



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 5 października 2023 r.

Poz. 3910

UCHWAŁA NR LIX/335/2023 RADY GMINY W DWIKOZACH

z dnia 27 września 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w Gminie Dwikozy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40; zm.: Dz. U. z 2023 r. poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych na podstawie Uchwały NR XLVIII/283/2022 Rady Gminy w Dwikozach z dnia 30 listopada 2022 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dwikozy w przedmiocie zmian statutów jednostek pomocniczych Gminy Dwikozy uchwala się co następuje:

Nadaje się:

1. Statut Sołectwa Bożydar – jak w załączniku nr 1,
2. Statut Sołectwa Buczek – jak w załączniku nr 2,
3. Statut Sołectwa Czermin – jak w załączniku nr 3,
4. Statut Sołectwa Dwikozy – jak w załączniku nr 4,
5. Statut Sołectwa Gałkowice – jak w załączniku nr 5,
6. Statut Sołectwa Gierlachów – jak w załączniku nr 6,
7. Statut Sołectwa Góry Wysokie – jak w załączniku nr 7,
8. Statut Sołectwa Kamień Łukawski – jak w załączniku nr 8,
9. Statut Sołectwa Kępa Chwałowska – jak w załączniku nr 9,
10. Statut Sołectwa Kolonia Gałkowice – jak w załączniku nr 10,
11. Statut Sołectwa Mściów – jak w załączniku nr 11,
12. Statut Sołectwa Nowe Kichary – jak w załączniku nr 12,
13. Statut Sołectwa Nowy Garbów – jak w załączniku nr 13,
14. Statut Sołectwa Nowy Kamień – jak w załączniku nr 14,
15. Statut Sołectwa Romanówka – jak w załączniku nr 15,
16. Statut Sołectwa Rzeczycza Mokra – jak w załączniku nr 16,
17. Statut Sołectwa Rzeczycza Sucha – jak w załączniku nr 17,
18. Statut Sołectwa Słupcza – jak w załączniku nr 18,

19. Statut Sołectwa Stare Kichary – jak w załączniku nr 19,
20. Statut Sołectwa Stary Garbów – jak w załączniku nr 20,
21. Statut Sołectwa Szczytniki – jak w załączniku nr 21,
22. Statut Sołectwa Winiarki – jak w załączniku nr 22,
23. Statut Sołectwa Winiary – jak w załączniku nr 23,
24. Statut Sołectwa Jaroszówka – jak w załączniku nr 24.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dwikozy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
w Dwikozach

Maria Łukasiewicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Buczek

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Buczek jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Buczek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Buczek,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Buczek,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Buczek,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Buczek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Buczek.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Buczek i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Bożydar

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Bożydar jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Bożydar działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bożydar,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bożydar,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bożydar,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bożydar,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bożydar

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Bożydar i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ zaproponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział V. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17.

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.

3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyosobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.

4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Ray Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się , jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Czermin

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Czermin jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Czermin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Czermin,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Czermin,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Czermin,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Buczek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Czermin.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Czermin i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Dwikozy

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Dwikozy jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Dwikozy działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Dwikozy,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Dwikozy,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Dwikozy,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Dwikozy,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dwikozy.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Dwikozy i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikożach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Gałkowice

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Gałkowice jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikoży i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Gałkowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikoży,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikoży,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikożach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikożach i Wójta Gminy Dwikoży,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikoży
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gałkowice,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gałkowice,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gałkowice,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gałkowice,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gałkowice.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Gałkowice i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikożach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Kolonia Gałkowice

