



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 29 października 2025 r.

Poz. 2478

UCHWAŁA NR XX/131/2025 RADY MIEJSKIEJ W OTMUCHOWIE

z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska w Otmuchowie, działając na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Otmuchów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Otmuchów z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Otmuchów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Henryk Mamala

Załącznik
do uchwały nr XX/131/2025
Rady Miejskiej w Otmuchowie
z dnia 28 października 2025 r

Program współpracy Gminy Otmuchów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Program jest głównym dokumentem regulującym zasady współpracy pomiędzy Gminą Otmuchów, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom prowadzonym przez Gminę Otmuchów.

§ 2. Słownik

Ileckoć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) programie – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Otmuchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Otmuchów;
- 5) Radzie Miejskiej – rozumie się przez to Radę Miejską w Otmuchowie;
- 6) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Otmuchów;
- 7) organie Gminy – rozumie się przez to Radę Miejską i Burmistrza;
- 8) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 3. Cel główny i cele szczegółowe programu:

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w zakresie działalności pożytku publicznego na rzecz lokalnej społeczności, wpisujących się w zakres zadań własnych gminy.

2. Cel główny realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wzmocnienie społeczeństwa obywatelskiego poprzez podejmowanie i inicjowanie różnorodnych form współpracy w celu zwiększenia efektywności realizacji zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 2) zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej poprzez poprawę jakości życia mieszkańców;
- 3) podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych;
- 4) umożliwianie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju Gminy w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 5) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania i działania struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.

§ 4. Zasady współpracy:

1. Współpraca Gminy z organizacjami kieruje się zasadami:

- 1) pomocniczości – organ Gminy wspiera i udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie oraz umożliwia im realizację zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – organ Gminy i organizacje zachowują niezależność i autonomię w podejmowanych działaniach wobec drugiej strony;
- 3) partnerstwa – współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami oparta jest na wzajemnym zaufaniu, poszanowaniu odrębności i wspólnym dążeniu do realizacji celów służących mieszkańcom;
- 4) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów społecznych przy optymalnym wykorzystaniu dostępnych środków finansowych i organizacyjnych;
- 5) uczciwej konkurencji – przy zlecaniach zadań publicznych strony powinny opierać się na równych i przejrzystych kryteriach wobec wszystkich podmiotów biorących udział w konkursie;
- 6) jawności – polegającej na zapewnieniu przejrzystości działań i dostępu do informacji o zasadach, formach i wynikach współpracy.

§ 5. Zakres przedmiotowy:

1. Przedmiotem współpracy Gminy Otmuchów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, jest wspólne wykonywanie zadań publicznych z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.);
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 6. Formy współpracy:

Zakłada się, że współpraca Gminy będzie realizowana w formach:

- 1) finansowych, w tym:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) pozafinansowych, w tym:
 - a) udzielenia wsparcia technicznego poprzez nieodpłatne lub częściowo odpłatne udostępnienie, w miarę możliwości, lokali, obiektów sportowych w celu realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych,
 - b) promowania działalności organizacji poprzez publikowanie informacji za pośrednictwem mediów społecznościowych oraz strony internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Otmuchowie o realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych,
 - c) udostępniania organizacjom otrzymanych z zewnątrz ofert szkoleniowych, informacji oraz zaproszeń skierowanych do tych organizacji.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne:

W ramach programu planowana jest realizacja następujących zadań:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:
 - a) zapewnienie posiłków osobom tego pozbawionym,

- b) organizowanie pomocy osobom bezdomnym,
 - c) udzielanie pomocy osobom zepchniętym na margines życia społecznego;
- 2) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.), poprzez:
- a) świadczenie usług opiekuńczo-medycznych oraz świadczeń rehabilitacyjnych osobom chorym, starszym, niepełnosprawnym w miejscu ich przebywania,
 - b) proste zabiegi medyczne,
 - c) realizacja innych zadań z zakresu promocji profilaktyki i ochrony zdrowia,
 - d) edukacja w zakresie promocji zdrowia i profilaktyki,
 - e) promowanie krwiodawstwa,
 - f) nauka pierwszej pomocy;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w tym:
- a) organizacja i upowszechnianie aktywności fizycznej poprzez propagowanie różnych dyscyplin sportowych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu w tym organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy,
 - c) bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego,
 - d) udział w różnego rodzaju przedsięwzięciach sportowych;
- 4) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, w tym:
- a) integracja osób niepełnosprawnych z lokalną społecznością,
 - b) wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych;
- 5) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, w tym:
- a) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży zagrożonej patologią propagującą ideę trzeźwego oraz zdrowego stylu życia, poprzez organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - b) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym również w czasie ferii zimowych i wakacji letnich (aktywne formy spędzania czasu) zgodnie z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży,
 - c) realizacja programów profilaktyki uniwersalnej skierowanej do dzieci i młodzieży,
 - d) realizacja programów ograniczających używanie narkotyków i dopalaczy wśród dzieci i młodzieży,
 - e) prowadzenie działalności profilaktycznej, informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

