



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 19 grudnia 2025 r.

Poz. 3205

UCHWAŁA NR XIX/165/2025 RADY MIEJSKIEJ W WOŁCZYNIE

z dnia 17 grudnia 2025 r.

w sprawie rocznego programu współpracy gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz. 1338 z póź. zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026”.

§ 2.1. Podstawą „Rocznego programu współpracy Gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026” są postanowienia cytowanej ustawy oraz przepisów wprowadzających tę ustawę.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025, poz. 1338.);
- 2) programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026”;
- 3) podmiocie Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. W celu opracowywania projektu dokumentów dotyczących Programu i współpracy w realizacji zadań samorządu lokalnego z Podmiotami Programu tworzony jest przez Burmistrza Wołczyna wspólny zespół.

Rozdział 2

Cele programu

§ 3.1. Celem głównym rocznego Programu współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego do rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Wołczyn poprzez tworzenie warunków organizacyjnych do uczestnictwa w infrastrukturze społecznej;
- 2) poprawa dostępu do usług i świadczeń oferowanych przez gminę;
- 3) przygotowanie atrakcyjnej oferty zagospodarowania czasu wolnego dla mieszkańców gminy i odwiedzających gminę;
- 4) wspieranie lokalnych przedsięwzięć i inicjatyw oraz działalności organizacji pozarządowych;
- 5) integracja społeczności i podmiotów lokalnych realizujących zadania publiczne;
- 6) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
- 7) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4.1. **Zasada pomocniczości** – samorząd udziela pomocy w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami społeczności lokalnej, a podmioty programu zapewniają wykonywanie zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.

2. **Zasada suwerenności** – władze samorządowe i podmioty programu nie narzucają sobie zadań, szanując swoją autonomię, lecz mogą zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz wykazać gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony.

3. **Zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi, podmiotami programu oparta jest na obopólnej chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. **Zasada efektywności** – samorząd udziela pomocy podmiotom programu w celu prowadzenia bardziej efektywnych, a zarazem i nowatorskich działań, dąży do osiągnięcia jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, by zrealizować je w sposób oszczędny, celowy i terminowy.

5. **Zasada uczciwej konkurencji** – zarówno władze samorządowe jak i podmioty programu w trakcie udzielania dotacji oraz przy wydatkowaniu środków publicznych działają zgodnie z obowiązującym prawem oraz dobrymi obyczajami, nie naruszającymi wzajemnego dobra.

6. **Zasada jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez samorząd i podmiot programu są jawne. Dotyczy to udostępnienia przez Gminę informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z podmiotami programu. Zasada ta obowiązuje podmiot programu do udostępnienia Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzonej działalności statutowej oraz informowania Gminy o sytuacji finansowej.

Rozdział 4

Formy współpracy

§ 5.1. Współpraca Gminy z Podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 ustawy i może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje:

- 1) zadanie publiczne zostaje powierzone do wykonania poprzez udzielenie dotacji przeznaczonej na jego realizację;
- 2) powierzanie realizacji zadań publicznych odbywa się w drodze konkursu ofert, o ile przepisy szczególne nie wskazują innego trybu;

- 3) zadania publiczne mogą być zlecane Podmiotom Programu w trybie pozakonkursowym, na warunkach wynikających z ustawy;
- 4) realizacje projektów na rzecz Podmiotów Programu, w tym w partnerstwie z nimi, finansowanych lub współfinansowanych ze źródeł zewnętrznych;
- 5) realizacja projektów może odbywać się poprzez zawieranie umowy partnerskiej z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym realizowana jest poprzez:

- 1) w ramach realizacji zadań własnych gmina może podejmować z organizacjami współpracę pozafinansową na podstawie stosownych porozumień;
- 2) w ramach inicjatywy lokalnej gmina może zawrzeć z organizacją umowę na wykonanie zadania publicznego oraz udostępnić jej na czas realizacji niezbędne materiały;
- 3) w ramach wspólnych przedsięwzięć gmina może zawierać porozumienia dotyczące realizacji zadań i projektów we współpracy z organizacjami;
- 4) w ramach rozwoju kompetencji Gmina może współorganizować z organizacjami konferencje, szkolenia oraz fora tematyczne;
- 5) w ramach promocji aktywności społecznej gmina może podejmować wzajemne promowanie i upowszechnianie informacji o działaniach własnych i organizacji;
- 6) w ramach działań informacyjnych Gmina może prowadzić współpracę z mediami oraz rozpowszechniać informacje o realizowanych inicjatywach i przedsięwzięciach organizacji;
- 7) w ramach dostępnych zasobów gmina może udostępniać organizacjom pomieszczenia oraz sprzęt techniczny niezbędny do realizacji działań;
- 8) w ramach wspierania współpracy ponadlokalnej gmina może pomagać organizacjom w nawiązywaniu kontaktów i prowadzeniu współpracy na poziomie regionalnym, ponadregionalnym i międzynarodowym;
- 9) Burmistrz Wołczyna może przyznać organizacjom lub ich przedstawicielom wyróżnienia za wybitne osiągnięcia dla Gminy i jego mieszkańców;
- 10) inicjatywy i programy prowadzone przez organizacje mogą zostać objęte honorowym patronatem Burmistrza Wołczyna.

Rozdział 5

Przedmiot współpracy

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 7. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2026 roku są:

- 1) wspieranie działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom, w tym prowadzenie prelekcji z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych;
- 2) popularyzacja i organizacja zajęć, zawodów i imprez rekreacyjno-sportowych.

Rozdział 6

Sposób realizacji programu

§ 8.1. Gmina realizuje program współpracy przy udziale organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego mających swoją siedzibę na terenie Gminy Wołczyn.

2. Gmina Wołczyn i Urząd Miejski w Wołczynie uczestniczą w programie, w tym:

- 1) Burmistrz Wołczyna w zakresie:
 - podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu gminy,
 - ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji Konkursowej;

2) Referat Administracji i Kontroli Zarządczej w zakresie:

- przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- organizowania prac komisji konkursowych rozpatrujących oferty na realizację zadań pożytku publicznego;

3) Wydział Rozwoju Gospodarczego, Promocji Kultury, Sportu i Rekreacji w zakresie:

- sporządzania umów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, którym została przyznana dotacja na realizację zadań pożytku publicznego,
- zamieszczania w Biuletynie Informacji Publicznej wyników konkursów ofert złożonych na realizację zadań pożytku publicznego,
- utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi,
- koordynowania i promocji programu współpracy;

4) Naczelnicy Wydziałów, Kierownicy Referatów, samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miejskiego w Wołczynie w zakresie:

- realizacji poszczególnych zadań publicznych objętych Programem współpracy w ramach swoich kompetencji;

5) Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:

- wskazywanie kandydatów do prac komisji konkursowych opiniujących oferty,
- udział w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- realizację zadań publicznych powierzonych przez Gminę w ramach Programu współpracy.

Rozdział 7**Okres realizacji programu**

§ 9. Gmina Wołczyn realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego mającymi siedzibę na terenie gminy Wołczyn na podstawie rocznego programu współpracy. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2026.

Rozdział 8**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 10.1. Na realizację programu Gmina Wołczyn planuje przeznaczyć w 2026 roku 40.000 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na realizację programu i wynikających z tego zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, określona zostanie w Uchwale Rady Miejskiej w sprawie uchwalenia budżetu gminy Wołczyn na 2026 rok.

Rozdział 9**Sposób oceny realizacji programu współpracy**

§ 11.1. Burmistrz dokona oceny realizacji Programu za okres jego realizacji, w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zleconych zadań publicznych;
- 2) liczba ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert w roku 2026;
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach w roku 2026;
- 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych konkursach;
- 5) liczba ofert, które nie otrzymały dotacji;
- 6) liczba nowych inicjatyw społecznych powstałych we współpracy z Gminą;

- 7) liczbę organizacji pozarządowych, które zwróciły się do Gminy Wołczyn o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 8) wysokość i liczba umów zawartych w trybie tzw. małych grantów;
- 9) Wpływ realizowanych zadań na społeczność lokalną – stopień, w jakim zadania przyczyniają się do poprawy jakości życia mieszkańców;
- 10) Innowacyjność inicjatyw społecznych – liczba i charakter nowych pomysłów i projektów powstałych we współpracy z Gminą.

2. Wyniki oceny realizacji Programu zostaną ujęte w Rocznym sprawozdaniu z realizacji Programu Współpracy przedstawianym Radzie Miejskiej w Wołczynie. Podsumowanie zostanie opublikowane na stronie internetowej Gminy Wołczyn oraz BIP.

