



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 3 marca 2025 r.

Poz. 436

UCHWAŁA NR X/83/2025 RADY POWIATU KĘDZIERZYŃSKO-KOZIELSKIEGO

z dnia 25 lutego 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji jednostkom oświatowym niepublicznym i publicznym prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne funkcjonującym na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107, 1907) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, 1562, 1572) Rada Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego uchwala, co następuje:

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, 1562, 1572);
- 2) jednostce oświatowej - należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 2 ustawy – Prawo oświatowe, dla których zgodnie z przepisami ustawy, udzielana jest dotacja z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego,
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego, prowadzącą jednostkę oświatową dotowaną na terenie Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć każdego ucznia, słuchacza, wychowanka,
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych udzielaną przez Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski na zasadach określonych w ustawie i niniejszej uchwale, która przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków określonych w art. 35 ustawy,
- 6) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który uchwalana jest ustawa budżetowa i są udzielane dotacje,
- 7) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1530, 1572, 1717, 1756, 1907, z 2025 r., poz. 39)

Rozdział 2

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 2. 1. Z budżetu Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego dotacje przyznawane są działającym na jego terenie, publicznym i niepublicznym jednostkom oświatowym, których organem prowadzącym są osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne, dla których Powiat jest organem rejestrującym lub działającym na podstawie zezwoleń wydanych przez Starostę Powiatu.

2. Dotacja udzielana jest na rok budżetowy, pod warunkiem, że Organ prowadzący złoży do Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji "Wniosek o udzielenie dotacji". Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek, o którym mowa w § 2 ust. 2 przekazywany jest do Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu w systemie informatycznym wskazanym przez Powiat oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę reprezentującą organ prowadzący, będący wydrukiem z systemu.

§ 3. 1. Ustalenie wysokości miesięcznej kwoty dotacji, odbywa się po złożeniu przez organ prowadzący w Starostwie Powiatowym w Kędzierzynie-Koźlu w danym miesiącu w terminie do dnia 10 każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca:

- 1) Miesięcznej informacji o liczbie uczniów, według stanu na dzień pierwszy każdego miesiąca. Wzór informacji stanowią załączniki nr 2 i 3 do niniejszej uchwały,
- 2) miesięcznego sprawozdania o liczbie uczniów, którzy spełnili warunek ustawowy (w przypadku szkół, o których mowa w art. 26 ust. 2). Wzór sprawozdania o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

2. Informacje i sprawozdania, o których mowa w § 3 ust. 1 przekazywane są do Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu w systemie informatycznym wskazanym przez Powiat oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę reprezentującą organ prowadzący zgodnie z wzorami stanowiącymi załącznik 2,3 i 5 do niniejszej uchwały.

3. Kwota jednorazowo wypłacanej dotacji dla jednostek oświatowych będących publicznymi i niepublicznymi szkołami, o których mowa w art. 25 ust. 5 i 26 ust. 5 ustawy, ustalana jest na podstawie informacji o ilości uczniów, niebędących uczniami niepełnosprawnymi, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikatu kwalifikacji zawodowej lub dyplomu zawodowego. Wzór informacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

4. Aktualizacja kwoty dotacji w danym roku budżetowym następuje zgodnie z art. 43 ust. 2 pkt 1 ustawy.

§ 4. 1. Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminach określonych w art. 34 ustawy, na rachunek bankowy jednostki oświatowej, dla której udzielana jest dotacja. Numer rachunku należy wskazać we wniosku o udzielenie dotacji.

2. W przypadku zmiany numeru rachunku, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący informuje o tym fakcie Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski, nie później niż do 10 dnia miesiąca, od którego obowiązywać ma zmiana numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Organ prowadzący jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji finansowo-księgowej środków otrzymanych z dotacji Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego oraz wydatków dokonanych z tych środków, w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu ich wykorzystania.

2. Środki otrzymane z dotacji winny być wydatkowane w roku budżetowym.

§ 6. 1. Organ prowadzący jednostkę oświatową sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, stanowiące informację o wydatkach bieżących poniesionych w roku budżetowym ze środków przekazanej dotacji, wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

2. Organ prowadzący sporządza oddzielne roczne rozliczenie dotacji z wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 4 ustawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku jednostek oświatowych przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2 należy złożyć oddzielnie dla każdej jednostki oświatowej.

4. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, organ prowadzący przekazuje Powiatowi Kędzierzyńsko-Kozielskiemu, w programie wskazanym przez Powiat oraz w formie dokumentu podpisanego przez osobę reprezentującą organ prowadzący, będące wydrukiem z ww. systemu do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji.

