



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 listopada 2022 r.

Poz. 3807

UCHWAŁA NR XLIX/339/2022 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 28 października 2022 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.) Rada Gminy Michałów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów” w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XV/106/2019 Rady Gminy Michałów z dnia 28 października 2019 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów.

§ 3. Zapisy uchwały dotyczące dodatku za pełnienie funkcji mentora mają zastosowanie od 1 września 2022 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałów i Dyrektorom Zespołów Placówek Oświatowych z terenu Gminy Michałów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jarosław Wleciał

Załącznik do uchwały Nr XLIX/339/2022

Rady Gminy Michałów

z dnia 28 października 2022 r.

**Regulamin
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych
na terenie Gminy Michałów**

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków, za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, świadczenia, o którym mowa w art. 53a ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, i dodatku, o którym mowa w art. 54 ust. 5 w/w ustawy.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia, o :

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie wykonawcze wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy - Karta Nauczyciela;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Michałów;
- 4) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową z oddziałem przedszkolnym, zespół placówek prowadzony przez Gminę Michałów;
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela oraz innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w zespole placówek oświatowych prowadzonym przez Gminę Michałów;
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, przedszkola oraz ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny;
- 8) obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela ustalony na podstawie art. 42 ust. 3, ust. 5c oraz ust. 7 Karty Nauczyciela.

**Rozdział 2.
Dodatek za wysługę**

§ 3. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.

§ 4. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę określa rozporządzenie.

§ 5. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku za wysługę w określonej wysokości jest udokumentowanie okresów, o których mowa w § 4.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 6. Do szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) w zakresie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, potwierdzone wynikami sprawdzianów, testów i badań zewnętrznych oraz sukcesami uczniów w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) osiąganie pozytywnych efekty edukacyjnych w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - c) osiągnięcia w pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym w zakresie zdobywania przez nie wiedzy, umiejętności i rozwijania dyspozycji;
- 2) w zakresie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych,
 - b) pozytywne efekty w zakresie wzmacniania u ucznia poczucia wartości, indywidualności, oryginalności oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie,
 - c) zaangażowanie w tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, przeciwdziałania nałogom, sprawności ruchowej i bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
 - d) podejmowanie skutecznych działań na rzecz wychowania w duchu tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz uczciwości, solidarności i odpowiedzialności,
 - e) wdrażanie różnorodnych form współpracy z rodzicami, organizacja udziału rodziców w życiu szkoły, rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 3) w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) przeprowadzenie trafnej diagnozy obszaru działalności szkoły, wymagającego udoskonalenia w ramach przeprowadzenia innowacji programowej, organizacyjnej, metodycznej lub mieszanej, ze zredagowaniem założeń innowacji i planu jej wdrożenia,
 - b) aktywny udział nauczyciela we wprowadzaniu innowacji pedagogicznej na etapie jej realizacji, ewaluacji oraz przy redagowaniu dokumentacji,
 - c) podejmowanie przez nauczyciela działań mających na celu dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z zakresu przeprowadzonej z jego udziałem innowacji pedagogicznej;
- 4) w zakresie zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) udział w przygotowywaniu uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych organizowanych przez szkołę,
 - b) organizowanie i opieka nad uczniami podczas wycieczek szkolnych i wyjazdów na „zielone szkoły”,
 - c) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim oraz innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wynikających z zainteresowań uczniów,
 - e) współpraca z instytucjami wspierającymi działalność statutową szkoły,
 - f) udział w pracach szkolnych zespołów nauczycielskich,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły, zgodnie z planem pracy szkoły oraz zleconych przez dyrektora szkoły;
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- a) szczególna dbałość o jakość pracy na powierzonym stanowisku, skutkującą wzorową realizacją powierzonych zadań,
 - b) szczególnie efektywne wypełnianie zadań na stanowisku dyrektora, w zakresie sprawowania opieki nad uczniami, dysponowania środkami określonymi w planie finansowym, zapewnienia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
 - c) działania na rzecz harmonijnej współpracy z organami szkoły i aktywnej współpracy ze środowiskiem lokalnym,
 - d) podejmowanie działań na rzecz promowania działań szkoły w środowisku lokalnym;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) realizowanie zadań edukacyjnych obejmujących podnoszenie świadomości uczniów z zakresu ochrony środowiska naturalnego oraz kulturowego,
 - b) prowadzenie przez nauczyciela programów realizowanych w ramach współpracy dzieci i młodzieży z miast partnerskich,
 - c) podejmowanie, w atrakcyjnej formie, dodatkowych działań na rzecz podnoszenia wśród dzieci i młodzieży szkolnej poziomu znajomości języków obcych.

§ 7. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi od 5 % do 50 % stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela.

§ 8. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 9. Decyzję o przyznaniu dodatku przekazuje się nauczycielowi (dyrektorowi) w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem. Jeden egzemplarz pisma włącza się do akt osobowych, a drugi przekazuje do księgowości.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 9. 1. Wykaz stanowisk uprawniających nauczycieli do uzyskania dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala się z uwzględnieniem wielkości szkoły, złożoności jej warunków organizacyjnych, liczby stanowisk kierowniczych oraz administracyjno-obsługowych w szkole, uwarunkowań środowiskowych i społecznych, w których szkoła funkcjonuje.

2. Ustala się następujące miesięczne stawki dodatku funkcyjnego:

Lp.	<i>Funkcja</i>	<i>Miesięczna wysokość dodatku funkcyjnego w zł</i>
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół)	
	a) szkoły liczącej do 100 dzieci	600,00
	b) szkoły liczącej od 101 do 200 dzieci	1 500,00
	c) szkoły liczącej powyżej 200 dzieci	2 000,00
2.	Opiekun stażu	100,00
3.	Mentor	100,00
4.	Wychowawca klasy	300,00
5.	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300,00

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 10. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych ustawie Karta Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

§ 11. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 15% stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, za każdą godzinę przepracowaną w warunkach, o których mowa w § 10.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne

§ 12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin ustala się mnożąc obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 13. Dla celów obliczeniowych wysokości wynagrodzenia za doraźne zastępstwo dla nauczyciela zatrudnionego w niepełnym wymiarze, za stawkę wynagrodzenia zasadniczego przyjmuje się stawkę przysługującą nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze zajęć.

§ 14. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalania liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

§ 15. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne wypłaca się na podstawie ewidencji zrealizowanych godzin ponadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonej przez dyrektora szkoły.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

Rozdział 7.

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 16. 1. Wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi:

- 1) 30% środków funduszu – nagrody organu prowadzącego, zwane dalej nagrodami Wójta Gminy;
- 2) 70% środków funduszu – nagrody dyrektora szkoły.

2. Gmina Michałów jako organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia funduszu nagród za przeznaczeniem na Nagrody Wójta Gminy.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 1 wypłacane są corocznie z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

4. Nagrody z funduszu określonego w § 16 ust. 1 pkt. 1 przyznaje Wójt:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek dyrektora szkoły dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Michałów, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną i związki zawodowe działające na terenie szkoły;
- 3) na wniosek właściwej zakładowej organizacji związkowej.

5. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy mogą być składane w ciągu całego roku szkolnego, najpóźniej do 30 września danego roku lub na dwa tygodnie przed przewidywaną datą wręczenia.

6. Wnioski rozpatrywane są przez komisję do spraw nagród, powołaną przez organ prowadzący, w skład której wchodzi:

- a. dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
- b. Sekretarz Gminy,
- c. po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych reprezentujących nauczycieli z danej placówki oświatowej,
- d. dwóch przedstawicieli Komisji Oświaty organu prowadzącego.

7. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, a dyrektorowi co najmniej 1 roku na stanowisku kierowniczym.