



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 2 września 2022 r.

Poz. 2975

UCHWAŁA NR LXII/407/2022 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU

z dnia 30 sierpnia 2022 r.

w sprawie określenia trybu powoływania członków oraz organizacji i trybu działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Połańcu

Na podstawie art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022r. poz. 1327 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.²⁾) Rada Miejska w Połańcu uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się tryb powoływania członków oraz organizację i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Połańcu.

§ 2. Gminna Rada Pożytku Publicznego w Połańcu składa się z 8 członków, w tym:

- 1) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej;
- 2) dwóch przedstawicieli Burmistrza;
- 3) czterech przedstawicieli Organizacji pozarządowych

§ 3. 1. Przedstawicieli Rady Miejskiej wybiera Rada Miejska w Połańcu.

2. Przedstawicieli Burmistrza wskazuje Burmistrz.

3. Kandydatów do Rady Pożytku z ramienia organizacji pozarządowych zgłaszają pisemnie organizacje pozarządowe.

4. Każda organizacja pozarządowa może zgłosić jednego kandydata.

5. Zgłoszenie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji pozarządowej powinno zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę organizacji zgłaszającej z dokładnymi danymi teleadresowymi, nr KRS lub ewidencji (rejestr);
- 2) imię i nazwisko kandydata, adres zamieszkania, numer telefonu kontaktowego oraz adres e-mail;
- 3) pisemną zgodę kandydata na kandydowanie na członka Rady Pożytku;
- 4) pisemną zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych w celach związanych z procedurą wyboru do Rady Pożytku i pracą Rady Pożytku;
- 5) datę zgłoszenia.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1265

²⁾Zmiany tekstu jednolitego ogłoszone w Dz. U. z 2022 r., poz. 1005, poz. 1079, poz. 1561

6. Termin zgłaszania kandydatów z ramienia organizacji pozarządowych wynosi 14 dni od daty ogłoszenia Burmistrza o przystąpieniu do procedury wyłaniania kandydatów - przez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.

7. Zgłoszenia należy dokonać do Burmistrza.

§ 4. 1. Wyłonienie Kandydatów na członków Rady Pożytku reprezentujących organizacje pozarządowe następuje na zebraniu ogólnym reprezentantów organizacji.

2. Zebranie, o którym mowa w ust. 1 zwołuje Burmistrz. Odbywa się ono w terminie i miejscu wyznaczonym przez Burmistrza pod przewodnictwem wskazanej przez niego osoby.

3. W zebraniu może wziąć udział jeden delegat z organizacji pozarządowej zgłaszającej kandydata.

4. Delegat uprawniony jest do głosowania maksymalnie na 4 osoby na karcie zawierającej imienną listę kandydatów.

5. Na członków Rady Pożytku wybrani zostają kandydaci, którzy zdobyli największą ilość głosów.

6. W przypadku równej liczby głosów o tym, który z kandydatów otrzyma mandat członka Rady Pożytku, decyduje ponowne głosowanie, ale tylko na tych kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

7. Komisję skrutacyjną powołuje Burmistrz.

§ 5. Powołanie Rady Pożytku następuje w terminie nie później niż w ciągu 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 6.

§ 6. Każdy kandydat, przed powołaniem na członka Rady Pożytku, powinien złożyć pisemną zgodę na pracę w Gminnej Radzie Pożytku Publicznego w Połańcu.

§ 7. W razie śmierci lub odwołania członka Rady Pożytku przed upływem kadencji Rady, Burmistrz uzupełnia skład Rady Pożytku na okres do końca kadencji w trybie określonym niniejszą uchwałą.

§ 8. Rada Pożytku wybiera ze swojego grona, w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Pożytku, Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

§ 9. 1. Rada Pożytku obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady Pożytku zwoływane są przez Przewodniczącego lub na wniosek co najmniej 4 członków Rady Pożytku z tym, że pierwsze posiedzenie Rady Pożytku zwołuje Burmistrz.

3. Posiedzenia Rady Pożytku odbywają się nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Pracami Rady Pożytku kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

5. Na wniosek Przewodniczącego Rady Pożytku w posiedzeniu mogą brać udział zaproszeni goście, w tym eksperci w danych dziedzinach.

6. Z każdego posiedzenia Rady Pożytku sporządzany jest protokół. Protokół sporządzany jest przez osobę wskazaną przez Przewodniczącego z grona członków Rady Pożytku. Do protokołu dołącza się listę obecności.

7. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady Pożytku i protokolant, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 10. 1. Rada Pożytku podejmuje uchwały, w których wydaje opinie i przyjmuje stanowiska zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" w stosunku do danej uchwały, decyduje głos Przewodniczącego Rady Pożytku.

2. Termin wyrażania opinii i stanowisk przez Radę Pożytku wynosi 14 dni od dnia przekazania informacji o projekcie programu współpracy.

3. Termin wyrażania opinii i stanowisk przez Radę Pożytku w przypadku projektów uchwał i aktów prawa miejscowego wynosi 14 dni od ogłoszenia konsultacji.

4. Termin wyrażania opinii i stanowisk przez Radę Pożytku w pozostałych sprawach wynosi maksymalnie 30 dni od daty przekazania informacji.

5. Nieprzedstawienie opinii w terminach, o których mowa w ust. 2, 3, 4 oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

6. Stanowisko/opinia wyrażona przez Radę Pożytku przedkładana jest Burmistrzowi.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Lolo