



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 28 listopada 2025 r.

Poz. 2808

UCHWAŁA NR XX/132/25 RADY MIEJSKIEJ W BYCZYNIE

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 1153) i w związku z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 1338) oraz uchwały nr LVIII/423/10 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 30 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2010 r. nr 120, poz. 1318), Rada Miejska w Byczynie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Ostateczną wysokość środków na realizację Roczego Programu Współpracy Gminy Byczyna z Organizacjami Pozarządowymi na 2026 rok określi Rada Miejska w Byczynie w uchwale budżetowej na 2026 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Byczyny.

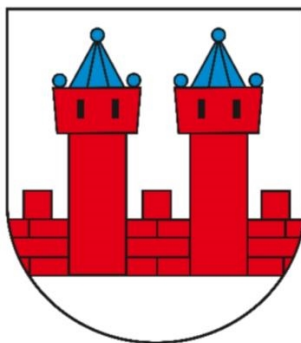
§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Byczynie

Urszula Bilińska

Załącznik
do uchwały nr XX/132/25
Rady Miejskiej w Byczynie
z dnia 26 listopada 2025 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BYCZYNA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI
NA ROK 2026**



**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BYCZYNA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI
NA ROK 2026**

**Rozdział 1
Informacje ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 1338);
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Byczyna;
- 3) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Byczynie;
- 4) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Byczyny;
- 5) Programie – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działalności pożytku publicznego na 2026 rok;
- 6) Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Roczny Program Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i podmiotami na 2026 rok, zwany dalej „Programem”, reguluje współpracę pomiędzy Gminą Byczyna a tymi podmiotami w 2026 roku.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe**

§ 2.2.1. Głównym celem programu jest budowanie i wzmacnianie partnerstwa między Gminą a Podmiotami, które ma służyć diagnozowaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie postaw prozdrowotnych, prosportowych, proekologicznych;
- 2) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych;
- 3) wzmocnienie działań organizacji pozarządowych na rzecz społeczności lokalnej i turystów;
- 4) tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw społecznych w Gminie;
- 5) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 6) zwiększenie udziału organizacji w rozwiązywaniu lokalnych problemów i realizacji zadań publicznych Gminy;
- 7) zwiększenie poziomu jakości życia poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb społecznych Gminy;
- 8) aktywizacja i integracja lokalnej społeczności oraz podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 9) zwiększenie roli podmiotów w promocji działań miasta i całej Gminy;
- 10) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami, nawiązywanie relacji międzysektorowych organizacji z samorządem, biznesem i podmiotami działającymi w ich otoczeniu.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§ 3.3. Współpraca Gminy z Podmiotami odbywa się w oparciu o zasady:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, dążąc do obopólnej chęci i woli wspólnych działań, współpracy, skutkującej pomyślną realizacją zadań publicznych;
- 2) **suwerenności stron** – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemnie propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi, którzy wspólnie planują, projektują, wdrażają i realizują określone wcześniej inicjatywy i przedsięwzięcia, mając na celu współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) **efektywności** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, działań gminy również w zakresie nieobjętym przez strukturę gminne, wspólnie dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań, a stosowane zasady są dla wszystkich podmiotów jednakowe i transparentne;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 4.4. Przedmiot współpracy Gminy z Podmiotami obejmuje:

- 1) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;
- 2) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach;
- 3) wzrost efektywności działań kierowanych do społeczności lokalnej;

- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 5.5.1. Współpraca Gminy z Podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 ustawy i może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych Podmiotom Programu w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych Podmiotom Programu w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w ustawie;
- 3) zlecanie realizacji zadań publicznych Podmiotom Programu na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) realizację projektów na rzecz Podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym realizowana jest poprzez:

- 1) wymianę informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
- 2) opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
- 3) podejmowanie i prowadzenie bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 4) zawieranie porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) udostępnianie, w miarę możliwości pomieszczeń czy sprzętu technicznego;
- 7) współpracę z mediami – rozpowszechnianie informacji o realizowanych przedsięwzięciach i podejmowanych inicjatywach;
- 8) wzajemne promowanie i upowszechnianie informacji o swoich działaniach;
- 9) współorganizowanie konferencji, szkoleń oraz forów tematycznych z Podmiotami Programu;
- 10) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy Podmiotów Programu w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6.6.1. Obszary współpracy Gminy z Podmiotami Programu na 2026 rok dotyczą określonego zakresu zadań publicznych wymienionych w sferze zadań w art. 4 ust. 1 ustawy, tj.:

- 1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025, poz.450);
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 4) turystyki i krajoznawstwa;
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. W 2026 roku priorytetowe zadania publiczne obejmują realizację działań wpisujących się w następujący zakres poszczególnych priorytetów:

1) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 450) poprzez:

- organizowanie wyjazdów integracyjnych, pikników integracyjnych bądź warsztatów wytchnieniowych dla osób niepełnosprawnych i bliskich z ich otoczenia,
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i ich zdrowych członków rodzin, prawnych opiekunów poprzez wspieranie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych,
- organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów i warsztatów dla osób niepełnosprawnych, członków ich rodzin i bliskiego otoczenia, opiekunów, kadry i wolontariuszy bezpośrednio zaangażowanych w proces rehabilitacji zawodowej lub społecznej osób niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej, zwiększania ich aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz niezależności ekonomicznej, podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi, w tym sprawowania nad nimi opieki i udzielania pomocy w procesie ich rehabilitacji;

2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

- organizowanie imprez kulturalnych, konkursów, przeglądów mających na celu rozwijanie poczucia przynależności do regionu,
- wzbogacanie oferty kulturalnej Gminy poprzez organizację wystaw, plenerów malarskich, fotograficznych, rękodzielniczych itp. oraz podejmowanie przedsięwzięć z zakresu plastyki, architektury, fotografii i innych dziedzin,
- organizowanie przedsięwzięć z zakresu teatru, muzyki, tańca, filmu itp... celem stworzenia inscenizacji, przedstawienia, performance artystycznego związanego tematycznie z historią miasta i Gminy Byczyna,
- ochronę dziedzictwa narodowego poprzez inicjowanie i prowadzenie badań czy publikowanie materiałów dotyczących miasta i Gminy,
- współorganizację wydarzeń, eventów mających na celu kultywowanie tradycji i historii regionu;

3) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego poprzez:

- prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych dla mieszkańców gminy w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno-edukacyjnych typu broszury, foldery, informatory itp. dot. zasad segregacji odpadów;
- prowadzenie programów informacyjno-edukacyjnych dla mieszkańców i przedsiębiorców w zakresie gospodarki odpadami i ochrony środowiska,
- organizowanie międzyszkolnych, przedszkolnych warsztatów, konkursów oraz imprez ekologicznych, związanych z tematyką gospodarki odpadami,
- prowadzenie warsztatów, zajęć dla dzieci i młodzieży dot. recyklingu, dbałości o środowisko naturalne i przyrodę;

4) turystyki i krajoznawstwa poprzez:

- organizowanie imprez turystyczno-krajoznawczych, stref rekreacyjnych dla mieszkańców i turystów,
- organizowanie spacerów, wycieczek, rajdów, gier miejskich upowszechniających wiedzę o mieście i regionie,
- promowanie i wspieranie działań na rzecz rozwoju produktu lokalnego,
- wspieranie działań i inicjatyw turystycznych promujących miasto i Gminę Byczyna,
- wspieranie przy wyznaczaniu nowych lub aktualizowaniu istniejących szlaków turystycznych, pieszych i rowerowych,

- współtworzenie z organizacjami, samorządem, biznesem i podmiotami działającymi w ich otoczeniu produktu turystycznego, gadżetów czy materiałów promujących miasto i gminę rozszerzając ofertę turystyczną Gminy o nowe miejsca atrakcyjne dla mieszkańców i osób odwiedzających Gminę,
- wydawanie niskobudżetowych przewodników, informatorów, folderów i map turystycznych z zakresu krajoznawstwa i turystyki na terenie Gminy,
- działania promujące ożywienie miejsc atrakcyjnych turystycznie i rozszerzenie oferty turystycznej Gminy,
- opracowanie lokalnego produktu turystycznego.

5) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez:

- prowadzenie zajęć edukacyjnych m.in. w Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym w Byczynie dla rodziców i opiekunów prawnych w zakresie obejmującym w szczególności profilaktykę zachowań ryzykownych dzieci i młodzieży z terenu Gminy,
- zrealizowanie dla mieszkańców gminy (dzieci, młodzież i ich rodziny) cyklu spotkań eventowych promujących zachowania prozdrowotne i aktywny styl życia, kształtowanie umiejętności współpracy w zespole, czy działania profilaktyczne, utrwalających wiedzę na temat zachowań ryzykownych związanych ze spożywaniem alkoholu, innych używek i substancji psychoaktywnych;

Rozdział 7 Okres realizacji programu

§ 7. Gmina realizuje Programu w okresie obejmującym rok kalendarzowy 2026 tj. od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 8 Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 8.1. Na realizację Programu Gmina planuje przeznaczyć z budżetu w 2026 roku kwotę nie mniejszą niż 30.000,00 złotych.

2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w 2026 roku i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym, określi uchwała budżetowa Gminy Byczyna na 2026 rok.

Rozdział 9 Sposób realizacji programu

§ 9.1. Program będzie realizowany przez Gminę w partnerstwie z Podmiotami, w szczególności poprzez:

- 1) utrzymywanie bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 2) zlecanie realizacji lub powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert poprzez zawieranie umów,
 - b) z pominięciem otwartych konkursów ofert w trybie art. 11a lub 19a ustawy,
 - c) w trybach określonych odrębnymi przepisami;
- 3) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 5) tworzenie wspólnych zespołów opiniotawczo-doradczych;
- 6) promowanie działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów przez obejmowanie patronatem Burmistrza przedsięwzięć podejmowanych przez te Podmioty;
- 7) wspólny udział w wykonaniu zadań o charakterze pozafinansowym;
- 8) realizacji inicjatyw lokalnych;
- 9) rekomendowanie działań i projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;

10) kontrolę realizacji zadań publicznych wykonywanych przez organizacje.

2. Za koordynację i bieżący monitoring zakresu realizacji Programu odpowiada Burmistrz przy wsparciu pracownika merytorycznego Referatu Budownictwa, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Byczynie odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 10.1. Ocena realizacji Programu uwzględnia następujące mierniki jakościowe i ilościowe:

- 1) wysokość środków przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych;
- 2) liczba ogłoszonych w 2026 r. otwartych konkursów ofert;
- 3) liczba złożonych ofert w otwartych konkursach ofert i w trybie z pominięciem konkursu;
- 4) liczba unieważnionych otwartych konkursów ofert;
- 5) liczba zleconych organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych;
- 6) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne (liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych);
- 7) liczba prawidłowo rozliczonych zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 8) poziom wykonania planu dotacji udzielonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych zleczanych organizacjom pozarządowym w 2026 r.;
- 9) liczba podjętych przez gminę i Podmioty Programu wspólnych inicjatyw i przedsięwzięć, zrealizowanych eventów;
- 10) liczba skonsultowanych z Podmiotami Programu dokumentów, aktów normatywnych;
- 11) działania zespołów, grup roboczych, w których uczestniczyli przedstawiciele Podmiotów;
- 12) wzajemne działania promocyjne Gminy i Podmiotów Programu o realizowanych przedsięwzięciach, podejmowanych działaniach i projektach.

2. Nie później niż do 31 maja 2026 r. Burmistrz Byczyny przedłoży Radzie Miejskiej w Byczynie sprawozdanie z realizacji Rocznego Programu Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi za rok poprzedni. Sprawozdanie opublikowane zostanie również w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.byczyna.pl.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11.1. Punktem wyjścia do opracowania projektu Programu Współpracy na rok 2026 jest Program Współpracy obowiązujący w 2025 roku.

2. Prace nad przygotowaniem Projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi na rok 2026 inicjuje pracownik Referatu Budownictwa, Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Byczynie odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

3. Opracowany projekt uchwały wraz z Programem zostaje przedłożony Burmistrzowi i następnie poddany konsultacjom społecznym.

4. Konsultacje zostają przeprowadzone zgodnie z zasadami ustalonymi w uchwale nr LVIII/423/10 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 30 września 2010 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

5. Następnie Burmistrz rozpatruje uwagi i wnioski zgłoszone przez uprawnione Podmioty Programu podczas konsultacji i przyjmuje sprawozdanie z ich przebiegu.

6. Informację o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy i tablicach ogłoszeń.

7. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 24 października 2025 r. do 7 listopada 2025 r. w formie pisemnej poprzez zgłoszenie uwag na Formularzu do konsultacji.

8. W trakcie konsultacji wpłynął jeden formularz uwag z sugestiami na temat projektu programu z czego: uwagi złożono zgodnie z przyjętą procedurą i zostały uwzględnione przez Burmistrza. Sugestie dotyczyły zapisów z rozdziału 12 i kryteriów pracy komisji, które według organizacji zgłaszającej uwagi powielają się z zapisami z ustawy i powinny znaleźć się w ogłoszeniu konkursowym czy w samym regulaminie pracy komisji a nie w programie. Burmistrz uznał je za zasadne i wprowadził do projektu programu.

9. Rada Miejska w Byczynie po zapoznaniu się z wynikami konsultacji przyjmuje ostateczną treść Programu i podejmuje stosowną uchwałę w sprawie jego przyjęcia.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12.1. Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje do opiniowania ofert składanych w ramach otwartych konkursów ofert Komisję konkursową i wskazuje jej Przewodniczącą oraz Zastępcę.

2. W skład Komisji wchodzi co najmniej 5 osób.

3. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków Komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej 3 członków Komisji.

4. Decyzje Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków, w głosowaniu jawnym. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

5. Komisja Konkursowa jest organem opiniodawczo–doradczym, jej decyzja nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji na realizację zadania publicznego podejmuje Burmistrz.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§ 13. Na podstawie sprawozdania z realizacji programu, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny roczny projekt.