



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

---

Opole, dnia 31 marca 2026 r.

Poz. 829

### UCHWAŁA NR XXVII/477/26 RADY MIASTA OPOŁA

z dnia 26 marca 2026 r.

#### **w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej Miasta Opola pod nazwą Żłobek Nr 5 w Opolu oraz nadania mu statutu**

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1436) w związku z art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 858) oraz art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 39, poz. 1844, poz. 1846) - Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę budżetową pod nazwą Żłobek Nr 5 w Opolu, z siedzibą w Opolu, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Składniki mienia stanowiące własność Miasta Opola zostaną przekazane w zarząd Żłobka.

§ 3. Dla Żłobka ustala się i nadaje statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady

*Barbara Kamińska*

Załącznik  
do uchwały nr XXVII/477/26  
Rady Miasta Opola  
z dnia 26 marca 2026 r.

## STATUT ŻŁOBKA NR 5 W OPOLU

### § 1. Postanowienia ogólne.

1. Żłobek Nr 5, zwany w dalszej części statutu „Żłobkiem”, jest jednostką organizacyjną Miasta Opola, prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Miejscem prowadzenia Żłobka jest Miasto Opole.

3. Na tablicy urzędowej oraz na pieczęciach podaje się nazwę: Żłobek Nr 5 w Opolu.

### § 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji.

1. Celem Żłobka jest zapewnienie dzieciom wszechstronnej opieki, wspomagania indywidualnego rozwoju oraz wsparcia rodziców lub opiekunów prawnych w wychowaniu dzieci.

2. Do zadań Żłobka w szczególności należy:

- 1) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa;
- 2) zapewnienie dziecku profesjonalnej opieki w warunkach zbliżonych do domowych, w wymiarze określonym przepisami;
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości dziecka;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku rozwojowego dziecka uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 5) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 6) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci zgodnego z wymaganiami dla danej grupy wiekowej wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich;
- 7) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji, specjalistycznych warsztatów i porad dla rodziców w zakresie rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem.

3. Realizacja zadań odbywa się na podstawie rocznego planu pracy Żłobka.

4. W czasie pobytu dziecka w Żłobku opiekę nad dzieckiem sprawuje fachowy personel zatrudniony w placówce, zgodnie z przepisami prawa.

### § 3. Warunki przyjmowania dzieci.

1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Opola.

2. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie wniosku rodzica/opiekuna prawnego o przyjęcie dziecka.

3. Zapisy do Żłobka prowadzi się przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. W dniu przyjęcia do żłobka rodzic/opiekun prawny przedłoży kserokopię aktualnej karty szczepień dziecka wraz z oryginałem do weryfikacji, w której posiada obowiązkowe szczepienia ochronne, zgodnie z aktualnym Programem Szczepień Ochronnych lub przeciwwskazania do szczepień zgodnie z Programem, na potwierdzenie czego rodzic/opiekun prawny dziecka przedłoży zaświadczenie od lekarza pediatry.

5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci:

- 1) z rodzin wielodzietnych (na podstawie Karty Dużej Rodziny);
- 2) z orzeczoną niepełnosprawnością;
- 3) mające rodzeństwo w Żłobku;
- 4) rodziców pracujących/uczących się w systemie dziennym;
- 5) rodzica z orzeczoną niepełnosprawnością.

6. Dzieci zapisywane są do grup według zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.

7. Z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka.

8. W przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka jego dłuższej nieobecności w Żłobku, trwającej minimum 30 dni kalendarzowych, na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności można przyjąć inne dziecko, na podstawie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka zawartej z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

**§ 4. Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku.**

1. Miesięczna opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności dziecka.

2. Za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku rodzicom/opiekunom prawnym przysługuje zwrot wniesionej dziennej stawki żywienia.

**§ 5. Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.**

1. W Żłobku organizowane są zajęcia tematyczne i okazjonalne z udziałem rodziców/opiekunów prawnych.

2. W zajęciach może uczestniczyć każdy rodzic/opiekun prawny dziecka uczęszczającego do Żłobka.

3. O terminie zajęć rodzice/opiekunowie prawni są wcześniej informowani w sposób zwyczajowo przyjęty w Żłobku.

**§ 6. Organizacja pracy Żłobka.**

1. Pracą Żłobka kieruje dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy Żłobka, a w szczególności za realizację zadań Żłobka.

3. Obsługę administracyjno-księgową Żłobka sprawuje specjalnie do tego celu utworzona komórka organizacyjna Żłobka NR 4 w Opolu.

**§ 7. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Prezydent Miasta Opola.**

**§ 8. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego ustalenia.**