



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 29 listopada 2023 r.

Poz. 4519

UCHWAŁA NR XII/3/2023 RADY MIEJSKIEJ W STARACHOWICACH

z dnia 24 listopada 2023 r.

w sprawie przyjęcia Roczego programu współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463, poz. 1688) oraz z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Miejska w Starachowicach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Opinia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Starachowicach stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starachowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Starachowicach

Michał Walendzik

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/3/2023

Rady Miejskiej w Starachowicach

z dnia 24 listopada 2023 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STARACHOWICE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
NA ROK 2024**

I. WSTĘP

1. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:

- a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.571),
- b) **zadaniach publicznych** – należy przez to rozumieć zadania określone w art.4 ustawy,
- c) **organizacji** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy,
- d) **programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”,
- e) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Starachowice,
- f) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Starachowicach,
- g) **Prezydencie** – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Starachowice,
- h) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Starachowicach.

2. Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Starachowice i jej mieszkańców.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy w sposób jak najbardziej skuteczny oraz budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- a) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,

- c) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- d) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych.

III. REALIZATORZY PROGRAMU

Realizatorami programu są:

1. Rada i jej Komisje w zakresie:

- a) planowania i wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy Gminy z organizacjami,
- b) utrzymywania kontaktów pomiędzy merytorycznymi Komisjami Rady a organizacjami, realizującymi zadania w obszarach działań Komisji.

2. Prezydent w zakresie:

- a) realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę,
- b) realizacji zadań wynikających z programu, w tym m.in.:
 - zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych Gminy,
 - kontroli i oceny stanu realizacji zleconych zadań organizacjom pod względem efektywności i jakości przy pomocy upoważnionych pracowników Urzędu,
 - kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
 - przedłożenia Radzie rocznego sprawozdania z realizacji programu.

3. Komórki merytoryczne Urzędu właściwe ze względu na rodzaj zadania w zakresie:

- a) przygotowania dokumentacji konkursowych,
- b) przygotowania umów z realizatorami zadań publicznych,
- c) kontroli sprawozdań częściowych i końcowych z realizacji zadań publicznych.

IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1. pomocniczości – oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2. suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3. partnerstwa – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4. efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5. uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywania

działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

6. jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach,
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 3) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego na etapie ich tworzenia.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Gmina podejmie współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie finansowej i pozafinansowej.

Współpraca finansowa odbywać się będzie w formie zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w trybie powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji.

Współpraca pozafinansowa odbywać się będzie w formach:

1. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
2. konsultowania z organizacjami za pośrednictwem Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami Uchwały Nr XI/8/2010 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 24 września 2010 r. w sprawie konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
3. tworzenia w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy,
4. organizowania przez Urząd, bezpłatnych, w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy, konsultacji i szkoleń dla organizacji pozarządowych,
5. prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno – oświatowych, profilaktycznych, sportowo – turystycznych, promocyjnych dotyczących Gminy,
6. udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

7. udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa,
8. publikowania w serwisie internetowym Urzędu, informacji - nadesłanych przez organizacje - dotyczących ich działalności w zakresie organizacji imprez i akcji społecznych nie ujętych w zadaniach publicznych dotowanych przez Gminę Starachowice,
9. publikowanie informacji o konkursach dla organizacji pozarządowych, ogłaszanych przez organy administracji państwowej lub inne podmioty.
10. przyznawania honorowego Patronatu nad wydarzeniami i imprezami mającymi szczególne znaczenie dla społeczności lokalnej,
11. współdziałanie w ramach powyższych form z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego w Starachowicach.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:

1. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
2. Ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
3. Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
4. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
5. Przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
6. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
7. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
8. Turystyki i krajoznawstwa,
9. Promocji i organizacji wolontariatu,
10. Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
11. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
13. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz działalność na rzecz organizacji,
14. Działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
15. Działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od **1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku**, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy w 2024 roku.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Środki finansowe na realizację zadań wymienionych w pkt. VII określone zostaną w uchwale budżetowej na rok 2024 i wyniosą nie mniej niż **2.500.000,00 zł**.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych organizacjom i innym podmiotom na zasadach określonych w ustawie.
2. Do oceny realizacji programu ustala się następujące wskaźniki:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
 - d) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
 - e) liczba umów które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn niezależnych od Gminy,
 - f) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego wnoszonego przez organizację w realizację zadań publicznych,
 - h) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
 - j) liczba konsultowanych projektów aktów prawa miejscowego.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

Przygotowaniem Rocznej współpracy Gminy Starachowice z organizacjami zajmował się Referat Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

Prace nad Rocznym programem współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi rozpoczęły się w październiku 2023 roku, poprzez rozesłanie w formie elektronicznej pism do komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Starachowicach oraz jednostek podległych Gminie z prośbą o zgłaszanie ewentualnych propozycji i uwag do tworzonego programu.

Niniejszy dokument został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony

w uchwale Nr XI/8/2010 Rady Miejskiej w Starachowicach z dnia 24 września 2010 r. w sprawie konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Prezydent Miasta Starachowice przedłożył Gminnej Radzie Działalności Pożytku Publicznego w Starachowicach do zaopiniowania projekt uchwały w sprawie: *przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024* wraz z uzasadnieniem oraz *Roczny program współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024*, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały, celem wyrażenia przez Radę opinii.

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Starachowicach pozytywnie zaopiniowała przedłożony projekt uchwały i projekt Rocznego programu współpracy i przyjęła go bez uwag, co potwierdza opinia GRDPP złożona w dniu 14 listopada 2023 r. w Biurze Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

Opinia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Starachowicach stanowi załącznik Nr 2 do uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Skład Komisji konkursowych powołanych w celu opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach oraz zasady ich działań określać będą zarządzenia Prezydenta.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a) przedstawiciele Prezydenta - nie więcej niż 5 osób,
 - b) przedstawiciele organizacji pozarządowych (z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2da ustawy) – powoływani są po złożeniu dokumentów i spełnieniu warunków określonych w Ogłoszeniu Prezydenta Miasta o naborze na członka Komisji Konkursowej, oceniającej oferty w otwartym konkursie ofert. Spośród wszystkich kandydatów Prezydent Miasta Starachowice powoła nie więcej niż 2 osoby.
3. Do członków Komisji konkursowych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 775, poz. 803) dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

4. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
5. Komisja ma charakter opiniodawczy dla Prezydenta.
6. Przewodniczącego Komisji wskazuje Prezydent.
7. Na pierwszym posiedzeniu Komisji każdy członek podpisuje oświadczenie o swojej bezstronności.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia ustala Przewodniczący.
9. Rozpatrywanie złożonych ofert podzielone jest na dwa etapy:
 - a) formalny – Zespół ocenia na formularzu oceny formalnej czy spełnione zostały wymogi zawarte w ogłoszeniu o konkursie ofert. Po zakończeniu prac Zespół niezwłocznie przekazuje oferty, które przeszły ocenę formalną do Przewodniczącego Komisji oceniającej oferty pod względem merytorycznym.

Oferty które nie spełnią formalnych warunków konkursowych nie podlegają dalszej procedurze!

- b) merytoryczny – Komisja ocenia m.in.:
 - opis zadania,
 - plan działania,
 - rezultaty zadania,
 - zasoby kadrowe, finansowe i organizacyjne oferenta,
 - projekt budżetu,
 - udział środków własnych,
 - dotychczasową współpracę z gminą.

Szczegółowe kryteria oceny ofert zostaną opracowane uwzględniając charakterystykę zadań konkursowych na etapie ogłoszenia otwartego konkursu ofert.

10. Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek Komisji konkursowej dokonuje indywidualnie oceny punktowej na formularzu oceny merytorycznej oferty.
11. Oferty które nie otrzymają co najmniej 60 % możliwych do uzyskania punktów, nie mogą otrzymać pozytywnej opinii Komisji.
12. Z prac Komisji sporządza się protokół, który po odczytaniu zostaje podpisany przez wszystkich członków Komisji konkursowej.
13. Sporządzony protokół zostaje przedstawiony Prezydentowi, który dokona ostatecznego wyboru ofert i zadecyduje o wysokości dotacji.
14. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej bip.um.starachowice.pl, w serwisie internetowym Urzędu, www.starachowice.eu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu przy ul. Radomskiej 45.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Prezydent przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji programu za rok 2024 w terminie do 31 maja 2025 roku.
3. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej bip.um.starachowice.pl w zakładce „Współpraca z NGO”.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/3/2023
Rady Miejskiej w Starachowicach
z dnia 24 listopada 2023 r.

Gminna Rada Działalności
Pożytku Publicznego
ul. Radomska 45
27-200 Starachowice

Starachowice, 10 listopada 2023 r.

STANOWISKO

- *dotyczące projektu uchwały w sprawie przyjęcia Rocznego programu współpracy Gminy Starachowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024.*

Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego na posiedzeniu w dniu 10 listopada 2023 roku postanowiła **pozytywnie zaopiniować** przedłożony projekt uchwały i **przyjmuje go bez uwag.**