



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 lutego 2017 r.

Poz. 495

UCHWAŁA NR I/8/2017 RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH

z dnia 27 stycznia 2017 r.

w sprawie zmiany uchwały XI/5/2014 z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie powołania Starachowickiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu określającego tryb wyboru jej członków i zasady działania

Na podstawie art 5c ust. 2 i ust. 5, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 296, 1579) Rada Miejska w Starachowicach uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się Statut Starachowickiej Rady Seniorów będący załącznikiem do uchwały nr XI/5/2014 z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie: powołania Starachowickiej Rady Seniorów oraz nadania jej statutu określającego tryb wyboru jej członków, zasady działania, nadając mu treść ustaloną w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z wyjątkiem, o którym mowa w ust. 2.

2. Zasady i tryb wyboru członków Starachowickiej Rady Seniorów zawarte w Statucie wprowadzanym niniejszą uchwałą mają zastosowanie po raz pierwszy od wyborów na kolejną kadencję rozpoczynającą się w 2018 roku. Do czasu zakończenia kadencji członków Starachowickiej Rady Seniorów wybranej w 2014 roku, stosuje się zasady dotychczasowe.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starachowice

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Starachowicach

Włodzimierz Orkisz

Załącznik do Uchwały Nr I/8/2017
Rady Miejskiej w Starachowicach
z dnia 27 stycznia 2017 r.

STATUT STARACHOWICKIEJ RADY SENIORÓW

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Niniejszy Statut określa w szczególności tryb wyboru członków i zasady działania Starachowickiej Rady Seniorów.

2. Rada Seniorów składa się z przedstawicieli organizacji reprezentujących środowiska seniorów, emerytów, rencistów oraz instytucji realizujących na ich rzecz zadania.

3. Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny względem organów Gminy Starachowice.

4. Obszarem funkcjonowania Rady Seniorów jest miasto Starachowice. Rada może współpracować z instytucjami i organizacjami krajowymi oraz zagranicznymi.

5. Rada Seniorów nie ma osobowości prawnej i nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

6. Ilekroć w Statucie Starachowickiej Rady Seniorów jest mowa o:

- 1) Radzie Seniorów - należy przez to rozumieć Starachowicką Radę Seniorów,
- 2) Radnym Seniorze - należy przez to rozumieć Radnego Starachowickiej Rady Seniorów,
- 3) Przewodniczącym lub Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Starachowickiej Rady Seniorów,
- 4) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Starachowickiej Rady Seniorów,
- 5) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Starachowice,

7. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się w miejscu wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Starachowice.

8. Warunki organizacyjne niezbędne do prawidłowej pracy Rady Seniorów zapewnia Prezydent Miasta Starachowice.

Rozdział 2.

Cele i zadania Rady

§ 2. W szczególności celem działania Rady Seniorów jest :

1. Integracja i wspieranie środowiska osób starszych oraz reprezentowanie zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz.

2. Wspieranie działań samorządu w zakresie rozwiązywania problemów ludzi starszych.

3. Inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej seniorów, wzmacnianie ich aktywności obywatelskiej oraz służących obronie praw i poszanowania godności osób w wieku senioralnym.

4. Upowszechnianie wiedzy o potrzebach, prawach i możliwościach osób starszych , a przez to wzmocnienie wpływu seniorów na decyzje podejmowane przez władze lokalne, w tym na jakość usług przeznaczonych dla seniorów.

5. Zapobieganie wykluczeniu społecznemu osób starszych.

§ 3. Zadania Rady Seniorów:

1. Współpraca z władzami Gminy Starachowice w obszarach określonych w § 2,
2. Opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej dotyczących problematyki związanej ze środowiskiem seniorów.
3. Podejmowanie działań mających na celu wykorzystanie doświadczenia i wiedzy seniorów.
4. Wydawanie opinii i formułowanie wniosków służących rozwojowi działalności na rzecz osób starszych.
5. Inicjowanie działań na rzecz samopomocy w środowisku lokalnym.
6. Współpraca z organizacjami działającymi na terenie Gminy Starachowice oraz wymiana doświadczeń z Radami Seniorów działającymi na terenie kraju.
7. Dążenie do odtworzenia i umocnienia międzypokoleniowych więzi społecznych.
8. Budowanie pozytywnego wizerunku osób starszych.

§ 4. 1. Prezydent Miasta kierując sprawę pod obrady Rady może wskazać termin jej rozpatrzenia.

2. Brak odpowiedzi Rady w terminie określonym przez Prezydenta uznaje się za brak zastrzeżeń do treści aktu normatywnego przedłożonego do konsultacji.

§ 5. 1. Środki finansowe dla potrzeb statutowych Rady Seniorów zabezpiecza budżet miasta Starachowice w części dotyczącej działalności komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Starachowicach mającej w zakresie obowiązków merytoryczną opiekę nad Starachowicką Radą Seniorów.

2. Rada jest zobowiązana do 30 września każdego roku kalendarzowego opracować preliminarz wydatków na rok następny i przedłożyć go Prezydentowi.

Rozdział 3.**Zasady i tryb wyborów członków Rady****§ 6. 1. Kadencja Rady Seniorów trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów.**

2. Pierwsze wybory do Rady Seniorów zarządza się nie później niż do 30 października 2014 roku
3. Kolejne wybory do Rady Seniorów zarządza się nie później niż do 30 października roku, w którym kończy się kadencja.
4. W skład Rady mogą być powołane wyłącznie osoby, które ukończyły 60 rok życia, zwane dalej „seniorami”, które są mieszkańcami Starachowic.
5. Rada Seniorów składa się z osób, wybieranych spośród członków organizacji, które działają na rzecz środowisk osób starszych lub zrzeszają osoby starsze.
6. Wybory kandydatów do Rady odbywają się w siedzibie organizacji w terminie ustalonym w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Starachowice.
7. Każdej organizacji, która zgłosi chęć przystąpienia do Rady przysługuje jeden mandat Radnego.
8. W przypadku zgłoszenia przez organizację, o której mowa w § 1 pkt. 2 chęci przystąpienia do Rady w trakcie trwania kadencji, Prezydent Miasta może zarządzić dodatkowy termin wyborów dla wnioskującej organizacji.

§ 7. 1. Zarządzenie Prezydenta Miasta w sprawie ustalenia terminu i trybu wyborów do Rady zamieszcza się na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Starachowicach, stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu oraz podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w prasie.

§ 8. 1. Wybory przeprowadzane w siedzibach organizacji są bezpośrednie i tajne.

2. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół, który należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Starachowicach w terminie 5 dni od daty wyborów.

3. Wyniki wyborów ogłasza i podaje do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Prezydent Miasta Starachowice.

§ 9. 1. Wygaśnięcie mandatu Radnego Seniora następuje w skutek:

- a) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- b) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
- c) śmierci Radnego,
- d) skreślenia z listy Radnych w wyniku trzech nieusprawiedliwionych nieobecności na kolejnych spotkaniach, sesjach Rady, przy czym planowaną nieobecność należy zgłosić przed spotkaniem do Opiekuna Rady.
- e) skreślenia z listy Radnych wskutek decyzji Rady z powodu braku aktywnego udziału w pracach Rady.

2. Skreślenie z listy następuje w drodze uchwały Rady.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu, organizacja wyznacza na to miejsce kandydata, który zdobył drugą co do wielkości liczbę głosów w wyborach, za jego zgodą, lub przeprowadza wybory uzupełniające w terminie 30 dni od daty wygaszenia mandatu.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli data wyborów miałaby przypaść w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady Seniorów.

Rozdział 4.

Prawa i obowiązki Radnego Seniora

§ 10. 1. Radni Seniorzy pełnią swoje funkcje społecznie nie pobierając z tego tytułu diet i wynagrodzeń.

2. Radni Seniorzy są równi w prawach i obowiązkach.

3. Radny Senior ma prawo:

- a) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy,
- b) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością Rady Seniorów,
- c) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności Rady Seniorów,
- d) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione wynikające z postulatów seniorów.

4. Radny Senior ma obowiązek:

- a) aktywnie brać udziału w pracach Rady Seniorów,
- b) uczestniczyć w realizacji celów Rady Seniorów,
- c) utrzymywać stały kontakt z seniorami w gminie,
- d) przedstawiać wnioski seniorów na sesjach Rady Seniorów,
- e) informować społeczność lokalną o działalności Rady Seniorów.
- f) przedstawiać roczne sprawozdanie ze swojej działalności, które należy złożyć w komórce organizacyjnej Urzędu sprawującej opiekę merytoryczną do końca stycznia roku następnego.

Rozdział 5.

Organy i tryb pracy Rady Seniorów

§ 11. 1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady Seniorów zwołuje Prezydent i prowadzi jej obrady do czasu wyboru Przewodniczącego.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni seniorzy składają ślubowanie:

„Ślubuję uroczystie obowiązki Radnego Starachowickiej Rady Seniorów sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojego Miasta i reprezentowanych przeze mnie osób starszych”.

§ 12. 1. Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym.

2. Przewodniczący reprezentuje Radę Seniorów na zewnątrz i kieruje jej pracami, a w szczególności:

- a) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
- b) zwołuje posiedzenia,
- c) prowadzi obrady,
- d) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.

3. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący lub w drugiej kolejności Sekretarz Rady.

4. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza następuje na wniosek 1/4 składu Rady w trybie określonym w ust. 1.

§ 13. 1. Rada Seniorów może powoływać stałe lub doraźne zespoły robocze.

2. Rodzaj, czasowy i rzeczowy zakres prac oraz skład osobowy powołanego zespołu określa Rada Seniorów.

3. Zespół roboczy wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.

4. Przewodniczący zespołu kieruje pracami zespołu i przedstawia wyniki tych prac na posiedzeniu Rady Seniorów.

§ 14. 1. Sesje Rady Seniorów odbywają się zgodnie z planem pracy, ustalonym przez członków Rady, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej 1/4 składu Rady Seniorów,
- 3) na wniosek Prezydenta.

3. W przypadku gdy zwołanie sesji następuje na wniosek Radnych Seniorów lub Prezydenta, Przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

4. O zwołaniu sesji powiadamia się Radnych Seniorów listownie lub telefonicznie nie później niż na dwa dni robocze od wyznaczonego terminu sesji.

5. Zawiadomienie o terminie zwołania posiedzenia, porządek obrad oraz inne niezbędne materiały Radni odbierają w odpowiedzialnej komórce merytorycznej Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

6. Z przebiegu posiedzenia Sekretarz Rady sporządza protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący obrad.

7. Protokół z sesji zawiera:

- a) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia,
- b) porządek obrad,
- d) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu,
- e) wnioski spisane w pełnym brzmieniu,
- f) wyniki głosowania.

8. Do protokołu dołącza się listę obecności Radnych Seniorów, zaproszonych gości podjęte uchwały i pisemne oświadczenia złożone przez Radnych Seniorów.

9. Protokoły z posiedzeń, listy obecności i inne dokumenty Rady Seniorów przechowywane są w odpowiedzialnej komórce merytorycznej Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

§ 15. 1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał.

2. Z inicjatywą podjęcia uchwały mogą występować:

- a) grupa Radnych Seniorów - minimum 4,

b) Prezydent

3. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów, w głosowaniu jawnym.

4. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana spośród Radnych Seniorów w głosowaniu jawnym z wyłonionym spośród siebie Przewodniczącym.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić w trybie właściwym do jego uchwalenia.

2. Uchwała podjęta przez Starachowicką Radę Seniorów może być podstawą do zmian w Statucie Starachowickiej Rady Seniorów dokonywanych przez Radę Miejską w Starachowicach.