



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 9 stycznia 2017 r.

Poz. 212

UCHWAŁA NR XXVIII/174/2016 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 30 grudnia 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U.2016.446 j.t z dnia 04.04.2016r./ oraz art.90b ust.1, art.90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz. U.2015.2156 j.t. z dnia 21.12.2015r./ Rada Gminy Michałów uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała NR XI/70/2011 Rady Gminy Michałów z dnia 17 sierpnia 2011 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Michałów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałów oraz Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Zygmunt Mika

Załącznik do Uchwały Nr
XXVIII/174/2016 Rady Gminy Michałów z
dnia 30 grudnia 2016 roku

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§1

1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.
2. Ilekroć w regularnie jest mowa o:
 - **uczniu**- należy przez to rozumieć dziecko, realizujące obowiązek szkolny w szkole podstawowej, gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych.
 - **rodzicach**-należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
 - **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych, kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16 ust.7 ustawy o systemie oświaty /Dz. U.2015.2156 j.t. z dnia 21.12.2015r./ realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.
3. Przepisu regulaminu nie stosuje się do studentów.

§2

1. Niniejszy regulamin stosuje się do uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów.

ROZDZIAŁ II RODZAJE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MICHAŁÓW

§3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielona jako:

- stypendium szkolne
- zasiłek szkolny

§4

Uprawnieni do ubiegania się o stypendium szkolne są uczniowie, którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

§5

1. Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki- do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
3. Uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;

§6

1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza w okresie roku szkolnego dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Uczeń może korzystać jednocześnie z pomocy o charakterze socjalnym i motywacyjnym.

ROZDZIAŁ III FORMY POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§7

1. Formami stypendium szkolnego są:
 - 1) Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 2) Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników.
2. Stypendium może być udzielone uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania.
3. Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach o których mowa w pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w ust. 2, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, nie jest celowe.
4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§8

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo

w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Formą zasiłku szkolnego może być świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

ROZDZIAŁ IV

TRYB I SPOSÓB PRYZNAWANIA ORAZ WSTRZYMYWANIA I COFANIA ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§9

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Michałów w drodze decyzji administracyjnej.
2. Rada Gminy może upoważnić kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowania w sprawach o których mowa w ust.1

§10

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być przyznawane na:
 - 1) Wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia,
 - 2) Wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka dla dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim, upośledzonej umysłowo z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
 - 3) Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznane z urzędu.
2. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku o udzielenie pomocy materialnej załącza się zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów przekłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
4. Oświadczenie o których mowa w ust.3 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
5. Wniosek o którym mowa w ust. 2 składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Michałowie w terminie od 1 do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.
6. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Michałowie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
7. Formularze wniosków o przyznanie pomocy materialnej udostępnia zainteresowanym Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie.
8. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 5. Świadczenie może być przyznane od następnego m-ca po złożeniu wniosku.

§11

1. Rodzice (opiekunowie prawni) ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników kolegium służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 16 ust 7 ustawy, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Realizację stypendium szkolnego wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
5. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
6. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli zarządzenie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyły skutki udzielanej pomocy właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§12

Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy przysługuje prawo odwołania za pośrednictwem Wójta Gminy Michałów w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

ROZDZIAŁ V
WYSOKOŚĆ STYPENDIUM ORAZ OKRESY I FORMY PŁATNOŚCI POMOCY
MATERIALNEJ
O CHARAKTERZE SOCJALNYM

§13

1. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U.2016.930.j.t z dnia 29.06.2016r./
2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy, o której mowa w ust. 1, z tym że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o charakterze socjalnym i o charakterze motywacyjnym.
3. Stypendium szkolne miesięczne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U.2016.1518.j.t. z dnia 21.09.2016r./
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają nie więcej niż 5% kwoty ogólnej przeznaczonej na finansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§14

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 m-cy w danym roku szkolnym, a przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 m-cy w danym roku szkolnym.
2. Stypendium szkolne wypłacane jest jednorazowo w terminach:
 - do dnia 10 grudnia za okres od września do grudnia danego roku
 - do dnia 30 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku

§15

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w §7 ust.1 pkt1, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w §7 ust. 1 pkt 2, realizowana jest poprzez dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkół: książek, pomocy naukowych oraz wyposażenia szkolnego, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez dyrektora szkoły.
3. Pomoc materialna w formach, o których mowa w §7 ust. 1 pkt 2 i ust.3 może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych przez dyrektora szkoły wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej w Kasie Banku Spółdzielczego w Michałowie lub przelewem na bankowy rachunek bankowy rodziców ucznia (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.
4. Pomoc materialna w formie świadczenia pieniężnego wypłacana jest w Kasie Banku Spółdzielczego w Michałowie lub na rachunek bankowy rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia.

ROZDZIAŁ VI PRZEPISY KOŃCOWE

§ 16

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie prowadzi i przechowuje dokumentację związaną z realizacją pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

§ 17

Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy o systemie oświaty.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Michałów

**Wniosek o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym
stypendium szkolne, zasiłek szkolny (właściwe podkreślić)**

I. Dane osobowe wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko.....
2. Nr ewidencyjny PESEL
3. Miejsce zamieszkania
4. Miejsce zameldowania na pobyt stały
.....
5. Numer telefonu kontaktowego
6. Numer rachunku bankowego i nazwa banku na które należy przekazać przyznane świadczenie pomocy materialnej (stypendium szkolne ,zasiłek szkolny)
.....

II. Dane ucznia/słuchacza ubiegającego się o świadczenie pomocy materialnej

Imię i nazwisko ucznia/słuchacza	Adres zamieszkania	PESEL	Rok szkolny	Nazwa szkoły/klasa

III. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (należy zaznaczyć odpowiednie) :

- Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą prowadzone

9.	Dochody z działalności gospodarczej	
10.	Pobierane stypendia o charakterze socjalnym ze środków publicznych	
11.	Inne dochody	
Dochody razem:		
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (ustalony na zasadach określonych w art.8 ust.3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej /Dz. u.2016.930.j.t. z dnia 29.06.2016r./		

***Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów**

VII. Informacja o otrzymywanych innych stypendiach o charakterze socjalnym (należy podkreślić właściwe)

Uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych*	Tak	Nie
---	-----	-----

Wysokość otrzymywanego stypendium zł miesięcznie. Stypendium zostało przyznane przez : na okres

VIII. Oświadczenie wnioskodawcy

1. Ja, niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 i 2 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań lub zatajenie prawdy zagrożonych karą pozbawienia wolności do lat 3, składam stosowne do art. 75 § 2 KPA w brzmieniu: „, Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania”, iż utrzymuję się z dochodów zgodnie z załączonymi dokumentami.
2. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych /Dz.U.2016.922.j.t. z dnia 28.06.2016r./
4. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

Michałów,

.....

Podpis wnioskodawcy

Załączniki:

Do wniosku dołączam następujące zaświadczenia i oświadczenia:

1.
2.
3.
4.
5.