



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 29 listopada 2024 r.

Poz. 4290

UCHWAŁA NR X/65/24 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 25 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia Rocznej Programu współpracy Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) uchwala się, co następuje:

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KRASOCIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART.3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2025 ROK

Rozdział 1.

Wstęp

§ 1. 1. Działalność organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, zwana działalnością pożytku publicznego, jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, a zarazem elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

2. Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współpracy organ w administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań należących do sfery zadań publicznych jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Natomiast Program Współpracy jest dokumentem programowym, określającym zasady polityki realizowanej przez organ administracji wobec sektora pozarządowego.

3. Rada Gminy Krasocin przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w zakresie gdzie jest to możliwe poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

§ 2. Użyte w Programie pojęcia oznaczają:

- 1) ustawa – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491);
- 2) organizacja – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 3) Gmina – rozumie się przez to Gminę Krasocin;
- 4) Rada Gminy – rozumie się Radę Gminy Krasocin;
- 5) Wójt – rozumie się Wójta Gminy Krasocin;
- 6) konkurs - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert określony w art. 11 ust. 2 oraz w art. 13 ustawy.
- 7) program – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi z art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2022;
- 8) komisja - rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert ogłoszonych na podstawie ustawy;
- 9) dotacja - rozumie się przez to dotację, o której mowa w ustawie;
- 10) środki publiczne - rozumie się przez to środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 11) urząd - rozumie się przez to Urząd Gminy w Krasocinie;
- 12) rada pożytku – rozumie się przez to Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krasocinie.

Rozdział 3. **Cele programu**

§ 3. Program określa rodzaje zadań, uwzględniając zasady i formy współpracy Rady Gminy z organizacjami.

§ 4. Program umożliwia uzupełnienie działań Gminy w sferze zadań publicznych w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe poprzez współpracę z organizacjami oraz innymi podmiotami.

§ 5. Cele szczegółowe:

- 1) dążenie do lepszego zaspokojenia potrzeb społecznych, a więc poprawy życia mieszkańców Gminy;
- 2) budowanie partnerstwa między administracją samorządową a „trzecim sektorem”;
- 3) określenie priorytetowych zadań publicznych realizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 4) otwarcie na innowacyjność i kreatywność organizacji poprzez umożliwienie im występowania z ofertą realizacji zadań, m.in. w ramach „inicjatywy lokalnej”;
- 5) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy;
- 6) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 8) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

Rozdział 4. **Zasady współpracy**

§ 6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Krasocin odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) Pomocniczości – powierzenie lub wspieranie realizacji zadań własnych Gminy organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) Suwerenności stron – współpraca z zachowaniem autonomii partnerów, z możliwością zgłaszania propozycji i deklaracji oraz zachowanie otwartości na propozycje drugiej strony;
- 3) Partnerstwa – dobrowolna współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągania razem wytyczonych celów;
- 4) Efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) Uczciwej konkurencji – równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań, zarówno przez podmioty publiczne, jak i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) Jawności – możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy

§ 7. Przedmiotem współpracy Gminy Krasocin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 jest:

- 1) Realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Określenie potrzeb społecznych i sposobu ich realizacji;
- 3) Podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 4) Konsultowanie z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 6.

Formy współpracy

§ 8. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w formach określonych w art. 5 ust. 2 Ustawy, :

- 1) w ramach współpracy finansowej – zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie i w przepisach obowiązującego prawa, w tym poprzez:
 - a) powierzenie zadań;
 - b) wspieranie zadań z wymogiem wkładu finansowego lub osobowego bądź rzeczowego;
 - c) pozakonkursowy tryb powierzenia zadań.
- 2) w ramach współpracy pozafinansowej:
 - a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących strefy działań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego;
 - c) informowanie o organizowanych szkoleniach, konferencjach, kursach kierowanych do organizacji pozarządowych;
 - d) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć gminy i organizacji;
 - e) możliwość objęcia patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje na rzecz mieszkańców gminy;
 - f) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w szczególności w zakresie kultury, sztuki, dziedzictwa narodowego, sportu i rekreacji;
 - g) inicjowanie, tworzenie i uczestniczenie w formalnych lub nieformalnych partnerstwach, w których biorą udział organizacje pozarządowe, w celu wspólnego działania na rzecz społeczności lokalnej;
 - h) obwieszczenie poprzez zamieszczenie na stronie internetowej gminy informacji o możliwości przekazania 1,5% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego z terenu gminy, które realizują zadania własne gminy;
 - i) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji;
 - j) współpraca z radą pożytku.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. W 2025 roku priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 2) pomocy społecznej;
- 3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) ochrony i promocji zdrowia;
- 6) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a Ustawy.

Rozdział 8.

Okres realizacji programu

§ 10. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 roku.

Rozdział 9.

Sposób realizacji programu

§ 11. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) rozdysponowania środkami finansowymi na realizację programu, w ramach ustalonego budżetu;
 - b) przygotowania i prowadzenia konkursów na realizację zadań publicznych określonych w programie;
 - c) zawierania umów powierzenia lub wsparcia realizacji zadań publicznych;
 - d) monitoringu programu;
 - e) merytorycznej oceny sprawozdań z realizacji zadań zleconych;
 - f) przygotowania sprawozdania z realizacji programu i przedłożenia Radzie Gminy;
 - g) bieżącej współpracy z radą pożytku;
- 2) rada gminy, a w szczególności w zakresie:
 - a) uchwalenia rocznego programu współpracy;
 - b) uchwalenia budżetu na realizację programu;
 - c) przyjęcia sprawozdania z realizacji programu;
- 3) organizacje pozarządowe – prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym gminy;

2. Realizację programu koordynuje Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy Krasocin.

Rozdział 10.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. 1. W projekcie budżetu gminy na 2025 rok przewidziano 979 000 zł na realizację programu.

2. Ostateczna kwota środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem określi uchwała budżetowa.

Rozdział 11.

Sposób oceny i realizacji programu

§ 13. 1. Ocena realizacji programu opierać się będzie na zebranych w toku jego realizacji informacjach dotyczących:

- 1) wysokości środków finansowych przeznaczonych przez samorząd Gminy Krasocin na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym;
 - 2) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje;
 - 3) liczby wszystkich wniosków złożonych w otwartych konkursach ofert lub z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19 a ustawy;
 - 4) liczby umów w formie wsparcia lub powierzenia zadań publicznych zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach Programu;
 - 5) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym;
 - 6) analizy dokumentów i działań prowadzonych w ramach realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
2. Zgodnie z dyspozycją art. 5a ust.3 ustawy, wójt nie później niż do dnia 31 maja przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

Rozdział 12.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 14. 1. Prace nad przygotowaniem programu zostały wykonane przez pracowników Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Gminy w Krasocinie, stale współpracujących z przedstawicielami organizacji pozarządowych z terenu Gminy Krasocin.

2. Projekt Programu podlegał konsultacjom zgodnie z uchwałą Rady Gminy Krasocin Nr XLV/391/14 z dnia 28 października 2014 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktu prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 13.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Komisja do każdego ogłoszonego konkursu, powoływana jest zarządzeniem Wójta.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3, zgłoszeni jako kandydaci do udziału w pracach komisji konkursowych na dany rok, zgodnie z wymogami określonymi w §16.

3. Komisja może działać bez przedstawicieli organizacji w sytuacjach określonych w ustawie.

§ 16. 1. Listę kandydatów na członków komisji będących przedstawicielami organizacji tworzy się poprzez nabór przedstawicieli organizacji, którzy wpisani zostaną na listę kandydatów do komisji.

2. Nabór, o którym mowa w ust. 1, ogłasza Wójt.

3. Ogłoszenie o naborze zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń i powinno zawierać:

- 1) termin naboru;
- 2) warunki formalne, jakie powinni spełniać kandydaci;
- 3) formularz zgłoszeniowy.

4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Członkowie komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania wniosków składają oświadczenie o związaniu lub braku związania z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

6. Członek komisji konkursowej może być wyłączony z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja Konkursowa w drodze głosowania.

§ 17. 1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy w Krasocinie, przy ulicy Macierzy Szkolnej 1 w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.

2. Komisja Konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej trzech członków, w tym Przewodniczący Komisji.

4. Komisja opiniuje złożone oferty w terminie 14 dni od dnia upływu składania ofert.

5. Komisja opiniuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

6. Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji uczestniczący w pracach, a następnie przedstawia protokół Wójtowi.

7. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po uprzednim zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

§ 18. 1. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu.

Rozdział 14.

Postanowienia końcowe

§ 19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustaw: o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o finansach publicznych oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 21. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy Krasocin

Grzegorz Wijas