



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 28 lutego 2025 r.

Poz. 396

UCHWAŁA NR IX/71/25 RADY POWIATU OPOLSKIEGO

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Opolskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Działając na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Powiatu Opolskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Opolskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazywania informacji o liczbie uczniów i wychowanków oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Opolskiego;
- 2) placówce – należy przez to rozumieć placówkę niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Opolskiego;
- 3) organie prowadzącym szkołę lub placówkę – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę lub placówkę niepubliczną;
- 4) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.);
- 5) organie dotującym – należy przez to rozumieć: Powiat Opolski.

§ 3.1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego szkołę lub placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Opolu, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły lub placówki wskazany przez organ prowadzący szkołę lub placówkę. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest powiadomić Starostwo Powiatowe w Opolu stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5.1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący szkołę lub placówkę zobowiązany jest do składania w Starostwie Powiatowym w Opolu w terminie do 10. dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie uczniów i wychowanków według stanu na 1. dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

3. Liczba uczniów i wychowanków wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.

4. W roku 2025 do obliczenia wyrównania dotacji, o którym mowa w art. 43 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.), przyjmuje się dane o liczbie uczniów i wychowanków za okres wyrównania przekazane przez organ prowadzący szkołę lub placówkę na podstawie § 5 ust. 1 uchwały nr XXXVI/262/18 Rady Powiatu Opolskiego z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Opolskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Op. z 2018 r. poz. 327).

5. Organ prowadzący szkołę lub placówkę sporządza rozliczenie roczne z wykorzystanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 3 do uchwały i przedstawia organowi dotującemu w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielona.

§ 6.1. Kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Opolu. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Opolskiego zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin rozpoczęcia kontroli.

2. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić pisemnie organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

§ 7.1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący dokonuje stosownego zapisu w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXXVI/262/18 Rady Powiatu Opolskiego z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Opolskiego dla niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Op. z 2018 r. poz. 327).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Opolskiego.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie w dniu 1 kwietnia 2025 r.

Przewodniczący
Rady Powiatu Opolskiego

Jarosław Krzyścin

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/71/25
Rady Powiatu Opolskiego
z dnia 27 lutego 2025 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Opolskiego
na rok

Dane o organie prowadzącym szkołę lub placówkę:

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres organu prowadzącego szkołę lub placówkę

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę:

Nazwisko i imię

.....

Pełniona funkcja

.....

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa szkoły lub placówki

.....

Adres szkoły lub placówki

.....

Data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji

.....

Nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji

.....

REGON i NIP

.....

Dane o planowanej liczbie uczniów i wychowanków w roku

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia

1. Planowana liczba uczniów, w tym:

uczniów w klasach I-III szkoły podstawowej:

2. Planowana liczba wychowanków w placówkach oświatowych

3. Informacje o uczniach/wychowankach spełniające inne przesłanki wpływające na wysokość udzielanej dotacji:

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia

1. Planowana liczba uczniów, w tym:

uczniów w klasach I-III szkoły podstawowej:

2. Planowana liczba wychowanków w placówkach oświatowych

3. Informacje o uczniach/wychowankach spełniające inne przesłanki wpływające na wysokość udzielanej dotacji:

.....
(podpis osoby reprezentującej organ
prowadzący szkołę lub placówkę)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/71/25
Rady Powiatu Opolskiego
z dnia 27 lutego 2025 r.

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów/wychowanków* za miesiąc rok

Dane o organie prowadzącym szkołę lub placówkę:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Informuję, że:

1. Liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi, w tym:
uczniów w klasach I-III szkoły podstawowej:
2. Liczba wychowanków w placówkach oświatowych wg stanu na dzień
wynosi
3. Informacje o uczniach/wychowankach spełniające inne przesłanki wpływające na
wysokość naliczanej dotacji:

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący
szkołę lub placówkę)

.....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3
do uchwały nr IX/71/25
Rady Powiatu Opolskiego
z dnia 27 lutego 2025 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Dane o organie prowadzącym szkołę lub placówkę:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Kwota otrzymanej dotacji w roku

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/placówki*,
finansowanych z dotacji** w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)	
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)	
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)	
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne	
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy	

		Meble	
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.	
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji w roku			

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

* niewłaściwe skreślić.

** dotacje są przeznaczone wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych