



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 9 listopada 2015 r.

Poz. 3199

### **UCHWAŁA NR XV/107/2015 RADY GMINY PIEKOSZÓW**

z dnia 29 października 2015 r.

#### **w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Piekoszowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), Rada Gminy Piekoszów uchwala, co następuje:

**§ 1.1.** Rada Działalności Pożytku Publicznego, zwana dalej Radą, jest organem konsultacyjnym i opiniodawczym utworzonym na wniosek organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.), zwanych dalej organizacjami.

2. Do zadań Rady, poza zadaniami wskazanymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, należy:

- 1) wyrażanie opinii na temat projektów strategii rozwoju gminy
- 2) opiniowanie projektów uchwał i aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, w tym programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w ustawie,
- 3) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
- 4) udzielanie pomocy i wyrażanie opinii w przypadku sporów między organami administracji publicznej a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy,
- 5) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących zadań publicznych, w tym zlecenia tych zadań do realizacji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy, oraz w sprawach rekomendowanych standardów realizacji zadań publicznych,
- 6) współpraca przy przygotowaniu projektu Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) opiniowanie sprawozdań z realizacji Programu Współpracy;
- 8) zgłaszanie kandydatów do składu komisji konkursowych opiniujących oferty na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego;
- 9) przedstawianie i opiniowanie propozycji standaryzacji zadań publicznych;

- 10) stałe monitorowanie i doskonalenie zasad współpracy pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi;
- 11) podejmowanie inicjatyw w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji pozarządowych;
- 12) podejmowanie innych działań i inicjatyw wynikających z aktualnych potrzeb dotyczących współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 13) promowanie dobrych przykładów współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
- 14) współpraca z innym Radami Pożytku Publicznego.

§ 2. Czas trwania kadencji Rady to dwa lata.

§ 3. 1. Rada składa się z 8 członków, w tym:

- 1) 2 przedstawicieli Rady Gminy Piekoszów,
- 2) 2 przedstawicieli Wójta Gminy Piekoszów,
- 3) 4 przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Imienny skład Rady określa organ wykonawczy gminy w formie zarządzenia.

3. Radę tworzy się na pisemną prośbę przynajmniej 5 organizacji pozarządowych.

§ 4. Wybory do składu Rady przedstawicieli organizacji, o których mowa w §3 ust. 1 pkt. 3, dokonuje się w sposób następujący:

- 1) ogłoszenie o wyborach do Rady zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy
- 2) w ogłoszeniu określa się termin zgłaszania kandydatów na członków Rady, termin publikacji listy zgłoszonych kandydatów na stronie internetowej urzędu oraz harmonogram głosowania;
- 3) termin zgłaszania kandydatów na członków Rady nie może być krótszy niż 7 dni od dnia opublikowania ogłoszenia;
- 4) każda organizacja może zgłosić jednego kandydata na członka Rady;
- 5) zgłoszenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji;
- 6) Organizacje zgłaszają kandydata do jednej z czterech kategorii zgodnie ze swoimi celami statutowymi i działaniem:
  - a) sport i turystyka
  - b) edukacja i kultura
  - c) bezpieczeństwo, ochrona zdrowia działania ratownicze i przeciwpożarowe
  - d) inna działalność określona w ustawie
- 7) lista kandydatów wraz z nazwą organizacji zostanie opublikowana na stronie internetowej urzędu niezwłocznie po upływie terminu zgłaszania kandydatur. Osoby zgłoszone po terminie oraz gdy ich zgłoszenia nie zostały podpisane przez osoby umocowane nie zostaną ujęte na liście;
- 8) wyboru przedstawicieli organizacji do składu Rady wybiera się w głosowaniu w którym każda organizacja działająca na terenie gminy może oddać głos
- 9) wybór do Rady następuje w głosowaniu tajnym w wyborach trwających 7 dni, głos oddaje się na karcie do głosowania stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.
- 10) pierwszego dnia wyborów organizowane jest spotkanie dla wszystkich organizacji uprawnionych do głosowania w formie forum w celu publicznego zaprezentowania wszystkich kandydatów
- 11) kartę do głosowania podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji danej organizacji

12) za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialny jest Wójt.