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Kolonia Gałkowice jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikoży i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Kolonia Gałkowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikoży,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikoży,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikożach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikożach i Wójta Gminy Dwikoży,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikoży
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kolonia Gałkowice,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kolonia Gałkowice,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kolonia Gałkowice,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Kolonia Gałkowice,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kolonia Gałkowice.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Kolonia Gałkowice i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 7 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Nowy Garbów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Nowy Garbów jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Nowy Garbów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Garbów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Garbów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Garbów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Nowy Garbów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Garbów.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Nowy Garbów i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 8 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Stary Garbów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Stary Garbów jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Stary Garbów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stary Garbów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stary Garbów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stary Garbów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Stary Garbów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stary Garbów.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Stary Garbów i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 9 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Gierlachów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Gierlachów jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Gierlachów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gierlachów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gierlachów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gierlachów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gierlachów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gierlachów.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Gierlachów i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 10 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Góry Wysokie

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Góry Wysokie jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Góry Wysokie działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Góry Wysokie,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Góry Wysokie,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Góry Wysokie,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Góry Wysokie,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Góry Wysokie.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Góry Wysokie i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 11 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Kamień Łukawski

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Kamień Łukawski jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Kamień Łukawski działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kamień Łukawski,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kamień Łukawski,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kamień Łukawski,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Kamień Łukawski,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kamień Łukawski.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Kamień Łukawski i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 12 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Nowy Kamień

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Nowy Kamień jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Nowy Kamień działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Kamień,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Kamień,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Kamień,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Nowy Kamień,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Kamień.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Nowy Kamień i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 13 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Nowe Kichary

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Nowe Kichary jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Nowe Kichary działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Kichary,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowe Kichary,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowe Kichary,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Nowe Kichary,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowe Kichary.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Nowe Kichary i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 14 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Stare Kichary

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Stare Kichary jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Stare Kichary działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Kichary,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Stare Kichary,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Stare Kichary
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Stare Kichary,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Stare Kichary.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Stare Kichary i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 15 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Kępa Chwałowska

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Kępa Chwałowska jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Kępa Chwałowska działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kępa Chwałowska,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kępa Chwałowska,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kępa Chwałowska
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Kępa Chwałowska,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kępa Chwałowska.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Kępa Chwałowska i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 16 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Mściów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Mściów jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Mściów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mściów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Mściów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Mściów
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Mściów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mściów.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Mściów i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecny na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ zaproponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział V. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17.

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.

3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyosobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.

4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Ray Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się , jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 17 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Romanówka

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Romanówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Romanówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Romanówka,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Romanówka,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Romanówka
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Romanówka,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Romanówka.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Romanówka i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 18 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Rzeczyca Mokra

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Rzeczyca Mokra jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Rzeczyca Mokra działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rzeczyca Mokra,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rzeczyca Mokra,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rzeczyca Mokra
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Rzeczyca Mokra
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rzeczyca Mokra.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Rzeczyca Mokra i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 19 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Rzeczyca Sucha

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Rzeczyca Sucha jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Rzeczyca Sucha działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Rzeczyca Sucha,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Rzeczyca Sucha,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Rzeczyca Sucha
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Rzeczyca Sucha
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Rzeczyca Sucha.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Rzeczyca Sucha i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 20 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Słupcza

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Słupcza jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Słupcza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Słupcza,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Słupcza,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Słupcza,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Słupcza,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Słupcza.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Słupcza i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ zaproponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

Rozdział V. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 17.

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.

2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.

3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyosobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.

4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu,
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.

2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Ray Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się , jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX.

Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 21 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Szczytniki

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Szczytniki jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Szczytniki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Szczytniki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Szczytniki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Szczytniki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Szczytniki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Szczytniki.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Szczytniki i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 22 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Winiarki

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Winiarki jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Winiarki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Winiarki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Winiarki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Winiarki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Winiarki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Winiarki.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Winiarki i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI.

Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 23 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Winiary

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Winiary jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Jaroszkówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Winiary,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Winiary,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Winiary,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Winiary,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Winiary.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Winiary i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzyposobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosowanie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. **Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej**

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

Załącznik Nr 24 do uchwały Nr LIX/335/2023

Rady Gminy w Dwikozach

z dnia 27 września 2023 r.

Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 3) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

Statut Sołectwa Jaroszkówka

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Sołectwo Jaroszkówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dwikozy i stanowi wspólnotę samorządową osób zamieszkujących jego obszar.

