



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 12 stycznia 2016 r.

Poz. 241

UCHWAŁA NR XI/75/2015 RADY POWIATU W KIELCACH

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo - wychowawczych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz określenia wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 1445), art. 90 ust. 4 w zw. z art. 90 ust. 2a, 3, 3b oraz art. 90 ust. 8a w zw. z art. 90 ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo- wychowawczych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz określenia wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe w brzmieniu określonym treścią załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVIII/34/14 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 23 czerwca 2014 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo - wychowawczych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz określenia wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe oraz uchwała Nr II/19/2014 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 30 grudnia 2014 roku dotycząca zmian w Załączniku Nr 1 uchwały Nr XXVIII/34/14 Rady Powiatu w Kielcach z dnia 23 czerwca 2014 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo - wychowawczych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz określenia wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady

Jan Cedro

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XI/75/2015
Rady Powiatu w Kielcach
z dnia 29 grudnia 2015 r.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego dla niepublicznych szkół i placówek oświatowo - wychowawczych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki, trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz określenia wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę ponadgimnazjalną niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej,
- 2) placówce – należy przez to rozumieć niepubliczne szkolne schronisko młodzieżowe,
- 3) osobie prowadzącej szkołę/placówkę – należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę/placówkę wymienione w pkt 1 i pkt 2 wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Powiat Kielecki,
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć miesięczną kwotę przekazywaną dotowanej szkole/placówce,
- 5) stawce dotacji – należy przez to rozumieć wysokość miesięcznej dotacji w przeliczeniu na jednego ucznia szkoły danego typu i rodzaju lub w przeliczeniu na 1 miejsce noclegowe w placówce,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć osobę, którą przyjęto do szkoły i która figuruje w księdze uczniów/ słuchaczy, a nie zapadła wobec niej decyzja administracyjna o skreśleniu jej z listy uczniów,
- 7) organ dotujący – należy przez to rozumieć Powiat Kielecki.

§ 2

Tryb postępowania o udzielenie dotacji

1. Środki finansowe na dotację, w relacji do przewidywanej liczby uczniów/miejsc

noclegowych, planuje się w budżecie powiatu na dany rok w oparciu o pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę/placówkę, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) nazwę i adres szkoły/placówki,
 - 2) nazwę i adres osoby prowadzącej szkołę/placówkę,
 - 3) podpis osoby upoważnionej prowadzącej szkołę/placówkę,
 - 4) typ i rodzaj szkoły/placówki,
 - 5) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie szkoły/placówki do ewidencji,
 - 6) numer i datę wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
 - 7) planowaną liczbę uczniów/miejsc noclegowych w roku, którego dotyczy wniosek o dotację,
 - 8) numer rachunku bankowego szkoły/placówki oraz pełną nazwę i adres banku prowadzącego rachunek szkoły/placówki.
3. Osoba prowadząca szkołę/placówkę składa organowi dotującemu w terminie do 5 dnia każdego miesiąca informację o rzeczywistej liczbie uczniów/miejsc noclegowych (stan na dzień 1 danego miesiąca). Wzór informacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Dotację z budżetu Powiatu Kieleckiego mogą otrzymać:
 - 1) ponadgimnazjalne szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki pod warunkiem złożenia organowi dotującemu przez osobę prowadzącą szkołę informacji o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji,
 - 2) ponadgimnazjalne szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki pod warunkiem złożenia organowi dotującemu przez osobę prowadzącą szkołę informacji o planowanej liczbie uczniów, nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji,
 - 3) niepubliczne placówki umożliwiające rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego pod warunkiem złożenia organowi dotującemu przez osobę prowadzącą placówkę informacji o planowanej liczbie miejsc noclegowych nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

§ 3**Podstawa wysokości i przekazywania dotacji**

1. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Kielecki na dany rok budżetowy.
2. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udziela się dotacji na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Kielecki w przeliczeniu na jednego ucznia. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.
W przypadku braku szkoły publicznej tego samego typu i rodzaju prowadzonej przez Powiat Kielecki podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na jednego ucznia w szkole publicznej tego samego typu i rodzaju.
3. Niepublicznym placówkom, w których umożliwia się rozwijanie zainteresowań i uzdolnień oraz korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego udziela się dotacji na każde miejsce noclegowe w wysokości równej 30 % kwoty przewidzianej na jedno miejsce noclegowe w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Kielecki na dany rok budżetowy.
4. Dotacja dla szkół, o których mowa w ust. 2 przysługuje za lipiec i sierpień na każdego ucznia, który w czerwcu uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
5. W przypadku szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych wymienionych w § 2 ust. 4 pkt 1 i pkt 2, w których zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach (semestrach) kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły w okresie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył szkołę do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.
6. Dotacje przekazuje się w 12 częściach na rachunek bankowy szkoły/placówki w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

