



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 12 grudnia 2022 r.

Poz. 4697

UCHWAŁA NR XLV/265/2022 RADY GMINY SŁUPIA KONECKA

z dnia 30 listopada 2022 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupia Konecka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Końskich, Rada Gminy Słupia Konecka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupia Konecka zwanej dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia Konecka.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXVI/155/2020 Rady Gminy Słupia Konecka z dnia 14 grudnia 2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupia Konecka (Dz. U. Woj. Świętokrzyskiego z 2020r. poz. 4730).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Wilk

Załącznik do uchwały Nr XLV/265/2022
Rady Gminy Słupia Konecka
z dnia 30 listopada 2022 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SŁUPIA KONECKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupia Konecka.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Słupia Konecka.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów, stosując podział na następujące frakcje:

- 1) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) metale;
- 3) szkło;
- 4) papier i tektura;
- 5) bioodpady;

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku poprzez wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników oraz worków do gromadzenia odpadów komunalnych.

§ 4. 1. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się unieszkodliwienie frakcji odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie. Właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania na własne potrzeby zwolnieni są z obowiązku przekazywania tych odpadów podmiotowi odbierającemu odpady lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej „PSZOK”.

2. Przez kompostowanie rozumie się przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz przy obecności mikroorganizmów (głównie bakterii), grzybów i niektórych bezkręgowców (dżdżownic).

3. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się opcjonalnie:

- 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych;
- 2) w drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu;
- 3) w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

4. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.

§ 5. 1. Utworzony na terenie gminy Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zapewnia selektywne zbieranie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

2. PSZOK przyjmuje następujące frakcje odpadów:

- 1) tworzywa sztuczne;
- 2) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) metale;
- 4) szkło;
- 5) papier i tektura;
- 6) bioodpady;
- 7) przeterminowane leki;
- 8) chemikalia;
- 9) zużyte baterie i akumulatory;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 12) odpady niebezpieczne;
- 13) zużyte opony z rowerów, motorowerów, wózków, taczek, motocykli oraz pojazdów
o dopuszczalnej masie do 3,5 tony, niewykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 16) odpady tekstyliów i odzieży- przyjmowane od 1 stycznia 2025 r.

3. Przeterminowane i zbędne leki oraz zużyte baterie właściciele nieruchomości mogą również przekazać do wskazanych przez gminę punktów ich przyjmowania.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na prywatnej nieruchomości pod warunkiem, że ścieki z mycia są odprowadzane do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych.

2. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleb.

§ 7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych z firmą, która posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Słupia Konecka.

Rozdział 3.

Rodzaje, minimalna pojemność, warunki rozmieszczenia i utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz dróg publicznych.

§ 8. 1 Na terenie Gminy Słupia Konecka obowiązuje mieszany pojemnikowo-workowy system zbierania odpadów komunalnych.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) worki o pojemności co najmniej od 60 L w odpowiedniej kolorystyce dla danej frakcji odpadów lub z zastosowaniem odpowiedniego nadruku, służącego do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) pojemniki co najmniej od 120 L w odpowiedniej kolorystyce dla danej frakcji odpadów lub z zastosowaniem odpowiedniego nadruku, służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 3) pojemniki co najmniej od 120 L , służące do zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych;
- 4) kontenery na odpady co najmniej (KP5, KP7, KP10)
- 5) kosze uliczne o pojemności co najmniej 20 L.

§ 9. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania odpowiednich norm, być odporne na promieniowanie UV, niskie temperatury i nagrzewanie, posiadać kółka, kłapa powinna być szczelnie zamykana, powinny posiadać stosowny uchwyt umożliwiający ich opróżnienie przez pojazd specjalistyczny, powinny być kompletne i zdadne do użytkowania.

2. Dopuszcza się umieszczanie nadwyżki zmieszanych odpadów komunalnych we własnych workach, w tym odpadowych workach np. po nawozach, ekogroszku, z zastrzeżeniem, że odpady właściciel nieruchomości ma obowiązek wystawić w odpowiednim dniu odbioru zgodnie z harmonogramem.

3. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki i worki oznaczone odpowiednimi napisami i utrzymywane w następującej kolorystyce:

- 1) zielony- odpady ze szkła, w tym opakowania ze szkła;
- 2) żółty- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych,
w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 3) niebieski- odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 4) brązowy- odpady ulegające biodegradacji.

4. Dopuszcza się umieszczanie przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odpadów selektywnie zbieranych we własnych oznaczonych workach.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przygotowania na terenie nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów, które należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym.

