



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 lipca 2015 r.

Poz. 2213

UCHWAŁA NR X / 78 / 2015 RADY GMINY W LIPNIKU

z dnia 9 lipca 2015 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r, poz. 594 ze zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz.406 ze zm.) art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642 ze zm.) Rada Gminy w Lipniku uchwala, co następuje:

§ 1. Instytucji Kultury pod nazwą: Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr I/4/2001 Rady Gminy w Lipniku z dnia 26 lutego 2001 roku r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku, Uchwała nr VII /55/03 Rady Gminy w Lipniku z dnia 30 sierpnia 2003 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku, Uchwała Nr XIV / 120 / 2011 Rady Gminy w Lipniku z dnia 21 grudnia 2011 r. w sprawie likwidacji Filii Bibliotecznej Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku zlokalizowanej w Malicach Kościelnych oraz zmiany Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Lipniku w części dotyczącej działalności i lokalizacji filii w Malicach Kościelnych.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnik.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Lipniku

Stanisław Mazur

Załącznik do Uchwały Nr X / 78 / 2015
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 9 lipca 2015 r.

STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LIPNIKU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku, zwana dalej „BIBLIOTEKĄ” – została powołana na mocy Zarządzenia Nr 12/84 Naczelnika Gminy w Lipniku z dnia 22.12.1984 roku i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (j. t. Dz. U. z 11 czerwca 2012 r. poz. 642).
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (j. t. Dz. U. z 16 kwietnia 2012 r. poz. 406).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami)
5. Niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Lipnik

§ 3.1. Biblioteka jest samorządową Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Biblioteka wpisana jest do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4.1. Siedzibą Biblioteki jest lokal w budynku Urzędu Gminy w Lipniku

2. Obszarem jej działania jest Gmina Lipnik

3. Nadzór nad organizacją i działalnością Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Lipnik.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują i pomocy fachowej udzielają:

- Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach

- Powiatowa i Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowie.

§ 5. Biblioteka używa podłużnej i okrągłej pieczętki z napisem „Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku” oraz „Gminna Biblioteka Publiczna w Lipniku Filia we Włostowie”

§ 6. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 7.1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

2. Organizator ma obowiązek zapewnić Bibliotece w szczególności: lokal, środki na: wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

Rozdział II

CELE I ZADANIA

§ 8. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury. Działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury.

§ 9. I. Do zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej – udostępnianie informacji własnych i zewnętrznych.
3. Organizowanie czytelnictwa poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych, z uwzględnieniem szczególnie potrzeb dzieci, młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.
4. Popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa.
Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami towarzystwami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
5. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

II. Biblioteka może podejmować również inne działania, wynikające z potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10.1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy Lipnik
3. Wójt Gminy wykonuje wobec Kierownika czynności z zakresu prawa pracy.
4. Kierownik wydaje akty wewnętrzne: zarządzenia, polecenia służbowe.

§ 11.1. Pracowników zatrudnia i zwalnia Kierownik Biblioteki.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni pracownicy - specjaliści z różnych dziedzin, związani z jej działalnością oraz księgowy.

3. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone odrębnymi przepisami.

4. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala Kierownik według odrębnych przepisów.

§ 12. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres jej działania ustala Kierownik Biblioteki w regulaminie organizacyjnym i wprowadza w drodze zarządzenia, po uzyskaniu opinii Wójta.

§ 13. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci, oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 14.1. Biblioteka prowadzi filię biblioteczną we Włostowie

2. Do zadań filii należą zadania określone w § 9 niniejszego statutu.

Rozdział IV

MAJĄTEK I FINANSE

§ 15.1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Kierownika z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 16.1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej z budżetu gminy, dochodów własnych oraz innych źródeł.

2. Wysokość dotacji dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego i złożonego przez Kierownika Biblioteki w terminie ustalonym przez organizatora.

§ 17.1. Usługi biblioteczne są ogólnodostępne i bezpłatne,

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Kierownika

§ 18.1. Biblioteka sporządza półroczne i roczne sprawozdanie finansowe dla organizatora zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

2. Roczne sprawozdanie Biblioteki zatwierdza Rada Gminy.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19.1. Statut Biblioteki uchwała Rada Gminy Lipniku.

2. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia