



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 25 lutego 2026 r.

Poz. 432

UCHWAŁA NR XXIV/177/2026 RADY GMINY DOBRZEŃ WIELKI

z dnia 19 lutego 2026 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej na inne zadania publiczne niż określone w art. 221 ust. 2 ustawy o finansach publicznych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2025 poz. 1483), Rada Gminy Dobrzeń Wielki uchwala, co następuje:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Uchwała określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Dobrzeń Wielki na inne zadania publiczne niż określone w art. 221 ust. 2 ustawy o finansach publicznych;
- 2) sposób rozliczania udzielonej dotacji;
- 3) sposób kontroli wykonywania zleconego zadania.

2. Dotacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udzielane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, w szczególności stowarzyszeniom, fundacjom oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

3. Dotacje mogą być przyznawane podmiotom, które otrzymały dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej, środków krajowych lub innych programów pomocowych, w celu uzupełnienia wkładu własnego niezbędnego do realizacji danego zadania.

4. Udzielanie dotacji odbywa się z zachowaniem zasad jawności, przejrzystości, równego traktowania podmiotów oraz racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi.

§ 2. Tryb postępowania o udzielenie dotacji

1. Postępowanie o udzielenie dotacji wszczyna się na wniosek podmiotu ubiegającego się o dotację.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane identyfikacyjne wnioskodawcy;
- 2) opis zadania wraz z harmonogramem jego realizacji;
- 3) szczegółowy kosztorys zadania z wyodrębnieniem źródeł finansowania;
- 4) wskazanie wysokości wnioskowanej dotacji;
- 5) informację o uzyskanym dofinansowaniu ze źródeł zewnętrznych;

- 6) kopię umowy o dofinansowanie zadania ze źródeł zewnętrznych albo dokument potwierdzający przyznanie środków;
- 7) ofertę potencjalnego wykonawcy lub wykonawców zadania;
- 8) dokumenty potwierdzające przeprowadzenie rozeznania rynku.

3. Oceny wniosków dokonuje Wójt Gminy Dobrzeń Wielki, biorąc pod uwagę:

- 1) znaczenie zadania dla społeczności lokalnej;
- 2) zasadność i racjonalność kosztów;
- 3) wysokość środków własnych i zewnętrznych;
- 4) możliwość zabezpieczenia środków w budżecie gminy;
- 5) prawidłowość przeprowadzenia rozeznania rynku.

4. Przyznanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Dobrzeń Wielki a podmiotem dotowanym.

§ 3. Umowa o udzielenie dotacji

1. Umowa o udzielenie dotacji określa w szczególności:

- 1) nazwę i zakres realizowanego zadania;
- 2) wysokość przyznanej dotacji;
- 3) termin wykorzystania dotacji;
- 4) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- 5) sposób i termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji;
- 6) zasady kontroli realizacji zadania.

2. Dotacja może być przekazana jednorazowo lub w transzach.

§ 4. Sposób rozliczenia dotacji

1. Podmiot, który otrzymał dotację, zobowiązany jest do jej rozliczenia w terminie określonym w umowie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenie dotacji obejmuje:

- 1) kopie dokumentów księgowych potwierdzających poniesienie wydatków;
- 2) potwierdzenie dokonania płatności.

3. Niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 5. Kontrola realizacji zadania

1. Gmina Dobrzeń Wielki sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji zadania, w tym:

- 1) zgodności realizacji zadania z umową;
- 2) prawidłowości wykorzystania środków publicznych;
- 3) prowadzenia dokumentacji finansowej.

2. Kontrola może być przeprowadzana w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.

3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do udostępnienia wszelkich dokumentów i informacji związanych z realizacją zadania.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych dotyczące zwrotu dotacji.

§ 6. Jawność postępowania

1. Informacja o udzielonych dotacjach podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Informacja obejmuje w szczególności nazwę podmiotu, nazwę zadania oraz wysokość przyznanej dotacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobrzeń Wielki.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dobrzeń Wielki

Zbigniew Wajman