



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 9 września 2025 r.

Poz. 2079

UCHWAŁA NR XV/104/2025 RADY GMINY LUBRZA

z dnia 8 września 2025 r.

w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lubrza

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r., poz. 1153) oraz w związku z art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647) Rada Gminy Lubrza uchwala :

Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lubrza

§ 1. 1. Dotacje celowe ze środków budżetu Gminy Lubrza na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lubrza będą udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności: osobom fizycznym, osobom prawnym i przedsiębiorcom będącymi właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości na obszarze Gminy.

2. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) **Gminy** – należy przez to rozumieć Gminę Lubrza;
- 2) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubrza;
- 3) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, o których mowa w ust. 1;
- 4) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę na dofinansowanie zadania zawartą pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą;
- 5) **zadaniu** – należy przez to rozumieć prace na jednej nieruchomości;
- 6) **kosztach kwalifikowanych zadania** – należy przez to rozumieć koszty brutto zadania polegającego na transporcie i utylizacji azbestu usuniętego z budynków i budowli;
- 7) **rozpoczęciu realizacji zadania** – należy przez to rozumieć poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego, polegającego na dokonaniu zapłaty za co najmniej część zadania;
- 8) **Wykonawcy**- należy przez to rozumieć, podmiot który na terenie Gminy będzie świadczył usługę transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest.

3. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania zrealizowanego w okresie 01 października 2025 r. do 30 listopada 2025r.

4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania realizowanego w granicach administracyjnych Gminy. Dotacja nie jest dochodem wnioskodawcy.

5. Dotacja nie może dotyczyć budynków/lokalii wykorzystywanych sezonowo.

6. Na przyznanie dotacji lub odmowę nie przysługuje środek odwoławczy. Wnioskodawca nie ma prawa do roszczeń wobec Gminy Lubrza o zwrot kosztów przekraczających wysokość udzielonego dofinansowania.

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest w ten sposób, że Gmina dokonuje zapłaty wartości odpowiadającej kwocie dotacji na rzecz Wykonawcy, z którym wnioskodawca zawarł umowę o usunięcie, transport i utylizację azbestu w ramach jednego zadania, wybranego i wskazanego przez Gminę.

2. Gmina wybierze i zawrze umowę z Wykonawcą, który na terenie Gminy będzie świadczył usługę objętą dotacją przewidzianą tą uchwałą.

3. Ustala się termin składania wniosków o przyznanie dotacji do 30 września 2025 r.

4. Wójt informuje o terminach składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest oraz planowanej kwocie przeznaczonej na dotacje poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Zakwalifikowanie do przyznania dotacji następuje na podstawie wniosku złożonego przez uprawniony podmiot. Gmina udostępnia formularz wniosku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, który może zostać wykorzystany. Gmina potwierdzi zakwalifikowanie wniosku do dnia 8 października 2025 r.

6. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy o udzielenie dotacji, w której określa się szczegółowe obowiązki jej wykorzystania i rozliczenia.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest:

- 1) złożenie wniosku na zasadach opisanych w § 2 ust. 4;
- 2) zgodność planowanej inwestycji z kosztami kwalifikowanymi;
- 3) posiadanie środków przez Gminę na przyznanie dotacji;
- 4) przedstawienie umowy zawartej z Wykonawcą realizującym zadanie i potwierdzenie wykonania zadania w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3;
- 5) przedstawienie dokumentacji, o którym mowa w § 2. ust. 11, 13, 14, 17, 18.

8. Ustala się wysokość dotacji dla jednego zadania na kwotę **5 000,00 zł**. Dotacja nie może przekroczyć wartości zadania wskazanego na fakturze wystawionej przez Wykonawcę.

9. O ile spełnione zostaną wymagania opisane w § 2 ust. 7 i 10, przyznanie dotacji nastąpi na rzecz wnioskodawców według kolejności złożenia wniosku do Urzędu Gminy w Lubrzy.

10. Płatność dotacji nastąpi wprost na rzecz Wykonawcy na podstawie faktury wystawionej na Gminę Lubrza i przekazanej do dnia 30 listopada 2025 r.

11. Rozliczenie dofinansowania następuje na podstawie:

- 1) prawidłowo wypełnionego protokołu odbioru wyrobów zawierających azbest;
- 2) Karty Przekazania Odpadu (KPO);
- 3) Faktury VAT za realizację zadania.

12. Jeżeli koszty transportu i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest przekroczą kwotę określoną w § 2. ust 8 niniejszej uchwały, nadwyżkę kosztów pokrywa Wnioskodawca.

13. Wnioskodawcy będący właścicielami lub posiadający inny tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości o charakterze mieszkalnym, w przypadku, gdy tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub nieruchomości o charakterze mieszkalnym przysługuje więcej niż jednemu wnioskodawcy, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzieleniu dotacji.

14. Wnioskodawcy, realizujący zadanie wspólne dla całej nieruchomości, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie i rozliczenie dotacji, w tym do zawarcia umowy o udzieleniu dotacji (dotyczy wspólnot mieszkaniowych), przy czym dla jednej nieruchomości, zawarta zostanie wyłącznie jedna umowa o przyznanie dotacji;

15. Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski niekompletne zobowiązani są do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do uzupełnienia wniosku. Nieuzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem bez rozpatrzenia, o czym powiadamia się Wnioskodawcę. Ponowne ubieganie się o dotację celową wymaga złożenia nowego wniosku.

16. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą

w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L2023/2831 z 15.12.2023 r.) w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2031r.;
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE. L 352 z 24.12.2013 r. str. 9 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc de minimis w sektorze rolnym na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE. L 190 z 28.06.2014 r. str. 45 z późn. zm.), w takim przypadku pomoc de minimis na podstawie niniejszej uchwały może być udzielana do dnia 30 czerwca 2030 r.

17. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 40).niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

18. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany

do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy, dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 468.).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubrza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Joanna Włoka

Załącznik do Uchwały
Nr XV/104/2025
Rady Gminy Lubrza
z dnia 08 września 2025 r.

ADNOTACJE URZĘDU

1. Data i godz. złożenia wniosku
2. Pieczęć wpływu do Urzędu Gminy Lubrza

.....
Miejscowość / Data

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE ZADAŃ Z ZAKRESU USUWANIA WYROBÓW
ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENIE GMINY LUBRZA**

I. WNIOSKODAWCA:

.....
.....

ADRES:

.....
.....

Nr telefonu:e-mail:.....

NIP/REGON:.....

DANE PEŁNOMOCNIKA:

.....
.....

II. WNIOSKOWANA KWOTA DOTACJIIII. PRZEZNACZENIE DOTACJI

- 1) Nazwa zadania oraz szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji (w tym ilość w kg):

.....
.....

1. Planowana data rozpoczęcia zadania:
2. Planowana data zakończenia zadania:
3. Miejsce realizacji inwestycji:

.....
.....

IV. INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSIĘWZIĘCIA* /kopie posiadanych dokumentów załączone do wniosku/:

1. kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego, którego dotyczy wniosek (np. odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, wypis z rejestru gruntów);
- 1) w przypadku współwłaścicieli budynku lub lokalu mieszkalnego należy załączyć pisemną zgodę współwłaścicieli na realizację inwestycji;
- 2) w przypadku wspólnoty mieszkaniowej, stosowną zgodę na realizację inwestycji wspólnoty mieszkaniowej;
- 3) wnioskodawca, dla którego uzyskanie dotacji celowej stanowi pomoc publiczną na działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest przedłożyć informacje, o których mowa w § 2. ust. 17 i 18 Uchwały Nr XV/104/2025 Rady Gminy Lubrza z dnia 08 września 2025r.
w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej na dofinansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Lubrza;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość, której dotyczy przedsięwzięcie, wykorzystywana jest sezonowo.

V. ASPEKTY FINANSOWE ZADANIA

1. Szacowany łączny koszt przedsięwzięcia w złotych
2. Wnioskowana kwota dotacji
3. Źródła finansowania własne

Potwierdzam prawdziwość danych i informacji podanych we wniosku

.....
miejscowość / data

.....
podpis wnioskodawcy (imię i nazwisko)

* Wnioskodawcy, którym przyznana została dotacja zobowiązani są do przechowywania pełnej dokumentacji dot. przyznanej dotacji przez okres pięciu lat licząc od roku następnego po roku przyznania dotacji.