowo budowanych budynków lub będących w trakcie budowy i nieoddanych do użytkowania;
- 3) zmiana lub modernizacja istniejącego już ogrzewania ekologicznego;
- 4) koszt wykonania projektu, uzyskania uzgodnień i pozwoleń.

6. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji na zmianę źródła ogrzewania jest całkowita likwidacja wszystkich nieekologicznych kotłów lub palenisk opalanych paliwem stałym o niskiej sprawności energetycznej znajdujących się w lokalu lub budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest zadanie oraz niekorzystanie w latach ubiegłych z dotacji z budżetu Gminy Rudniki na inwestycje związane z modernizacją źródła ogrzewania na nieruchomości objętej wnioskiem.

7. Od zasady trwałej likwidacji wszystkich urządzeń do ogrzewania opartego na paliwie stałym można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub funkcjonalne, lub też są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;

3) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego - niestanowiącego głównego źródła zaopatrzenia w ciepło.

8. Dofinansowaniu podlegają wyłącznie koszty zakupu i montażu urządzeń grzewczych, poniesione po dniu zawarcia umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Rudniki.

§ 3.1. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji celowej są wyłącznie osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej pod adresem, w którym ma zostać dokonana wymiana źródła ciepła objęta dotacją. Pod adresem, w którym ma nastąpić wymiana źródła ogrzewania nie może być także zarejestrowana działalność gospodarcza w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub innym właściwym rejestrze.

## **Rozdział 2**

### **Wysokość dotacji celowej**

§ 4.1. Wysokość dotacji wynosi 30% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 3 000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) na budynek mieszkalny/lokal mieszkalny i nie więcej niż całkowity koszt zakupu nowego źródła ciepła.

2. Jeżeli inwestycja, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, dofinansowana jest również z innych źródeł publicznych, to łączna kwota wszystkich udzielonych dotacji, wraz z dotacją celową ze środków budżetu Gminy Rudniki, nie może przekroczyć całkowitych kosztów zakupu nowego źródła ciepła udokumentowanych fakturami VAT lub rachunkami.

## **Rozdział 3**

### **Termin i sposób składania wniosków**

§ 5.1. Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie dotacji, na formularzu stanowiącym Załącznik 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji inwestycji.

2. Wniosek należy złożyć w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, opublikowanym przez Wójta Gminy Rudniki w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Rudniki.

3. Wnioski o dotację rozpatrywane są według kolejności ich złożenia, do wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

4. Wnioski, które nie zakwalifikowały się do dotacji, w związku z wyczerpaniem środków finansowych (ust. 3) oraz złożone po terminie wskazanym w ust. 2, są odrzucane i nie przechodzą na następny rok budżetowy.

5. Rozstrzygnięcie o udzieleniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

6. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia wniosku, wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

## **Rozdział 4**

### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji**

§ 6.1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji:

- 1) złożenie wniosku o dzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na likwidację źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi, o którym mowa w § 5 ust. 1;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji wniosku w terminie 14 dni od daty jego kompletnego złożenia;
- 3) zawiadomienie Wnioskodawcy o terminie zawarcia umowy dotacji.

2. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej lub konieczności dokonania wyjaśnień, Wnioskodawca zostanie wezwany w terminie 14 dni do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień. W przypadku braku zastosowania się do wezwania w wyznaczonym terminie, wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

3. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2, oraz wnioski, które nie zakwalifikowały się do dotacji z powodu wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 5 ust. 3, podlegają odrzuceniu. Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany o odmowie przyznania dotacji z podaniem przyczyny.

§ 7.1. Pozytywne zweryfikowanie wniosku, o którym mowa w § 5, stanowi podstawę do zawarcia umowy dotacji pomiędzy Gminą Rudniki a Wnioskodawcą.

2. Niepodpisanie umowy dotacji przez Wnioskodawcę jest jednoznaczne z rezygnacją z uprawnień do otrzymania dotacji.

§ 8.1. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy dotacji, w terminach, zakresie i sposobie określonym w umowie.

2. Po zrealizowaniu inwestycji, w celu rozliczenia dotacji celowej, Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na likwidację źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi stanowiący Załącznik nr 3 do Regulaminu.

3. Podstawą do rozliczenia dotacji jest protokół sporządzony przez pracowników Urzędu Gminy Rudniki, upoważnionych przez Wójta Gminy Rudniki, w celu sprawdzenia i udokumentowania realizacji zadania w miejscu inwestycji.

4. Dopuszcza się możliwość kontroli realizacji zadania w obecności osoby innej niż Wnioskodawca, jeśli osoba ta okaże pełnomocnictwo do reprezentowania podczas kontroli udzielone przez Wnioskodawcę oraz udostępni pracownikom Urzędu Gminy Rudniki upoważnionym do kontroli miejsce realizacji inwestycji i potwierdzi dokonanie kontroli na protokole.

5. Rozstrzygnięcie o udzieleniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niego odwołanie.

6. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia wniosku, wnioskodawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

§ 9.1. Zwrot dotacji następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji jest zobowiązany, przed złożeniem wniosku, do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do stosowania się do określonych w nim zasad.

3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie zostaną określone w umowie, o której mowa w § 7 ust. 1.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej  
ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających  
na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi  
– wzór wniosku o dofinansowanie

....., dnia .....

**Wójt Gminy Rudniki**  
**ul. Wojska Polskiego 12 A**  
**46-325 Rudniki**

**Wniosek o udzielanie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań  
polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi**

## **I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko: .....

PESEL: .....

telefon /adres e-mail\*: .....

Adres zamieszkania:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

2. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

3. Sposób przekazania dotacji:

Przelewem na konto (nazwisko i imię, nr rachunku bankowego):

.....  
.....  
.....

## **II. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ (PEŁNOMOCNIKA)**

Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wnioskodawcę w postępowaniu o udzielenie  
i rozliczenie dotacji:

.....

PESEL: .....

telefon /adres e-mail\*: .....

Adres zamieszkania:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

Miejscowość: .....Kod pocztowy: .....  
Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

*(W przypadku wskazania pełnomocnika, wnioskodawca dodatkowo winien przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również pełnomocnictwo oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w wysokości 17 zł).*

### III. LOKALIZACJA ZADANIA

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....  
Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....  
Nr działki: .....

### IV. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

- a) planowana data rozpoczęcia zadania: .....  
b) planowana data zakończenia zadania: .....

### V. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA:

#### 1. Rodzaj planowanego do zainstalowania urządzenia grzewczego:

- ☐ kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie  
☐ kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;  
☐ ogrzewanie elektryczne  
☐ elektryczne urządzenia grzewcze (służące do ogrzania całej powierzchni użytkowej budynku/lokalu)  
☐ pompa ciepła powietrze woda  
☐ pompa ciepła powietrze -woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej  
☐ gruntowa pompa ciepła

2. Moc znamionowa planowanego do zainstalowania nowego urządzenia grzewczego: .....kW

3. Moc grzewcza planowanej do zainstalowania pompy ciepła: .....kW

4. Powierzchnia budynku mieszkalnego/lokalu ogrzewana przez likwidowane źródła ciepła opalane paliwem stałym o niskiej sprawności energetycznej..... m<sup>2</sup>

5. Liczba źródeł ciepła opalanych paliwem stałym o niskiej sprawności energetycznej planowanych do trwałej likwidacji ..... szt.

6. Budynek mieszkalny/lokal jest wykorzystywany na cele prowadzenia działalności gospodarczej

TAK ☐ NIE ☐

### VI. KOSZT ZADANIA OBJĘTEGO WNIOSKIEM

1. Szacowana cena zakupu urządzenia grzewczego (brutto): ..... zł

2. Wnioskowana kwota dotacji: ..... zł\*\*

*\*\* Dotacja przyznawana będzie w kwocie wynoszącej 30% kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 3 000,00 zł/budynek mieszkalny/lokal (słownie: trzy tysiące złotych brutto, 00/100) i nie więcej niż całkowity koszt zakupu nowego źródła ciepła.*

### VII. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI

- ☐ własność/współwłasność  
☐ użytkowanie wieczyste  
☐ najem  
inne (jaki?).....  
nr Księgi Wieczystej: .....

**VIII. WYKAZ DOKUMENTÓW**, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:

1. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania lokalem/budynkiem – kserokopia (akt notarialny, odpis z księgi wieczystej).
2. Zgoda współwłaścicieli na realizację zadania, w przypadku, gdy nieruchomość, której dotyczy wniosek jest współwłasnością
3. Zgoda właściciela budynku mieszkalnego/lokalu, w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem budynku mieszkalnego/lokalu, której dotyczy wniosek.
4. W przypadku posiadania tytułu prawnego innego aniżeli prawo własności albo prawo użytkowania wieczystego: kserokopię umowy najmu oraz zgoda właściciela nieruchomości.
5. Dokument upoważniający do występowania w imieniu Wnioskodawcy: pełnomocnictwo i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.
6. Zdjęcie obecnego źródła ogrzewania przewidzianego do wymiany.

**IX. OŚWIADCZENIA:**

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się do trwałej likwidacji wszystkich posiadanych pieców/ kotłów c.o. opalanych paliwem stałym w ramach zmiany źródła ogrzewania na ekologiczne oraz eksploatacji przedmiotu inwestycji w okresie co najmniej 5 lat od dnia zrealizowania zadania.
2. W budynku/lokalu, w którym następuje zmiana źródła ogrzewania oprócz likwidowanych pieców/kotłów c.o. opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania.
3. Inwestycja jest zgodna z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi montowanej instalacji grzewczej, m.in. kubatury i wysokości pomieszczenia, gdzie będzie umieszczony kocioł, podejścia do komina, stanu technicznego pomieszczenia, ognioodporności przegród i przejść.
4. Zapoznałem się z treścią Regulaminu w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy na likwidację źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi.
5. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli (wizji lokalnej) po zakończeniu inwestycji oraz w okresie do lat 5 od dnia zrealizowania zadania i podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
6. Niezwłocznie poinformuję pisemnie gminę Rudniki o zmianie stanu prawnego nieruchomości, której dotyczy wniosek (np.: sprzedaż, najem, darowizna).
8. W budynku mieszkalnym/lokalu, w którym planowane jest zadanie nie jest prowadzona działalność gospodarcza.

**X. Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.**

[ ] zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole.

**Zadanie należy zrealizować i rozliczyć w danym roku budżetowym w terminie do dnia 20 listopada, w przedmiotowym terminie należy również złożyć wniosek o rozliczenie i wypłatę dotacji.**

.....  
podpis Wnioskodawcy



## Klauzula informacyjna

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rudniki z siedzibą w Rudnikach przy ul. Wojska Polskiego 12 A, 46 -325 Rudniki. Z administratorem można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [gmina@rudniki.pl](mailto:gmina@rudniki.pl),
  - telefonicznie +34 3595 072,
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [iod@rudniki.pl](mailto:iod@rudniki.pl),
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o udzielenie dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska obejmującego trwałą zmianę źródła ogrzewania opartego na paliwie stałym.
- Przetwarzanie danych osobowych jest związane ze spełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego w art. w 4, art. 14 i art. 16 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez co najmniej 7 lat, co wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia. Ponadto w odniesieniu do danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do żądania usunięcia tych danych.
- Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do doręczenia odpowiedzi na wniosek jest wymogiem ustawowym; brak danych kontaktowych uniemożliwi Administratorowi przekazanie odpowiedzi na wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska.
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty, które na podstawie zawartych umów wykonują na rzecz Administratora zadania związane z utrzymaniem systemów informatycznych uczestniczących w przetwarzaniu danych.

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej  
ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających  
na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi  
- wzór oświadczenia współwłaściciela o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji

....., dnia.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
miejscowość, ulica, numer

.....  
kod i miejscowość

.....  
Telefon kontaktowy

**OŚWIADCZENIE**  
**- WZÓR -**

Jako właściciel/współwłaściciel działki nr ..... zlokalizowanej w Gminie Rudniki  
w miejscowości: .....,  
przy ulicy ..... nr ..... oświadczam, że  
wyrażam zgodę na realizację zadania polegającego na trwałej likwidacji źródła ciepła opalanego paliwem  
stałym oraz jego zastąpieniu rozwiązaniem proekologicznym, w budynku/lokalu zlokalizowanym na ww.  
działce.

Jednocześnie wyrażam zgodę na wypłacenie przyznanego dofinansowania na realizację powyższego zadania  
na rzecz Wnioskodawcy – Panu/Pani .....

.....  
czytelny podpis

Załącznik nr 3  
do Regulaminu udzielania i rozliczania dotacji celowej  
ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację zadań polegających  
na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami proekologicznymi  
– wzór wniosku o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej

....., dnia .....

**Wójt Gminy Rudniki  
ul. Wojska Polskiego 12 A  
46-325 Rudniki**

**Wniosek o wypłatę i rozliczenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rudniki na realizację  
zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji i zastąpienie ich rozwiązaniami  
proekologicznymi**

Nr umowy: ..... Data zawarcia umowy: .....

**I. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko .....

PESEL: .....

telefon /adres e-mail\*: .....

Adres zamieszkania:

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

2. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres zamieszkania):

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

**II. LOKALIZACJA WYKONANEGO ZADANIA:**

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Ulica: ..... Nr domu/Nr lokalu: .....

Nr działki: .....

**III. ZGŁASZAM ZAKOŃCZENIE ZADANIA POLEGAJĄCEGO NA:**

**Wymianie źródła niskiej emisji polegającej na trwałej likwidacji źródła ciepła na paliwa stałe  
i zastąpieniu go proekologicznym urządzeniem grzewczym w budynku mieszkalnym/lokalu.**

1. Rodzaj zainstalowanego urządzenia grzewczego:

☐ kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie

☐ kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;

☐ ogrzewanie elektryczne

☐ elektryczne urządzenia grzewcze (służące do ogrzania całej powierzchni użytkowej budynku/lokalu)

☐ pompa ciepła powietrze woda

☐ pompa ciepła powietrze -woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

☐ gruntowa pompa ciepła

2. Moc zainstalowanego nowego urządzenia grzewczego :..... kW
3. Moc grzewcza zainstalowanej nowej pompy ciepła:.....kW
4. Liczba trwale zlikwidowanych źródeł ciepła opalanych paliwem stałym o niskiej sprawności energetycznej ..... szt.

#### IV. KOSZT ZADANIA OBJĘTEGO WNIOSKIEM

1. Cena zakupu urządzenia grzewczego (brutto): ..... zł
  2. Kwota dotacji wynikająca z poniesionych kosztów: ..... zł\*
- \* Kwota wynosząca 30% kosztów kwalifikowanych, jednakże nie więcej niż 3 000,00 zł/budynek mieszkalny/lokal (słownie: trzy tysiące złotych brutto, 00/100) i nie więcej niż całkowity koszt zakupu nowego źródła ciepła.*

#### V. WYKAZ DOKUMENTÓW (kserokopie), których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem (zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole):

☐ **dokument potwierdzający trwale wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe.**

Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali

☐ **dokumenty zakupu, czyli kopie faktur/rachunków wystawionych na Wnioskodawcę za zakup urządzenia grzewczego** potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem:

nr ....., z dnia.....

nr ....., z dnia.....

☐ **specyfikacja do faktur/rachunków** na zakup urządzenia wraz z jego montażem, sporządzona przez wykonawcę i przez niego podpisana, z wyodrębnieniem poniesionych kosztów, w tym określeniem ceny zakupu urządzenia grzewczego (brutto);

☐ **opinia zakładu kominarskiego** z ekspertyzy urządzeń grzewczo-kominowych, w przypadku urządzeń na paliwo stałe

☐ **protokół odbioru końcowego** wykonanego źródła ciepła na paliwo stałe, dotyczy wszystkich źródeł ciepła kwalifikowanych do dofinansowania. Protokół powinien być podpisany przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz przez Wnioskodawcę. Protokół powinien potwierdzać miejsce instalacji, rodzaj urządzenia oraz prawidłowość jego montażu, uruchomienie i gotowość do eksploatacji. Dopuszczone jest wykonanie montażu źródła ciepła siłami własnymi i podpisanie ww. protokołu przez Wnioskodawcę, który posiada odpowiednie uprawnienia wynikające z przepisów prawa lub uprawnienia udzielone przez producenta danego urządzenia. W protokole odbioru końcowego w przypadku źródeł ciepła na paliwo stałe należy potwierdzić dodatkowo, że zamontowano kocioł, który nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska. W protokole odbioru montażu kotła na pellet drzewny należy potwierdzić, że kocioł nie jest urządzeniem wielopaliwowym.

☐ **karta produktu i etykieta energetyczna** potwierdzające spełnienie wymagań technicznych dotyczących klasy efektywności energetycznej dla następujących kategorii kosztów:

- kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie
- kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;
- ogrzewanie elektryczne
- elektryczne urządzenia grzewcze (służące do ogrzania całej powierzchni użytkowej budynku/lokalu)
- pompa ciepła powietrze woda
- pompa ciepła powietrze -woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej
- gruntowa pompa ciepła.

☐ **dokumenty poświadczające dla zainstalowanego kotła na paliwo stałe** (kocioł na pellet, kocioł zgazowujący drewno), iż spełnia wymagania ekoprojektu (ecodesign), tzn. spełnienie co najmniej wymagań określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100).

**VI. OŚWIADCZENIA:**

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

1. Na realizację przedmiotowej inwestycji otrzymałem/nie otrzymałem dofinansowanie z innych źródeł (jakich?) w kwocie:

a) .....

b) .....

2. Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa m.in. ustawą Prawo budowlane.

3. Wnioskowana przeze mnie dotacja nie jest objęta przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.

**Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji warunkującym wypłatę dotacji.**

[ ] zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole.

.....  
podpis Wnioskodawcy

### Klauzula informacyjna

Wypełniając obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rudniki z siedzibą w Rudnikach przy ul. Wojska Polskiego 12 A, 46 -325 Rudniki. Z administratorem można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [gmina@rudniki.pl](mailto:gmina@rudniki.pl),
  - telefonicznie +34 3595 072,
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się:
  - poprzez pocztę elektroniczną pod adresem [iod@rudniki.pl](mailto:iod@rudniki.pl),
  - listownie – kierując korespondencję na adres siedziby administratora.
- Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o udzielenie dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska obejmującego trwałą zmianę źródła ogrzewania opartego na paliwie stałym.
- Przetwarzanie danych osobowych jest związane ze spełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego w art. 4, art. 14 i art. 16 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez co najmniej 7 lat, co wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ww. rozporządzenia. Ponadto w odniesieniu do danych podanych dobrowolnie przysługuje Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do żądania usunięcia tych danych.
- Podanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do doręczenia odpowiedzi na wniosek jest wymogiem ustawowym; brak danych kontaktowych uniemożliwi Administratorowi przekazanie odpowiedzi na wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadania z zakresu ochrony środowiska.
- Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są podmioty, które na podstawie zawartych umów wykonują na rzecz Administratora zadania związane z utrzymaniem systemów informatycznych uczestniczących w przetwarzaniu danych.