



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 27 października 2025 r.

Poz. 2443

UCHWAŁA NR XXV/311/2025 RADY POWIATU W PRUDNIKU

z dnia 23 października 2025 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338) Rada Powiatu w Prudniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 r. w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Prudniku.

§ 3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący
Rady Powiatu w Prudniku

Joachim Kosz

Załącznik
do uchwały nr XXV/311/2025
Rady Powiatu w Prudniku
z dnia 23 października 2025 r.

**Program współpracy Powiatu Prudnickiego
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekcóć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, poz. 1940);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Prudnickiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2026;
- 3) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Prudnicki;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć sferę zadań publicznych określoną w art. 4 ustawy;
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
- 7) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 8) trybie pozakonkursowym - należy przez to rozumieć, tryb o którym mowa w art. 19a ustawy, tryb zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert;
- 9) inicjatywa lokalna - należy przez to rozumieć formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2.1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu, umacnianie partnerstwa pomiędzy Powiatem, a organizacjami dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.¹

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie idei społeczeństwa obywatelskiego w świadomości społecznej;
- 2) umacnianie poczucia odpowiedzialności za wspólnotę samorządową;
- 3) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców Powiatu;
- 4) zwiększanie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych;
- 5) podejmowanie działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji;
- 6) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmacnianie spójności społecznej;
- 7) stworzenie właściwych warunków do efektywnej współpracy organizacji pozarządowych z samorządem i jego organami.

**Rozdział 3
Zasady współpracy**

§ 3.1. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) partnerstwa – gdzie organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania i wykonywaniu zadań publicznych;
- 2) pomocniczości – polegającej na uporządkowaniu wzajemnych relacji oraz podziale zadań między sektorem publicznym a organizacjami w wyniku czego przekazywane są organizacjom kompetencje i środki do działania;
- 3) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) jawności – polegającej na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5) suwerenności stron – gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
- 6) uczciwej konkurencji – gdzie strony mają równy dostęp do informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy.

2. Bezpośrednim realizatorami niniejszego Programu, w ramach swoich bezpośrednich kompetencji są naczelnicy i pracownicy merytorycznych wydziałów Starostwa Powiatowego w Prudniku oraz jednostki organizacyjne Powiatu.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 4. Współpraca Powiatu z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, w szczególności ustawowych zadań własnych Powiatu, w następujących obszarach:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 2) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 3) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 5) turystyki i krajoznawstwa;
- 6) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 8) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 9) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 12) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 13) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 14) prowadzenie Środowiskowego Klubu Samopomocy, w tym dla osób przewlekle psychicznie chorych, wykazujących inne zaburzenia czynności psychicznych oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

Rozdział 5 **Formy współpracy**

§ 5. Współpraca Powiatu z organizacjami odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecania organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,

- b) wsparcia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) zabezpieczania, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 3) umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym, umów o wykonaniu inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 4) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) współorganizowanie imprez, które posiadają rangę lub znaczenie powiatowe, regionalne, ogólnopolskie lub międzynarodowe;
- 6) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 7) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć np. organizowania szkoleń, forum, konferencji i koncertów;
- 8) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy;
- 9) doradzania i współpracy przy pozyskiwaniu przez organizację środków finansowych z innych źródeł;
- 10) pomocy merytorycznej;
- 11) obejmowania patronatem Starosty wydarzeń posiadających szczególną rangę i adresowanych do mieszkańców Powiatu przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe w zakresie zadań publicznych określonych w niniejszej uchwale;
- 12) nieodpłatnego udostępniania, w miarę możliwości, pomieszczeń lub sprzętu w celu realizacji zadań publicznych;
- 13) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 14) promowanie działalności organizacji m.in. na stronie internetowej Powiatu;
- 15) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach opisanych w ustawie.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.1. Ustala się następujące zadania priorytetowe Powiatu realizowane w ramach Programu w roku 2026 we współpracy z organizacjami:

- 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych na terenie Powiatu (m.in.: festiwali, konkursów, przeglądów artystycznych, spotkań plenerowych, warsztatów, seminariów),
 - b) wspieranie imprez o charakterze powiatowym mających istotne znaczenie dla kultury i tradycji Powiatu,
 - c) edukacja kulturalna i propagowanie sztuki wśród dzieci, młodzieży i dorosłych zamieszkujących teren Powiatu,
 - d) rozwijanie zainteresowań kulturą Powiatu,
 - e) rozwijanie twórczości literackiej,
 - f) dziedzictwo kulturowe i historyczne,
 - g) zabezpieczania, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
 - a) organizacja zawodów sportowych o zasięgu powiatowym dla dzieci, młodzieży i dorosłych Powiatu,
 - b) uczestnictwa dzieci i młodzieży Powiatu w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze powiatowym, krajowym i międzynarodowym,

- c) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zabezpieczenia zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Powiatu,
 - d) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży,
 - e) zabezpieczania, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 3) turystyka i krajoznawstwo:
- a) organizacja oraz wspieranie przedsięwzięć mających na celu popularyzację turystyki na terenie Powiatu,
 - b) organizacja oraz wspieranie maratonów, rajdów, spotkań oraz wycieczek krajoznawczych,
 - c) zabezpieczania, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 4) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.):
- a) realizacja programów promocji zdrowia psychicznego oraz organizowanie wsparcia dla osób z problemami zdrowia psychicznego,
 - b) wspieranie akcji dotyczących ochrony i promocji zdrowia,
 - c) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyki chorób i uzależnień,
 - d) zabezpieczania, w ramach posiadanych środków, wkładu finansowego dla organizacji pozarządowych uczestniczących w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji;
- 5) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób- prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekle i somatycznie chorych;
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży- wspieranie wyjazdów dzieci i młodzieży z Powiatu, organizowania kolonii, obozów i wycieczek realizujących program kształtowania postaw patriotycznych i pobudzania do zaangażowania się w prowadzenie działalności społecznej i charytatywnej;
- 7) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:
- a) wspieranie organizacji spotkań i imprez integracyjnych,
 - b) wspieranie wyjazdów turystycznych oraz aktywnego spędzania wolnego czasu;
- 8) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa poprzez prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnej mediacji oraz edukacji prawnej w zakresie i na zasadach określonych w ustawie o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1534 z późn. zm.);
- 9) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:
- a) wspieranie organizacji spotkań i imprez integracyjnych,
 - b) wyjazdy i rehabilitacja;
- 10) inicjatywa lokalna;
- 11) prowadzenie Środowiskowego Klubu Samopomocy, w tym dla osób przewlekle psychicznie chorych, wykazujących inne zaburzenia czynności psychicznych oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

Rozdział 7

Okres realizacji Programu

§ 7.1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu na wsparcie/powierzenie realizacji zadań Powiatu w 2026 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji Programu

§ 8. Program jest realizowany w szczególności poprzez:

- 1) utrzymywanie stałych kontaktów z organizacjami pozarządowymi;
- 2) wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznym organizacjom:
 - a) w ramach ogłoszonego przez Zarząd otwartego konkursu ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustaw,
 - c) w ramach inicjatyw lokalnych;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych powołanych do rozwiązywania problemów związanych z działalnością Powiatu i organizacji;
- 4) systematyczną wymianę informacji na temat podejmowanych działań i możliwości ich realizacji.

Rozdział 9

Wysokość planowanych środków na realizację Programu

§ 9.1. Na realizację Programu planuje się ogółem kwotę 830 080,40 zł ujętą w projekcie budżetu Powiatu na rok 2026 z przeznaczeniem na priorytetowe zadania:

- 1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 30 960,00 zł;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej - 70 200,00 zł;
- 3) turystyka i krajoznawstwo - 16 600,00 zł;
- 4) ochrony i promocja zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799) - 4 200,00 zł;
- 5) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób - 300 000,00 zł;
- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży - 7 200,00 zł;
- 7) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym - 10 200,00 zł;
- 8) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa - 73 448,40 zł;
- 9) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych - 5 400,00 zł;
- 10) inicjatywa lokalna - 9 600,00 zł;
- 11) prowadzenie Środowiskowego Klubu Samopomocy, w tym dla osób przewlekle psychicznie chorych, wykazujących inne zaburzenia czynności psychicznych oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi - 303 000,00 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10.1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) liczbę ogłoszonych konkursów na realizację zadania publicznego;
- 3) liczbę ofert złożonych przez organizacje do konkursów na realizację zadań publicznych;

- 4) liczbę wniosków złożonych przez organizacje o realizację zadań publicznych z pominięciem konkursów;
- 5) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych;
- 6) liczbę inicjatyw realizowanych przez organizacje objętych patronatem Starosty;
- 7) liczbę inicjatyw lokalnych realizowanych przez organizacje objętych patronatem Starosty Prudnickiego.

2. Zarząd Powiatu, nie później niż do dnia 31 maja 2026 r. przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu oraz opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Sposób tworzenia Programu jest następujący:

- 1) Zarząd Powiatu przy pomocy właściwego Wydziału opracowuje projekt Programu do konsultacji;
- 2) przeprowadzenie konsultacji projektu Programu z organizacjami odbywa się w sposób określony w uchwale nr XLVI/314/10 Rady Powiatu z dnia 24 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) przygotowanie zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji, przedstawienie ich Zarządowi Powiatu;
- 4) rozpatrzenie uwag i wniosków- przyjęcie projektu uchwały przez Zarządowi Powiatu oraz skierowanie projektu uchwały na posiedzenie Rady Powiatu;
- 5) podjęcie uchwały przez Radę Powiatu w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.

Rozdział 12

Tryb powołania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach

§ 12.1. Komisja konkursowa zwana dalej „Komisją”, powołana jest uchwałą Zarządu Powiatu w składzie nie większym niż 5 osobowym, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) 3 przedstawicieli Zarządu Powiatu;
- 2) 2 przedstawicieli wskazanych przez organizację.

3. Zarząd Powiatu powołuje Komisję w składzie 3 osób, przedstawicieli Zarządu Powiatu w przypadku określonym w art. 15 ust. 2da pkt 1 ustawy wskazując jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Komisja działa według następujących zasad:

- 1) pracami Komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji, powołany przez Zarząd Powiatu;
- 2) Komisja pracuje jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków;
- 3) Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów;
- 4) w pracach Komisji nie mogą brać udział osoby, związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie;
- 5) każdy członek Komisji przed rozpoczęciem jej działalności, zobowiązany jest do złożenia pisemnego doświadczenia w sprawie, o której mowa w pkt 4.

5. Do zadań Komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszonego konkursu;
- 2) przygotowanie listy rankingowej;

3) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzania Zarządowi Powiatu propozycji rozdziału środków pomiędzy ofertami.

6. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem postanowień określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.