



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 23 marca 2023 r.

Poz. 1382

UCHWAŁA NR LI/312/2023 RADY GMINY SŁUPIA

z dnia 20 marca 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy Słupia

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.) oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wydane w formie postanowienia z dnia 7 lutego 2023r. Rada Gminy w Słupi uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Słupia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupia .

§ 3. Traci moc uchwała nr XVIII/100/2020 Rady Gminy Słupia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Słupia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr inż. Elżbieta Kornalska

Załącznik do uchwały Nr LI/312/2023

Rady Gminy Słupia

z dnia 20 marca 2023 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SŁUPIA

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego i odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Słupia.

§ 2. Ilekróć w regulaminie mowa o :

- 1) „Ustawie” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2028 z późn. zm.)
- 2) „Przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym” – należy przez to rozumieć gminę Słupia (adres Słupia 257, 28-350 Słupia) jako podmiot prowadzący działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
- 3) Pozostałe pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenia jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.
- 4) Podmiot indywidualny – należy przez to rozumieć osobę fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej.
- 5) Przedsiębiorca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą oraz inne formy działalności gospodarcze zgodnie z polskim prawodawstwem.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) dostarczyć odbiorcom usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem tj. w ilości nie mniejszej niż 0,5m³ na dobę i o ciśnieniu nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wlotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 2) zapewnić odbiorcom usług dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia odpowiadające wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
- 3) dostarczyć wodę w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie,
- 4) prowadzić regularną, wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody do spożycia przez ludzi,
- 5) instalować i utrzymywać (na swój koszt) odbiorcy usług wodomierz główny,
- 6) na pisemny wniosek odbiorcy usług zlecić wykonanie ekspertyzy wodomierza głównego w celu sprawdzenia prawidłowości wskazań i w przypadku stwierdzenia jego wadliwego działania, ponieść koszty ekspertyzy i wymiany.

§ 4. W zakresie odbiorców ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków spełniające warunki określone w art. 9, 10, 11 ustawy,

- 3) odbierać ścieki od odbiorców usług w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w regulaminie.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług.

§ 5. 1. Świadczenia usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a odbiorcom usług.

2. Warunkami zawarcia umowy są:

- 1) przyłączenie do sieci,
- 2) wystąpienie z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy przez osoby, o których mowa w ustawie.

3. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), numer PESEL, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania (siedziby) wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenia wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci przedsiębiorstwa czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jaki cel będzie wykorzystywał wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe, komunalne).

4. Umowa, o której mowa w ust.1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określanych w ustawie o prawach konsumenta.

5. Zawarcie umowy, o której mowa w ust.1, powinno nastąpić niezwłocznie, nie później 14 dni od dnia złożonego kompletnego wniosku.

6. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarte na czas określony lub nieokreślony.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 6. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczenie wody i/lub odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody, dostarczonej do nieruchomości i odpowiednia ilość odprowadzonych ścieków określana zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej, Wód Polskich i Gminy Słupia nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani ich wysokościach.

§ 7. 1. Podstawę do ustalenia ilości dostarczonej wody do nieruchomości stanowią wskazania wodomierza głównego. Wskazania wodomierza głównego odczytuje przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

2. W przypadku braku wodomierza głównego ilość dostarczonej wody ustala się zgodnie z art. 27 ust, 1 i 3 ustawy.

3. W przypadku stwierdzenia niesprawności wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

4. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się zgodnie z art. 27 ust. 4 i 5 ustawy.

5. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio w przypadku braku możliwości odczytania wodomierza głównego przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w okresie rozliczeniowym z powodu braku do niego dostępu. W takim przypadku należność za dostarczoną wodę rozliczane są po odczytaniu wskazań wodomierza głównego.

§ 8. 1. Podstawa obciążeń odbiorcy ustawy należności za usługi dostarczania wody i/lub oprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczaną wodę i/lub odprowadzanie ścieków w terminie określonym w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zapatrzenie w wodę oraz odprowadzanie ścieków.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 9. 1. Podmiot indywidualny lub przedsiębiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia;

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 o wydanie warunków przyłącza do sieci zawiera informacje określone a art. 19a ust. 4 ustawy. Wniosek powinien również zawierać numer telefonu kontaktowego wnioskodawcy.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej informację dotyczącą procedury wydania warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje wnioskodawcy warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnia ich odmowę, w terminie:

- a) 21 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie przyłączenia do sieci, w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych, w tym znajdujących się w zabudowie zagrodowej,
- b) 45 dni – od dnia złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia, w pozostałych przypadkach.
- c) Do terminów określonych w ust. 1 i 2 nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa do dokonania określonych czynności, terminów na uzupełnienie wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, okresów innych opóźnień spowodowanych z winy podmiotu wnioskującego o przyłączenie do sieci albo z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

4. Warunki przyłączenia do sieci uwzględniają warunki techniczne dostępu do sieci wodono- kanalizacyjnej określone w § 11 niniejszego regulaminu i są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

5. Warunki, o których mowa określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci z instalacji Odbiorcy, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego,
- 3) zapewnioną maksymalną ilość dostarczanej wody do nieruchomości,
- 4) zapewnioną maksymalną ilość ścieków odprowadzonych z nieruchomości, a w przypadku ścieków przemysłowych ich jakość,
- 5) informuje o rodzaju i treści dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

6. Podmiot ubiegający się o przyłączeniu do sieci lub inny podmiot działający z jego upoważnienia lub na jego zlecenie na podstawie wydanych warunków przyłączenia sporządza plan sytuacyjny, o którym mowa a art. 29a ust. 1 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, które uwzględnia warunki przyłączenia do sieci wydawane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Plan sytuacyjny upoważnia do wykonania zgodnie z nim przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego.

7. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do sporządzenia planu sytuacyjnego.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

§ 11. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:

- 1) przyłącze wodociągowe należy wykonać z rur o średnicy nie mniejszej niż 32mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwa, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną,
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienie przewód w gruncie należy prowadzić najkrótszą trasą,
- 4) przyłącze kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy nie mniejszej niż 160 mm,
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie przydomowe.
- 6) pomieszczenie lub studzienka, w której zostanie zainstalowany wodomierz główny, powinny mieć:
 - a) w przypadku umieszczenia w piwnicy budynku - wpust do kanalizacji, zabezpieczony zamknięciem przeciw zalewowym, jeżeli warunki lokalne tego wymagają, a także wentylację;
 - b) w przypadku umieszczenia w studzience wodomierzowej poza budynkiem - zabezpieczenie przed napływem wód gruntowych i opadowych, zagłębienie do wyczerpywania wody oraz wentylację.
 - c) studzienka wodomierzowa powinna być wykonana z materiału trwałego, mieć stopnie lub klamry do schodzenia oraz otwór włazowy o średnicy co najmniej 0,6 m w świetle, zaopatrzony w dwie pokrywy, z których wierzchnia powinna być dostosowana do przewidywanego obciążenia ruchem pieszym lub kołowym.

2. Przy projektowaniu przyłączy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed zamarzaniem, lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem w przypadku przyłącza kanalizacji sanitarnej spadku w kierunku spływu min 1,5%,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnej na przyłącza kanalizacyjnych.

3. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia przez udostępnienie zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

5. Jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 4 jest ono zobowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza.

§ 12. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia oraz projektem przyłącza.

2. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest prowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór częściowy robót ulegających zakryciu (zasypaniu) osoba ubiegających się o przyłączenie jest zobowiązana zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy). Wzór wniosku określa przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

5. Do wniosku należy załączyć:

- 1) uzgodniony z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym dokumentację techniczną,
- 2) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
- 3) protokół odbioru pasa drogowego (jeżeli roboty prowadzone są w pasie drogowym).

6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę jego sporządzenia,
- 2) adres nieruchomości przyłączonej do sieci,
- 3) skład komisji w tym: wykonawcę i odbiorcę,
- 4) opis techniczny przyłącza określający:
 - a/ długość przyłącza,
 - b/ średnicę przyłącza,
 - c/ materiały z którego zostały wykonane przyłącze,
 - d/ parametry wodomierza przeznaczonego do zamontowania na przyłącze,
- 5) podpisy członków komisji.

8. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości przyłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków.

§ 13. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczonej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej lub w mediach, lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczonej wody,
- 2) zapewnienie odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin oraz poinformowanie odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej lub w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) podjąć niezwłocznie niezbędne działanie celem przywrócenia świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczenia wody.

§ 14. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje odbiorców usług na swojej stronie internetowej lub w mediach, lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób co najmniej 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usługi.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwienia reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 15. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielenia odbiorcy usług wszelkich informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków, w tym o planach przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 16. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczącej sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczanych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie email, pisemnie itp.).

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub jej doręczenia przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu w inny sposób.

§ 17. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia aby w jego siedzibie lub na stronie internetowej udostępniony były:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy Słupia taryfy,
- 2) niniejszy regulamin,
- 3) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony).

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 18. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 19. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalona a podstawie pisemnych informacji składanych wójtowi przez jednostki straży pożarnej.

§ 20. Za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe płaci Gmina Słupia.