



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 14 maja 2025 r.

Poz. 1799

UCHWAŁA NR XV/98/2025 RADY GMINY ŻŁOTA

z dnia 8 maja 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Żłota za wybitne wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów szkoły podstawowej, mającej siedzibę na terenie Gminy Żłota w ramach „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Żłota”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 t.j.) i art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750 t.j.), oraz Uchwały Nr XIII/88/2025 Rady Gminy Żłota z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Żłota”, Rada Gminy Żłota uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin przyznawania stypendium Wójta Gminy Żłota za wybitne wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów szkoły podstawowej, mającej siedzibę na terenie Gminy Żłota, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr. XIV/93/2025 Rady Gminy Żłota z dnia 8 kwietnia 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania stypendium Wójta Gminy Żłota za wybitne wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów szkół podstawowych, mających siedzibę na terenie Gminy Żłota w ramach „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Żłota

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żłota.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Żłota

Lucjan Adamczyk

Załącznik do uchwały Nr XV/98/2025

Rady Gminy Złota

z dnia 8 maja 2025 r.

**Regulamin
przyznawania stypendium Wójta Gminy Złota za wybitne wyniki w nauce dla uzdolnionych uczniów
szkoły podstawowej, mającej siedzibę na terenie Gminy Złota**

§ 1. 1. Ilekroć w Regulaminie przyznawania Stypendium Wójta Gminy Złota w ramach „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Złota” (zwanego dalej Regulaminem) jest mowa o:

- 1) programie – rozumie się przez to Lokalny Program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Złota.
- 2) stypendium – rozumie się przez to stypendium Wójta Gminy Złota za wybitne wyniki w nauce.
- 3) szkole – rozumie się przez to szkoły podstawowe, mające siedzibę na terenie Gminy Złota.
- 4) uchwale – rozumie się przez to uchwałę w sprawie przyjęcia „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Złota”.
- 5) uczniach - rozumie się przez to uczniów, uczących się w szkole podstawowej, mającej siedzibę na terenie Gminy Złota, bez względu na miejsce zamieszkania.

1.2. Stypendium Wójta Gminy Złota może otrzymać uczeń szkoły, mającej siedzibę na terenie Gminy Złota, który w roku szkolnym, w którym składany jest wniosek, uzyskał średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na poziomie nie niższym niż:

- a) w szkole podstawowej klasy I-VIII – 5,00;

1.3. Ustala się następujące wysokości stypendium za wyniki w nauce za poprzedni semestr:

- a) uczniowie klas I-VIII w wysokości do 500 zł;

§ 2. Warunkiem przyznania stypendium jest spełnienie przesłanek, o których mowa w §1 ust. 1.2 lit. a) w danym semestrze roku szkolnego.

§ 3. 1. Decyzję w sprawie przyznania stypendium podejmuje Wójt Gminy Złota w oparciu o propozycje Kapituły Stypendialnej. W skład Kapituły wchodzi obowiązkowo:

- a) Dyrektor szkoły podstawowej w gminie Złota,
- b) Sekretarz Gminy,
- c) oraz członkowie powołani zarządzeniem przez Wójta Gmina Złota.

2. Kapituła, opiniując wnioski pod względem formalnym i merytorycznym, kierować się będzie kryteriami, o których mowa w §1 niniejszego Regulaminu.

3. Niezwłocznie po zakończeniu obrad Kapituła przedstawia Wójtowi listę rekomendowanych kandydatów do stypendium.

4. Decyzja Wójta o przyznaniu stypendium jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§ 4. 1. W przypadku spełnienia przez ucznia kryteriów, o których mowa w §1, z wnioskiem o przyznanie stypendium występuje Dyrektor szkoły za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać następujące elementy:

- 1) imię i nazwisko ucznia,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) klasa,

- 4) opis osiągnięć ucznia potwierdzonych dyplomami lub innymi dokumentami,
- 5) informacja o składającym wniosek (imię, nazwisko, funkcja),
- 6) informacja o załącznikach do wniosku,
- 7) data i podpis składającego wniosek,
- 8) data i podpis rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
- 9) właściwy załącznik RODO

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może zostać złożony na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:

- 1) potwierdzone przez szkołę kserokopie dokumentów potwierdzających średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz osiągnięcia naukowe ucznia,
- 2) oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego ucznia dotyczące wykorzystania wizerunku ucznia.

5. Wnioski o przyznanie stypendium za dany rok szkolny składa się do 30 stycznia i 30 czerwca.

- 1) Wyjątkiem jest rok szkolny 2024/2025 gdzie wnioski o przyznanie stypendium należy złożyć w terminie do 30 maja i 30 czerwca.

6. Stypendium jest przyznawane i wypłacane raz lub dwa razy w roku.

7. Wypłata stypendium następuje na wskazany przez rodzica lub opiekuna prawnego ucznia rachunek bankowy w ciągu 90 dni od daty wskazanej w §3 ust. 4.

8. Wójt Gminy Złota może podać listę stypendystów do publicznej wiadomości w środkach masowego przekazu.

Załącznik do Załącznika

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM WÓJTA GMINY ŻŁOTA

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Klasa
4. Opis osiągnięć ucznia potwierdzonych dyplomami lub innymi dokumentami.....
.....
.....

5. informacja o składającym wniosek (imię, nazwisko, funkcja),

.....

Załączniki (potwierdzone przez szkołę kserokopie dokumentów potwierdzających średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz osiągnięcia naukowe ucznia, oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego ucznia dotyczące wykorzystania wizerunku ucznia)

- 1)
- 2)
- 3)

.....

(data i podpis składającego wniosek)

Wyrażam zgodę na złożenie niniejszego wniosku oraz potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną, dotyczącą „Lokalnego Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Żłota”.

.....

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia)

.....

podpis wychowawcy

.....

Pieczeńć i podpis Dyrektor