



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

---

Kielce, dnia 12 grudnia 2016 r.

Poz. 3849

### UCHWAŁA NR XXXI/93/16 RADY GMINY NOWA SŁUPIA

z dnia 29 listopada 2016 r.

#### **w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Nowa Słupia.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 27 ust. 1. i ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 179 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy Nowa Słupia uchwala co następuje:

**§ 1. 1.** Gmina Nowa Słupia wspiera sport tworząc warunki, w tym organizacyjne, sprzyjające rozwojowi sportu, wskazując cel publiczny z zakresu sportu.

2. Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1) poprawę warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych w tym przez dzieci i młodzież,
- 2) osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych,
- 3) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia,
- 4) promocję sportu i aktywnego stylu życia,
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Nowa Słupia.

**§ 2. 1.** Wsparcie, o którym mowa w § 1 ust. 1 udzielane będzie w formie dotacji celowych na prowadzenie statutowej działalności sportowej.

2. Łączna kwota środków przeznaczonych na wspieranie rozwoju sportu w danym roku budżetowym zostanie określona w budżecie Gminy Nowa Słupia.

**§ 3.** Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, udzielnych na warunkach i w trybie określonych w ustawie z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1817 z późn.zm).

**§ 4. 1.** Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy Nowa Słupia niezaliczane do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu, o którym mowa w § 1 ust. 2 uchwały.

2. Z dotacji celowej mogą być dofinansowane wydatki na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,

- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie części kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) koszty obsługi księgowej zadania,
- 6) finansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
  - jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane:

- 1) transfery zawodników z innego klubu sportowego,
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na klub sportowy bądź osoby w nim zrzeszone,
- 3) zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia.

4. Dotację celową na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub sportowy, jeżeli:

- 1) realizuje cel publiczny wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały,
- 2) angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Gminą Nowa Słupia przy realizacji zadań publicznych z zakresu sportu na rzecz mieszkańców Gminy,
- 3) promuje wizerunek Gminy Nowa Słupia jako gminy stwarzającej warunki dla rozwoju sportu,
- 4) zapewni udział środków własnych na realizację zadania.

5. Jeden wniosek nie może być jednocześnie dofinansowany dotacją udzieloną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Gminy Nowa Słupia na zasadach i w trybie ujętych w innych przepisach prawa.

**§ 5. 1.** Podstawą do udzielenia dotacji, o której mowa w § 2 ust. 1 jest złożenie przez klub sportowy pisemnego wniosku zawierającego ofertę zadania odpowiadającego realizacji celu publicznego określonego w § 1 ust. 2 niniejszej uchwały.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Wnioski o udzielenie dotacji powinny być składane w terminie do dnia 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy, jeżeli zadanie ma być rozpoczęte i zakończone w roku następnym, z tym, że wnioski dotyczące 2017 roku powinny być składane w terminie 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

4. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy Nowa Słupia.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, wzywa się klub sportowy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

6. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

7. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z jej przyznaniem.

8. Kwota przyznanej dotacji celowej może być niższa od kwoty wnioskowanej przez klub sportowy. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kalkulacji kosztów zadania.

9. Informacja o przyznanych dotacjach celowych podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Nowa Słupia.

**§ 6. 1.** Podstawą udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Nowa Słupia jest umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy Gminą Nowa Słupia a klubem sportowym na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest wniosek zaakceptowany przez Wójta Gminy Nowa Słupia.

§ 7. 1. Klub sportowy, który otrzymał dotację zobowiązany jest do jej rozliczenia poprzez złożenie sprawozdania z wykorzystania dotacji i wykonania zadania.

2. Sprawozdanie sporządza się w terminie określonym w umowie.

3. Wzór sprawozdania o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji.

§ 8. 1. Wójt Gminy Nowa Słupia poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Nowa Słupia może kontrolować prawidłowość wykorzystania środków z dotacji oraz prowadzenie przez klub sportowy dokumentacji księgowo-rachunkowej w zakresie wykorzystania tych środków.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli przez pracowników Urzędu Gminy w Nowej Słupi jest imienne upoważnienie od Wójta Gminy Nowa Słupia, określające zakres przedmiotowy kontroli, o której mowa w ust. 1, oraz termin przeprowadzenia kontroli.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Słupia

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**mgr Sylwester Kozłowski**

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXI/93/16  
Rady Gminy Nowa Słupia  
z dnia 29 listopada 2016 r.**

.....  
/pieczęć Wnioskodawcy/

**WNIOSEK  
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Nowa Słupia na realizację zadań w zakresie rozwoju sportu podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych**

**1. Wnioskodawca:**

- a) nazwa .....
- b) forma prawna.....
- c) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- d) NIP ..... REGON .....
- e) dokładny adres .....
- f) tel. .... fax.....
- g) nazwa banku i nr rachunku .....

.....  
h) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolności do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)

.....  
i) osiągnięcia sportowe klubu i dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań w zakresie rozwoju sportu

**2. Opis zadania:**

- a) nazwa zadania .....
- b) miejsce wykonania zadania .....
- c) termin realizacji zadania.....
- d) szczegółowy zakres rzeczowy zadania

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł ....., w tym:

- kwota wnioskowanej dotacji celowej ..... zł,

- środki własne ..... zł,

**Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

w zł

l.p	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszty ogółem	W tym:
			Z wnioskowanej dotacji

**Przewidywane źródła finansowania zadania :**

l.p	źródło finansowania	Zł	% udziału w całości kosztów
1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki własne		
3	Wpłaty z innych źródeł		
4	Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenianiu kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

Inne informacje dotyczące zadania:

a) partnerzy biorący udział w realizacji zadania

.....

.....

.....

b) zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy)

.....

.....

.....

.....

.....

c) osiągnięcia sportowe/wyniki

.....  
.....  
.....  
.....

d) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....  
.....  
.....

Oświadczam (-my), że:

- a) proponowane zadania w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- c) podmiot nie ma zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Nowa Słupia, dnia .....

.....  
*pieczęć wnioskodawcy i podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczenia woli w imieniu wnioskodawcy*

Załączniki:

- 1) aktualny odpis z rejestru,
- 2) aktualny statut klubu,
- 3) kserokopia licencji Klubu,
- 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok poprzedzający złożenie wniosku.

**Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr XXXI/93/16  
Rady Gminy Nowa Słupia  
z dnia 29 listopada 2016 r.**

.....  
/pieczęć /

**ROZLICZENIE (KOŃCOWE)  
DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU GMINY NOWA SŁUPIA**

.....  
nazwa zadania

określonego w umowie nr ..... zawartej w dniu .....

data założenia sprawozdania .....

**I INFORMACJE OGÓLNE**

1. Sprawozdanie merytoryczne z wykonanego zadania.

W sprawozdaniu konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowych działań, zakres, w jakim zostały zrealizowane i wyjaśnione ewentualnych odstępstw ich realizacji.

**II SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW**

1. Informacje o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania :

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym ( w zł )

.....  
w tym:

- koszty pokryte z uzyskanej dotacji celowej ( w zł )

.....  
- środki własne ( w porównaniu z wnioskiem w zł )

.....

**Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów:**

l.p	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania):	Całość Zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco – w przypadku sprawozdań częściowych)		Bieżący okres sprawozdawczy
		Koszt całkowity	W tym z dotacji	Koszt całkowity	W tym z dotacji	Koszt całkowity
1						
2						
	Łącznie					

**Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:**

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco – w przypadku sprawozdań częściowych)		Bieżący okres sprawozdawczy
	zł	%	zł	%	zł
Koszty pokryte z dotacji					
Środki własne i inne					
Ogółem		100%		100%	

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

**Zestawienie faktury (rachunków)**

L.p	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
	Łącznie					

