



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 grudnia 2016 r.

Poz. 3916

UCHWAŁA NR XXIII/326/2016 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1638), Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju uchwalony Uchwałą Nr 87/2016 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju z dnia 6 września 2016 roku stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVI/206/2012 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 29 marca 2012 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Busko-Zdrój.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Busku-Zdroju

mgr Justyna Nurek

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/326/2016
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 24 listopada 2016 r.

UCHWAŁA NR 87/2016

Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku -Zdroju z dnia 06.09.2016r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 618 z późn.zm.), § 17 ust. 1 Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, § 8 ust. 1 Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Społecznej Nr 15/2011 z dnia 19 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia zatwierdzenia przez Radę Miejską w Busku-Zdroju.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 618 z późn. zm.), § 17 ust. 1 Statutu Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, § 8 ust.1 Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju – Rada Społeczna uchwala swój regulamin działalności oraz przedkłada go do zatwierdzenia przez Radę Miejską w Busku-Zdroju.

Uchwalenie nowego Regulaminu Rady Społecznej jest związane z wejściem w życie z dniem 15 lipca 2016 roku nowelizacji ustawy o działalności leczniczej, wprowadzającej szereg nowych rozwiązań i obowiązków.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 87/2016
Rady Społecznej SPZPOZ w Busku-Zdroju
z dnia 06.09.2016 r.

REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ

Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju

Rozdział 1. Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zespół Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Gmina Busko-Zdrój.

§ 2. Rada Społeczna działa na podstawie:

1. ustawy o działalności leczniczej,
2. Statutu Zakładu,
3. niniejszego Regulaminu.

Rozdział 2. Skład, czas trwania kadencji Rady Społecznej

§ 3. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej w Busku-Zdroju oraz organem doradczym Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju.

2. Rada Społeczna składa się z 5 osób:

- 1) Przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Busko-Zdrój lub osoba przez niego wskazana,
- 2) członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Świętokrzyskiego,
 - b) przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Busku-Zdroju w liczbie 3 osób.

3. Kadencja Rady Społecznej rozpoczyna się z chwilą powołania, a kończy z upływem kadencji Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

4. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

§ 4. 1. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z dniem upływu kadencji Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

2. Przed upływem kadencji członek Rady Społecznej może zostać odwołany:

- 1) na uzasadniony wniosek przewodniczącego Rady Społecznej,
- 2) na pisemny wniosek członka o zrzeczeniu się członkostwa,
- 3) z mocy prawa w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo, w którym orzeczono karę dodatkową pozbawienia praw publicznych, wykonywania zawodu, zajmowania określonych stanowisk.

§ 5. Członkowie Rady Społecznej wykonują swe czynności osobiście.

§ 6. 1. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywania obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej.

2. Jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady Społecznej pracodawca udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych bez zachowania prawa do wynagrodzenia, członkowi przysługuje rekompensata w wysokości utraconych zarobków od organu podmiotu tworzącego.

§ 7. 1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

Rozdział 3. Zadania Rady Społecznej

§ 8. Do zadań Rady Społecznej należy:

1. uchwalanie i przedkładanie do zatwierdzenia Radzie Miejskiej Regulaminu Rady Społecznej,
2. wnioskowanie do Burmistrza Miasta i Gminy Busko-Zdrój w sprawie przyznawania Dyrektorowi nagrody,
3. przedstawianie organom podmiotu tworzącego wniosków i opinii w sprawach:
 - 1) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - 2) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - 3) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
 - 4) projektu statutu Zakładu i jego zmian,
4. przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - 1) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - 2) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - 3) kredytów bankowych lub dotacji,
 - 4) podziału zysku,
 - 5) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - 6) regulaminu organizacyjnego.
5. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
6. opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
7. opiniowanie wniosku w sprawie wynajmowania, wdzierżawiania, użytkowania, użyczenia aktywów trwałych,
8. wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

Rozdział 4. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Społecznej i podejmowania uchwał

§ 9. Posiedzenie Rady Społecznej przygotowuje, zwołuje, prowadzi Przewodniczący Rady Społecznej.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się co najmniej raz na pół roku w terminach ustalonych przez Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Rady Społecznej zobowiązany jest zwołać posiedzenie na wniosek co najmniej połowy członków Rady Społecznej w terminie 2 tygodni od daty złożenia wniosku.

§ 11. Członek Rady Społecznej, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady jest zobowiązany niezwłocznie usprawiedliwić swoją nieobecność.

§ 12. 1. O zwołaniu posiedzenia Przewodniczący zawiadamia członków Rady Społecznej pisemnie co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.

2. W przypadkach nagłych zwołujący posiedzenie może zarządzić zawiadomienie członków –telefonicznie, faksem, itp.

§ 13. 1. W zawiadomieniu o posiedzeniu Rady Społecznej powinien być podany porządek obrad.

2. Do zawiadomienia należy dołączyć projekty uchwał i inne materiały związane z porządkiem obrad.

§ 14. Do prawomocności posiedzenia Rady Społecznej wymagana jest obecność co najmniej połowy jej członków.

§ 15. 1. Rada Społeczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Społecznej.

2. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, jednakże na wniosek przynajmniej 3 członków Rady Społecznej, Przewodniczący zarządza głosowanie tajne.

§ 16. 1. Uchwały są odrębnymi dokumentami z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole posiedzenia.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady Społecznej.

§ 17. Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Miejskiej w Busku-Zdroju.

§ 18. 1. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół podpisany przez osobę, której powierzono protokołowanie oraz przez Przewodniczącego.

Protokół powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce posiedzenia oraz numer kolejny protokołu,
- 2) listę osób obecnych na posiedzeniu,
- 3) porządek obrad,
- 4) streszczenie przebiegu obrad,
- 5) wyniki głosowania oraz teksty podjętych uchwał,
- 6) zaznaczenie zgłoszonych zdań odrębnych.

2. Protokoły podlegają zatwierdzeniu przez Radę Społeczną na najbliższym posiedzeniu.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 19. 1. Obsługę administracyjną Rady Społecznej zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

2. Dokumentacja Rady Społecznej wraz z protokołami przechowywana jest w odpowiedniej komórce organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.

§ 20. Rada Społeczna korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju.