



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 849

UCHWAŁA NR XII/88/2025 RADY GMINY TURAWA

z dnia 28 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania, rozliczania i kontroli dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych na terenie Gminy Turawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.) **Rada Gminy Turawa uchwala, co następuje:**

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Turawa dla niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) uczniach – należy przez to rozumieć także dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące publiczne lub niepubliczne: przedszkole, oddziały przedszkolne zorganizowane w szkołach podstawowych lub szkoły;
- 3) organie dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Turawa;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 5) roku bazowym – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 6) roku budżetowym – należy przez to rozumieć rok, na który udzielane są dotacje;
- 7) placówce wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej;
- 8) podmiot oświatowy – należy przez to rozumieć niepubliczne szkoły, niepubliczne przedszkola i niepubliczne szkoły z oddziałem przedszkolnym w szkołach podstawowych.

Rozdział 2

Tryb udzielania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony do Wójta Gminy Turawa, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się odrębnie dla każdego prowadzonego podmiotu oświatowego.

3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Organ prowadzący składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca a w miesiącu styczniu i grudniu do 5 dnia miesiąca Wójtowi Gminie Turawa informację o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 składa się odrębnie dla każdego prowadzonego podmiotu oświatowego.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej podmiotowi oświatowemu na dany miesiąc.

4. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach, w terminach, o których mowa w art. 34 ust. 1 i ust. 2 ustawy, na rachunek bankowy podmiotu oświatowego. W przypadku zmiany rachunku bankowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji organowi dotującemu.

5. Osoba prowadząca podmiot oświatowy zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów oraz sposób wykorzystania dotacji.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie informacji, o której mowa w § 4 ust. 1.

7. Organ prowadzący podmiot oświatowy jest zobowiązany w terminie 7 dni do złożenia na piśmie Wójtowi Gminy Turawa wyjaśnień i dodatkowych informacji, o których mowa w ust. 5.

Rozdział 3

Tryb rozliczania dotacji

§ 5. 1. Organ prowadzący podmiot oświatowy sporządza i przekazuje do Wójta Gminy Turawa roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie z otrzymanej dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Organ prowadzący podmiot oświatowy, który zaprzestał działalności w trakcie trwania roku budżetowego składa, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po terminie zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

Rozdział 4

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji przez podmiot oświatowy.

2. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Turawa.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;

- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

4. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot oświatowy telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty oświatowy. Kontrola może odbyć się również w siedzibie organu dotującego.

6. Jeśli dokumenty, które mają zostać poddane kontroli przechowywane są w innym miejscu, niż siedziba kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 5, w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w ciągu 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania do okazania dokumentów podlegających kontroli.

7. Kontrolujący mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii kontrolowanej dokumentacji, służącej dokumentowaniu stwierdzonych nieprawidłowości.

8. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot oświatowy.

9. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot oświatowy o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu oświatowego.

§ 8. 1. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy odmawia podpisania protokołu - protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu, jeżeli zostanie złożone.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Wójtowi Gminy Turawa w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. Wójt Gminy Turawa rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot oraz osobę prowadzącą lub osobę reprezentującą organ prowadzący o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni roboczych od dnia ich wpływu.

§ 9. 1. W przypadku gdy w wyniku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości mające wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Turawa w terminie 30 dni roboczych od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w § 8 ust. 3, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji. Wystąpienie pokontrolne zawiera wówczas odpowiedź na wniesione wyjaśnienia lub zastrzeżenia do protokołu.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Turawa uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w § 8 ust. 3.

3. Podmiot kontrolowany w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Wójta Gminy Turawa o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

Rozdział 5

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 10. Dane w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, za okresy miesięczne począwszy od stycznia 2025 r., zostaną przekazane organowi dotującemu według wzoru określonego w niniejszej uchwale w załączniku nr 3.

§ 11. Traci moc uchwała nr LXI/472/2024 Rady Gminy w Turawie z dnia 19 marca 2024 w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, prowadzonych na terenie Gminy Turawa oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Turawa.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Turawa

Iwona Duda

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XII/88/2025
Rady Gminy Turawa
z dnia 28.03.2025 r.

.....
(pieczęć organu dotowanego)

WÓJT GMINY TURAWA

WNIOSEK o udzielenie dotacji na rok¹⁾

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

2. Dane podmiotu oświatowego:

1) pełna nazwa:

.....

2) adres:

3) adres e-mail:

4) nr telefonu

5) REGON i NIP:

6) RSPO:

3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do Rejestru szkół i placówek niepublicznych i publicznych, prowadzonego przez Gminę Turawa;

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego podmiotu oświatowego:

.....

5. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący, uprawnionej do składania comiesięcznych informacji o liczbie uczniów do dotacji.

.....

w oddziałach dwujęzycznych									
w oddziałach sportowych									
Razem uczniowie w klasach I- III									
Razem uczniowie w klasach IV-VIII									
w tym w szkole:									
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego									
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ustawy Prawo oświatowe									
korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III									
Korzystający z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII									
Uczących się języka mniejszości.....(wpisać jaki język) w klasach I-III									
Uczących się języka mniejszości.....(wpisać jaki język) w klasach IV-VIII									

9. Liczba klas w szkole.....

10. Liczba uczniów ze statutem UKR

-w klasach I-III.....

-w klasach IV-VIII.....

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej)

IV-VIII									
Liczba oddziałów w szkole									
Liczba uczniów ze statutem UKR									
- w klasach I-III.....									
- w klasach IV-VIII.....									

5. Faktyczna liczba dzieci w przedszkolu/ oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej

[illegible]

Dane o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Liczba uczniów:
Dane o liczbie dzieci upośledzonych intelektualnie w stopniu głębokim (z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)
Liczba uczniów:
Liczba uczniów ze statutem UKR

6.Dane o uczniach w niepublicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej spoza Gminy Turawa

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, niebędącego mieszkańcem gminy dotującej	Data urodzenia ucznia	Adres zamieszkania ucznia ⁵⁾	Nazwa i adres gminy, właściwej na miejsce zamieszkania
1.				
2				
3				
4.				
5				

6				
7				
8.				
.....				

Oświadczam, że podane dane są zgodne z stanem faktycznym oraz danymi przekazanymi do Systemu Informacji Oświatowej na 1 dzień miesiąca20.....r.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XII/88/2025
Rady Gminy Turawa
z dnia 28.03.2025 r.

.....
(pieczęć organu dotowanego)

WÓJT GMINY TURAWA

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ
Z BUDŻETU GMINY TURAWA W ROKU 20....**

1.	Dane organu dotowanego (pełna nazwa i adres)	
2.	Dane szkoły/niepublicznego przedszkola (pełna nazwa i adres)	
3.	Rozliczenie za okres (podać za okres od ... do):	
4.	Kwota łącznie otrzymanej dotacji za okres rozliczeniowy:	
	a)	otrzymana:
	b)	wykorzystana:
	c)	niewykorzystana:
5.	Kwota otrzymanej dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:	
	a)	otrzymana:
	b)	wykorzystana:

	c)	niewykorzystana:		
6.	Kwota otrzymanej dotacji wczesne wspomaganie rozwoju dziecka:			
	a)	otrzymana:		
	b)	wykorzystana:		
	c)	niewykorzystana:		
7.	Liczba uczniów dotowanej szkoły lub niepublicznego przedszkola:			
			w tym:	
	Miesiąc	Liczba ogółem	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
	styczeń			
	luty			
	marzec			
	kwiecień			
	maj			
	czerwiec			
	lipiec			
	sierpień			
	wrzesień			
	październik			
	listopad			

	grudzień			
	RAZEM			
8.	Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji:			
	Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota	
	1.	Wydatki na wynagrodzenia osób fizycznych zatrudnionych na umowę o pracę, w tym wynagrodzenia dyrektora będącego nauczycielem*		
	2.	Wydatki na wynagrodzenia pracowników administracji, w tym prawnej obsługi finansowej w zakresie wykonywanych czynności, o których mowa w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości i obsługi organizacyjnej szkoły*		
	3.	Pozostałe wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2026 r. - Prawo oświatowe, w tym*:		
	3.1	Remonty bieżące		
	3.2	Zakup pomocy dydaktycznych		
	3.3	Zakup usług		
	3.4	Opłaty za media		
	3.5	Pozostałe		
	4.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym*:		
	4.1	Książki i inne zbiory biblioteczne		
	4.2	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkole lub niepublicznym przedszkolu		
	4.3	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych		
	4.4	Meble		

4.5	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej w przepisach ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania	
5.	Wydatki związane z realizacją zadań z organizacją kształcenia specjalnego, w tym*:	
5.1	Wydatki na wynagrodzenia	
	styczeń	
	luty	
	marzec	
	kwiecień	
	maj	
	czerwiec	
	lipiec	
	sierpień	
	wrzesień	
	październik	
	listopad	
	grudzień	
5.2	Remonty bieżące	
	styczeń	
	luty	
	marzec	
	kwiecień	

	maj	
	czerwiec	
	lipiec	
	sierpień	
	wrzesień	
	październik	
	listopad	
	grudzień	
5.3	Zakup pomocy dydaktycznych	
	styczeń	
	luty	
	marzec	
	kwiecień	
	maj	
	czerwiec	
	lipiec	
	sierpień	
	wrzesień	
	październik	
	listopad	
	grudzień	

5.4	Książki i inne zbiory biblioteczne		
	styczeń		
	luty		
	marzec		
	kwiecień		
	maj		
	czerwiec		
	lipiec		
	sierpień		
	wrzesień		
	październik		
	listopad		
	grudzień		
	RAZEM		
<i>* w punktach od 1 do 5 nie ujmuje się wydatków dotyczących realizacji zadań w zakresie kształcenia specjalnego</i>			

9.Szczegółowe rozliczenie poniesionych wydatków

L.p.	Rodzaj i numer dokumentu (faktura/rachunek/ lista płac/...)	Opis wydatku	Data dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	w tym kwota rozliczona z dotacji ogólnej	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na realizację orzeczeń zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na realizację orzeczeń zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy (dotyczy placówek wychowania przedszkolnego)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na realizację orzeczeń zgodnie z art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy (dotyczy szkół)	w tym kwota wydatku rozliczona z dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
Razem											

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej)