



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 26 października 2016 r.

Poz. 3177

UCHWAŁA NR XXII/306/2016 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 20 października 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Busko-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Busku-Zdroju, Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala co następuje:

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości;
- 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;

2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

4. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

5. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

6. wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia;

7. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z późniejszymi zmianami;

2. nieruchomości – należy przez to rozumieć zarówno nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe;

3. nieruchomości zamieszkałej – należy przez to rozumieć nieruchomości przeznaczone do trwałego przebywania osób w celu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych;
4. nieruchomości niezamieszkałej - należy przez to rozumieć obiekty i tereny przeznaczone pod działalność gospodarczą, działalność handlową i usługową;
5. właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami zobowiązane realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku;
6. odpadach – należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 1 ustawy o odpadach każdą substancję lub przedmiot, których posiadacz pozbywa się, zamierza pozbyć się lub do ich pozbycia się jest obowiązany;
7. odpadach komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
8. odpadach wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;
9. odpadach niebezpiecznych - należy przez to rozumieć takie odpady jak przeterminowane leki, chemikalia i opakowania po nich, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetlówki;
10. odpadach ulegających biodegradacji - należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nie opakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna;
11. odpadach remontowo-rozbiórkowych - należy przez to rozumieć odpady pochodzące z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej;
12. odpadach zmieszanych - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które nie zostały poddane procesowi selekcji;
13. przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmioty posiadające wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz przedsiębiorców posiadających wydane przez Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
14. harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych obejmujący obszar miasta i gminy Busko-Zdrój, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Busko-Zdrój dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów, podawany do publicznej wiadomości raz w roku;
15. punktach selektywnego zbierania - należy przez to rozumieć wyznaczone i urządzone miejsca na terenie gminy, w których są odbierane odpady według poszczególnych frakcji;
16. zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;
17. zwierzętach gospodarskich - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych;
18. zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod opieką której trwale pozostawały;
19. nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
20. zbiornikach bezodpływowych - należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym z zastrzeżeniem pkt 1 § 4 niniejszego Regulaminu;
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej;
- 3) przy braku sieci kanalizacyjnej gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych;
- 4) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 roku o nawozach i nawożeniu;
- 5) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywanie ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 6) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 7) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, przedsiębiorcy odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych harmonogramem podanym do publicznej wiadomości właścicielom nieruchomości zamieszkałych;
- 8) uprzątnięcie poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 9) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników, a także nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram itp. służących do użytku publicznego oraz posypywanie piaskiem chodnika, uprzątnięte z chodnika błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika tak, by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 10) utrzymanie w stanie czystości miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 11) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiałów rozbiórkowych i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 12) prowadzenie mycia pojazdów samochodowych poza myjniami, które może odbywać się po spełnieniu niżej wymienionych warunków:
 - a) dotyczy tylko samochodów osobowych,
 - b) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - c) odprowadzenia powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 13) prowadzenie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami może odbywać się, gdy dotyczą doraźnych napraw oraz regulacji pojazdów związanych z bieżącą eksploatacją pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie spowodują zanieczyszczenia powierzchni ziemi i wód gruntowych;
- 14) umieszczanie, w razie potrzeby, plakatów, reklam, ogłoszeń i nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych (słupy ogłoszeniowe, tablice informacyjne itp.);
- 15) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach;
- 16) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów 4 i 5 niniejszego Regulaminu;
- 17) zgłaszanie Straży Miejskiej faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę;

2. Obowiązki określone w ust. 1 dotyczą także nieruchomości opuszczonych, a posiadających właściciela.

§ 4. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) pojemniki i worki do selektywnej zbiórki ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości zamieszkałych przedsiębiorca odbierający odpady;
- 2) wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki i worki do selektywnej zbiórki należy do obowiązku właścicieli tych nieruchomości;
- 3) selektywne zbieranie odpadów prowadzone jest z podziałem na frakcje:
 - a) papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych, które mogą być gromadzone łącznie lub osobno;
 - b) odpadów ulegających biodegradacji (w szczególności odpady kuchenne i spożywcze, opakowania ulegające biodegradacji oraz odpady zielone),
 - c) odpadów niebezpiecznych, do której zalicza się przeterminowane leki, chemikalia i opakowania po nich, zużyte baterie i akumulatory, zużyte żarówki i świetlówki; odpady te należy gromadzić w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich,
 - d) odpadów wielkogabarytowych, do której zalicza się te odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (w szczególności meble, opony),
 - e) odpadów elektrycznych i elektronicznych, do której zalicza się wszelkiego rodzaju zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - f) odpadów remontowo- budowlanych, do której zalicza się odpady pochodzące z remontów, budów i rozbiorów, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano-architektonicznej,
 - g) pozostałą po selekcji, do której zalicza się odpady nie mieszczące się w wyżej wymienionych frakcjach;
- 4) właściciel nieruchomości, który prowadzi selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika obowiązany jest zgłosić ten fakt w składanej deklaracji oraz podać jego pojemność;
- 5) opróżnione opakowania należy, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do worka lub pojemnika;
- 6) na obszarach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości;
- 7) na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie wstawiać je tam, zaś właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.

2. W przypadku zadeklarowania i nieprzestrzegania zasad selektywnej zbiórki odpadów określonych w ust. 1, przedsiębiorca odbierający odpady nie odbierze ich jako wyselekcjonowanych i zgłosi ten fakt do Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę, zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia;

2. częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;

3. właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia nie rzadziej jednak niż jeden raz na dwa miesiące;

4. właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, w zakresie ilości wywożonych nieczystości ciekłych, rozliczają się w oparciu o wskazania licznika poboru wody, lub gdy brak jest licznika, w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia norm zużycia wody z uwzględnieniem zużycia wody na cele niepowodujące powstawania ścieków.

§ 6. Ustala się następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów użytku publicznego:

1. Nieruchomości zamieszkałe:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej na terenie miasta:

- a) odpady zmieszane - 2 razy w miesiącu,
- b) odpady frakcji pozostałej po selekcji – 2 razy w miesiącu,
- c) odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych - 2 razy w miesiącu,
- d) odpady ulegające biodegradacji – w okresie letnim 2 razy w miesiącu i w okresie zimowym 1 raz w miesiącu,
- e) odpady elektryczno-elektroniczne – 2 razy na rok,
- f) odpady niebezpieczne – 2 razy na rok,
- g) odpady rozbiórkowo-budowlane – na indywidualne zgłoszenie przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy,
- h) odpady wielkogabarytowe – 2 razy na rok,

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta

- a) odpady zmieszane - wg potrzeb, nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- b) odpady frakcji pozostałej po selekcji – wg potrzeb, nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- c) odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych - 1 raz na tydzień,
- d) odpady ulegające biodegradacji – wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu w okresie letnim oraz raz na dwa tygodnie w okresie zimowym,
- e) odpady elektryczno-elektroniczne – 2 razy na rok,
- f) odpady niebezpieczne – 2 razy na rok,
- g) odpady rozbiórkowo-budowlane – na indywidualne zgłoszenie przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy,
- h) odpady wielkogabarytowe – 2 razy na rok;

3) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej na terenie wsi:

- a) odpady zmieszane - 1 raz w miesiącu,
- b) odpady frakcji pozostałej po selekcji – 1 raz w miesiącu,
- c) odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych - 1 raz w miesiącu,
- d) odpady ulegające biodegradacji – 1 raz w miesiącu,
- e) odpady elektryczno-elektroniczne – 2 razy na rok,
- f) odpady niebezpieczne – 2 razy na rok,
- g) odpady rozbiórkowo-budowlane – na indywidualne zgłoszenie przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy,
- h) odpady wielkogabarytowe – 2 razy na rok,

- 4) z obszarów zabudowy wielorodzinnej na terenie wsi:
 - a) odpady zmieszane - 1 raz w miesiącu,
 - b) odpady frakcji pozostałej po selekcji – 1 raz w miesiącu,
 - c) odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych - 1 raz w miesiącu,
 - d) odpady ulegające biodegradacji – 1 raz w miesiącu w okresie zimowym i 2 razy w miesiącu w okresie letnim,
 - e) odpady elektryczno-elektroniczne – 2 razy na rok,
 - f) odpady niebezpieczne – 2 razy na rok,
 - g) odpady rozbiórkowo-budowlane – na indywidualne zgłoszenie przez właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy,
 - h) odpady wielkogabarytowe – 2 razy na rok;
- 5) właściciele nieruchomości zamieszkałych mają możliwość dostarczyć odpady elektryczno-elektroniczne, niebezpieczne i wielkogabarytowe we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów usytuowanego w Dobrowodzie.

2. Z nieruchomości niezamieszkałych odbiór odpadów komunalnych odbywa się według potrzeb zgodnie z zawartą umową cywilno-prawną, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

3. Opróżnianie koszy ulicznych oraz z parków i przystanków komunikacji publicznej odbywa się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymywanie w odpowiednim stanie technicznym.

Zasady gromadzenia nieczystości ciekłych i opróżniania urządzeń do ich gromadzenia

§ 7. Określa się rodzaje i pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz frakcji odpadów pozostałych po selekcji na terenie nieruchomości zamieszkałych:

1. odpady zmieszane na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej gromadzone są do pojemników o pojemności 110 l;
2. odpady zmieszane na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy wielorodzinnej gromadzone są do pojemników o pojemności do 7 000 l;
3. frakcja odpadów pozostałych po selekcji na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej gromadzona jest do pojemników o pojemności 110 l;
4. frakcja odpadów pozostałych po selekcji na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy wielorodzinnej gromadzona jest do pojemników o pojemności do 7 000 l.

§ 8. Określa się rodzaje i pojemności worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej:

1. odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych gromadzone są do worków o pojemności 120 l;
2. odpady ulegające biodegradacji gromadzone są do worków o pojemności 60 l;
3. frakcja odpadów niebezpiecznych gromadzona jest do przezroczystych worków o dowolnej pojemności, w zależności od potrzeb;
4. frakcje odpadów elektryczno-elektronicznych, wielkogabarytowych i remontowo-budowlanych gromadzone są w dowolne opakowania, jednak tak, aby możliwa była ich identyfikacja.

§ 9. Określa się rodzaje i pojemności pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy wielorodzinnej:

1. odpady z papieru i tektury, metalu, szkła i tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych gromadzone są do pojemników o pojemności do 1100 l;
2. odpady ulegające biodegradacji gromadzone są do pojemników o pojemności do 1100 l;
3. frakcję odpadów niebezpiecznych wystawia się w dniu wskazanym harmonogramem w przezroczystych workach o dowolnej pojemności, w zależności od potrzeb w miejsce gromadzenia odpadów;
4. frakcje odpadów elektryczno-elektronicznych, wielkogabarytowych i remontowo-budowlanych w dowolnych opakowaniach, jednak takich, aby możliwa była ich identyfikacja wystawia się w dniu wskazanym w harmonogramie w miejsca gromadzenia odpadów.

§ 10. Prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

1. dla budynków użyteczności publicznej poza wymienionymi niżej – 2 l na każdego zatrudnionego oraz 0,5 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
2. dla szkół wszelkiego typu – 2 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
3. dla żłobków i przedszkoli – 2 l na każde dziecko i pracownika;
4. dla lokali handlowych – 30 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal;
5. dla punktów handlowych poza lokalem - 30 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt;
6. dla lokali gastronomicznych – 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
7. dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l;
8. dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 110 l – na każdych 10 pracowników;
9. dla domów opieki, hoteli, pensjonatów itp. 20 l na jedno łóżko;
10. dla ogródków działkowych 60 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października, i 5 l poza tym okresem.

