



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 czerwca 2023 r.

Poz. 2478

UCHWAŁA NR LXX/343/2023 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 29 maja 2023 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U.2023.40 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r., (tekst jedn. Dz.U.2023.901) Rada Miejska w Skalbmierzu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W załączniku, o którym mowa w ust. 1, określa się Tabelę odpłatności za usługi opiekuńcze.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skalbmierz.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXI/98/2012 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 27 września 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i tryb ich pobierania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Leszek Śmiech

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr LXX/343/2023
Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 29 maja 2023 r.

Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

§ 1.

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych zwanych dalej „usługami” (z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi), przysługuje dla osób samotnych, starszych zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Skalbmierz, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
2. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być przyznawane także osobom, które wymagają pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
3. Usługi są realizowane w miejscu zamieszkania podopiecznego.
4. Czas dojazdu, dotarcia, dojścia osoby świadczącej usługę do miejsca zamieszkania osoby objętej świadczeniem, nie wlicza się do czasu realizacji usługi.
5. Dla osób, które wymagają specjalistycznych usług opiekuńczych niezbędna jest opieka świadczona przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. Szczegółowe kwalifikacje określone są w odrębnych przepisach.

§ 2.

1. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację, w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są zgodnie z zaleceniem lekarza specjalisty. W przypadku dzieci zgodnie z indywidualną terapią dostosowaną do potrzeb dziecka i opracowaną dokumentacją przez odpowiedniego specjalistę.

§ 3.

1. Usługi opiekuńcze przyznawane są na podstawie:
 - rodzinnego wywiadu środowiskowego,
 - dokumentów o wysokości osiągniętego dochodu i innych dokumentów niezbędnych do przyznania pomocy.
2. Pomoc w postaci usług opiekuńczych przyznaje się w formie decyzji administracyjnej wydawanej przez Kierownika MGOPS w Skalbmierzu ustalając jednocześnie ich zakres, okres i miejsce świadczenia usług, wysokość odpłatności oraz termin i miejsce dokonywania opłaty za świadczone usługi.

3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie pomocy w formie usług opiekuńczych w wymiarze czasu wyższym niż to wynika z decyzji czasowy wymiar godzin świadczonych usług może zostać zwiększony, o ile pozwalają na to możliwości finansowe MGOPS w Skalbmierzu.

§ 4.

1. Ustala się odpłatność **25,10 zł brutto** za jedną roboczogodzinę usługi opiekuńczej i **30,00 zł brutto** za jedną roboczogodzinę specjalistycznych usług opiekuńczych.
2. Odpłatność za wykonanie jednej godziny usług opiekuńczych ustala się w wysokości 1,58% kwoty najniższej emerytury brutto.
3. Wysokość odpłatności za świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych uzależniona jest od dochodu netto osoby potrzebującej pomocy samotnie gospodarującej lub dochodu netto na osobę w rodzinie zamieszkującej wspólnie z podopiecznym.
4. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, którzy spełniają kryteria dochodowe zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej.
5. Odpłatność za usługi ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie i nalicza się zgodnie z poniższą tabelą:

Dochód na osobę zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności w % ustalona od kosztu 1 godziny		
Osoby samotnie gospodarujące		Osoby w rodzinie	
Do 100% - 766,00zł	0%	Do 100% - 600,00zł	0%
Powyżej 100%-200% 776,01 – 1552,00	20% - 5,02zł	Powyżej 100%-200% 600,01 – 1200,00	25% - 6,28
Powyżej 200%-250% 1552,01 – 1940,00	40% - 10,04zł	Powyżej 200%-250% 1200,01 – 1500,00	45% - 11,30
Powyżej 250%-300% 1940,01 – 2328,00	60% - 15,06zł	Powyżej 250%-300% 1500,01 – 1800,00	65% - 16,32
Powyżej 300%-350% 2328,01 – 2716,00	80% - 20,08zł	Powyżej 300%-350% 1800,01 – 2100,00	85% - 21,34
Powyżej 350% 2716,01	100% - 25,10zł	Powyżej 350% 2100,01	100% - 25,10

6. Opłata za usługi jest wnoszona przez osobę korzystającą z usług lub jej opiekuna przelewem na konto wskazane w decyzji przyznającej usługi opiekuńcze, w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

7. W przypadku nieuregulowania należności, przez okres dwóch miesięcy MGOPS wstrzymuje realizację usług z jednoczesnym ściąganiem zaległości w trybie egzekucji administracyjnej.
8. Zmiana wysokości odpłatności za usługi następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca, w którym dokonana została waloryzacja świadczeń emerytalno-rentowych oraz w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego dotyczącego zweryfikowanych kwot kryterium dochodowego, stanowiących podstawę ustalenia wysokości niektórych świadczeń z pomocy społecznej.

§ 5.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności lub na wniosek pracownika socjalnego istnieje możliwość częściowego lub całkowitego zwolnienia z ustalonej odpłatności:
 - częściowe zwolnienie od opłat możliwe jest:
 - gdy żądanie zwrotu wydatków za udzielone świadczenie stanowiłoby dla osoby bądź rodziny nadmierne obciążenie finansowe lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy biorąc pod uwagę sytuację życiową, ekonomiczną, warunki rodzinne i mieszkaniowe.
 - całkowite zwolnienie od opłat możliwe jest:
 - w przypadku długotrwałej choroby lub niepełnosprawności powodującej wzrost kosztów utrzymania, w tym wydatków związanych z leczeniem, udokumentowanych stosownym zaświadczeniem lekarskim,
 - gdy więcej niż jedna osoba w rodzinie wymaga pomocy w formie usług, w tym co najmniej jedna jest obłożnie chora,
 - w sytuacji, gdy wystąpi konieczność korzystania z co najmniej dwóch rodzajów usług,
 - w przypadku ponoszenia dużych wydatków na zakup leków, kosztów leczenia, dojazdów na wizyty lekarskie, zakup środków opatrunkowych, higienicznych, rehabilitację, w stosunku do otrzymywanych dochodów,
 - w przypadku zdarzenia losowego – powódź, pożar, susza, huragan, śmierć członka rodziny.
2. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu od opłat wydaje Kierownik MGOPS w Skalbmierzu na podstawie przeprowadzonego przez pracownika socjalnego wywiadu środowiskowego.

§ 6.

1. Osoba realizująca usługi w terenie posiada kartę pracy dla każdego podopiecznego zawierającą ilość dni, godzin pracy i wykonywane czynności w środowisku.
2. Zgodność karty pracy potwierdza podopieczny korzystający z usług lub członek jego rodziny.
3. W przypadku osób niewidzących, niepiśmiennych kartę pracy potwierdza Kierownik Ośrodka lub pracownik socjalny.
4. Kartę pracy przekazuje się do osoby odpowiedzialnej za usługi opiekuńcze, która sprawdza ilość przepracowanych godzin w danym środowisku.

§ 7.

1. Zaprzestaje się dochodzenia zwrotu odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpił zgon świadczeniobiorcy.