7. Dotacje, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 1, pkt 2 i pkt 3 są przeznaczane na dofinansowanie realizacji zadań szkoły/placówki w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

Dotacje mogą być wykorzystywane wyłącznie na:

- 1) pokrycie wydatków bieżących szkół i placówek obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły/placówki, w tym na:
 - a) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki,
 - b) sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o którym mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;
- 2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:
 - a) książki i inne zbiory biblioteczne,
 - b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno – wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach,
 - c) sprzęt sportowy i rekreacyjny,
 - d) meble,
 - e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonych w przepisach prawa o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.
8. Kwoty dotacji przekazywane są w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów lub miejsc noclegowych, wykazanych w informacji, o której mowa w § 2 ust. 3.
9. Kwotę dotacji na jednego ucznia/miejsce noclegowe w zależności od typu i rodzaju szkoły/placówki w danym roku budżetowym, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale, określi Zarząd Powiatu po uchwaleniu budżetu powiatu na dany rok oraz otrzymaniu od Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania metryczki subwencji oświatowej.
10. Do czasu określenia stawek dotacji na dany rok budżetowy, dotacja przekazywana jest według stawek obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy.
11. Za okres wymieniony w ust. 10 dokonuje się korekty dotacji – w przypadku gdy stawka ulegnie zmianie.

12. Organ dotujący przekazuje w formie pisemnej osobom prowadzącym szkoły/placówki informację o wysokości stawki dotacji przysługującej na jednego ucznia/na jedno miejsce noclegowe w danym roku budżetowym.
13. W odniesieniu do szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, dla których wysokość kwoty dotacji uzależniona jest od wysokości ustalonych w budżecie organu dotującego wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez organ dotujący w terminie do 10 lutego roku następującego po roku udzielenia dotacji, Zarząd Powiatu dokona weryfikacji wysokości kwoty udzielonej dotacji.
14. Jeżeli w wyniku weryfikacji, o której mowa w ust. 13 ustalono, że wysokość kwoty udzielonej dotacji była niższa niż wynikająca z rocznego sprawozdania z wykonania planu wydatków budżetowych organu dotującego za rok udzielenia dotacji w wysokości wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez organ dotujący, w terminie do 20 lutego następującego po roku udzielenia dotacji następuje wyrównanie brakującej kwoty dotacji.

§ 4

Rozliczanie dotacji

1. Osoba prowadząca szkołę/placówkę sporządza i składa organowi dotującemu pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:
 - 1) półroczne - w terminie do 30 lipca danego roku wg wzoru, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały,
 - 2) roczne – w terminie do 20 stycznia roku następnego wg wzoru, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
2. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów/miejsc noclegowych szkoły/placówki i prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.
3. Kontrola obejmuje:
 - 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji/miesięcznej informacji o liczbie uczniów/miejsc noclegowych w rozliczeniach dotacji, na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania oraz dokumentacji potwierdzającej ilość miejsc noclegowych.

- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w artykule 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, na podstawie dokumentacji finansowo - księgowej kontrolowanej szkoły/placówki.
4. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Starostwa Powiatowego na podstawie imiennego upoważnienia Starosty.
5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie szkoły/placówki kontrolowanej lub organu prowadzącego szkołę/placówkę w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej szkole/placówce oraz w obecności pracowników tej szkoły/placówki.
6. Kontrolujący ma prawo wglądu do dokumentacji przebiegu nauczania, list obecności o których mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, dokumentacji potwierdzającej ilość miejsc noclegowych oraz dokumentacji finansowo - księgowej.
7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej szkoły/placówki.
8. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowaną szkołę/placówkę odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.
9. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.
10. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.
11. Osoba reprezentująca szkołę/placówkę kontrolowaną może zgłosić Staroście w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.
12. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej szkole/placówce Starosta w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w ust. 11, kieruje do kontrolowanej szkoły/placówki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.
13. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Starosta uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w ust.11.
14. Nienależnie pobrane dotacje lub wydatkowane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.
15. W przypadku udaremniania lub utrudniania przez szkoły/placówki czynności kontrolnych, organ dotujący wzywa szkołę/placówkę do zaprzestania tych działań wyznaczając odpowiedni termin. W przypadku dalszego udaremniania lub utrudniania przez szkoły/placówki czynności

kontrolnych, organ dotujący wstrzymuje przekazanie szkole/placówce dotacji, do dnia umożliwienia przeprowadzenia w tej szkole/placówce czynności kontrolnych.

§ 5

Określenie wysokości dotacji dla niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe.

1. Szkoła niepubliczna prowadząca kwalifikacyjny kurs zawodowy otrzymuje na każdego słuchacza kursu, który zdał egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w zakresie danej kwalifikacji, jednorazową dotację w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Kieleckiego, po spełnieniu warunków określonych w ustawie o systemie oświaty.
2. Stawkę dotacji na jednego słuchacza określi corocznie Zarząd Powiatu po otrzymaniu informacji o ostatecznej wysokości części oświatowej subwencji ogólnej należnej Powiatowi Kieleckiemu w danym roku budżetowym. Naliczoną stawkę zaokrągła się do pełnych złotych.
3. W przypadku, gdy organ prowadzący szkołę niepubliczną spełni wszystkie warunki uprawniające do otrzymania dotacji, o której mowa w ust. 1, przed ustaleniem stawek dotacji na dany rok budżetowy, dotacja jest wypłacana według stawek obowiązujących w roku poprzednim, a następnie wyrównywana niezwłocznie po ustaleniu stawek na rok bieżący.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/75//2015
Rady Powiatu w Kielcach
z dnia 29 grudnia 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Miejscowość i data)

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Kieleckiego
na rok**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkołę lub placówkę:

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Pełniona funkcja)

Dane o szkole/placówce

Nazwa szkoły/placówki:

Adres szkoły/placówki:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji:

.....
(Nazwa banku)

.....
(Numer rachunku)

Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....
(Numer)

.....
(Data wpisu)

Numer i data decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej:

.....
(Numer)

.....
(Data)

Nazwa, typ i rodzaj szkoły/placówki

Zawody w których kształci szkoła

Dane o planowanej liczbie uczniów /miejsc noclegowych:

**Planowana miesięczna liczba uczniów /miejsc noclegowych za okres styczeń-
sierpień ogółem:**

.....
w tym:

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XI/75/2015
Rady Powiatu w Kielcach
z dnia 29 grudnia 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Miejscowość i data)

**Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów/słuchaczy szkoły niepublicznej
o uprawnieniach szkoły publicznej i liczbie miejsc noclegowych**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane o szkole/placówce

Nazwa szkoły/placówki:

.....

Adres szkoły/placówki:

.....

Nazwa szkoły/placówki Typ i rodzaj szkoły/placówki	Zawód	System i forma kształcenia/ typ usługi	Klasa/semestr	Liczba uczniów, słuchaczy/liczba miejsc noclegowych

Dane o liczbie uczniów/miejsc noclegowych

Na podstawie niżej wymienionej dokumentacji:

1)

2)

3)

informuję, że liczba uczniów /miejsc noclegowych wg stanu na

dzień 1 wynosi, w tym:

(Miesiąc i rok)

– liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i rodzaj niepełnosprawności:

.....
liczba uczniów

.....
rodzaj niepełnosprawności

Jednocześnie informuję, że liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50%

obowiązkowych zajęć w miesiącu poprzednim wyniosła

.....
(Podpis i pieczętka osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XI/75/2015
Rady Powiatu w Kielcach
z dnia 29 grudnia 2015 r.

.....
(Miejscowość i data)

Sprawozdanie półroczne/roczne z wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu powiatu

Dane o organie prowadzącym

Nazwa organu prowadzącego:

.....
Adres organu prowadzącego:

Dane o szkole/placówce

Nazwa szkoły/placówki:

.....
Adres szkoły/placówki:

.....
Typ szkoły/placówki

.....
Zawody, których kształci szkoła

Dane o faktycznej liczbie uczniów/miejsc noclegowych:

Miesiąc	Liczba uczniów na pierwszy dzień miesiąca/miejsc noclegowych	liczba uczniów (wychowanków) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną	Liczba uczniów na ostatni dzień miesiąca (uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych)
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

Rozliczenie wykorzystania dotacji

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Kieleckiego w roku w wysokości:

..... została wykorzystana na:

L.p.	Wyszczególnienie wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy	Kwota	Nazwa, numer i data dokumentu księgowego
1.			
2.			
3.			
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji			

.....

(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do złożenia rozliczenia)