§ 8. Okres realizacji programu

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w warunkach konkursowych na realizację zadań publicznych na 2026 rok.

§ 9. Sposób realizacji programu

1. Powierzenie realizacji zadań (finansowanie) określonych w ustawie organizacjom pozarządowym następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Wspieranie realizacji zadań (finansowanie) określonych w ustawie organizacjom pozarządowym następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Powierzenie lub wspieranie realizacji zadania publicznego następuje na zasadach określonych w ustawie.
4. Dopuszcza się zlecenie zadania na zasadach określonych w art. 19 a ustawy.

5. Za realizację Programu odpowiadają:

- 1) Burmistrz – w zakresie zlecania organizacjom zadań publicznych;
- 2) Organizacje – w zakresie realizacji zleconych zadań, zgodnie z umową.

§ 10. Wysokość środków planowanych na realizację programu:

1. Na realizację programu Gmina planuje przeznaczyć w 2026 roku środki finansowe w wysokości nie mniej niż..... zł.

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, określona zostanie w załączniku do Uchwały Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Otmuchów na 2026 rok.

§ 11. Sposób oceny realizacji programu:

Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczby ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
- 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 5) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 6) wysokość środków finansowania przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację programu;
- 7) wysokość środków finansowania przeznaczonych przez organizację pozarządową oraz inne podmioty na realizację programu.

§ 12. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt programu współpracy na 2026 rok powstał na bazie programu współpracy na 2025 rok oraz w oparciu o doświadczenie jego realizacji w latach ubiegłych, jak również we współpracy z organizacjami pozarządowymi, które złożyły propozycje realizacji zadań publicznych w 2026 r.

2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w uchwale Rady Miejskiej nr XL/319/2010 Rady Miejskiej w Otmuchowie z dnia 30 września 2010 r., w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i niektórymi innymi podmiotami.

2. Konsultacje projektu Programu, na rok 2026 zostały przeprowadzone w dniach: 14.10.2025 r. – 21.10.2025 r.

3. Konsultacje przeprowadzone były drogą internetową poprzez umieszczenie na stronie BIP UMiG w Otmuchowie w zakładce Organizacje pozarządowe projektu aktu prawa miejscowego wraz z uzasadnieniem.

4. Konsultacje uważa się także za przeprowadzone, gdy w terminie 7 dni od ogłoszenia nie wpłynęło żadne stanowisko adresatów.

3. Organizacje zgłosiły/nie zgłosiły uwag do projektu Programu.

§ 13. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonych przez Burmistrza, na podstawie ustawy, otwartych konkursów ofert.

2. Komisja Konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza.

3. Komisja Konkursowa liczy nie mniej niż 4 członków.

4. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniu przy obecności co najmniej połowy liczby członków.

5. Komisja Konkursowa ocenia merytorycznie oferty, które przeszły pozytywnie weryfikację formalną.

6. Dla każdej ocenianej oferty Komisja Konkursowa sporządza kartę oceny merytorycznej, w której wpisuje się liczbę punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji.

7. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej obecni na posiedzeniu.

8. Burmistrz dokonuje rozstrzygnięcia konkursu w formie zarządzenia, które zostaje ogłoszone zgodnie z art. 13. ust. 3 ustawy.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Określone w niniejszym programie zasady współpracy Gminy z organizacjami mają charakter otwarty i zakładają możliwość uwzględnienia nowych form współpracy oraz doskonalenia tych, które zostały już określone.

2. Prawidłowość wykorzystywania przyznanych organizacjom dotacji podlega kontroli według właściwych przepisów.