6. Miejsce ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych nie powinno stanowić utrudnienia dla sąsiadów oraz osób trzecich, dodatkowo powinno zapewnić osobom korzystającym z pojemników oraz pracownikom jednostki wywozowej łatwy dostęp do znajdujących się w nim urządzeń.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia swobodnego dostępu pojemników i worków we wskazanym w harmonogramie terminie. Pojemniki i worki z odpadami powinny zostać wystawione przed posesję w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości oraz osób trzecich.

§ 10. 1. Określa się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w zabudowie wielolokalowej, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 50 osób- jeden pojemnik o pojemności 1100 L;
- 2) od 50 do 150 osób- dwa pojemniki o pojemności 1100 L;
- 3) powyżej 150 osób trzy pojemniki o pojemności 1100 L.

2. Ustala się, że dla odpadów zbieranych i odbieranych w sposób selektywny na nieruchomościach w zabudowie wielolokalowej należy zastosować pojemniki przeznaczone do tego celu z zachowaniem następującej, ujednoliconej kolorystyki:

- 1) zielony- odpady ze szkła, w tym opakowania ze szkła, o minimalnej pojemności 240 L;
- 2) żółty- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, o minimalnej pojemności 240 L;
- 3) niebieski- odpady z papieru, w tym z tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, o minimalnej pojemności 240 L;
- 4) brązowy- odpady ulegające biodegradacji, o minimalnej pojemności 240 L.

3. Pojemniki o których mowa w ust. 2 powinny posiadać napis w formie nadruku, naklejki itp., określający rodzaj zbieranych odpadów zgodnie z poniższymi wymaganiami:

- 1) pojemnik w kolorze żółtym- METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
- 2) pojemnik w kolorze niebieskim- PAPIER;
- 3) pojemnik w kolorze zielonym- SZKŁO;
- 4) pojemnik w kolorze brązowym- BIO.

§ 11. 1. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych i ciągów pieszych należy dostosować do intensywności ruchu pieszego.

2. Kosze uliczne powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów oraz utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Zabrania się wrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z posesji prywatnych oraz obiektów działalności gospodarczej.

§ 12. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych powstających w danym miesiącu kalendarzowym na danej nieruchomości:

- 1) dla szkół (wszystkich typów), przedszkoli, żłobków i placówek o podobnym charakterze: 10 litrów odpowiednio na jednego ucznia, podopiecznego i jedną osobę zatrudnioną;
- 2) dla lokali handlowych- 40 litrów na każdego pracownika, z zastrzeżeniem, że każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 L na lokal;
- 3) dla punktów handlowych (poza lokalem)- 40 litrów na każdego zatrudnionego,
w stacjonarnych punktach handlowych zlokalizowanych poza budynkami typu m.in. kiosk, kwaciarnie jednak co najmniej jeden o pojemności 120 L na każdy punkt;
- 4) dla obiektów hotelowych, moteli, pensjonatów i gospodarstw agroturystycznych- 40 litrów na jedno łóżko;
- 5) dla obiektów gastronomicznych: 5 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne w restauracji lub stołówce, zaś dla lokali nieposiadających miejsc konsumpcyjnych 120 L na jeden lokal;
- 6) dla obiektów biurowych, usługowych, produkcyjnych i rzemieślniczych, magazynów, hurtowni oraz obiektów użyteczności publicznej: 40 L na jedną osobę zatrudnioną w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych- co najmniej jeden pojemnik/worko o pojemności 120 L;
- 7) dla obiektów, w których wykonywane są świadczenia zdrowotne, z wyłączeniem świadczeń szpitalnych i całodobowych: 40 L na jedną osobę zatrudnioną.
- 8) dla domów opieki 20 litrów na łóżko,
- 9) dla parafii co najmniej 1 pojemnik 120l na parafie.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć się w pojemnik/worko o większych rozmiarach, jeżeli zastosowanie pojemników/worków o minimalnych pojemnościach, określonych w ust. 1 nie gwarantuje zabezpieczenia przed wysypywaniem się odpadów z takiego pojemnika.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. 1. Określa się następujące częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) zabudowa jednorodzinna:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne- w okresie od listopada do marca 1 raz w miesiącu a w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie;
 - b) bioodpady- w okresie od listopada do marca 1 raz w miesiącu a w okresie od kwietnia do października 1 raz na dwa tygodnie;
 - c) papier i tektura- 1 raz w miesiącu;
 - d) szkło- 1 raz w miesiącu;

e) tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, metale- 1 raz w miesiącu;

2. Odbiór odpadów wymienionych w ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem sporządzonym we współpracy z Gminą Słupia Konecka przez przedsiębiorcę świadczącego usługi odbierania odpadów komunalnych na podstawie umowy.

