



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 12 kwietnia 2023 r.

Poz. 1678

UCHWAŁA NR XLVII/338/2023 RADY GMINY ŻŁOTA

z dnia 31 marca 2023 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żłota

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3, art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Busku-Zdroju, Rada Gminy Żłota uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żłota stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XLV/318/2023 Rady Gminy Żłota z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Żłota.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żłota.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Żłota

Adam Wypych

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
XLVII/338/2023
Rady Gminy Złota
z dnia 31 marca 2023 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZŁOTA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Złota, zwany dalej „Regulaminem”, określa obowiązki wszystkich osób przebywających na terenie gminy związane z utrzymaniem czystości i porządku.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) nieruchomości – należy rozumieć zarówno nieruchomości zamieszkałe jak i niezamieszkałe,
- 3) nieruchomości zamieszkałe – należy przez to rozumieć nieruchomości przeznaczone do trwałego przebywania osób w celu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych,
- 4) nieruchomości niezamieszkałe – należy przez to rozumieć obiekty i tereny przeznaczone pod działalność gospodarczą, działalność handlową i usługową,
- 5) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- 6) budynek mieszkalny jednorodzinny – to budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość,
- 7) budynek zamieszkania zbiorowego – to budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny;
- 8) zabudowa jednorodzinna – to budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 9) zabudowa wielorodzinna – zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne;
- 10) zabudowa zagrodowa – to budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych;
- 11) nieruchomość użyteczności publicznej – to teren lub budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji, za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;
- 12) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;

- 13) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach na odpady, np. meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, sprzęt elektryczny i elektroniczny, deski, materace itp.
- 14) odpadach budowlanych i rozbiórkowych – rozumie się przez to frakcje odpadów pochodzących z budów i remontów;
- 15) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to odpady wysegregowane przez mieszkańców ze strumienia odpadów komunalnych, a w szczególności:
 - baterie i akumulatory,
 - zużyte świetłówki, lampy fluorescencyjne i inne zawierające rtęć,
 - pozostałości farb, tuszy, lakierów, żywic, lepiszczy, aerozoli,
 - pozostałości środków ochrony roślin, nawozów w tym opakowania po tych środkach,
 - pozostałości środków chemii gospodarczej zawierające substancje niebezpieczne,
 - środki do impregnacji drewna, w tym opakowania po tych środkach,
 - oleje mineralne i syntetyczne, benzyny, w tym opakowania po tych środkach,
 - inne zawierające substancje niebezpieczne;
- 16) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nie opakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna odpadów wielkogabarytowych i budowlanych, zgodnie z treścią art.3 ust.1 pkt 10 ustawy o odpadach;
- 17) kompostowniku – jest to miejsce lub pojemnik, w którym następują procesy rozkładu substancji organicznych i przekształcania ich w kompost. Kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza;
- 18) punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) – należy przez to rozumieć, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony punkt, czynny w wyznaczonych dniach i godzinach, w którym mieszkańcy mogą przekazywać odpady komunalne zbierane selektywnie w zakresie: baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony i odpady biodegradowalne;
- 19) terenie gminy – rozumie się przez to teren Gminy Złota
- 20) harmonogramie – należy przez to rozumieć plan odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Złota dotyczący częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytworzenia oraz wytwórcy, sporządzany i ogłaszany przez Urząd Gminy;
- 21) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 22) stacja zlewna- instalacja i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
- 23) nieczystościach ciekłych – należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków;
- 24) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 25) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych;
- 26) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały;

27) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Złota”.

§ 3. Regulamin obowiązuje podmiotowo , w szczególności:

- 1) właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Złota;
- 2) zarządców nieruchomości wielolokalowych;
- 3) zarządców dróg;
- 4) kierowników placów budów;
- 5) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej;
- 6) organizatorów imprez o charakterze publicznym;
- 7) osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie;
- 8) wszystkich użytkowników nieruchomości będących własnością gminy;
- 9) inne.

§ 4. Regulamin przedmiotowo określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Złota, poprzez ustalenie jak niżej:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości w tym:
 - zasad prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów,
 - obowiązków właścicieli w zakresie utrzymania czystości i porządku na posesjach
 - wypełniania obowiązków w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - wypełniania obowiązków w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów Komunalnych;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagań odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego.