Rozdział 10

Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych

§ 12.1. Komisja konkursowa powoływana jest przez Burmistrza Wołczyna w drodze zarządzenia i ma na celu opiniowanie ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Do każdego konkursu powołuje się oddzielną komisję.

3. Komisja liczy od 5 do 10 osób i składa się z:

- 1) przedstawicieli urzędu, w tym komórek właściwych dla danego rodzaju zadania;
- 2) przedstawicieli wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty — z wyłączeniem osób delegowanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

4. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty mogą wskazywać kandydatów do komisji poprzez zgłoszenie dostępne na stronach internetowych urzędu, w ramach corocznego naboru ogłaszanego przez Burmistrza Wołczyna.

5. Zgłoszenia przyjmowane są w formie pisemnej:

- 1) bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Wołczynie;
- 2) za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Wołczynie, ul. Dworcowa 1, 46-250 Wołczyn;
- 3) mailowo na adres info@wolczyn.pl.

6. W skład komisji mogą również być powołane z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

7. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie wiąże się ze zwrotem kosztów podróży.

8. Posiedzenia komisji odbywają się w godzinach pracy urzędu gminy.

§ 13.1. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego. Funkcję sekretarza pełni pracownik merytoryczny urzędu właściwy dla danego zadania.

2. Komisja rozpatruje oferty w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym.

3. W ramach oceny ofert komisja wykonuje następujące czynności:

- a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
- c) dokonuje oceny formalnej ofert,
- e) odrzuca oferty niespełniające wymogów formalnych.

4. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny wniosku na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji.

§ 14.1. Z prac Komisji sporządza się Protokół, który zawiera w szczególności następujące informacje:

- a) miejsce oraz datę przeprowadzenia konkursu,
- b) liczbę wszystkich złożonych ofert, w tym:
 - oferty spełniające wymagania konkursowe,
 - oferty niespełniające tych wymagań,
- d) zestawienie punktów przyznanych przez członków Komisji sporządza się Protokół, który zawiera w szczególności: poszczególnych członków komisji zgodnie z kryteriami wskazanymi w ogłoszeniu konkursowym,
- e) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z rekomendowaną wysokością dotacji,
- f) podpisy członków komisji.

2. Protokół przedstawiany jest Burmistrzowi Wołczyna.

Rozdział 11

Informacja o sposobie przygotowania programu oraz przebiegu konsultacji

§ 16. Roczny Program współpracy Gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2026 r. jest tworzony na bazie programów współpracy z tymi podmiotami realizowanej w latach poprzednich i uwzględnia doświadczenia i wnioski z tej współpracy. Do opracowania rocznego Programu współpracy powołany został Zarządzeniem Burmistrza nr OR.120.31.2025 Zespół. Prace zostały zainicjowane w Wydziale Rozwoju Gospodarczego, Promocji, Kultury, Sportu i Rekreacji;

§ 17.1. Konsultacje przeprowadzane są zgodnie z zasadami określonymi w uchwale nr XLI/332/2010 Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 29 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi Gminy Wołczyn i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 12.12.2025 do 15.12.2025, w formie przyjmowania uwag i wniosków na piśmie.

3. W trakcie konsultacji nie zgłoszono żadnych uwag, sugestii ani opinii dotyczących projektu programu.

4. Informacja o wynikach konsultacji podawana jest do publicznej wiadomości poprzez Biuletyn Informacji Publicznej, stronę internetową gminy.

Rozdział 12

Postanowienia końcowe

§ 18.1. Gmina będzie informować podmioty programu, których cele wiążą się z realizacją zadań publicznych w ramach programu o:

- aktualnych zadaniach wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wołczyn,
- pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Gminy z podmiotami programu,
- aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie kultury, kultury fizycznej, turystyki i rekreacji,
- innych działaniach wymagających współdziałania z organizacjami pozarządowymi.

2. Informacje będą przekazywane w trakcie porad, spotkań i konsultacji, a w razie potrzeby, w formie opracowań pisemnych.

3. Informacje dotyczące współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi będą sporządzane przez Wydział Rozwoju Gospodarczego, Promocji, Kultury Sportu i Rekreacji.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wołczyna.

§ 18. Uchyla się uchwałę nr XVIII/158/2025 Rady Miejskiej w Wołczynie z dnia 26.11.2025 r. w sprawie rocznego programu współpracy gminy Wołczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2026.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Szczepan Mały