§ 14. Ustala się następujący sposób pozbywania się z nieruchomości zamieszkałych powstających nieregularnie odpadów komunalnych:

- 1) Przeteterminowane leki- specjalnie oznaczone pojemniki ustawione na terenie Gminy Słupia Konecka . Adresy tych punktów zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Gminy Słupia Konecka.
- 2) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek- w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) Odpady niebezpieczne i chemikalia- w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) Zużyte baterie i akumulatory (przenośne)- w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub w placówkach oświatowych i instytucjach publicznych wyposażonych w pojemniki przeznaczone na zbiórkę zużytych baterii;
- 5) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
 - a) raz w roku bezpośrednio z gospodarstwa domowego przez podmiot zajmujący się odbieraniem odpadów komunalnych w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości;
 - b) w punkcie zakupu nowego sprzętu tego samego rodzaju lub w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 6) Meble i inne odpady wielkogabarytowe:
 - a) raz w roku bezpośrednio z gospodarstwa domowego przez podmiot zajmujący się odbieraniem odpadów komunalnych w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości;
 - b) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) Zużyte opony z rowerów, motorowerów, wózków, taczek, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony, niewykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej:
 - a) raz w roku bezpośrednio z gospodarstwa domowego przez podmiot zajmujący się odbieraniem odpadów komunalnych w terminach ustalonych harmonogramem i podanym do publicznej wiadomości;
 - b) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 8) Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpad komunalny- w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 9) Odpady tekstyliów i odzieży- w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmowane od 1 stycznia 2025 r.

§ 15. 1. Nieczystości ciekłe winny być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej przez właściciela nieruchomości umowy z jednostką wywozową uprawnioną do opróżniania zbiorników bezodpływowych i wywozu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Słupia Konecka.

2. Zbiornik bezodpływowy do gromadzenia nieczystości ciekłych, winien być wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego, oraz usytuowany na nieruchomości w sposób umożliwiający łatwy dostęp do niego.

3. Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe powinny być opróżniane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie zbiornika bezodpływowego i wypływ tych nieczystości do ziemi oraz wód gruntowych.

4. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do wywozu osadów z przydomowych oczyszczalni, zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków, warunkami pozwolenia wodnoprawnego oraz warunkami eksploatacyjnymi oczyszczalni, zlecając wykonanie tego obowiązku uprawnionej jednostce wywozowej, na podstawie stosownej umowy.

5. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki na nawozy naturalne: gnojówkę i gnojowicę zobowiązani są do dostosowania tych urządzeń do wymagań prawa budowlanego oraz eksploataowania zgodnie z oraz przepisami i wytycznymi w zakresie postępowania z nawozami, ich gromadzeniem i częstotliwością ich wywozu.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. Selektywnie zbierane odpady, w tym zmieszane odpady surowców wtórnych powinny być poddawane odzyskowi lub unieszkodliwianiu.

2. Podmioty realizujące zadania odbioru i zagospodarowania odpadów na terenie gminy, zobowiązane są do stosowania zasad wynikających z aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego.

Rozdział 6.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe:

- 1) zwolnione są z obowiązku stałego dozoru nad nimi wyłącznie w przypadku, gdy zwierzęta te znajdują się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie należycie ogrodzonym i w widocznym miejscu oznaczonym tablicą ostrzegawczą.
- 2) zobowiązane są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz częściach nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego.
- 3) zobowiązane są do przestrzegania zakazu wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt. Postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników.
- 4) zobowiązane są do systematycznego szczepienia przeciwko wściekliźnie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, administracyjnych i straży miejskie zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.

2. Zwierzę przebywające bez opieki na terenie przeznaczonym do wspólnego użytku będzie odłowione i przewiezione do schroniska dla bezdomnych zwierząt.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 18. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach:

- 1) Użyteczności publicznej.

2. Zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej mogą być utrzymywane jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

3. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków otoczenia, nie powodowało zanieczyszczenia ziemi, wody i nie naruszało obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych oraz nie powodowało innych uciążliwości w stosunku do osób trzecich.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Obowiązkową deratyzacją są objęte nieruchomości zabudowane budynkami wielomieszkaniowymi, obiektami użyteczności publicznej oraz nieruchomości wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 prowadzona jest w terminach wynikających z potrzeb, ale nie rzadziej niż raz w roku w terminie od 1 października do 30 listopada.