PODROZDZIAŁ I.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 5. Odpady komunalne powstałe na terenie nieruchomości zbierane są selektywnie.

§ 6. 1. W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych podlegają:

- a) odpady surowcowe: (frakcja sucha)
 - papier i tektura (w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.),
 - szkło bezbarwne i kolorowe,

- metal i tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe
- b) odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, (frakcja mokra),
- c) przeterminowane leki,
- d) chemikalia, zużyte baterie i akumulatory,
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- f) meble i odpady wielkogabarytowe,
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, pochodzące z drobnych remontów budynków, wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót,
- h) zużyte opony,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- j) odpady niebezpieczne.

§ 7. 1. Odpady komunalne wymienione w § 6 ust. 1 pkt a i b zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w workach lub pojemnikach (w zależności w co jest wyposażona nieruchomość) z zachowaniem odpowiedniej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:

- 1) NIEBIESKI z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia;
- 2) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe;
- 3) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane;
- 4) BRAZOWY z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
- 5) CZARNY z przeznaczeniem na pozostałe odpady.

- a) Do pojemników i niebieskich worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej:

WRZUCAMY

opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą), katalogi, ulotki, prospekty, gazety czasopisma, papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki, zeszyty i książki, papier pakowy, torby i worki papierowe,

NIE WRZUCAMY

ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru lakierowanego i powleczonego folią, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, opakowań wielomateriałowych tj. kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych, podpasiek i innych materiałów higienicznych, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań, kalki technicznej, szkła, bioodpadów, popiołu, tworzyw sztucznych i metali, odpadów zmieszanych pozostałych po segregacji (w tym niebezpiecznych).

- b) Do pojemników i zielonych worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nie opakowaniowego:

WRZUCAMY

butelki i słoiki po napojach i żywności, w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych, szklane opakowania po kosmetykach (o ile nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców).

NIE WRZUCAMY

szkła stołowego, ceramiki, porcelany, fajansu, kryształów, naczyń typu arco, talerzy, doniczek, opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, szkła budowlanego (szyb

okiennych, szkła zbrojonego), szyb i lusterek samochodowych, żarówek, reflektorów, świetlówek, szkła żaroodpornego, zniczy z zawartością wosku, termometrów, strzykawek, monitorów i lamp telewizyjnych, szkła okularowego, luster, ubrań, papieru i tektury, bioodpadów, popiołu, tworzyw sztucznych i metali, odpadów zmieszanych pozostałych po segregacji (w tym niebezpiecznych).

c) Do pojemników i żółtych worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych:

WRZUCAMY

odkręcone i zgniecione butelki plastikowe po napojach, nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych, plastikowe opakowania po produktach spożywczych, opakowania wielomateriałowe np. kartony po mleku i sokach, opakowania po środkach czystości np. proszkach do prania, kosmetykach np. szamponach, paście do zębów itp. plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie, aluminiowe puszki po napojach i sokach, puszki po konserwach, folię aluminiową, metale kolorowe, kapsle, zakrętki od słoików,

NIE WRZUCAMY

butelek i pojemników z zawartością, plastikowych zabawek, opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach i smarach, puszek po farbach, lakierach, płynach chłodniczych, opakowań po środkach ochrony roślin, styropianu budowlanego, części samochodowych, zużytego sprzętu elektronicznego i AGD, ubrań, szkła, papieru i tektury, bioodpadów, popiołu, odpadów zmieszanych pozostałych po segregacji (w tym niebezpiecznych).

d) Do przydomowych kompostowników, brązowych worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji:

WRZUCAMY

nienadające się do spożycia warzywa i owoce, obierki z owoców i warzyw, przeterminowaną żywność bez opakowania, resztki jedzenia, fusy z kawy i herbaty wraz z saszetkami i filtrami do ich parzenia, skoszoną trawę, liście i gałęzie, kwiaty i rośliny doniczkowe, trociny, elementy drewniane niemalowane, nieimpregnowane środkami chemicznymi, niezawierające elementów z tworzyw sztucznych i elementów metalowych,