§ 11. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, takie jak: chodniki, przystanki komunikacji publicznej, parki itp., wyposaża się w kosze uliczne o pojemności od 20 l do 50 l i większej w zależności od potrzeb, w ilości zapewniającej osobom korzystającym z takich terenów swobodny dostęp do nich oraz zapobiegający ich przepełnieniu przy częstotliwości wywozu przyjętej w harmonogramie.

§ 12. Właściciele nieruchomości dostosowują wielkość zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie ich było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia.

§ 13. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
2. pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
3. pojemnik nie powinien być uszkodzony lub niekompletny, np. pozbawiony pokrywy;
4. miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i w miarę możliwości zamknięte, tak aby dostęp do nich miały tylko osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
5. pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione na wyrównanej, najlepiej utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

6. miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnię;
7. właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

Rozdział 4.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku wspólnego

§ 14. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 15. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:

- 1) zarejestrowanie psa w Urzędzie Miasta i Gminy w Busku-Zdroju w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa;
- 2) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznawanych za agresywne - w kaganiec,
- 3) prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu;
- 4) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
- 5) wnoszenie opłaty od posiadania psów, zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Busku-Zdroju,
- 6) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywania na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- 7) uzyskanie zezwolenia Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną;

2. w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

- 1) stały i skuteczny dozór,
- 2) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników,
- 3) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Busku-Zdroju,
- 4) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych mało uczęszczanych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznawanych za agresywne,
- 5) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;

3. postanowienia pkt. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych;

4. hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 16. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Busko-Zdrój reguluje uchwała Rady Miejskiej w Busku-Zdroju w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Busko-Zdrój".

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. Ustala się następujące zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach:

1. zakazuje się prowadzenia chowu, hodowli i przetrzymywania zwierząt gospodarskich, a w szczególności takich jak: bydło, konie, świnie, owce, kozy, drób oraz zwierzęta futerkowe i pszczoły na terenach:

- 1) obszaru ochrony uzdrowiskowej "A",
- 2) rekreacyjnych, parków i komunalnych terenach zieleni miejskiej,

2. na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, budowlanych i ochrony środowiska – określonych odrębnymi przepisami, w sposób nie stwarzający uciążliwości dla otoczenia, zagrożenia zdrowia i życia ludzi oraz zgodnie z przepisami o ochronie zwierząt, według następujących zasad:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane,
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
- 3) skrajnie usytuowane ule z pszczołami muszą być ustawione w odległości co najmniej 15 m od granicy działki na której stoją,

3. odstępstwa od zakazów wymienionych w pkt 1 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

Rozdział 6.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 18. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, placówek kulturalnych, oświatowych i obiektów zbiorowego żywienia;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Obowiązkową deratyzację wykonuje się raz w roku w terminach:

- 1) od 1 do 30 kwietnia;
- 2) lub od 1 października do 30 listopada.

§ 19. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, dodatkowe obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 20. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające w wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 21. 1. Gmina Busko-Zdrój przynależna jest do 5 regionu gospodarki odpadami komunalnymi w województwie świętokrzyskim.

2. Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, Gmina Busko-Zdrój obowiązana jest do przekazywania regionalnym instalacjom do przetwarzania odpadów komunalnych.

3. Regionalną instalacją do mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych i wydzielenia ze zmieszanych odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku oraz instalacją do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych bioodpadów w regionie 5 jest instalacja w miejscowości Rzędów gm. Tuczępy.

4. Instalacjami do składowania odpadów powstających w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych są instalacje w miejscowościach Dobrowoda gm. Busko-Zdrój, Staszów oraz Grzybów gm. Staszów.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 22. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej oraz uprawnionych pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 23. Traci moc Uchwała Nr XIX/254/2016 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 23.06.2016 r. w sprawie uchwalenia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Busko-Zdrój".

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 25. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Busku-Zdroju

mgr Justyna Nurek