



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 12 stycznia 2016 r.

Poz. 183

UCHWAŁA NR XV/70/2015 RADY GMINY ŁĄCZNA

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji dla niepublicznych i publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Łączna przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 251 i art.252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy Łączna **uchwała**, co następuje:

§ 1. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć przedszkola prowadzone na terenie Gminy Łączna przez inne, niż Gmina Łączna osoby prawne lub fizyczne, jak również oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych;
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie Gminy Łączna inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy;
- 4) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły prowadzone na terenie Gminy Łączna niepubliczne szkoły posiadające uprawnienia szkoły publicznej wymienione w art. 2 pkt. 2 lit. a) ustawy;

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji dla niepublicznych i publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Łączna przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, tj. :

- a) publicznych przedszkoli,
- b) publicznych innych form wychowania przedszkolnego
- c) publicznych szkół podstawowych,
- d) niepublicznych przedszkoli,
- e) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego
- f) niepublicznych szkół podstawowych.

§ 2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. b) otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Łączna dotację ustaloną zgodnie z przepisem art. 80 ust. 2b i ust. 2c ustawy.

§ 3. Przedszkole publiczne, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. a) otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Łączna dotację ustaloną zgodnie z przepisem art. 80 ust. 2 ustawy.

§ 4. Szkoła publiczna, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. c) otrzymuje z budżetu Gminy kwotę dotacji na każdego ucznia, ustaloną zgodnie z przepisem art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 5. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. d), otrzymuje z budżetu Gminy Łączna dotację w kwocie na każdego ucznia, ustalonej zgodnie z art. 90 ust. 1a i ust. 1b lub ust. 2b ustawy o systemie oświaty.

§ 6. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. e), otrzymuje z budżetu Gminy Łączna dotację w kwocie na każdego ucznia, ustalonej zgodnie z art. 90 ust. 1a i ust. 1c ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Niepubliczna szkoła, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt. f), w której realizowany jest obowiązek szkolny otrzymuje z budżetu Gminy Łączna kwotę dotacji, ustalonej zgodnie z art. 90 ust. 2a ustawy o systemie oświaty.

§ 8. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla dotowanych jednostek oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 2 Wójt Gminy Łączna dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej i odpowiednio, o ustaloną różnicę zwiększa lub pomniejsza raty dotacji na kolejne miesiące danego roku.

§ 9. 1. Dotacja z budżetu Gminy Łączna udzielana jest na wniosek podmiotu, o którym mowa w § 1 ust 2.

2. Wniosek o przyznanie dotacji rozpatrywany jest do dnia 31 października roku poprzedzającego udzielenie dotacji.

3. Przyznana kwota dotacji stanowi podstawę do ujęcia w projekcie budżetu Gminy.

4. Wójt Gminy Łączna informuje organ prowadzący jednostkę, o której mowa w § 1 ust. 2 o kwocie przyznanej dotacji, w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego udzielenie dotacji.

5. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy dotacji określającej prawa i obowiązki stron umowy.

§ 10. 1. Warunkiem udzielenia dotacji dla rozpoczynającej i prowadzącej działalność na terenie Gminy Łączna jednostki oświatowej, o której mowa w § 1 ust. 2) jest złożenie przez organ prowadzący do Wójta Gminy Łączna najpóźniej do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

2. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia Wójt Gminy Łączna informuje pisemnie organ prowadzący dotowaną jednostkę oświatową, o której mowa w § 1 ust. 2) do dnia 30 grudnia roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Organ prowadzący dotowaną jednostkę przedstawia w terminie do 5 dnia miesiąca informację o aktualnej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest część dotacji za dany miesiąc, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały. Jeżeli w informacji wykazano uczniów mieszkających poza terenem Gminy Łączna, do informacji należy dołączyć imienny wykaz dzieci zamieszkałych poza Gminą Łączna z podaniem ich daty urodzenia i miejsca zamieszkania.

4. Informacje o liczbie dzieci za miesiące lipiec – sierpień sporządzone przez organ prowadzący jednostki powinny zostać sporządzone wg stanu liczbowego dzieci na dzień 1 czerwca z odjęciem uczniów :

a) skreślonych z listy uczniów,

b) którzy uczęszczają w lipcu lub w sierpniu do innej placówki.

4. Dotacja ustalona na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1) przekazywana jest od następnego roku budżetowego, w dwunastu częściach na wskazany rachunek bankowy szkoły, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

5. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w ciągu roku budżetowego w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Gminę Łączna przy przekazaniu kolejnej, miesięcznej części dotacji.

- 6) Informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji. O wstrzymaniu wypłat kolejnych rat dotacji Wójt Gminy Łączna powiadamia niezwłocznie drogą pisemną organ prowadzący dotowaną jednostkę.
- 7) Organ prowadzący dotowaną jednostkę przedstawia roczne rozliczenie z otrzymanych dotacji, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w miesiącu otrzymania dotacji, w terminie do dnia 31 stycznia - za okres od początku do końca poprzedniego roku kalendarzowego, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
- 8) Informacja, o której mowa w ust. 7) jest podstawą do rocznego rozliczenia dotacji za poprzedni rok budżetowy.
- 9) Ustalona na podstawie rocznego rozliczenia, o którym mowa w ust. 8 kwota zobowiązania Gminy Łączna z tytułu wyrównania dotacji należnej za rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy dotowanej jednostki w terminie do 31 stycznia roku, w którym dokonywane jest rozliczenie dotacji.
- 10) Ustalona na podstawie rocznego rozliczenia, o którym mowa w ust. 8 kwota nadpłaconej dotacji zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji.
- 11) W przypadku przekazania lub likwidacji dotowanej jednostki wstępującą nadpłatę dotacji organ prowadzący tę jednostkę zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności, do zwrotu nadpłaconej dotacji.
- 12) Dotacje w części niewykorzystanej lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobrane nienależnie podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Łączna na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 11. 1. Dotacja z budżetu Gminy Łączna może być wykorzystana tylko i wyłącznie na realizację zadań określonych w ustawie o systemie oświaty.

2. Gminie Łączna przysługuje prawo kontroli realizacji dotowanego zadania.

3. Kontrola finansowa obejmuje m. in.:

- 1) celowość i zgodność z prawem gospodarowania środkami pochodzącymi z budżetu jednostki samorządowej,
- 2) badanie celowości w czasie podejmowania decyzji i zgodności z prawem wykorzystania i rozporządzania mieniem komunalnym, a w szczególności ujawnianie niedoborów, a także innych szkód w tym mieniu,
- 3) wykonywanie wszystkich zadań statutowych placówki, innych zadań powierzonych przez organy Gminy i zadań wykonywanych na podstawie zawartych umów,
- 4) badanie i porównanie stanu faktycznego ze stanem wymaganym, pobierania i gromadzenia środków publicznych, zaciągania zobowiązań finansowych i dokonywania wydatków ze środków publicznych, udzielania zamówień publicznych oraz zwrotu środków publicznych.

4. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Łączna lub inny podmiot upoważniony przez Wójta Gminy Łączna.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

6. Osoby, o których mowa w ust. 4 mają prawo wstępu do dotowanej jednostki oraz wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz mogą przetwarzać dane osobowe uczniów dotowanej jednostki.

7. Osoby, o których mowa w ust. 4 mają także prawo do dokonywania odpisów dokumentacji i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowaną jednostkę.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę.

9. Jeżeli osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

10. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

11. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

12. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Wójtowi Gminy Łączna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie, co do ustaleń zawartych w protokole.

13. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości Wójt Gminy Łączna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w ust. 12, kieruje do kontrolowanej jednostki wnioski pokontrolne.

14. Wniosków pokontrolnych nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Łączna uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w ust. 12 i ust. 13.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łączna.

§ 13. Traci moc uchwała Rady Gminy Łączna nr VIII/65/2011 z dnia 24 czerwca 2011r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz ustalenia stawek dotacji dla przedszkoli i szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Łączna przez podmioty nie należące do sektora finansów publicznych.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Łączna

Monika Pająk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/70/2015
Rady Gminy Łączna
z dnia 30 grudnia 2015 r.

Wniosek o przyznanie dotacji na rok

1. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....
.....

2. Nazwa i adres jednostki:

.....
.....

3. REGON jednostki.....

4. Typ i rodzaj szkoły:

.....
.....

.....

5. Planowana liczba uczniów

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów	W tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Łączna
styczeń-sierpień				
wrzesień-grudzień				

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/70/2015

Rady Gminy Łączna

z dnia 30 grudnia 2015 r.

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW**wg stanu na***miesiąc rok*

1. Nazwa i adres placówki:

.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego:

.....

3. Planowana liczba uczniów:

Nazwa miesiąca dotowanego	liczba uczniów ogółem wg stanu na 1 dzień dotowanego miesiąca		W tym		
			Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Łączna
	Szkoła				
	Kl. „0”				
	Przedszkole				
	Inne formy				

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

5. Wykaz uczniów spoza terenu Gminy Łączna:

KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI na dzień :

.....

.....

(miejscowość, data)

(pieczętka i podpis)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XV/70/2015
Rady Gminy Łączna
z dnia 30 grudnia 2015 r.

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI
ZA 20..... ROK**

1. Nazwa i adres placówki:

.....
.....

2. Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Łączna w roku w wysokości
została wykorzystana na prowadzenie w/w jednostki, w tym na:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota w jakiej płatności sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej o okresie rozliczanym
A	Wynagrodzenia razem, w tym:	
1.	Wynagrodzenia kadry pedagogicznej (brutto)	
4.	Wynagrodzenia obsługi i administracji	
5.	Składki ZUS	
6.	Składki na FP	
7.	Inne składki lub wynagrodzenia wymienić jakie.....	
B	Wydatki rzeczowe razem, w tym:	
1.	Zakup materiałów i wyposażenia	
2.	Zakup energii	
3.	Zakup pomocy dydaktycznych	
4.	Zakup usług remontowych	
5.	Zakup usług pozostałych	
6.	Pozostałe wydatki – wymienić jakie	

Dotacja rozliczona w roku 20..... :.....

1. Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach:

Szkoła kl. „0” przedszkole

· Styczeń _____
· Luty _____
· Marzec _____
· Kwiecień _____
· Maj _____
· Czerwiec _____
· Lipiec _____
· Sierpień _____
· Wrzesień _____
· Październik _____

· Listopad

· Grudzień

Uwagi

.....
.....
Nazwisko i imię

sporządzającego zestawienie

.....
Pieczątką i podpis

Nazwisko i imię

osoby prowadzącej placówkę

.....
Pieczątką i podpis