NIE WRZUCAMY

surowego mięsa i kości, tłuszczu, nabiału i oleju jadalnego, odchodów zwierząt, trocin zanieczyszczonych odchodami zwierzęcymi, piasku i sorbentu dla kotów, niedopałków z papierosów, popiołu z palenisk domowych, przeterminowanych leków, drewna impregnowanego, płyt wiórowych i pilśniowych MDF, ziemi, kamieni i piasku, pieluch jednorazowych, podpasek i innych artykułów higienicznych, odpadów zmieszanych pozostałych po segregacji (w tym niebezpiecznych),

e) Do pojemników i czarnych worków:

WRZUCAMY

odpady, które nie podlegają segregacji tj.: odpady higieniczne (pieluchy, chusteczki jednorazowe, maszynki do golenia, szczoteczki), zatłuszczony papier, ceramikę, szkło stołowe, artykuły piśmienne, butelki po olejach spożywczych, paragony tekstylia potłuczone szyby, popiół, gąbki (np. do mycia naczyń),

NIE WRZUCAMY

papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metali, szkła, bioodpadów, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów niebezpiecznych, odpadów budowlanych.

2. Wyselekcjonowane odpady wymienione w § 6 ust 1 pkt a i b będą odbierane z nieruchomości według harmonogramów, przez podmiot wybrany w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym przez gminę.

3. W zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej dopuszcza się unieszkodliwianie frakcji, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych poprzez kompostowanie pod warunkiem: nie stwarzania uciążliwości dla otoczenia, zarejestrowania kompostownika w Urzędzie Gminy, poprzez złożenie informacji w deklaracji.

§ 8. 1. Określa się wymagania dotyczące kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w kompostownikach przydomowych:

- 1) Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej w gotowych kompostownikach ogrodowych,
 - b) w zabudowie jednorodzinnej w drewnianych kompostownikach, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu,
 - c) w zabudowie jednorodzinnej w formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.
 - d) w zabudowie zagrodowej jednorodzinnej: na przyzmach kompostowych, płytach obornikowych oraz innych urządzeniach i obiektach o podobnym charakterze do naturalnego przetwarzania bioodpadów.

2. Lokalizacja kompostownika na nieruchomości nie może stanowić uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich, powinna być zgodna z rozporządzeniem w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

3. Zwalnia się właścicieli nieruchomości kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostownikach przydomowych z posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

4. Właściciele nieruchomości, którzy w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazali, że posiadają oraz kompostują bioodpady i korzystają z częściowego zwolnienia z opłaty: 1) nie będą wyposażeni w worki do zbierania bioodpadów i nie będą od nich odbierane bioodpady z nieruchomości,

- 2) będą mogli dostarczać odpady zielone i nieprzekompostowane resztki roślin do PSZOK.

§ 9. 1. Prowadzenie selektywnego gromadzenia dla odpadów wymienionych w §6 ust. 1 pkt od c do j odbywa się na terenie wszystkich nieruchomości według odrębnych zasad.

2. Wyselekcjonowane:

- 1) przeterminowane leki, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy samodzielnie dostarczać do pojemników usytuowanych na terenie aptek i placówek służby zdrowia.
- 2) zużyte baterie – mieszkańcy oddają do usytuowanych na terenie gminy pojemników,
- 3) odpady niebezpieczne, zużyte opony, chemikalia i akumulatory należy samodzielnie i na własny koszt dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego typu sprzętu, do punktów serwisowych, do innych wyspecjalizowanych punktów odbioru tego sprzętu, a także podczas zbiórki organizowanej dwa razy w roku przez Gminę Złota i podmiot odbierający odpady lub dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe z gospodarstw domowych należy przekazywać podczas zbiórki organizowanej dwa razy w roku przez Gminę Złota i podmiot odbierający odpady lub dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych powstałe w wyniku prac prowadzonych we własnym zakresie i nie wymagających zgłoszenia ani pozwolenia na budowę, właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać w workach i przekazywać po uzgodnieniu warunków odbioru z odbiorcą odpadów lub dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

7) odzież i tekstylia należy samodzielnie i na własny koszt dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych

3. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej w tym w gospodarstwach rolnych lub usługowej następuje zgodnie z zasadami powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10. 1. Przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka dokładnie opróżnić.

2. Z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić selekcyjnie oddzielnie lub można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość.

3. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka lub pojemnika.

4. Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.

5. Meble i odpady wielkogabarytowe wystawiane są do odbioru, tak jak pozostałe odpady selektywnie zbierane.

6. Podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tej definicji podmiot uprawniony ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą ustaloną w wyniku umowy z podmiotem uprawnionym.

