



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 grudnia 2022 r.

Poz. 4204

### UCHWAŁA NR XIII/14/2022 RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH

z dnia 25 listopada 2022 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu Klubu „Senior+” w Starachowicach oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za uczestnictwo w zajęciach organizowanych w Klubie "Senior+” w Starachowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559, 1005, 1079, 1561), art. 97 ust. 1 i 5, art. 106 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 191 Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie ustalenia Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025 (M.P. z 2021 r., poz. 10), uchwala się co następujące:

**§ 1.** Ustala się „Regulamin Klubu "Senior+" w Starachowicach” prowadzonego w strukturach Centrum Usług Społecznych w Starachowicach jako klub samopomocy w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za udział w zajęciach organizowanych w Klubie Senior+ w Starachowicach.

**§ 3.** Średni miesięczny koszt uczestnictwa w zajęciach organizowanych w Klubie „Senior+” ustala się na podstawie kalkulacji kosztów prowadzenia Klubu „Senior+”.

**§ 4. 1.** Podstawą ustalenia i naliczania opłaty za udział w zajęciach organizowanych w Klubie „Senior+” jest deklaracja osoby wnioskującej o przyjęcie do Klubu „Senior+” przy uwzględnieniu zakresu zajęć i zasad ponoszenia odpłatności określonych w niniejszej uchwale. Wzór deklaracji uczestnictwa w Klubie „Senior+” stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

2. Określa się zasady odpłatności za uczestnictwo w zajęciach Klubu „Senior+”:

1) odpłatność za uczestnictwo w zajęciach Klubu „Senior+” ustala się według następujących zasad:

| Miesięczna wysokość odpłatności jako % średniego miesięcznego kosztu uczestnictwa w Klubie „Senior+” zgodnego z planem budżetowym Klubu „Senior+” na dany rok kalendarzowy zaokrąglonego do pełnych złotych w górę |                            |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----|
| 1.                                                                                                                                                                                                                 | Oferta bez zajęć ruchowych | 4% |
| 2.                                                                                                                                                                                                                 | Pełna oferta zajęć         | 5% |

2) zgłoszona i usprawiedliwiona nieobecność trwająca pełny miesiąc kalendarzowy będzie skutkować uchyleniem obowiązku ponoszenia odpłatności za dany miesiąc. Nieobecność musi być zgłoszona nie później niż w drugim dniu trwania nieobecności.

3) podstawą do naliczenia opłaty za pobyt w Klubie „Senior+” jest dokumentacja Klubu „Senior+” potwierdzająca udział uczestnika w zajęciach organizowanych w Klubie „Senior+” zawierająca jego podpis.

3. Regulowanie odpłatności za uczestnictwo w zajęciach Klubu „Senior+” odbywać się będzie poprzez wpłaty na wskazany rachunek bankowy do 5-go dnia każdego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu uczestnictwa w zajęciach Klubu „Senior+”.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych w Starachowicach.

§ 6. Tracą moc: Uchwała Nr XII/7/2018 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 26 października 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Klubu „Senior+” w Starachowicach oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 3772) oraz Uchwała Nr XIII/17/2019 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 25 października 2019 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Klubie „Senior+” (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego poz. 4077).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Starachowicach

**Michał Walendzik**

Załącznik nr 1 do Uchwały  
nr XIII/14/2022  
z dnia 25 listopada 2022

## **Regulamin Klubu "Senior+" w Starachowicach**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Ilekroć jest mowa o Klubie, należy przez to rozumieć samopomocowy Klub „Senior+” w Starachowicach, przy al. Armii Krajowej 28.
2. Klub został utworzony w celu zwiększenia aktywnego uczestnictwa seniorów (osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+) w życiu społecznym oraz zapewnienia im wsparcia przez umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej w zależności od potrzeb.
3. Zadaniem Klubu jest organizacja zajęć dla uczestników umożliwiających aktywne spędzanie wolnego czasu, a także zaktywizowanie i zaangażowanie seniorów w działania samopomocowe i na rzecz środowiska lokalnego.
4. Działalność Klubu polega na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych.
5. Klub jest klubem samopomocy tzn. środowiskową formą pomocy półstacjonarnej świadczącej usługi dla osób w wieku 60+, prowadzonym przez Gminę Starachowice w strukturach Centrum Usług Społecznych w Starachowicach.
6. Siedziba Klubu mieści się w Miejskiej Hali Targowej "Galeria Skalka" przy al. Armii Krajowej 28, na I piętrze.
7. Przynależność do Klubu oparta jest na zasadzie dobrowolności.

### **ZASADY KWALIFIKOWANIA UCZESTNIKÓW NA ZAJĘCIA W KLUBIE „SENIOR+” W STARACHOWICACH**

1. Ilekroć jest mowa o:
  - 1) kandydacie – należy przez to rozumieć osobę, która przedłożyła dokumenty kwalifikacyjne o przyjęcie do Klubu;
  - 2) uczestniku – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w zajęciach Klubu;
  - 3) osobie nieaktywnej zawodowo – należy przez to rozumieć osobę niezatrudnioną, niezarejestrowaną w urzędzie pracy, jako osoba bezrobotna, nie wykonującą pracy zarobkowej;
2. Uczestnikiem zajęć Klubu może być osoba, która spełnia łącznie poniższe warunki:
  - 1) jest w wieku powyżej 60 lat;
  - 2) jest osobą nieaktywną zawodowo;
  - 3) zamieszkuje na terenie Miasta Starachowice;
  - 4) jest osobą samodzielną w zakresie podstawowych czynności samoobsługowych, a w szczególności higienicznych i żywieniowych;
3. W pierwszej kolejności do Klubu będą kierowane osoby samotne i osoby samotnie gospodarujące.
4. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w zajęciach Klubu jest dysponowanie wolnym miejscem na liście uczestników zajęć w Klubie.
5. O kwalifikacji kandydatów do Klubu decyduje kolejność zgłoszeń.
6. Osoby, które zostały zakwalifikowane do Klubu, a nie zostały przyjęte z uwagi na brak wolnych

miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.

7. W przypadku zwolnienia się miejsca w Klubie, osoby przyjmowane są kolejno z listy rezerwowej.

8. W przypadku trzech prób kontaktu z kandydatem zakończonych brakiem informacji zwrotnej, kandydat skreślany jest z listy oczekujących.

9. Do Klubu przyjmowane są osoby na podstawie deklaracji uczestnictwa w Klubie.

## INFRASTRUKTURA I RODZAJE ZAJĘĆ W KLUBIE

1. Placówka składa się z pomieszczeń o łącznej powierzchni 151,14 m<sup>2</sup> w postaci klimatyzowanej sali głównej wyposażonej w projektor multimedialny oraz nagłośnienie o pow. 56,82 m<sup>2</sup>, aneks kuchenny i zaplecze magazynowo-szatniowe o pow. ok. 12,40 m<sup>2</sup>, pokoju kanapowego pow. 11,26 m<sup>2</sup>, pracowni o pow. 13,15 m<sup>2</sup>, kawiarenki e-seniorów o pow. 27,17 m<sup>2</sup>, a także biura o pow. 13,15 m<sup>2</sup> i dwóch toalet o pow. 17 m (8,09 m i 9,01m).

2. W ramach funkcjonowania Klubu dopuszcza się również organizację działań i imprez okolicznościowych w innych obiektach na terenie Miasta Starachowice.

3. Każdemu z uczestników zajęć w Klubie „Senior+” przysługują następujące typy zajęć:

1) muzyczne (taniec, śpiew, audycje muzyczne na żywo) – w ramach tych zajęć osoby starsze będą mogły posłuchać muzyki, śpiewać, przygotowywać repertuar muzyczny na występy i imprezy okolicznościowe, nauczyć się pod okiem animatora podstawowych kroków tanecznych różnych stylów tańca, a także zapoznać się z różnymi instrumentami. Zajęcia usprawnią kondycję fizyczną i koordynację ruchową seniorów. Ponadto kontakt z muzyką poprawi samopoczucie i pomoże uzyskać pozytywne nastawienie do życia,

2) ruchowe i sportowo-rekreacyjne (gimnastyka dla seniora, joga, pilates) – zajęcia prowadzone przez trenera, polegające na prowadzeniu ćwiczeń ogólnorozwojowych wg schematu ćwiczeń odpowiedniego do wieku uczestników. Przyczynią się one do poprawy sprawności organizmu, pogłębią wydolność sercowo-oddechową,

3) gry stolikowe – w ramach tego działania seniorzy będą mogli wspólnie lub w parach, zająć się grami, które dostarczą rozrywki, rozwiną zdrową konkurencję, pobudzą umysł i przyczynią się do lepszego jego funkcjonowania. W ramach gier stolikowych proponowane będą m.in. gry planszowe, karciane, a także szachy i warcaby,

4) warsztaty grup zainteresowań np. teatralna, klub książki, rękodzieła artystycznego, treningu sprawności intelektualnej itp. w zależności od preferencji,

5) seanse filmowe w kinie – w ramach seansów seniorzy będą oglądać filmy, po czym wywoływane będą na ich podstawie dyskusje,

6) zajęcia integracyjne – w ramach tych zajęć prowadzona będzie współpraca z Centrum Wolontariatu oraz placówkami oświatowymi. Seniorzy będą włączani w różne akcje wolontarystyczne/charytatywne, dzięki czemu kształtowana będzie w nich postawa niesienia pomocy innym oraz samopomocy, a także wykształcone zostanie poczucie „bycia potrzebnym”, organizowane będą także spotkania/akcje seniorów z dziećmi w celu integracji międzypokoleniowej,

7) zajęcia z podstaw języka angielskiego, wiedzy prawnej i psychologicznej – zajęcia mają na celu pomoc seniorom w codziennym funkcjonowaniu w życiu codziennym,

8) kurs komputerowy – jako przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu seniorów, dzięki któremu seniorzy nabędą lub udoskonalą umiejętność obsługi komputera,

9) szereg imprez okolicznościowych (m.in. bal karnawałowy, tłusty czwartek, wigilia, ostatki, walentynki, dzień kobiet, dzień mężczyzny, dzień seniora, andrzejki, sylwester),

10) wycieczki autokarowe, wycieczki piesze, rajdy.

4. Podczas zajęć wykorzystane będą listy obecności, ankiety, testy i kwestionariusze służące monitoringowi i ewaluacji projektu.

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ W KLUBIE „SENIOR+”**

1. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Senior+” ma prawo do:
  - 1) poszanowania jego godności i prywatności,
  - 2) zapoznania się z zasadami funkcjonowania Klubu wynikającymi z niniejszego Regulaminu,
  - 3) swobodnego dysponowania informacją o sobie i własnym wizerunku (prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji dotyczącej osoby oraz usunięcia fałszywych informacji),
  - 4) nieskrępowanej wymiany informacji oraz korzystania z nich za pośrednictwem mediów,
  - 5) wyrażania opinii, z wyłączeniem sytuacji naruszających dobre imię i prawa innych osób,
  - 6) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w kwestiach dotyczących swojej osoby,
  - 7) złożenia skargi związanej z uczestnictwem w zajęciach Klubu,
  - 8) zrezygnowania z udziału w zajęciach Klubu z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
  - 9) udziału w działaniach i zajęciach zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
  - 10) zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu bezpośrednio animatorowi zajęć,
  - 11) otrzymania materiałów, narzędzi i innych pomocy niezbędnych do prawidłowej realizacji zajęć i działań.
2. Każdy uczestnik zajęć w Klubie „Senior+” zobowiązany jest do:
  - 1) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach i zajęciach;
  - 2) odpowiedniego zachowania zgodnie z normami społecznymi;
  - 3) potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności,
  - 4) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, testów i kwestionariuszy monitoringowych,
  - 5) poszanowania praw i wolności innych uczestników,
  - 6) dbania o mienie Klubu,
  - 7) współdziałania z personelem Klubu w zakresie uczestniczenia w organizowanych zajęciach,
  - 8) ponoszenia terminowych opłaty za udział w zajęciach Klubu,
  - 9) powiadamiania o dłuższej nieobecności,
  - 10) przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i sanitarnych,
  - 11) przestrzegania na terenie Klubu zakazu picia alkoholu, przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - 12) przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie Klubu,
  - 13) ponoszenia odpowiedzialności za rzeczy osobiste pozostawione na terenie Klubu bez zabezpieczenia.
3. W przypadku przybycia na zajęcia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających pracownik ma prawo odmówić uczestnikowi udziału w zajęciach. Powtórzenie takiej sytuacji skutkuje wykluczeniem uczestnika z dalszego udziału w działaniach i zajęciach Klubu „Senior+”.
4. Uczestnik zajęć w Klubie „Senior+” ma obowiązek informowania o jakiegokolwiek zmianie danych osobowych, oraz o zmianach statusu na rynku pracy.
5. Dopuszcza się usprawiedliwione nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

**ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH KLUBU „SENIOR+”**

1. W przypadku rezygnacji z uczestniczenia w zajęciach Klubu uczestnik zobowiązuje się poinformować o tym fakcie osobiście, telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej z miesięcznym wyprzedzeniem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć w Klubie w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu.

## **CELE KLUBU**

1. Motywowanie środowiska seniorów do wspólnego spędzania czasu wolnego i zwiększenia udziału w życiu społecznym.
2. Zawieranie nowych znajomości i utrzymywanie więzi wśród seniorów – uczestników zajęć w Klubie Senior+, integracja międzypokoleniowa i aktywizacja seniorów z różnych środowisk.
3. Współpraca ze Starachowickim Parkiem Kultury, Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji, Biblioteką Publiczną w Starachowicach, Starachowicką Radą Seniorów, Uniwersytetem Trzeciego Wieku w Starachowicach, szkołami oraz innymi instytucjami i stowarzyszeniami.
4. Organizowanie czasu wolnego osobom starszym w sposób zapobiegający ich marginalizacji i wykluczeniu społecznemu.
5. Propagowanie kultury i sztuki.
6. Upowszechnianie zdrowego trybu życia – ochrona i promocja zdrowia.
7. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
8. Ekologia.
9. Propagowanie różnych form działalności twórczej seniorów.
10. Podtrzymywanie i rozpowszechnianie tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości i ludowego folkloru oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
11. Wspieranie inicjatyw umożliwiających aktywny udział seniorów w życiu społecznym.

## **ZADANIA KLUBU**

1. Organizowanie dla uczestników zajęć Klubu atrakcyjnych form spędzania czasu wolnego, poprzez stworzenie bezpiecznej i przyjaznej przestrzeni.
2. Organizowanie spotkań z ciekawymi osobowościami z różnych dziedzin: kultury, sztuki, z przedstawicielami służby zdrowia, z policją i strażą pożarną, i innymi.
3. Organizowanie wycieczek i wyjazdów.
4. Organizowanie różnych form wypoczynku i relaksu.
5. Organizowanie spotkań i imprez okolicznościowych.
6. Organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasje.
7. Organizowanie zajęć ruchowych i rozwijających pamięć.
8. Organizowanie spotkań kulturalnych, seansów filmowych, wystaw, odczytów itp.
9. Inne działania.

## **ORGANIZACJA PRACY KLUBU**

1. Zajęcia w Klubie są ujęte w stałym miesięcznym planie zajęć dostępnym w siedzibie Klubu.
2. Klub jest czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 08.00 do 19.00 (biuro Klubu 8:00-16:00 (z przerwami na zajęcia prowadzone przez Kierownika), zajęcia z instruktorami od 11:00-19:00)
3. Dokumentację dotyczącą organizacji pracy Klubu stanowią:
  - 1) regulamin Klubu,
  - 2) plany pracy Klubu,
  - 3) dokumentacja z organizowanych zajęć, spotkań, odczytów, prelekcji, wykładów, wycieczek, w tym listy obecności uczestników.

## **NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ KLUBU**

1. Działalność Klubu jest koordynowana przez Centrum Usług Społecznych

w Starachowicach.

2. W ramach koordynacji mieści się:

- 1) rekrutacja uczestników,
- 2) organizacja zajęć w Klubie, ustalanie miesięcznego planu zajęć w porozumieniu z członkami Klubu,
- 3) opieka nad placówką,
- 4) dbałość o warunki sanitarne i techniczne placówki,
- 5) przygotowywanie projektów umów, decyzji, zarządzeń, uchwał,
- 6) czuwanie nad właściwą realizacją zajęć prowadzonych przez specjalistów,
- 7) prowadzenie list obecności, dokumentacji,
- 8) reprezentacja grupy na zewnątrz, oraz pośrednictwo w kontaktach z Urzędem Miejskim i jednostkami organizacyjnymi,
- 9) załatwianie wszelkich formalności,
- 10) planowanie, rozliczanie budżetu.
- 11) wnioskowanie o dofinansowanie w ramach programu wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Gminie Starachowice przysługuje prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu w trybie właściwym do jego uchwalenia.