



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 23 marca 2017 r.

Poz. 997

UCHWAŁA NR XXX/260/2017 RADY MIEJSKIEJ W PIŃCZOWIE

z dnia 16 marca 2017 r.

w sprawie określenia terminów i kryteriów branych pod uwagę podczas przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria - na rok szkolny 2017/2018 w Gminie Pińczów

Na podstawie art. 204 ust 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 60), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i klas I publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2017/2018 w Gminie Pińczów::

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	13 - 19.04.2017r.	4-8.05.2017r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dołączonych do nich dokumentów.	20-24.04.2017r.	9-10.05.2017r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	25.04.2017r.	11.05.2017r.
4	W przypadku rekrutacji do przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	25-27.04.2017r.	12-15.05.2017r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	28.04.2017r.	16.05.2017r.

§ 2. 1. W Gminie Pińczów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej na rok szkolny 2017/2018 brane są pod uwagę w pierwszym etapie rekrutacyjnym kryteria określone w art. 131 ust. 1-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. u. z 2017r., poz. 59).

2. Określa się brane pod uwagę kryteria wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2017/2018 w Gminie Pińczów:

Lp.	Kryterium:	Liczba punktów:	Rodzaj dokumentu:
1	Zatrudnienie rodziców, prowadzenie przez nich działalności gospodarczej lub rolniczej albo pobieranie przez nich nauki w trybie dziennym.	- 4 punkty (w przypadku zatrudnienia obojga rodziców lub jednego rodzica w sytuacji samotnego wychowywania kandydata) - 2 punkty (w przypadku zatrudnienia tylko jednego z rodziców)	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych - wzór załącznik nr 1 do uchwały
2	Zadeklarowany przez rodziców kandydata czas korzystania z pełnej oferty przedszkola.	- do 6 godzin dziennie – 1 punkt - do 7 godzin dziennie – 2punkty - do 8 godzin dziennie – 3 punkty - 9 i więcej godzin – 4punkty	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych - wzór załącznik nr 2 do uchwały
3	Rodzeństwo dziecka (brat/siostra mieszkający wspólnie z kandydatem), które kontynuować będzie edukację przedszkolną w danym przedszkolu lub oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej.	2 punkty	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych - wzór załącznik nr 3 do uchwały

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o pierwszeństwie przyjęcia kandydata decyduje termin złożenia wniosku o przyjęcie wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki.

§ 3. 1. W Gminie Pińczów w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2017/2018 brane jest pod uwagę w pierwszym etapie rekrutacyjnym kryterium zamieszkania, o którym mowa w art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59).

2. Określa się brane pod uwagę kryteria wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do klasy I publicznej szkoły podstawowej na rok szkolny 2017/2018 w Gminie Pińczów:

Lp.	Kryterium:	Liczba punktów:	Wymagane dokumenty:
1	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców znajduje się w obwodzie danej szkoły podstawowej.	3 punkty	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych - wzór załącznik nr 4 do uchwały
2	W obwodzie szkoły zamieszkują dziadkowie dziecka, wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki.	2 punkty	Oświadczenie rodzica/ rodziców o miejscu zamieszkania babci/ dziadka/dziadków dziecka - wzór załącznik nr 5 do uchwały
3	Rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w danej szkole.	2 punkty	Oświadczenie rodzica/ rodziców/ opiekuna prawnego/ opiekunów prawnych - wzór załącznik nr 6 do uchwały

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, o pierwszeństwie przyjęcia kandydata decyduje termin złożenia wniosku o przyjęcie wraz z kompletem dokumentów stanowiących załączniki.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pińczów.

§ 5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Pińczowie

Jan Radkiewicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

Wzór nr 1 - Oświadczenie o zatrudnieniu / lub pobieraniu nauki przez rodzica dziecka (tj. kandydata)

(każdy rodzic wypełnia odrębne oświadczenie)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
oświadczam, że:

Ja

(imię i nazwisko rodzica kandydata)

PESEL:

Zamieszkały/a:

jestem zatrudniony(a) / uczę się w trybie dziennym/prowadzę gospodarstwo rolne/ prowadzę
działalność gospodarczą* :

.....

(wpisać miejsce zatrudnienia, pobierania nauki, prowadzenia gospodarstwa rolnego lub prowadzenia
działalności gospodarczej)

*niewłaściwe skreślić

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

Wzór nr2 - Oświadczenie o czasie pobytu dziecka (tj. kandydata) w przedszkolu

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

oświadczam, że:

moje dziecko(imię i nazwisko dziecka)

będzie przebywało w przedszkolu od godz.do godz. tj.:.....godzin dziennie.

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

Wzór nr 3 - Oświadczenie dotyczące rodzeństwa dziecka(tj. kandydata)

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

oświadczam, że:

moje dziecko(imię i nazwisko dziecka/tj. kandydata)

ma brata / siostrę*(imię i nazwisko rodzeństwa kandydata), który/a mieszka wspólnie z kandydatem oraz uczęszcza do niniejszego przedszkola/ oddziału przedszkolnego* od dnia

*niewłaściwe skreślić

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

Wzór nr 4 - Oświadczenie dotyczące zatrudnienia rodziców/ opiekunów prawnych

(każdy rodzic wypełnia odrębne oświadczenie)

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

oświadczam, że miejsce mojej pracy znajduje się w obwodzie

.....

(wpisać nazwę szkoły podstawowej)

tj.:.....

(wpisać adres pracy)

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

Wzór nr 5 - Oświadczenie dotyczące miejsca zamieszkania babci/ dziadka/dziadków dziecka (tj. kandydata)

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

oświadczam, że babcia/dziadek/ dziadkowie* mojego dziecka tj.:
..... (imię i nazwisko babci/dziadka)

wspierają mnie w jego wychowaniu i mieszkają w obwodzie szkoły:

.....

(wpisać nazwę szkoły podstawowej)

*niewłaściwe skreślić

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XXX/260/2017

Rady Miejskiej w Pińczowie

z dnia 16 marca 2017 r.

**Wzór nr 6 - Oświadczenie dotyczące realizacji obowiązku szkolnego przez rodzeństwo dziecka
(tj. kandydata)**

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego)

.....

(adres zamieszkania)

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

oświadczam, że rodzeństwo mojego dziecka tj.:

..... (imię i nazwisko brata/ siostry kandydata)

realizuje obowiązek szkolny w

.....

(wpisać nazwę szkoły podstawowej)

.....

data

.....

podpis osoby składającej oświadczenie