



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 3 listopada 2016 r.

Poz. 3257

### UCHWAŁA NR XVIII/124/2016 RADY GMINY ŻŁOTA

z dnia 19 października 2016 r.

#### **w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r., poz. 299), Rada Gminy Żłota uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności na terenie gminy Żłota w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**§ 2. 1** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną oraz spełniać niżej wymienione wymagania:

1) W zakresie wyposażenia technicznego:

- a) pojazdy asenizacyjne winny posiadać wyposażenie zapewniające świadczenie usług w sposób nie powodujący uciążliwości, być oznaczone nazwą, adresem i telefonem przedsiębiorcy oraz spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617).
- b) Przedsiębiorca winien posiadać odpowiednią liczbę pojazdów asenizacyjnych, aby zlecenie zrealizować w terminie 24h od osobistego lub telefonicznego zgłoszenia.
- c) Dopuszcza się, ale w wyjątkowych sytuacjach realizację zlecenia w terminie 48 h od zgłoszenia.

2) posiadać bazę transportową z utwardzonym podłożem. Liczba miejsc parkingowych powinna odpowiadać liczbie pojazdów asenizacyjnych.

2. W zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych:

1) wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych:

- a) pojazdy asenizacyjne służące do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być poddane myciu, odkażaniu i dezynfekcji na bieżąco – spełnienie ww. wymagań przedsiębiorca musi udokumentować możliwością korzystania z myjni przeznaczonej do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane na terenie bazy transportowej

2) wymagania w zakresie zabiegów porządkowych:

- a) przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia,
- b) w przypadku zanieczyszczenia miejsca opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz dróg na trasie wywozu, przedsiębiorca zobowiązany jest zapewnić natychmiastowe usunięcie tych zanieczyszczeń na własny koszt.

§ 3. Wymagania określone w niniejszej uchwale nie zwalniają przedsiębiorcy z obowiązku spełnienia innych wymagań wynikających z odrębnych przepisów prawa.

§ 4. Opłaty pobierane przez Przedsiębiorcę za świadczone usługi nie mogą przekraczać górnych stawek opłat wynikających z odpowiedniej uchwały Rady Gminy Złota w sprawie określenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien złożyć wniosek o udzielenie zezwolenia.

2. Zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wójt udostępnia na stronie internetowej wzór wniosku o udzielenie zezwolenia.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złota.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Złota

**Włodzimierz Młaskawa**