



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 27 stycznia 2017 r.

Poz. 436

UCHWAŁA NR XXV/199/2017 RADY GMINY W LIPNIKU

z dnia 26 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i 1948) i art. 90 ust. 2b, ust. 2 d i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) Rada Gminy w Lipniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielenia i rozliczenia dotacji, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Lipnik dla niepublicznych przedszkoli, oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Przedszkola niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Lipnik dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78 b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lipnik.

2. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Lipnik dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78 b ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Lipnik.

§ 3. 1. Podstawą przyznania dotacji jest wniosek osoby fizycznej lub prawnej, innej niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzącego niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, oraz organu prowadzącego,
- 2) planowaną liczbę uczniów, które będą uczęszczać do niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych oraz liczby uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Lipnik,

- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Lipnik,
- 4) nazwę i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego na który ma być przekazywana dotacja,
- 5) numer REGON lub NIP.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego stanowi załącznik Nr 1 do uchwały

§ 4. 1. Dotacja na rzecz niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym, że część dotacji za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia na wskazany rachunek bankowy o którym mowa w § 3 uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego składa w Urzędzie Gminy w Lipniku, w terminie do 10-go każdego miesiąca w roku w którym przekazywana jest dotacja, informację miesięczną o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego.

3. Wzór informacji o liczbie uczniów w danym miesiącu stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

4. Wysokość wypłaconej dotacji korygowana będzie w kolejnym miesiącu w oparciu o informację o ilości uczniów, o której mowa w ust. 2, nadpłata zaliczona zostanie na poczet kolejnych rat, natomiast niedopłata zwiększy dotację na kolejny miesiąc.

§ 5. 1. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego przekazuje roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdanie roczne przekazywane jest w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku w którym dotacja została przekazana.

3. Wzór rozliczenia dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku zaprzestania działalności niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, w trakcie roku budżetowego osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego, zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Lipnik, oraz do złożenia rozliczenia na formularzu określonym w ust 3 w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

§ 6. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Lipnik:

- 1) wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości

podlegają zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Organ dotujący co najmniej raz w roku przeprowadzi kontrolę, o której mowa w art. 90 ust 3e-3g ustawy o systemie oświaty, niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, z której sporządza protokół kontroli w zakresie prawidłowego pobrania i wykorzystania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnik.

§ 9. Traci moc uchwała nr XX/174/2016 Rady Gminy w Lipniku z dnia 31 sierpnia 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, oraz niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Lipnik przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 10. Uchwała podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Lipniku oraz ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Mazur

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/199/2017
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 26 stycznia 2017 r.

WZÓR

Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego na rok

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole/niepubliczny punkt przedszkolny)

Wójt Gminy Lipnik

Wniosek o udzieleniu dotacji niepublicznemu przedszkolu lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego na rok

(wniosek składany do 30 września danego roku)

1. Pełna nazwa niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz organu prowadzącego

REGON. NIP.....

2. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonej przez Gminę Lipnik:

3. Miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność

(w przypadku uzyskania pierwszego wpisu do ewidencji niepublicznych szkół i przedszkoli Gminy Lipnik)

4. Planowana liczba uczniów w roku budżetowym w tym:

1) z terenu Gminy Lipnik :

2) z innych gmin wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

3) uczniowie niepełnosprawni z terenu Gminy Lipnik:

4) uczniowie niepełnosprawni z innych gmin, wymienić jakich oraz podać liczbę uczniów:

Ogółem:.....

5. Nazwa i Nr rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja:

6. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz uczniów wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

7. Organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do:

- podania wszelkich dodatkowych informacji nie ujętych w niniejszym wniosku, a niezbędnych do ustalenia właściwej wysokości dotacji,
- comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów
- informowania o zmianie numeru rachunku bankowego.

.....
(Data, pieczęć i czytelny podpis)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXV/199/2017

Rady Gminy w Lipniku

z dnia 26 stycznia 2017 r.

WZÓR

Informacja o liczbie uczniów w danym miesiącu.

.....
(miejsowość, dnia)

.....

(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole lub niepubliczną
inną formę wychowania przedszkolnego)

Wójt Gminy Lipnik

Informacja o liczbie dzieci w danym miesiącu.

1. Informuję, że w roku, w miesiącu..... liczba uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

(nazwa, adres, numer telefonu)

.....

wynosi łącznie w tym:

1) z terenu Gminy Lipnik :

2) z innych gmin wymienić jakich, oraz liczbę uczniów:

3) uczniowie niepełnosprawni z terenu Gminy Lipnik:

4) uczniowie niepełnosprawni z innych gmin, wymienić jakich, oraz liczbę uczniów:

.....

2. Do niniejszego wniosku należy dołączyć imienny wykaz uczniów wraz z podaniem ich adresów i dat urodzenia.

.....

(Data, pieczęć i czytelny podpis osoby
prowadzącej placówkę)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXV/199/2017
Rady Gminy w Lipniku
z dnia 26 stycznia 2017 r.

WZÓR

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik

.....
(miejsowość, dnia)

.....
(Nazwa, adres i numer telefonu osoby prowadzącej
niepubliczne przedszkole/niepubliczną inną formę
wychowania przedszkolnego)

Roczne rozliczenie dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Lipnik

1. Pełna nazwa i adres niepublicznego przedszkola / niepublicznej innej formy wychowania
przedszkolnego

2. Nazwa i adres jednostki prowadzącej:
.....

3. Rozliczenie dotacji za rok

3. Dane o faktycznej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach:

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

4. Kwota otrzymanej dotacji

5. Kwota wykorzystanej dotacji

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej
1.	Wynagrodzenia pracowników i pochodne	
2.	Opłaty na media	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
5.	Inne (należy wymienić jakie)	
6.		
7.		
8.		
9.		
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji:		

6. Kwota niewykorzystanej dotacji

Uzasadnienie.....

.....
.....

(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej placówkę)