



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 stycznia 2016 r.

Poz. 258

UCHWAŁA NR XIII/155/15 RADY GMINY MORAWICA

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczenia dotacji z budżetu Gminy Morawica dla szkół publicznych założonych i prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.¹⁾) Rada Gminy w Morawicy uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół publicznych założonych i prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego – zwanych dalej szkołami oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- b) dotującym – należy przez to rozumieć Gminę Morawica,
- c) dotowanym – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący szkołę,
- d) szkole – należy rozumieć szkołę publiczną założoną i prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek dotowanego.

2. Wniosek, o którym mowa w pkt. 1, powinien zawierać:

- a) nazwę i adres szkoły,
- b) nazwę i adres podmiotu prowadzącego,
- c) oznaczenie typu i rodzaju szkoły,
- d) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek

¹⁾Dz. U z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979 oraz z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650, 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146, 1198 i 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, 1045, 1240, 1418, 1607, 1629 i 1640.

e) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazana dotacja.

§ 4. Szkoła otrzymuje dotację na podstawie art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 5. 1. Dotacja jest przekazywana w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany w § 3 pkt 2 lit. e, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

2. W przypadku zmiany liczby uczniów dotowany niezwłocznie przedkłada dotującemu informację o aktualnej liczbie uczniów.

3. W okresie ferii letnich, tj. za lipiec i sierpień danego roku, dotujący przekazuje dotację według średniej liczby uczniów w I półroczu.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek dotowanego, wysokości poszczególnych dotacji może być ustalona w innej wysokości z tym zastrzeżeniem, że liczba tych części wyniesie 12, a ich suma nie przekroczy kwoty dotacji ogółem.

5. Wniosek, o którym mowa w pkt.4, może zawierać propozycję wysokości części dotacji w poszczególnych miesiącach oraz uzasadnienie wniosku.

§ 6. 1. Dotowany sporządza i przekazuje dla dotującego informację o wykorzystaniu dotacji do końca czerwca oraz do końca grudnia roku, w którym dotacja została udzielona.

2. Informacja powinna zawierać:

- a) nazwę i adres szkoły,
- b) nazwę i adres podmiotu prowadzącego,
- c) okres, którego dotyczy rozliczenie,
- d) wysokość dotacji,
- e) liczbę uczniów.

§ 7. 1. Dotowany sporządza i przedstawia dotującemu roczne rozliczenie otrzymanej dotacji, nie później niż do dnia 10 stycznia roku następnego.

2. Podstawą rozliczenia udzielonej dotacji są informacje, o których mowa w § 6 pkt 2.

3. W razie wątpliwości co do zgodności informacji z rzeczywistym stanem faktycznym dotujący może żądać od dotowanego okazania dodatkowych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień celem ustalenia czy dotację wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem i pobrano w należytej wysokości.

4. Niewykorzystana dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy Morawica w terminie do 31 stycznia następnego roku.

5. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Morawica z tytułu wyrównania dotacji należnej za rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy w terminie do ostatniego dnia marca roku, w którym dokonywane jest rozliczenie dotacji.

§ 8. 1. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykorzystania otrzymanej dotacji.

2. Kontrolę przeprowadza się na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli wydanego przez Wójta.

3. Przeprowadzenie kontroli ma na celu ustalenie stanu faktycznego realizacji zadań pod względem legalności, gospodarności, celowości i rzetelności.

4. W ramach kontroli, o której mowa w pkt 1 upoważnieni pracownicy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

5. Dotowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień, informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

6. Ustalenia oraz wyniki kontroli kontrolerzy przedstawiają w protokole kontroli, który sporządza się w piśmie w dwóch egzemplarzach.

7. Kontrolowany może w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli zgłosić do Wójta Gminy pisemne umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń oraz wyników z przeprowadzonej kontroli.

8. Wójt Gminy rozpatruje zastrzeżenia w terminie 7 dni od ich złożenia.

§ 9. 1. Jeżeli, w wyniku kontroli zostaną stwierdzone nieprawidłowości w zakresie:

- a) pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- b) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morawica.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXXVIII/362/10 Rady Gminy w Morawicy z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczenia dotacji z budżetu Gminy Morawica dla szkół publicznych założonych i prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Ewa Zaczek-Kucharska