**§ 5. 1.** Rada obraduje na posiedzeniach zgodnie ze statutem przyjętym na pierwszym posiedzeniu.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje i prowadzi Wójt lub upoważniona przez niego osoba, do czasu wyboru przewodniczącego Rady.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rady w głosowaniu tajnym dokonuje się wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza Rady.

4. Wyboru przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza dokonuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.

5. Kolejne posiedzenie Rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy składu Rady.

6. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Na wniosek przewodniczącego w posiedzeniach Rady mogą brać udział zaproszeni goście z głosem doradczym.

8. Posiedzenia Rady mają charakter otwarty.

**§ 6. 1.** Wójt odwołuje członka Rady przed upływem kadencji:

1) na jego wniosek;

2) w przypadku skazania członka Rady prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;

3) jeżeli stał się trwale niezdolny do pełnienia obowiązków członka Rady z powodu choroby stwierdzonej orzeczeniem lekarskim;

4) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady na wniosek co najmniej trzech członków Rady.

5) w przypadku przedstawicieli Rady Gminy odwołuje członka Rady kiedy upłynie jego kadencja w Radzie.

**§ 7.** Praca członków w Radzie ma charakter społeczny.

**§ 8.** Obsługę administracyjną i biurową Rady zapewni komórka organizacyjna Urzędu Gminy

**§ 9.** Procedura wyłonienia członków Rady kolejnej kadencji rozpoczyna się w terminie nie krótszym niż 30 dni przed końcem kadencji Rady.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zdzisław Władysław Grosicki**

Załącznik  
do Uchwały Nr XV/107/2015  
Rady Gminy Piekoszów  
z dnia 29 października 2015 roku

KARTA DO GŁOSOWANIA W WYBORACH DO RADY DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEJ

1	NAZWA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ <sup>1</sup>	
2	SIEDZIBA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ <sup>2</sup>	
3	NR REJESTRU LUB EWIDENCJI	
4	ADRES	

Oświadczam, iż dane organizacji pozarządowej są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz widnieją w aktualnym wyciągu z rejestru, ewidencji lub innego dokumentu poświadczającego czynne prawo wyborcze.

PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA ORGANIZACJI  
POZARZĄDOWEJ<sup>3</sup>

UWAGA! Powyższe pole powinno zostać uzupełnione odręcznymi podpisami osób upoważnionych do reprezentowania organizacji. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną. W przypadku braku podpisów głosy oddane za pomocą tej karty do głosowania będą nieważne.

<sup>1</sup>W przypadku podmiotów wpisanych do KRS należy wpisać treść widniejącą w Dziale 1, Rubryce 1 – Dane podmiotu wiersz nr 3 – nazwa

<sup>2</sup>W przypadku podmiotów wpisanych do KRS należy wpisać treść widniejącą w Dziale 1, Rubryce 2 – Siedziba i adres podmiotu wiersz nr 1 – siedziba pole miejsc.

<sup>3</sup>Kartę do głosowania powinny podpisać osoby upoważnione do reprezentowania organizacji pozarządowej. W przypadku podmiotów wpisanych do KRS informacje o sposobie reprezentacji znajdują się w Dziale 2, Rubryce 1 – Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu, wierszu nr 2 – Sposób reprezentacji podmiotu

## KANDYDACI DO RDPP W OBSZARZE.....

LP	Imię i nazwisko kandydata na członka	Pole wyboru <sup>4</sup>
1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>

---

<sup>4</sup>W celu zaznaczenia pola wyboru kliknij dwukrotnie lewym przyciskiem myszy następnie wybierz opcję "zaznaczone" i zatwierdź klikając "OK"