



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 7 stycznia 2026 r.

Poz. 48

UCHWAŁA NR XXVIII/170/25 RADY MIEJSKIEJ W OLEŚNIE

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Miejska w Oleśnie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny program współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Olesna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Oleśnie

Klaudiusz Małek

Załącznik
do uchwały nr XXVIII/170/25
Rady Miejskiej w Oleśnie
z dnia 25 listopada 2025 r.

Roczny program współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2026

§ 1. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest wzmocnienie współpracy i włączenie organizacji pozarządowych jako partnerów do działalności społecznie użytecznej na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań gminy, z jednoczesnym wsparciem ich działalności statutowej, a także wykorzystanie potencjału i doświadczenia organizacji w celu zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej.

2. Szczegółowe cele programu:

- a) zapewnienie wykonywania zadań publicznych Gminy poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego,
- b) określenie priorytetowych zadań publicznych Gminy Olesno na 2026 rok,
- c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- d) wzmocnienie i promowanie potencjału organizacji pozarządowych,
- e) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społeczności lokalnej,
- f) zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych.

§ 2. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Olesno z Organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – polegającej na wspieraniu działalności Organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) **suwerenności stron** – oznaczającej, że Gmina i Organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) **partnerstwa** – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) **efektywności** – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji i jawności** – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.

§ 3. Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, zgodnych z zadaniami własnymi samorządu gminnego.

§ 4. Formy współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami i innymi podmiotami będzie realizowana w 2026 roku w formach finansowych i pozafinansowych.

2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:

- a) zlecenia realizacji zadań publicznych poprzez powierzenie i udzielanie dotacji ze środków budżetowych na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonywania zadań publicznych i udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:

- a) wymiana informacji między Gminą a Organizacjami i innymi podmiotami o kierunkach planowanych działań,
- b) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji,
- c) udostępnienie Organizacjom, w miarę możliwości, obiektów będących własnością samorządu (świetlice, sala konferencyjna, sala sportowa itp.), w ramach prowadzenia działalności statutowej,
- d) promowanie inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez Organizację,
- e) przekazywanie informacji w zakresie oferowanych przez różne podmioty szkoleń i publikacji dla Organizacji,
- f) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania,
- g) pomocy w nawiązywaniu kontaktów regionalnych, ponadregionalnych i międzynarodowych,
- h) udostępnienia strony internetowej Gminy do zamieszczenia informacji o działalności Organizacji.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach zadania priorytetowe:

1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, poprzez:

- a) prowadzenie zajęć treningowych,
- b) organizowanie zgrupowań sportowych,
- c) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- d) organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- e) organizowanie konkursów, turniejów nt. wiedzy krajoznawczo-turystycznej,
- f) udział w zawodach na szczeblu powiatowym i wojewódzkim rozgrywanych w ramach współzawodnictwa szkół oraz innych imprezach rekreacyjnych i sportowych,
- g) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych,
- h) organizacja szkoleń i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży przez uczniowskie kluby sportowe,
- i) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu;

2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:

- a) wspieranie inicjatyw kulturalnych, organizację zajęć z zakresu edukacji kulturalnej, organizację imprez, konkursów, warsztatów, wystaw, koncertów, przeglądów, plenerów i innych działań artystyczno-kulturalnych,
- b) organizację imprez i działań zmierzających do zachowania i propagowania tradycji lokalnych, dziedzictwa kulturowego i sztuki ludowej Gminy Olesno,
- c) zachęcanie dzieci i młodzieży oraz innych grup społecznych do aktywnego, kulturalnego spędzania wolnego czasu oraz wspierania ich wszechstronnego rozwoju, szczególnie zainteresowań artystyczno-kulturalnych;

3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, poprzez:

- a) wspieranie działalności profilaktycznej, edukacyjnej w zakresie zdrowia i jego ochrony, pierwszej pomocy i innych przedsięwzięć prozdrowotnych,
- b) profilaktykę uzależnień – pogadanki, konferencje, szkolenia, seminaria, konkursy,
- c) promocję zdrowego stylu życia i edukację zdrowotną, zwiększanie świadomości prozdrowotnej społeczności lokalnej – kampanie społeczne, spotkania edukacyjne;

4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa, poprzez:

- a) organizacja rajdów, obozów, imprez dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja wycieczek dla dzieci i młodzieży,
- c) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
- d) opracowanie i wydawanie niekomercyjnych wydawnictw promujących walory turystyczne;

5) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, poprzez:

- a) prowadzenie działań edukacyjnych dotyczących możliwości uzyskania pomocy terapeutycznej i prawnej dla osób i rodzin dotkniętych przemocą,
- b) współorganizowanie i finansowanie zajęć, przedsięwzięć oraz programów socjoterapeutycznych dla dzieci z rodzin z problemami alkoholowymi i zagrożonych patologiami;

6) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzicom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, poprzez:

- a) organizacja usług opiekuńczych, pielęgnacyjnych dla osób starszych lub samotnych z terenu Gminy Olesno.

§ 6. Okres realizacji Programu

Gmina zrealizuje Program w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

§ 7. Sposób realizacji Programu

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a) w trybie otwartego konkursu ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert – zgodnie z przepisami w art. 19a ustawy;
- 2) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 4) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji pozarządowych i samorządu;
- 5) Przygotowanie sprawozdania z realizacji Programu.

§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 680 000,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych Organizacjom określi Rada Miejska w uchwale budżetowej na rok 2026 oraz w jej zmianach.

§ 9. Sposób oceny realizacji Programu

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
- 2) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 3) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych;
- 4) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
- 5) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 6) liczbę przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi.

2. Burmistrz Olesna zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy, przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Na podstawie sprawozdania i oceny realizacji Programu zostanie przygotowany kolejny roczny Program Współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu został przygotowany w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu – punktem wyjścia do opracowania projektu Programu był Roczny Program Współpracy Gminy Olesno z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, prace zostały zainicjowane w Wydziale Kultury, Sportu, Promocji i Funduszy Zewnętrznych;
- 2) przeprowadzenie konsultacji na podstawie Zarządzenia Burmistrza nr 107.2025 w dniach od 07.11.2025 r. do 14.11.2025 r.;
- 3) zamieszczenie protokołu z konsultacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Oleśnie;
- 4) rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez podmioty Programu;
- 5) przekazanie projektu Programu przez Burmistrza pod obrady Rady Miejskiej w Oleśnie.

§ 11. Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W związku z ogłoszonym konkursem na wykonanie zadań publicznych, Burmistrz Olesna powołuje zarządzeniem komisję konkursową, w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach ofert.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele Burmistrza Olesna (nie więcej niż 5 osób) oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy (1 osoba), z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.

3. Przewodniczącym komisji jest przedstawiciel Burmistrza wskazany w zarządzeniu.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego funkcję tę przejmuje członek komisji zajmujący najwyższe stanowisko służbowe w Urzędzie.

5. Obsługę administracyjną komisji konkursowych zapewnia Burmistrz.

6. Prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin przyznawania dotacji z budżetu Gminy Olesno organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań publicznych w drodze otwartych konkursów ofert”.