PODROZDZIAŁ II. Obowiązki właścicieli nieruchomości

§ 11. 1 Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, nie powodując zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 12. Właściciele nieruchomości w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi mają obowiązek stosować się do następujących zasad:

1. mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest dopuszczalne wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające odcieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązujących w tym zakresie. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;

2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

2. dopuszczalność naprawy pojazdów, mających na celu zapewnienie ochrony środowiska i ludzi przed zagrożeniem, zanieczyszczeniem lub uciążliwościami stwarzanymi na skutek wykonywania tych czynności, jak wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych wykonywane poza warsztatami samochodowymi, są dozwolone tylko wtedy, gdy są spełnione warunki:

a) bezpieczeństwa osób przebywających w pobliżu miejsca naprawy,

b) porządku i czystości w miejscu naprawy oraz niepowstawania ścieków zawierających oleje, smary i zanieczyszczenia ropopochodne,

c) nie powodują uciążliwości dla środowiska (hałas, emisji, spalin, skażenia gleby).

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, utrzymaniu w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

§ 13. 1. Dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych ustala się następujące rodzaje pojemników i ich minimalną pojemność:

- 1) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy to:
 - a) worki o pojemności 60 l,
 - b) pojemniki o pojemności 120 l,
 - c) kontenery KP 7 - o pojemności 7000 L, o odpowiednio zastosowanej kolorystyce do danej frakcji;
- 2) pojemniki przewidziane do zbierania odpadów niesegregowanych to:
 - a) worki o pojemności od 60L do 120L,
 - b) kosze uliczne o pojemności od 10 L do 30 L,
 - c) pojemniki o pojemności 120 L, 240 l, 1100 L,
 - d) kontenery KP-7 o pojemności 7000 L;
- 3) nieczystości ciekłe odprowadzane są:
 - a) do sieci kanalizacyjnej,
- 4) nieczystości ciekłe gromadzone są w:
 - a) zbiornikach bezodpływowych,
 - c) osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków;

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:

- a) dla budynków mieszkalnych 80L na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 L na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60 L;
- b) dla szkół wszelkiego typu 12 L na każdego ucznia i pracownika;
- c) dla żłobków i przedszkoli 12 L na każde dziecko i pracownika;
- d) dla lokali handlowych 50 L na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120L na lokal;
- e) dla punktów handlowych poza lokalem 50 L na każdego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 L na każdy punkt;
- f) dla lokali gastronomicznych 20 L na jedno miejsce konsumpcyjne;
- g) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 L;
- h) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 50L na pracownika;
- i) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 L na jedno łóżko;
- j) dla ogródków działkowych 80 L na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 L poza tym okresem;
- k) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

3. Ilość oraz pojemność pojemników i urządzeń do nieczystości ciekłych musi być indywidualnie dostosowana do liczby osób, częstotliwości i sposobów pozbywania się ich z nieruchomości.

§ 14. Przyjmuje się za pożądane dla zobowiązanych podmiotów następujące rodzaje pojemników lub kontenerów, w których należy gromadzić odpady:

1) dla odpadów komunalnych zmieszanych, niesegregowanych:

| Lp. | Podmiot zobowiązany | Rodzaj pojemnika |
|-----|--|--------------------|
| 1. | 1-5 osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym i gospodarstwie rolnym | 120 L lub worek |
| | 6 i więcej osobowa rodzina w budynku jednorodzinnym i w gospodarstwie rolnym | 240 L lub 3x 120 L |
| | Zarządcy nieruchomości wielolokalowych | 1100 L lub KP7 |

2) dla odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie:

| Lp. | Podmiot zobowiązany | Rodzaj pojemnika |
|-----|--|---|
| 1. | Fracja mokra a) w zabudowie wielorodzinnej | - pojemniki od 1100 L do 7000 L |
| | b) w zabudowie jednorodzinnej i w gospodarstwach rolnych, w ogrodach działkowych | - pojemniki 120 L, 240 L, - worki -60L, 120 L |
| 2. | Fracja sucha a) w zabudowie wielorodzinnej | - worki -60L, 120L - pojemniki 1100 L – 7000 L |
| | b) w zabudowie jednorodzinnej i w gospodarstwach rolnych, | - worki -60L, 120 L - pojemniki 120 L – 240 L |

§ 15. Właściciele nieruchomości zobowiązani są lokalizując miejsce gromadzenia odpadów uwzględniać powszechnie obowiązujące przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim mają odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz muszą zagwarantować bezkolizyjny dojazd do wyznaczonego punktu zbierania odpadów.

§ 16. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny obowiązkowo wyposażane w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Pojemniki lub kosze, na drogach publicznych oraz na terenie nieruchomości, na których znajdują się obiekty służące do użytku publicznego, w tym na wewnętrznych drogach osiedlowych rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.
- 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 17.1 . Odbieranie odpadów komunalnych musi następować zgodnie z harmonogramem, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne.

3. Pojemniki i worki na odpady mogą być udostępnione właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, na warunkach z nim ustalonych.

4. Pojemniki i worki powinny spełniać wymagania obowiązujących Polskich Norm lub posiadać wystawioną przez producenta deklarację zgodności.

5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki i worki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników i worków wyłącznie odpadów do tego przeznaczonych;
- 2) kompletność pojemnika - pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony pokrywy.

6. Podmioty uprawnione stosują dwa systemy odbioru odpadów od podmiotów zobowiązanych, jako:

- 1) odpady segregowane,
- 2) odpady niesegregowane.

§ 18. 1. Ustala się n/w częstotliwości odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

1. budynki mieszkalne jednorodzinne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
- 2) segregowane odpady komunalne:
 - a) papier - w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - b) szkło – w tym, odpady opakowaniowe ze szkła – co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – w tym, odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe - co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - d) odpady ulegające biodegradacji – ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie rzadziej niż dwa razy w roku
 - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe nie rzadziej niż dwa razy w roku
 - g) zużyte opony nie rzadziej niż dwa razy w roku (opony niewykorzystane do prowadzenia działalności rolniczej).

2. budynki mieszkalne wielolokalowe:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
- 2) segregowane odpady komunalne:
 - a) papier - w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - b) szkło – w tym, odpady opakowaniowe ze szkła – co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - c) metale i tworzywa sztuczne – w tym, odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe - co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - d) odpady ulegające biodegradacji – ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - co najmniej jeden raz w każdym miesiącu,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny nie rzadziej niż dwa razy w roku.
 - f) meble i inne odpady wielkogabarytowe nie rzadziej niż dwa razy w roku
 - g) zużyte opony nie rzadziej niż dwa razy w roku (opony niewykorzystane do prowadzenia działalności rolniczej).

2. Ustala się n/w częstotliwości odbioru odpadów z terenów komunalnych przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z koszy ulicznych – wg potrzeb,
- 2) z cmentarzy – na zgłoszenie zarządcy,

3) z punktów handlowych i usługowych – według potrzeb

3. Poza terminami odbioru odpadów, wyznaczonymi w harmonogramie, zarządcy nieruchomości mają możliwość dostarczenia odpadów do PSZOK na własny koszt.

§ 19. Ustala się następujące zasady w zakresie pozbywania się zgromadzonych nieczystości ciekłych:

1. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu podmiotowi, posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych

2. Właściciele nieruchomości gromadzący nieczystości ciekłe w przydomowych oczyszczalniach ścieków są zobowiązani do pozbywania się osadów ściekowych w sposób systematyczny, w terminach zapobiegających przepełnianiu się urządzeń, w którym są gromadzone, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, zgodnie z częstotliwością opróżniania wynikającą z instrukcji eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków a w przypadku braku takiej instrukcji zobowiązani są do wywozu nieczystości ciekłych gromadzonych w osadniku przydomowej oczyszczalni ścieków nie rzadziej niż jeden raz w roku.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je w sposób systematyczny, uwzględniający ograniczoną pojemność zbiorników bezodpływowych, w terminach zapobiegających ich przepełnianiu się, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, jednak nie rzadziej niż raz w okresie 6 miesięcy.

4. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków są zobowiązani do przechowywania przez okres co najmniej dwóch lat umów oraz dowodów uiszczenia opłat za usługi świadczone przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz innych przepisów.

§ 20. Podmioty realizujące na terenie gminy zadania związane z odbieraniem i gospodarowaniem odpadami są zobowiązane do przestrzegania zasad wynikających z aktualnego Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego.

§ 21. W celu osiągnięcia określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i w wojewódzkim planie gospodarki odpadami poziomów recyklingu zaleca się aby wszyscy wytwórcy odpadów komunalnych w miarę możliwości:

- 1) kupowali produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystali z opakowań wielokrotnego użytku,
- 3) do codziennych zakupów używali toreb wielokrotnego użytku, w celu eliminacji toreb z folii,
- 4) zginiatali butelki plastikowe i pudełka papierowe przed wrzuceniem do pojemników,
- 5) przekazywali stare, nieuszkodzone meble lub inny niepotrzebny sprzęt organizacjom charytatywnym lub innym potrzebującym,
- 6) niepotrzebne, czyste i nieuszkodzone ubrania powinni wrzucać do specjalnych pojemników lub przekazywać je w czasie organizowanych zbiórek odzieży,
- 7) kompostowali odpady zielone i pozostałości z kuchni na terenie przydomowych ogródków,
- 8) segregowali zbierane odpady.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 22. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia:

- a) zapewnić utrzymanie zwierzęcia w sposób zapobiegający jego wydostaniu się poza teren nieruchomości, na której jest utrzymywane;
- b) poza terenami prywatnymi, ogrodzonymi w sposób uniemożliwiający psu wyjście, zabrania się puszczenia psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna.
- c) na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku psy powinny być wyprowadzane na smyczy, a zwierzęta agresywne lub mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia, również w kagańcach i pod opieką osób, które zapewnią sprawowanie nad nimi kontroli. Dopuszcza się zwolnienie psa ze smyczy przy spełnieniu warunków określonych ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt. Zwalniając psa ze smyczy należy mieć na względzie bezpieczeństwo ludzi, innych zwierząt i uczestników ruchu drogowego.

§ 23. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i dowiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina ma podpisaną stosowną umowę.

§ 24. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Złota w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Złota”.

§ 25. 1. Do obowiązku właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) natychmiastowe sprzątnięcie i usuwanie odchodów pozostawionych przez te zwierzęta: na klatkach schodowych i innych pomieszczeniach wspólnego użytku w obrębie budynku, a także w miejscach publicznych; na chodnikach, alejkach spacerowych i innych pomieszczeniach wspólnego użytku, a także w miejscach publicznych; zebrane odchody umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników;
- 2) niedopuszczanie do zakłócania spokoju innym użytkownikom nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich;

2. Zakazuje się właścicielom zwierząt domowych:

- 1) umożliwiania załatwiania przez nich potrzeb fizjologicznych w klatkach schodowych, piwnicach, zieleńcach, piaskownicach dla dzieci i w otoczeniu obiektów użyteczności publicznej;

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 26. 1. Hodowla i utrzymanie zwierząt gospodarskich może odbywać się na terenie poszczególnych sołectw na nieruchomościach indywidualnych tylko i wyłącznie w odpowiednio przystosowanych i wybudowanych obiektach inwentarskich wg powszechnie obowiązujących przepisów.

2. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

§ 27. Każdy właściciel, u którego nastąpiło padnięcie zwierzęcia gospodarskiego, ma obowiązek niezwłocznie powiadomić firmę obsługującą gminę w celu odbioru padliny.

§ 28. Osoby utrzymujące i hodujące zwierzęta gospodarskie z naruszeniem ustaleń zawartych w niniejszym Regulaminie obowiązane są w terminie 6 miesięcy od daty wejścia w życie Regulaminu do dostosowania utrzymania i hodowli zwierząt gospodarskich do tych zasad lub do jej likwidacji.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

§ 29. 1. W celu zapobiegania powstawania chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzania deratyzacji:

- 1) w zabudowie zagrodowej w miarę potrzeb;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej 2 razy w roku:
 - a) pierwszy termin: marzec – kwiecień,

- b) drugi termin: listopad – grudzień,
- 3) każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości⁵.
2. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są:
- 1) obiekty, w których prowadzona jest hodowla i chów zwierząt,
 - 2) obiekty, w których prowadzona jest działalność gastronomiczna oraz magazynowanie żywności i artykułów spożywczych oraz produktów rolnych,
 - 3) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie,
 - 4) obiekty użyteczności publicznej,
 - 5) obiekty produkcji i obrotu żywnością,
 - 6) obiekty związane z produkcją i przetwórstwem rolno-spożywczym.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe.

§ 30. 1. Nadzór i kontrolę nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Złota.

2. Urząd Gminy Złota będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.