2. Samorząd mieszkańców Wsi Sołectwa Jaroszkówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Dwikozy,
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dwikozy,
- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Dwikozach i Wójta Gminy Dwikozy,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dwikozy
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jaroszkówka,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jaroszkówka,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jaroszkówka,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Jaroszkówka,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jaroszkówka.

4. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość Jaroszkówka i jest wspólnotą obejmującą wszystkich mieszkańców Sołectwa.

Rozdział II. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 2.

1. Sołectwo współdziała z organami Gminy w wykonywaniu zadań na rzecz zaspokajania potrzeb wspólnoty mieszkańców.

2. Do zadań samorządu Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) wpływanie na kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) dbałość o ochronę środowiska , utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 6) troska o mienie sołeckie,
- 7) kształtowanie wizerunku sołectwa poprzez inicjatywę realizacji programów mających na celu odnowę wsi i dziedzictwa kulturowego,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

3. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) przedstawianie organom Gminy inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 7) współpracę w organizacji spotkań radnych Rady Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa,
- 8) współpracę z organami gminy oraz organizacjami społecznymi.

Rozdział III. Organy Sołectwa, ich organizacja i zadania

§ 3.

1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i kończy się z chwilą wyboru nowych organów.

3. Zebranie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt nie później niż sześć miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy.

4. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Sołtysa i Radę Sołecką.

§ 4.

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
2. Zebranie Wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa.
3. Organem wykonawczym w Sołectwie jest Sołtys.
4. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.
5. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny i jest jawna.

§ 5.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) Wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalenie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) uchwalanie wniosków w sprawie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego
- 6) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych czynności w imieniu Sołectwa,
- 7) opiniowanie przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy / opiniowanie na wniosek Rady Gminy projektów uchwał
- 6) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

§ 6.

1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 3) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 4) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 6) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 7) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 8) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

§ 7.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 8.

1. Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej dla sołtysa.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy

3. Rada Sołecka może pełnić funkcję grupy inicjatywnej dla realizacji zadań sołectwa z upoważnienia Zebrania Wiejskiego.

4. Rada Sołecka może składać do Wójta Gminy wnioski i propozycje do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 września każdego roku.

5. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków. O ilości członków decyduje Zebranie Wiejskie przed przystąpieniem do ich wyboru.

6. Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

Rozdział IV. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 9.

1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim osobom zamieszkałym na terenie Sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają osoby zamieszkałe na terenie Sołectwa posiadające czynne prawo wyborcze.

3. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu z zebrania i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu mogą być inne osoby niż określone w ust. 1.

§ 10.

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

2. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

3. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwo spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 11.

1. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,
- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach / zgodnie z § 9 ust. 2/,
- 5) zgłoszenia kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

2. Zebranie Wiejskie sołtys zobowiązany jest zwołać w ciągu 7 dni od dnia wpłynięcia wniosku określonego w ust. 1 pkt 3 i 4 lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę. Jeżeli mimo zgłoszonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 i 4 sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje Wójt.

3. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim podaje się do publicznej wiadomości najpóźniej na 5 dni przed dniem zebrania poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Sołectwa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

5. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4 określa miejsce zebrania, termin, godzinę i planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

6. Zebranie zwoływane na wniosek Rady Gminy i Wójta powinno odbyć się w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku, chyba, że ww. organ proponuje termin późniejszy.

§ 13.

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie liczba uczestników nie spełnia wymogu określonego w ust. 1 zwołujący zebranie może zarządzić odbycie zebrania w tym samym dniu w drugim terminie po upływie 15 minut.

3. Zebranie Wiejskie zwołane w trybie, o którym mowa w ust.2 jest ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 14.

1. Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez zebranie.

3. Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

4. Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

5. Protokolanta wybiera Zebranie Wiejskie spośród obecnych na zebraniu.

6. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

6. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

8. Kopię protokołu wraz z podjętymi uchwałami i wnioskami przekazuje się do wójta w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 15.

1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielenia głosu poza kolejnością,
- 3) odebranie głosu,
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania./ przywołania do porządku w przypadku niewłaściwego zachowania uczestników zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 16.

1. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**Rozdział V.
Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej****§ 17.**

1. Zebranie na którym odbywa się wybór lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, który określa porządek, miejsce, termin i godzinę Zebrania.
2. Ogłoszenie Wójta o zwołaniu Zebrania dla wyboru lub odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców na 7 dni przed datą zebrania.
3. Prawo wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej mają wszyscy stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania.

§ 18.

1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzypięciorobowym, wybrana spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
3. Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
4. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - 2) przygotowanie kart do głosowania; kandydatów na kartach umieszcza się w kolejności alfabetycznej,
 - 3) przeprowadzenie głosowania,
 - 4) ustalenie wyników głosowania,
 - 5) sporządzenie protokołu,
 - 6) ogłoszenie wyników wyborów.
5. Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

§ 19.

1. Z Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie uchwały.
2. Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej i protokolant.

§ 20.

Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

§ 21.

1. Wyboru Sołtysa dokonuje się w głosowaniu tajnym.
2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie trwania Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy głosują za pomocą kart do głosowania .

5. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że każdy głosujący stawia znak „x” w kratce obok imienia i nazwiska kandydata, na którego chce oddać głos.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalone i na których postawiono znak „x” przy więcej niż jednym imieniu i nazwisku kandydata.

7. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

8. W razie, gdy dwóch kandydatów uzyska taką samą liczbę głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przeprowadza drugie głosownie.

9. Jeśli drugie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, wówczas Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej w drodze publicznego losowania wyłania Sołtysa.

10. W sytuacji, gdy nie zgłosi się żaden kandydat na Sołtysa, wówczas Wójt w terminie 14 dni od daty pierwszego Zebrania zwołuje drugie Zebranie.

§ 22.

1. Wyboru członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów bezpośrednio zgłoszonych w trakcie Zebrania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej przez uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania.

3. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie do protokołu w trakcie Zebrania.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują przy pomocy kart do głosowania.

5. Głosownie odbywa się w ten sposób, że głosujący stawia znak „x” w kratce obok imion i nazwisk kandydatów, na których chce oddać głos. Ważna jest karta, na której postawiono znak „x” przy maksymalnie takiej liczbie kandydatów ile osób wyznaczono do Rady Sołeckiej.

6. Nieważne są karty do głosowania inne niż ustalono urzędowo.

7. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 23.

1. Protest co do ważności wyborów może złożyć każdy stały mieszkaniec Sołectwa uprawniony do głosowania w terminie 3 dni od daty wyborów do Wójta.

2. Wójt rozpatruje protest i w ciągu 7 dni zawiadamia wnoszącego o uznaniu bądź nieuznaniu zasadności protestu.

3. Odwołanie od rozstrzygnięcia Wójta przysługuje mieszkańcowi wnoszącemu protest do Rady Gminy w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania.

4. Odwołanie Rada Gminy rozpatruje na najbliższej sesji Rady.

5. W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów. Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

Rozdział VI. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 24.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani na wniosek 1/10 stałych mieszkańców i uprawnionych do głosowania przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25.

1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) odwołania,
- 3) zrzeczenia się
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Wójt.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza się wybory uzupełniające.

4. Zebranie w celu uzupełnienia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Wójt w terminie 1 miesiąca od dnia wygaśnięcia mandatu.

5. Przepisy o trybie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio.

6. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w trakcie kadencji. Rezygnację przyjmuje Zebranie.

Rozdział VII.

Gospodarowanie mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 26.

1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy Organami Gminy i Organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

3. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

4. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

Rozdział VIII.

Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa

§ 27.

Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 28.

1. Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy i Wójt Gminy Dwikozy.

2. Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

3. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

4. Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszelkie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od daty wystąpienia.

§ 29.

1. Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

2. Uchwały podjęte przez Zebranie Wiejskie sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

3. Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy na wniosek Wójta podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.