5. Środki z dotacji, niewykorzystane w terminie, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 oraz środki pobrane w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Organ prowadzący jednostkę oświatową, która w roku budżetowym zakończyła swoją działalność lub utraciła uprawnienia jednostki oświatowej publicznej, ma obowiązek przedstawić do Starostwa Powiatowego w Kędzierzynie-Koźlu rozliczenie wykorzystania dotacji wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej uchwały, w terminie 30 dni od dnia zaprzestania działalności lub od dnia, w którym decyzja o cofnięciu uprawnień jednostce oświatowej stała się ostateczna.

2. Organ prowadzący, który przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie jednostki oświatowej innej osobie prawnej lub fizycznej, zobowiązany jest złożyć rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, za okres prowadzenia jednostki oświatowej w danym roku kalendarzowym, w ciągu 14 dni od dnia przekazania jednostki oświatowej.

Rozdział 3

Kontrola pobrania i wykorzystania dotacji

§ 8. 1. Powiatowi Kędzierzyńsko-Kozielskiemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przyznanej jednostce oświatowej.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 obejmuje:

- 1) prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem,
- 2) zgodność ze stanem faktycznym danych wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2,
- 3) zgodność ze stanem faktycznym złożonego rozliczenia wykorzystanej dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 i ust. 2.

3. O terminie kontroli organ prowadzący dotowane jednostki oświatowe, informowany jest pisemnie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych. W przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych, informacja o kontroli przekazywana jest doraźnie.

4. Kontrola przeprowadzana jest przez pracowników Starostwa Powiatowego, na podstawie imiennego upoważnienia Starosty Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

5. Czynności kontrolne będą prowadzone na terenie siedziby kontrolowanej jednostki oświatowej w dniach i godzinach jej pracy.

6. W ramach kontroli jednostka oświatowa jest obowiązana:

- 1) zapewnić należyte warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
- 2) udostępnić na żądanie kontrolującego stosowne dokumenty, w tym dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, jak również sporządzać odpisy, wyciągi, wydruki, kserokopie oraz zestawienia z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 3) udostępnić w siedzibie jednostki oświatowej, w przypadku kontroli szkół wymienionych w art. 26 ust. 2 ustawy listy obecności potwierdzające uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, z których uczniów nie został zwolniony. Uczestnictwo potwierdzone być powinno czytelnym podpisem ucznia.

7. W przypadku gdy dokumenty, w oparciu o które ma zostać przeprowadzona kontrola znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki oświatowej, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić ich dostępność w siedzibie dotowanej jednostki oświatowej na czas przeprowadzenia kontroli.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

2. Protokół z przeprowadzonej kontroli zawiera w szczególności:

- 1) nazwę jednostki kontrolowanej i jej adres
- 2) wskazanie osoby prowadzącej
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób kontrolujących
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 7) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 8) informacje o prawie zgłaszania zastrzeżeń, składania wyjaśnień i prawie odmowy podpisania protokołu.

3. Przed podpisaniem protokołu, osoba reprezentująca jednostkę ma prawo w terminie 7 dni od jego otrzymania, zgłosić kontrolującemu pisemnie umotywowane zastrzeżenia, co do ustaleń w nim zawartych.

4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący bada dodatkowo ich zasadność, a następnie przekazuje swoje stanowisko kontrolowanej jednostce.

5. W razie nieuwzględnienia przez kontrolującego zastrzeżeń, osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę może odmówić podpisania protokołu, składając pisemne wyjaśnienie odmowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania stanowiska, o których mowa w ust.4.

6. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje wydania zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

7. Organ prowadzący jednostkę oświatową zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, wykonać zalecenia pokontrolne i poinformować pisemnie kontrolującego o podjętych działaniach.

8. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Rozdział 4 **Postanowienia końcowe**

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr V/50/2019 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 26 lutego 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji jednostkom oświatowym niepublicznym i publicznym prowadzonym przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne funkcjonującym na terenie powiatu kędzierzyńsko-kozielskiego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. U. Woj. Opolskiego z 2019 r. poz. 889).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Piotr Jahn

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Wniosek o przyznanie dotacji w roku

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon NIP Typ:	Nazwa i adres

Data i numer wpisu do ewidencji jednostek oświatowych Powiatu Kędzierzyńsko - Kozielskiego lub wydania zezwolenia

Data

Numer

Data i numer nadania uprawnień jednostki oświatowej publicznej

Data

Numer

Planowana liczba uczniów w roku

Rodzaj dotowanej działalności Określić jaki;												
M-ce	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Liczba uczniów ogółem												
w tym liczba uczniów uprawnionych do dodatkowej dotacji z powodu: (wymienić oddzielnie dla każdego powodu) *												

Rachunek bankowy, na który zostanie przekazana dotacja :

Numer rachunku jednostki oświatowej:

Nazwa banku :

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki oświatowej)

* dodatkowe powody to; uczniowie klas I- III szkół podstawowych , uczniowie posiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego według rodzaju niepełnosprawności – w przypadku niepełnosprawności sprzężonej oraz autyzmu z Zespołem Aspergera wraz z liczbą godzin wsparcia , uczniowie według kierunków kształcenia zawodowego, młodociani/niemłodociani pracownicy, itp.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów/ słuchaczy w jednostkach oświatowych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon NIP Typ:	Nazwa i adres

Oświadczam, że liczba uczniów na 1 dzień miesiąca..... wynosi :
(w przypadku zespołu szkół wypełnić dla każdej szkoły oddzielnie)

Nazwa szkoły w zespole

		Liczba uczniów							
Klasa		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Ogółem									
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie specjalnego:									
w tym :	- niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim								
	- niedostosowanie społeczne								
	- zagrożenie niedostosowaniem społecznym								
	- niewidomi								
	- słabowidzący								
	- niepełnosprawność ruchowa, w tym z afazją								
	- niesłyszący								
	- słabosłyszący								
	- niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym								
	- niepełnosprawność w stopniu znacznym								
	- niepełnosprawność w stopniu głębokim								
	- niepełnosprawność sprzężona, w tym tygodniowa liczba godzin wsparcia:								
	> 10h								
	>5h i ≤ 10h								
	>2h i ≤ 5h								
	≤2h i ≠ 0h								
	- autyzm, w tym z zespołem Aspergera, w tym tygodniowa liczba godzin wsparcia:								
	>10h								
	>5h i ≤10h								
	>2h i ≤ 5h								
	≤ 2h i ≠ 0h								

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego jednostkę lub dyrektora jednostki)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów w jednostkach oświatowych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon NIP Typ:	Nazwa i adres

Oświadczam, że liczba uczniów na 1 dzień miesiąca..... wynosi :

LP.	Kierunek/profil kształcenia	Tryb zaoczny /stacjonarny	Liczba uczniów	Uwagi

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Informacja o uczniach, którzy zdali egzamin

Nazwa jednostki oświatowej

Adres

Regon

Dane o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości , dyplom zawodowy ,certyfikat kwalifikacji zawodowej

Lp.	Nazwisko i imię	Pesel	Rodzaj zdanego egzaminu	Kierunek / profil kształcenia	Nr i data zaświadczenia wydanego przez OKE

Do zbiorczej informacji należy dołączyć ;

1. zaświadczenia, o których mowa w art. 25 ust 5 i art. 26 ust 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
2. kopie świadectwa ukończenia szkoły przez ucznia poświadczonego za zgodność z oryginałem przez dyrektora tej jednostki oświatowej.

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Sprawozdanie z liczby uczniów - m-c

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon NIP Typ:	Nazwa i adres

Rodzaj dotowanej działalności :

Liczba uczniów	
W tym : z dodatkowymi powodami zwiększenia dotacji (oddzielnie dla każdego powodu)	

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki oświatowej)

Sprawozdanie z liczby uczniów (Lista) - m-c

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon NIP Typ:	Nazwa i adres

Rodzaj dotowanej działalności ;

LP.	Nazwisko	Imię	Adres	PESEL	Dodatkowy powód zwiększenia dotacji	Specjalność	Obecność %	Uwagi

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki oświatowej)

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr X/83/2025 Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego z dnia 25 lutego 2025 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji - rok

Dane jednostki	Organ Prowadzący
Nazwa jednostki oświatowej Adres Tel. Regon	Nazwa i adres

Informacja o kwocie dotacji otrzymanej przez jednostkę w okresie rozliczeniowym narastająco od początku roku:

Kwota otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące jednostki w okresie rozliczeniowym	Kwota dotacji niewykorzystanej w okresie
Kwota otrzymanej dotacji narastająco	Kwota dotacji przeznaczonej na wydatki bieżące narastająco	Kwota dotacji niewykorzystanej narastająco

1. Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki zgodnie z art. 35 ust 1 Ustawy ofzo

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota	Data i numer dokumentu	Opis wydatku lub usługi	Kwota wydatku pokryta ze źródeł dotacji	Data zapłaty wydatku

2. Zestawienie wydatków poniesionych na potrzeby jednostki zgodnie z art. 35 ust 4 Ustawy ofzo

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota	Data i numer dokumentu	Opis wydatku lub usługi	Kwota wydatku pokryta ze źródeł dotacji	Data zapłaty wydatku

Dokument sporządził:

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego
jednostkę lub dyrektora jednostki oświatowej