



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 28 marca 2025 r.

Poz. 716

UCHWAŁA NR XIV/193/25 RADY MIEJSKIEJ W NYSIE

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nysa dla publicznych i niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Nysa przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, zm. poz. 1572, 1907 i 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, zm. poz. 1562 i 1572) Rada Miejska w Nysie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznej i niepublicznej szkole podstawowej, publicznej i niepublicznej szkoły podstawowej o uprawnieniach szkoły publicznej i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Nysa, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nysa;
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Nysy;
- 3) placówce wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej i niepublicznej szkole podstawowej oraz inną formę wychowania przedszkolnego;
- 4) szkole – należy przez to rozumieć publiczną i niepubliczną szkołę podstawową o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, niebędącą szkołą specjalną;
- 5) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą placówkę;
- 6) uczniowi – należy przez to rozumieć odpowiednio ucznia szkoły, przedszkola i oddziału przedszkolnego, a także dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju lub uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 7) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 8) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który jest uchwalana uchwała budżetowa i są udzielane dotacje określone w niniejszej uchwale;
- 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, ze zm.).

§ 3.1. Dotacja z budżetu Gminy dla szkół i placówek wychowania przedszkolnego przyznawana jest na wniosek organu prowadzącego, złożony do Burmistrza za pośrednictwem Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji pod warunkiem, że osoba prowadząca szkołę lub placówkę wychowania przedszkolnego przekaze organowi dotującemu wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów, wychowanków, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do szkół oraz placówek wychowania przedszkolnego, które rozpoczynają działalność po dniu 30 września roku bazowego i uzyskały wpis do ewidencji, o którym mowa w art. 168 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, lub zezwolenie, o którym mowa w art. 88 ust. 4 pkt 1 lub art. 90 ust 1 ustawy – Prawo oświatowe, do dnia 30 września roku bazowego.

§ 4.1. Miesięczna kwota dotacji udzielana jest na podstawie informacji przekazywanej przez osobę prowadzącą, składaną do Burmistrza za pośrednictwem Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie, w terminie do 10 każdego miesiąca, w którym dotacja jest przekazywana, za wyjątkiem miesiąca grudnia, w którym informację należy przedłożyć do dnia 7 grudnia, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 podaje się w szczególności dane o liczbie uczniów niepełnosprawnych, o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, a w przypadku przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – także o liczbie uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Nysa.

3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty informacji niezwłocznie w przypadku stwierdzenia faktu błędnego podania liczby uczniów, będącej podstawą naliczenia dotacji.

4. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie naliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

§ 5. Dotacja na rzecz podmiotu dotowanego przekazywana jest w 12 częściach, w terminach, o których mowa w art. 34 ustawy.

§ 6.1. Organ prowadzący otrzymujący dotacje zobowiązany jest do:

- 1) składania informacji o liczbie uczniów uczęszczających do placówki - do dnia 10 każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za wyjątkiem miesiąca grudnia, w którym informacja składana jest do dnia 7 grudnia;
- 2) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów oraz sposób wykorzystania dotacji;
- 3) składania rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji - do dnia 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy podmiot dotowany zakończył działalność w roku, w którym otrzymał dotację w zakresie prowadzenia szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, osoba prowadząca przedstawia rozliczenie z wykorzystaniem dotacji w ciągu 7 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji.

3. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 należy składać Burmistrzowi za pośrednictwem Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie w formie elektronicznej z zastosowaniem podpisu elektronicznego lub w formie papierowej opatrzonej podpisem osób uprawnionych.

4. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, pkt 3 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. W rocznych rozliczeniach wykorzystania dotacji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 3, organ prowadzący otrzymujący dotację wykazuje wydatki finansowane ze środków dotacji, z godnie z przeznaczeniem tych środków na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy.

§ 8.1. Gminie przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji w zakresie:

- 1) sposobu wykorzystania dotacji;
- 2) liczby i wykazów uczniów;
- 3) dokumentów źródłowych stanowiących podstawę sporządzenia rozliczenia dotacji.

2. Decyzję o konieczności przeprowadzenia kontroli podejmuje Burmistrz.

3. Kontrolę dokonuje upoważniony przez Burmistrza pracownik Urzędu Miejskiego w Nysie lub Gminnego Zarządu Oświaty w Nysie.

4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie placówki.

5. W ramach prowadzonej kontroli można żądać przedłożenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentacji dotyczącej wykorzystania dotacji.

6. Burmistrz powiadamia o kontroli organ prowadzący co najmniej na 14 dni przed przystąpieniem do kontroli.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują kontrolujący, osoby reprezentujące organ prowadzący lub wskazany przedstawiciel podmiotu dotowanego.

8. Protokół kontroli zawiera w szczególności: pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego, datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli, określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą, imiona i nazwiska kontrolujących wraz z podaniem upoważnienia do kontroli, opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości, opis załączników do protokołu, wzmiankę o poinformowaniu kontrolowanego o prawie zgłaszania zastrzeżeń i złożenia wyjaśnień do protokołu, podpisy kontrolujących oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu kontrolowanego, a także datę i miejsce podpisania protokołu, parafy kontrolujących oraz osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu kontrolowanego, na każdej stronie protokołu.

9. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 7 dni od dnia przekazania protokołu organowi prowadzącemu podmiot dotowany lub wskazanemu przedstawicielowi podmiotu dotowanego.

10. Organ prowadzący podmiot dotowany lub wskazany przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.

11. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 9, zobowiązani są do zbadania przedstawionych dowodów dotyczących zastrzeżeń i stosownie do wyników tych badań uwzględnić je, bądź nie w protokole kontroli.

12. W przypadku, gdy przedstawiciele organu prowadzącego podmiot dotowany nadal odmawiają podpisania protokołu kontroli, zobowiązani są do niezwłocznego złożenia na piśmie wyjaśnienia o przyczynach odmowy, a protokół zostaje podpisany tylko przez osoby kontrolujące.

13. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest w terminie określonym w protokole zawiadomić organ kontrolujący o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 9. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami do budżetu Gminy Nysa na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nysy.

§ 11. Traci moc uchwała nr XLVII/703/18 Rady Miejskiej w Nysie z dnia 22 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Nysa dla publicznych i niepublicznych placówek wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Nysa przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, oraz trybu i zakresu prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady

Jolanta Trytko-Warczak

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIV/193/25
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 26 marca 2025 r.

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

(pieczęć placówki)

1. Pełna nazwa placówki

.....

2. Adres placówki

.....

3. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....

5. Numer i data decyzji o nadaniu placówce uprawnień szkoły publicznej (lub udzieleniu zezwolenia na założenie szkoły publicznej)

.....

6. Planowana liczba uczniów ogółem w roku, z tego w okresie:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

w tym uczniowie niepełnosprawni (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego):

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

w tym uczniowie niebędący mieszkańcami Gminy Nysa (dotyczy placówek wychowania przedszkolnego):

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

w tym uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju :

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

w tym uczniowie uczestniczący w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych:

styczeń - sierpień

wrzesień - grudzień

7. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

.....

8. Osoba odpowiedzialna za prawidłowe rozliczenie dotacji

.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby prowadzącej placówkę)

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

Należy sporządzać osobno dla każdej placówki.

Załącznik nr 2
do uchwały nr XIV/193/25
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 26 marca 2025 r.

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na dzień _____

(pieczętka placówki)

Nazwa i adres placówki:

Liczba uczniów:

- w tym niepełnosprawnych:

- w tym realizujących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze:

- w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

- w tym niebędących mieszkańcami Gminy Nysa (dotyczy placówek wychowania przedszkolnego):

1. Wykaz uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

[illegible]

2. Wykaz uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym zamieszkałych w innych gminach:

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia	adres zamieszkania	czy posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:							
					niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)					
							w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia

3. Liczba uczniów w szkole podstawowej:

	Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:									
			niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)					
							w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
Uczniowie w klasach I-III												
Uczniowie w klasach IV-VIII												
Razem uczniowie												

w tym w szkole (w podziale na klasy):

- a) uczniowie z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego:
- b) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą:
- c) korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego
- d) inne (wymienić jakie):

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć osoby sporządzającej)

Termin składania informacji: do 10 dnia każdego miesiąca, w grudniu do 7 grudnia.

Należy sporządzać osobno dla każdej placówki.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XIV/193/25
Rady Miejskiej w Nysie
z dnia 26 marca 2025 r.

**Rozliczenie dotacji otrzymanych w roku _____
dla uczniów/uczniów objętych kształceniem specjalnym/uczniów realizujących wczesne wspomaganie
rozwoju (niepotrzebne skreślić)**

(pieczęć placówki)

1. Pełna nazwa placówki:

2. Kwota otrzymanej dotacji w roku na uczniów/uczniów objętych kształceniem specjalnym/uczniów realizujących wczesne wspomaganie rozwoju (niepotrzebne skreślić):

3. Poniesione wydatki w okresie roku na uczniów/uczniów objętych kształceniem specjalnym/uczniów realizujących wczesne wspomaganie rozwoju (niepotrzebne skreślić):

4. Kwota niewykorzystanej dotacji: Data zwrotu:.....

5. Rzeczywista liczba uczniów w okresie rozliczeniowym (w każdym miesiącu) uczniów/uczniów objętych kształceniem specjalnym/ uczniów realizujących wczesne wspomaganie rozwoju (niepotrzebne skreślić):

styczeń	- _____	lipiec	- _____
luty	- _____	sierpień	- _____
marzec	- _____	wrzesień	- _____
kwiecień	- _____	październik	- _____
maj	- _____	listopad	- _____
czerwiec	- _____	grudzień	- _____
ogółem	- _____		

6. Wydatkowanie otrzymanej dotacji na uczniów/uczniów objętych kształceniem specjalnym/uczniów realizujących wczesne wspomaganie rozwoju (niepotrzebne skreślić):

- rodzaj poniesionego wydatku _____	- kwota _____
- rodzaj poniesionego wydatku _____	- kwota _____
- rodzaj poniesionego wydatku _____	- kwota _____
- ogółem _____	

(miejscowość, data)

(podpis i pieczęć osoby sporządzającej)

Termin składania sprawozdania: do 15 stycznia danego roku za rok poprzedni.

Należy sporządzać osobno dla każdej placówki.