



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 4 października 2016 r.

Poz. 2957

### **UCHWAŁA NR XX / 114 / 2016 RADY GMINY RADOSZYCE**

z dnia 27 września 2016 r.

#### **w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce i nadania jej Statutu**

Na podstawie art. 5 b ust. 2 i 3 oraz art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) Rada Gminy Radoszyce uchwala, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Radoszyce.

**§ 2.** Młodzieżowa Rada Gminy Radoszyce mając charakter konsultacyjny działa w celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży.

**§ 3.** Nadaje się Młodzieżowej Radzie Gminy Radoszyce Statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radoszyce.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marian Tadeusz Jankowski**

Załącznik do Uchwały Nr XX / 114 / 2016 Rady Gminy Radoszyce  
z dnia 27 września 2016 roku  
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce i nadania jej Statutu

## **STATUT**

### **Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce**

#### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

1. Statut określa zasady działania, cel, zadania oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce.
2. Młodzieżowa Rada Gminy Radoszyce jest reprezentacją młodzieży z terenu Gminy Radoszyce.
3. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny wobec organów Gminy Radoszyce oraz innych instytucji.
4. Podstawą działania Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce jest praca społeczna radnych. Radni Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.
5. Młodzieżowa Rada Gminy Radoszyce jest niezależna politycznie i nie realizuje programu żadnej partii politycznej.

##### **§ 2**

Ileokroć w Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce jest mowa o:

1. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce;
2. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radoszyce;
3. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Radoszyce;
4. Młodzieżowej Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Radoszyce;
5. Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce;
6. Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce;
7. Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce;
8. Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce;
9. Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce.

### § 3

1. Młodzieżowa Rada Gminy Radoszyce liczy 15 radnych.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata, licząc od dnia złożenia ślubowania.

### § 4

1. Dyrektorzy szkół prowadzonych przez Gminę wyznaczają nauczyciela – opiekuna młodzieżowych radnych reprezentujących daną społeczność szkolną.
2. Wójt powołuje opiekuna Młodzieżowej Rady – spośród opiekunów placówek oświatowych, niebędącego członkiem partii politycznej oraz Radnym Rady Gminy Radoszyce.
3. Zadaniem opiekuna jest wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy z organami Gminy.
4. Wójt zapewnia Młodzieżowej Radzie dostęp do materiałów techniczno - biurowych oraz pomieszczeń, w zakresie niezbędnym do wykonywanych przez nią zadań.

## Rozdział II

### Cele i zadania Młodzieżowej Rady

### § 5

Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

1. upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;
2. inicjowanie, wspieranie i koordynowanie działań młodzieży w Gminie;
3. organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym;
4. zwiększenie partycypacji młodzieży w procesach decyzyjnych;
5. podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodzieży z terenu Gminy;
6. włączenie Młodzieżowej Rady Gminy do współpracy z organami Gminy.

### § 6

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. inicjowanie działań dotyczących młodzieży na terenie Gminy;
2. nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych gmin i miast oraz organizacjami zagranicznymi;
3. inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym;
4. prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystanie uprawnień w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady;
5. współpracę z organami Gminy Radoszyce;

6. pełnienie funkcji organu konsultacyjnego dla organów Gminy Radoszyce w sprawach dotyczących zakresu działania Młodzieżowej Rady;
7. proponowanie zmian do Statutu Młodzieżowej Rady.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja Młodzieżowej Rady**

##### **§ 7**

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach.
2. Pierwszą sesję zwołuje Wójt i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona poszczególnych członków Prezydium: Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
4. Odwołanie poszczególnych członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 3. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

##### **§ 8**

Do zadań Prezydium należy:

- 1) opracowywanie rocznego planu pracy Młodzieżowej Rady;
- 2) przygotowywanie projektów uchwał;
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

##### **§ 9**

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
  - 2) organizowanie pracy Prezydium;
  - 3) zwoływanie sesji;
  - 4) przygotowywanie porządku obrad;
  - 5) przewodniczenie obradom;
  - 6) współpraca z władzami samorządowymi Gminy;
  - 7) przekazywanie uchwał podjętych przez Młodzieżową Radę Wójtowi Gminy.
2. Do zadań Wiceprzewodniczących należy:
  - 1) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożliwości wykonywania przez niego zadań,
  - 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

3. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Młodzieżowej Rady;
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

## **§ 10**

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań wynikających z uchwał Młodzieżowej Rady.

2. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji zadań określa uchwała Młodzieżowej Rady.

## **Rozdział IV**

### **Sesje Młodzieżowej Rady**

## **§ 11**

Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

## **§ 12**

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.

2. Radni powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem posiedzenia. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad powinno zawierać porządek obrad oraz niezbędne materiały. W tym samym trybie zawiadamiani są Przewodniczący Rady Gminy Radoszyce oraz Wójt Gminy Radoszyce.

3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

## **§ 13**

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.

2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.

3. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

## **§ 14**

1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

### § 15

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 radnych.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie poszczególnych szkół.

## Rozdział V

### Radni Młodzieżowej Rady

### § 16

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają następujące ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie mając na względzie dobro mojej gminy”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: „Tak mi dopomóż Bóg”.

### § 17

Radny ma prawo:

1. zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy;
2. uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady;
3. proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży Gminy.

### § 18

Radny ma obowiązek:

1. przestrzegać Statutu Młodzieżowej Rady;
2. uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady;
3. brać czynny udział w sesjach Młodzieżowej Rady;
4. informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady;
5. utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie;
6. przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady.

### § 19

1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego, Prezydium lub połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, większością 3/5 głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.

2. Radny ma prawo do zrzeczenia się mandatu w każdym czasie.

## **Rozdział VI**

### **Zasady i tryb wyboru Radnych Młodzieżowej Rady**

#### **§ 20**

1. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady określa Wójt w drodze zarządzenia, najpóźniej na miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Młodzieżowej Rady. Zarządzenie to podawane jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicach ogłoszeń w szkołach, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Radoszyce oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Radoszyce i szkół prowadzonych przez Gminę Radoszyce.

2. Termin pierwszych wyborów określi Wójt w drodze zarządzenia najpóźniej na miesiąc przed terminem wyborów.

#### **§ 21**

1. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) i bierne prawo wyborcze (prawo bycia wybieranym) przysługują uczniom szkół, stanowiących obwody wyborcze wskazane w ust. 2.

2. Gminę dzieli się na 7 okręgów wyborczych, którymi są szkoły z terenu Gminy Radoszyce:

- 1) Szkoła Podstawowa w Górnikach;
- 2) Szkoła Podstawowa w Grodzisku;
- 3) Szkoła Podstawowa w Kapałowie;
- 4) Szkoła Podstawowa w Kłucku;
- 5) Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego – Hedy Szarego w Radoszycach;
- 6) Szkoła Podstawowa w Wilczkowicach;
- 7) Gimnazjum Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Radoszycach.

3. Wybory radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych). Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialni są dyrektorzy szkół.

4. Wybory radnych są równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

5. Wybory w szkole organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem uczniowskim.

6. Dyrektor szkoły najpóźniej na 21 dni przed terminem wyborów powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się co najmniej z 3 uczniów. Kandydat na radnego nie może jednocześnie sprawować funkcji członka komisji wyborczej. Zadaniem Komisji jest organizacja wyborów, w tym: przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów, ustalenie wyników głosowania oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości. Nad sprawnym przebiegiem wyborów czuwa Opiekun Młodzieżowej Rady Gminy.

7. Kandydat na radnego najpóźniej na 14 dni przed terminem wyborów przedkłada Szkolnej Komisji Wyborczej:

- a) wniosek o zarejestrowanie jako kandydata na radnego Młodzieżowej Rady oraz oświadczenie o posiadaniu biernego prawa wyborczego, o którym mowa w § 21 ust. 1 (załącznik nr 1 do niniejszego Statutu);
  - b) listę co najmniej 10 podpisów poparcia kandydata na radnego. Poparcia kandydatowi mogą udzielić osoby, którym zgodnie z § 21 ust. 1 przysługuje czynne prawo wyborcze (załącznik nr 2 do niniejszego Statutu);
  - c) pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na kandydowanie na radnego i udział w pracach Młodzieżowej Rady Gminy, zawierającą oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do niniejszego Statutu).
8. Głosowanie przeprowadzane jest w godzinach od 9.00 do 13.00.
9. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania przygotowanych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
10. Karta do głosowania zawiera następujące dane: tytuł, datę wyborów, nazwę i pieczęć szkoły oraz numer okręgu wyborczego, nazwiska i imiona kandydatów (w porządku alfabetycznym), pola przeznaczone na dokonanie wyboru, skróconą instrukcję do głosowania.
11. Na karcie do głosowania głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, na którego oddaje głos, znak "X". Każdemu z głosujących przysługuje tylko jeden głos niezależnie od liczby wybieranych w danym okręgu radnych.
12. Karty do głosowania, na których nie postawiono żadnego znaku "X" lub postawiono więcej niż jeden znak "X", uznaje się za głosy nieważne.
13. Radnymi zostają uczniowie, którzy w danym okręgu wyborczym otrzymają największą liczbę głosów.
14. Jeżeli obsadzenie mandatu radnego byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat nieobsadzony przechodzi na Gimnazjum Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Radoszycach.

## § 22

Poszczególnym szkołom przysługuje następująca liczba mandatów:

- 1) Szkoła Podstawowa w Górnikach – 1 mandat;
- 2) Szkoła Podstawowa w Grodzisku – 1 mandat;
- 3) Szkoła Podstawowa w Kapałowie – 1 mandat;
- 4) Szkoła Podstawowa w Klucku – 1 mandat;
- 5) Szkoła Podstawowa im. gen. bryg. Antoniego – Hedy Szarego w Radoszycach – 1 mandat;
- 6) Szkoła Podstawowa w Wilczkowicach – 1 mandat;
- 7) Gimnazjum Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Radoszycach – 9 mandatów.

### § 23

1. Z przeprowadzonego głosowania jest sporządzany protokół.
2. Jeden egzemplarz protokołu Komisja Wyborcza przekazuje Wójtowi Gminy Radoszyce w terminie 3 dni od daty przeprowadzenia wyborów.
3. Wyniki głosowania podaje się do wiadomości społeczności uczniowskiej w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole.

### § 24

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
  - a) odmowy złożenia ślubowania;
  - b) zrzeczenia się mandatu przez radnego;
  - c) utraty praw ucznia;
  - d) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie § 19 ust. 1 Statutu.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.
6. W przypadku wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio § 20 i § 21 niniejszego Statutu.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

### § 25

W sprawach nieobjętych niniejszym Statutem Młodzieżowa Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.

### § 26

Zmiany Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce uchwalane są przez Radę Gminy Radoszyce z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowej Rady Gminy lub na jej wniosek.

Załącznik Nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce,  
nadanego uchwałą Nr XX / 114 / 2016 Rady Gminy Radoszyce z dnia 27 września 2016 roku

**Zgłoszenie kandydata**  
**na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce**

Imię (imiona) i nazwisko (nazwiska) kandydata:

.....

Nazwa szkoły:

.....

.....

Niniejszym zgadzam się kandydować na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce.  
Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i akceptuję postanowienia zawarte w Statucie Młodzieżowej  
Rady Gminy Radoszyce.

.....

*(data i czytelny podpis kandydata)*

Niniejszym poświadczam, że .....  
będący kandydatem na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce jest uczniem

.....

.....

.....

*(data, pieczęć i czytelny podpis osoby upoważnionej)*

Załącznik Nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce,  
nadanego uchwałą Nr XX / 114 / 2016 Rady Gminy Radoszyce z dnia 27 września 2016 roku

**Lista poparcia dla kandydata  
na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce**

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Nazwa szkoły i oznaczenie klasy</b>	<b>Czytelny podpis</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

**Kandydat na Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce zobowiązany  
jest dostarczyć m.in. 10 wpisów poparcia.**

Załącznik Nr 3 do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce,  
nadanego uchwałą Nr XX / 114 / 2016 Rady Gminy Radoszyce z dnia 27 września 2016 roku

**Zgoda rodziców lub opiekunów prawnych ucznia  
na jego kandydowanie oraz udział w pracach Młodzieżowej Rady  
Gminy Radoszyce wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody  
na przetwarzanie danych osobowych**

Ja niżej podpisana / podpisany oświadczam, iż wyrażam zgodę na udział ucznia  
.....  
w wyborach i pracach Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce.

Jednocześnie niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych powyższego  
ucznia dla potrzeb wyborów oraz udziału w pracach Młodzieżowej Rady Gminy Radoszyce zgodnie  
z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

.....  
*(data i czytelny podpis rodzica/ów lub opiekuna prawnego)*