



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 4 marca 2025 r.

Poz. 502

UCHWAŁA NR XII/93/2025 RADY GMINY DOBRZEŃ WIELKI

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobrzeń Wielki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Opolu uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobrzeń Wielki i zagospodarowaniu tych odpadów, w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział 2

Szczegółowy zakres i sposób świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

§ 2.1. Na terenie Gminy Dobrzeń Wielki obowiązuje system selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach, posiadających oznaczenie kolorystyczne w zależności od rodzaju gromadzonych odpadów, obejmujący następujące frakcje:

- 1) papier i tektura;
- 2) szkło;
- 3) metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
- 4) popiół;
- 5) odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone.

2. Odpady powstałe na nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Dobrzeń Wielki, będą traktowane jako odpady gromadzone w sposób nieselektywny.

3. Gmina Dobrzeń Wielki wyposaża nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych w następującym zakresie:

- 1) w pojemniki na papier i tekturę;
- 2) w pojemniki na szkło;

- 3) w pojemniki na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe;
- 4) w pojemniki na popiół dla nieruchomości z wyłączeniem budynków wielolokalowych.

4. Właściciele nieruchomości wyposażają nieruchomości wielolokalowe oraz pozostałe nieruchomości w pojemniki do odbioru odpadów komunalnych:

- 1) w pojemniki na odpady zmieszane;
- 2) w pojemniki na bioodpady.

Rozdział 3

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

§ 3.1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów użytku publicznego:

1) odpady komunalne pozostałe po segregacji nie rzadziej niż:

- a) w zabudowie jednorodzinnej – raz na dwa tygodnie,
- b) w zabudowie wielolokalowej – jeden raz w tygodniu,
- c) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne sezonowo, okazjonalnie – w okresach, w których faktycznie powstają odpady, jeden raz w miesiąc,
- d) z koszy ulicznych – jeden raz w tygodniu;

2) odpady ulegające biodegradacji nie rzadziej niż:

- a) w zabudowie jednorodzinnej - w okresie od kwietnia do października dwa razy w miesiącu, od listopada do marca jeden raz w miesiącu,
- b) w zabudowie wielolokalowej – w okresie od kwietnia do października jeden raz w tygodniu, od listopada do marca jeden raz na dwa tygodnie;

3) odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny (szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe ,odpady ulegające biodegradacji) nie rzadziej niż:

- a) tworzywa sztuczne, papier i tektura, metal, opakowania wielomateriałowe w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu,
- b) tworzywa sztuczne, papier i tektura, metal, opakowania wielomateriałowe w zabudowie wielolokalowej – jeden raz na dwa tygodnie,
- c) szkło w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz na dwa miesiące,
- d) szkło w zabudowie wielolokalowej – jeden raz na dwa miesiące,
- e) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne sezonowo, okazjonalnie – w okresach, w których faktycznie powstają odpady, jeden raz w miesiącu;

4) popiół – odbierany jest dwa razy w miesiącu, w okresie od września do maja;

5) niezależnie od ustaleń pkt 3:

- a) odpady w postaci zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego mogą być oddawane do placówek handlowych przy zakupie nowego sprzętu tego samego rodzaju zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- b) odpady w postaci zużytych baterii przenośnych i akumulatorów przenośnych mogą być składowane do pojemników w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- c) odpady w postaci przeterminowanych leków mogą być oddawane do odpowiednio oznaczonych pojemników zlokalizowanych w aptekach i punkcie opieki zdrowotnej.

2. Odbiór odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem wywozu, który zostanie dostarczony mieszkańcom oraz będzie udostępniony na stronie internetowej urzędu: www.dobrze Wielki.pl

Rozdział 4

Funkcjonowanie PSZOK

§ 4.1. PSZOK zlokalizowany jest na ul. Polnej w Chróścicach.

4.2. Godziny otwarcia PSZOK:

- 1) Środa - 9:00-16:30;
- 2) Piątek - 7:00-14:30;
- 3) trzecia sobota miesiąca - 8:00-12:00.

W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane. Informacje o tym fakcie zostaną umieszczone na stronie internetowej Gminy Dobrzeń Wielki (www.dobrzeńwielki.pl) oraz w PSZOK

Rozdział 5

Zasady odbioru odpadów

§ 5.1. PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane, posegregowane, pochodzące wyłącznie od osób zamieszkujących na terenie Gminy Dobrzeń Wielki i wnoszących na ich rzecz opłatę z tytułu zagospodarowania odpadów.

2. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych kontenerach i pojemnikach lub w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

4. Pracownik obsługi PSZOK ma obowiązek:

- 1) uzyskania od osoby przekazującej odpady adresu nieruchomości, na której odpady zostały wytworzone, w celu dokonania weryfikacji możliwości bezpłatnego przekazania odpadów w oparciu o złożoną deklarację.

5. Osoby dostarczające odpady do PSZOK wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez administratora danych. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów i mogą być udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, ale odmowa jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawienia.

Rozdział 6

Zasady udostępnienia PSZOK mieszkańcom

§ 6.1. W PSZOK przyjmowane są posegregowane odpady komunalne, powstające wyłącznie w gospodarstwach domowych mieszkańców Gminy Dobrzeń Wielki.

2. Obowiązuje zakaz przywożenia do PSZOK odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do

3. Odpady do PSZOK mieszkańiec dostarcza własnym transportem.

4. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika.

5. Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK oraz ich czystości i składu.

6. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest ich dostawca.

7. Odpady pozostawiane w PSZOK będą magazynowane w odpowiednich kontenerach, pojemnikach lub pomieszczeniach, zgodnie ze wskazaniami pracownika PSZOK.

8. Na terenie PSZOK zabrania się przebywania osób niepełnoletnich.

9. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:

- 1) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia;

- 2) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- 3) zachowania wymogów bezpieczeństwa.

Rozdział 7

Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

§ 7.1. W Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych(PSZOK) odbywać się będzie odbiór odpadów komunalnych, pochodzących od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Dobrzeń Wielki, gromadzonych w sposób selektywny, obejmujący następujące frakcje

- 1) ODZIEŻ, TEKSTYLIA - stare ubrania;
- 2) PAPIER, TEKSTURA, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE;
- 3) TWORZYWA SZTUCZNE;
- 4) OPAKOWANIA zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone;
- 5) ODPADY BUDOWLANE - cegły, kafelki, szyby bez ram, gruz (do 500 kg na rok na jedno gospodarstwo domowe, dla którego złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi);
- 6) ODPADOWA PAPA;
- 7) OPONY(do 4 szt. na rok na jedno gospodarstwa domowe) Na PSZOK nie będą przyjmowane opony z pojazdów związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą (przedsiębiorcy i rolnicy);
- 8) MATERIAŁY IZOLACYJNE - wełna, styropian;
- 9) ODPADY ZIELONE (biodegradowalne) - trawa, gałęzie o długości do 1,5 mb (do 150 kg na miesiąc na jedno gospodarstwo domowe, dla którego złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi);
- 10) SZKŁO - słoiki, butelki;
- 11) AGD - piece, pralki, lodówki, odkurzacze;
- 12) RTV - telewizory, radia, odtwarzacze (kompletne – wraz z układami elektrotechnicznymi);
- 13) ODPADY WIELKOGABARYTOWE - meble, krzesła, fotele, dywany, wykładziny;
- 14) ŻARÓWKI, ŚWIETŁÓWKI, BATERIE, AKUMULATORY;
- 15) ZŁOM;
- 16) CZYSTY POPIÓŁ;
- 17) CHEMIKALIA, PRZETERMINOWANE LEKI;
- 18) ODPADY NIEKWALIFIKUJĄCYCH SIĘ DO ODPADÓW MEDYCZNYCH powstałych w gospodarstwie domowym (igły, strzykawki).

2. PSZOK nie przyjmuje następujących odpadów:

- 1) odpadów zmieszanych;
- 2) eternitu;
- 3) odpadów PCV i PLEXY;
- 4) części samochodowych, zderzaków, błotników, kloszy, lamp;
- 5) izolacji i otulin z kabli;
- 6) odpadów po kiszonkach;
- 7) odpadów w ciekących opakowaniach (odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nieciekących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadów);

8) odpadów nieoznaczonych, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji;

9) niekompletnego sprzętu RTV i AGD.

3. PSZOK ma prawo odmówić odbioru odpadów:

1) których ilość wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe;

2) zanieczyszczonych innymi frakcjami odpadów;

3) których przyjęcie byłoby sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

4. Do PSZOK właściciele nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobrzeń Wielki mogą przekazywać odpady budowlane i rozbiórkowe o limitach wagowych przypadające na gospodarstwa domowe dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych – w ilości do 0,5 Mg (0,5 tony) rocznie.

5. Właściciele nieruchomości z terenu Gminy Dobrzeń Wielki mają zapewnioną możliwość samodzielnego dostarczania odpadów komunalnych określonych w § 5 zebranych w sposób selektywny do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zlokalizowanego w Chróścicach, przy ul. Polnej PSZOK przyjmuje odpady selektywnie zebrane określone w § 7 ust. 1 nieodpłatnie w ramach uiszczonej przez mieszkańców opłaty za zagospodarowanie odpadów, z limitami nieodpłatnego przyjęcia dla odpadów budowlanych oraz biodegradowalnych.

Rozdział 8

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez Punkt Selektywnego Zbierania odpadów Komunalnych

§ 8.1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, właściciel nieruchomości może złożyć reklamację. Reklamacja winna zostać złożona niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu zaistniałego zdarzenia.

2. Reklamację, o której mowa w ust. 1, należy zgłaszać:

1) do Urzędu Gminy w Dobrzeń Wielkim, przy ul. Namysłowskiej 44 – osobiście;

2) telefonicznie pod numerem telefonu 774695 525;

3) za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres: ug@dobrozenwielki.pl.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 9. Uchyla się uchwałę nr XXIV/169/2020 Rady Gminy Dobrzeń Wielki z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobrzeń Wielki i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Województwa Opolskiego z 2021 r. poz. 548).

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzeń Wielki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dobrzeń Wielki

Zbigniew Wajman