



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 26 września 2025 r.

Poz. 2198

UCHWAŁA NR 99/XVIII/2025 RADY GMINY RADŁÓW

z dnia 24 września 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), po przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Radłów uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik do uchwały.

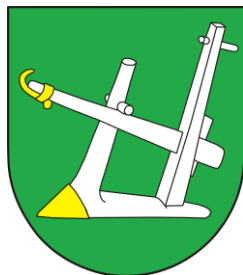
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Radłów

Gerard Grzesik

Załącznik do uchwały Nr 99/XVIII/2025
Rady Gminy Radłów
z dnia 24 września 2025 r.



**PROGRAM WSPÓŁPRACY
GMINY RADŁÓW
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I
INNymi ORGANIZACJAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2026 ROK**

WPROWADZENIE

Program współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest podstawowym dokumentem, który określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczący sposób wpływa na rozwój naszej gminy oraz na poprawę warunków i podniesienie jakości życia jej mieszkańców.

Rada Gminy Radłów przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i wyraża chęć wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych w programie.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - 1) dotacji - rozumie się przez to dotację o której mowa w art. 2 pkt 1 ustawy;
 - 2) gminie - rozumie się przez to Gminę Radłów;
 - 3) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 4) otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
 - 5) programie - rozumie się przez to Roczny Program współpracy na rok 2026 Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi, oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie;
 - 6) stronie internetowej Gminy - rozumie się przez to adres internetowy www.radlow.pl;
 - 7) urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy Radłów;
 - 8) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 9) wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Radłów.

§ 2

Cele programu

1. Ustala się, że głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym gminy, poprzez budowanie i rozwój partnerstwa publiczno – społecznego oraz wzmocnienie potencjału organizacji poprzez wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.
2. Cel główny realizowany będzie poprzez **4 cele szczegółowe**, tj.:
 - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
 - 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i ich promocja.
 - 4) efektywne wydatkowanie środków publicznych w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb.

§ 3

Zasady współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi wynika z woli partnerów i opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości — gmina może powierzać lub wspierać realizację zadań publicznych organizacjom, a te zapewniają wykonanie zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem obowiązku wykonania zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gwarantując gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa – gmina gwarantuje organizacjom m.in. udział w diagnozowaniu i definiowaniu problemów, sugerowanie zakresu współpracy;
- 4) efektywności – co oznacza, że gmina oraz organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- 6) jawności - co oznacza, że gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty, a organizacje udostępnią gminie m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

§ 4

Zakres przedmiotowy współpracy

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami przybiera formy pozafinansowe oraz finansowe.
2. Pozafinansowe formy współpracy obejmują:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) konsultacje projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego;
 - 4) tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - 5) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
 - 6) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
 - 7) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, w szczególności poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych;
 - 8) organizację lub współudział w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji.
3. Finansowe formy współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami polegają na zlecaniu organizacjom realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 12 ustawy.
5. Organizacje przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w art. 11 ust. 2 ustawy, zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie a Gmina zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji.

§ 6**Priorytetowe zadania publiczne**

Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2026 określa się zadania z zakresu:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym prowadzenie sportowych szkoleń dzieci i młodzieży oraz rozwój bazy sportowo- rekreacyjnej;
- 2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 3) wspierania działań na rzecz bezpieczeństwa publicznego.
- 4) wspierania działań zmierzających do podtrzymywania tradycji i kultury mniejszości narodowych i etnicznych;
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży.

§ 7**Okres realizacji programu**

Realizacja programu obejmuje okres od dnia 01.01.2026 do dnia 31.12.2026 roku.

§ 8**Sposób realizacji programu**

1. Wójt jest odpowiedzialny za realizację programu w zakresie:

- 1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy;
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu komisji konkursowych.

2. Wójt wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację programu w zakresie:

- 1) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zapewnienia prawidłowej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) koordynowania i promocji programu;
- 4) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego;
- 5) organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty;
- 6) publikowania wyników konkursów;
- 7) sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- 8) przygotowywania sprawozdania z realizacji programu;
- 9) kontroli realizacji zadań publicznych wykonywanych przez organizacje.

§ 9**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

W budżecie gminy na realizację programu planuje się przeznaczyć kwotę 170.000,00 zł.

§ 10**Sposób oceny realizacji programu współpracy**

1. Gmina w trakcie wykonywania zadania przez organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania i wydatkowania przekazanych środków finansowych w ramach otwartego konkursu ofert, jak również w trybie małych zleceń, o których mowa w art. 19a ustawy.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 upoważniony pracownik urzędu ma prawo badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
3. Prawo do kontroli może być realizowane przez upoważnionego pracownika urzędu zarówno w siedzibach jednostek jak i w miejscach realizacji zadań.
4. Wójt przedkłada Radzie Gminy Radłów do dnia 30 kwietnia 2027 roku sprawozdanie z jego realizacji oraz publikuje to sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej
5. Sprawozdanie zawiera informacje na temat efektywności realizacji programu, a w szczególności:
 - 1) liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
 - 2) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych;
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

§ 11**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz ich przebiegu**

1. Program współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok utworzony został na bazie projektu programu, który poddany został konsultacjom społecznym.
2. Konsultacje przeprowadzono w dniach 03.09.2025 roku do 17.09.2025 roku zgodnie z zarządzeniem nr 0050.214.2025 Wójta Gminy Radłów z dnia 3 września 2025 roku.
3. W wyznaczonym czasie nie wpłynęła żadna opinia na temat projektu programu.
4. Rada Gminy Radłów po zapoznaniu się z wynikami konsultacji, przyjmuje ostateczną treść programu i podejmuje stosowną uchwałę.
5. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.
6. Uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Radłów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” zamieszcza się na stronie internetowej Gminy: www.radlow.pl, na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Radłów.

§ 12**Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w drodze zarządzenia wójta.
2. Regulamin pracy komisji konkursowej określi wójt w drodze zarządzenia.
3. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
4. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne
5. Wyniki otwartego konkursu ofert zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznawanych środków ogłasza się niezwłocznie w:
 - 1) siedzibie urzędu;
 - 2) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu.