



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 3 kwietnia 2017 r.

Poz. 1234

UCHWAŁA NR XXXIV/180/17 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 16 lutego 2017 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie

Na podstawie art. 9 ust.1, art.18 ust.2 pkt. 9 lit .h, art. 22 oraz art. 40 ust. 2 pkt.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art.25 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870/ oraz art.6 ust.1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o Gospodarce Komunalnej (Dz.U z 2016 r. poz. 573) Rada Gminy w Tarłowie uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/118/16 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 24 marca 2016 roku w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Janusz Giez

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXIV/180/17
Rady Gminy w Tarłowie
z dnia 16 lutego 2017 r.

STATUT ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W TARŁOWIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Tarłowie zwany dalej „Zakładem” jest gminną jednostką organizacyjną utworzoną w formie samorządowego zakładu budżetowego.

2. Rejonem działalności Zakładu jest teren gminy.

3. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

4. Reorganizacja lub likwidacja Zakładu przewidziana jest postanowieniami Uchwały Rady Gminy, do której kompetencji należy także zatwierdzenie statutu.

§ 2. Zakład działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)

2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870)

3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870)

4. Niniejszego statutu

5. Innych przepisów powszechnie obowiązujących.

§ 3. Siedzibą Zakładu jest Tarłów ul. Sandomierska 72

§ 4. Nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy Tarłów

Rozdział 2. PRZEDMIOT DZIAŁANIA ZAKŁADU

§ 5. Przedmiotem działania Zakładu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Tarłów oraz użytkowników nieruchomości gruntu o nr 243/1 w Słupi Nadbrzeżnej

1. Dostarczanie wody pitnej z wodociągów wiejskich

2. Oczyszczanie i odprowadzanie ścieków

3. Utrzymanie czystości na terenie zleconym przez Gminę.

4. Remontowanie i modernizacja budynków stanowiących własność Gminy oraz innych placówek użyteczności publicznej na zasadach uzgodnionych z dysponentami tych placówek.

5. Świadczenie usług w zakresie robót na drogach gminy i lokalnych

6. Odśnieżenie dróg, ulic, placów i innych terenów

7. Świadczenie usług w zakresie realizacji robót budowlanych małej architektury i terenów zielonych oraz przyłączy wodociagowych i kanalizacyjnych na terenie Gminy Tarłów

8. Prowadzenie innych prac związanych z realizacją zadań Zakładu

Rozdział 3. ZARZĄDZANIE ZAKŁADEM

§ 6. 1. Dyrektor Zakładu zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest każdorazowo zgoda Wójta Gminy.

3. Dyrektora Zakładu powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

4. Dyrektor Zakładu zatrudnia i zwalnia wszystkich pracowników.

5. W przypadku nieobecności dyrektora spowodowanej urlopem, chorobą lub sprawowaniem opieki nad chorym członkiem rodziny obowiązki jego pełni osoba upoważniona na piśmie przez dyrektora.

§ 7. W Zakładzie zatrudniony jest główny księgowy podporządkowany Dyrektorowi Zakładu. Prawa i obowiązki głównego księgowego określają ogólnie obowiązujące przepisy oraz regulaminy wewnętrzne.

§ 8. Zasady organizacji pracy i zakresu czynności poszczególnych stanowisk w Zakładzie określa Dyrektor Zakładu w regulaminie pracy.

Rozdział 4. DZIAŁALNOŚĆ ZAKŁADU

§ 9. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w przepisach dotyczących gospodarki finansowej samorządowych zakładów budżetowych.

2. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, z którego może dokonywać wypłat do wysokości zgromadzonych środków finansowych.

3. Zakład prowadzi rzetelną księgowość i sporządza na jej podstawie sprawozdanie finansowe, które przedkłada Radzie Gminy w określonych przez nią terminach.

4. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu Gminy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Zakład może otrzymywać z Gminy Tarłów zwrot środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku VAT.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. 1. Dyrektor Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie niniejszego statutu.

2. Wszystkie zmiany w statucie dokonuje się uchwałą Rady Gminy na wniosek Wójta Gminy.

3. Zakładowe regulaminy wewnętrzne nie mogą naruszać postanowień niniejszego statutu.

4. Statut wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.