



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 lipca 2025 r.

Poz. 2487

UCHWAŁA NR XII/84/2025 RADY POWIATU KAZIMIERSKIEGO

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Kazimierzy Wielkiej

Na podstawie art. 12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm); oraz art.11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm), Rada Powiatu Kazimierskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Kazimierzy Wielkiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kazimierskiego.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XX/144/2009 Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej z dnia 29 czerwca 2009 roku w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Jerzy Bojanowicz

Załącznik do uchwały Nr XII/84/2025

Rady Powiatu Kazimierskiego

z dnia 23 czerwca 2025 r.

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Kazimierzy Wielkiej

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Powiatowy Urząd Pracy w Kazimierzy Wielkiej zwany dalej Urzędem jest jednostką organizacyjną Powiatu Kazimierskiego, powołaną do wykonywania zadań publicznych wynikających w szczególności z:

- 1) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, (Dz. U. 2025 poz. 620),
- 2) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn.zm);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 z późn.zm);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn.zm),
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz.1135)
- 6) ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2025 r. poz. 621)
- 7) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Urząd jest samodzielną powiatową jednostką budżetową, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, realizującą zadania organu zatrudnienia - Starosty w ramach publicznej służby zatrudnienia.

2. Nadzór nad działalnością Urzędu sprawuje Starosta Kazimierski.

3. Obszar działania Urzędu obejmuje Powiat Kazimierski w skład którego wchodzi gminy: Bejsce, Czarnocin, Kazimierza Wielka, Opatowiec i Skalbierz.

4. Siedzibą Urzędu jest Miasto Kazimierza Wielka.

5. Nazwa Powiatowy Urząd Pracy może być używana wyłącznie w nazwie oraz dla określenia działalności Urzędu.

Rozdział 2. Przedmiot i zakres działania

§ 3. 1. Celem działania Urzędu jest aktywizacja zawodowa, wspieranie zatrudnienia i rynku pracy oraz oferowanie pełnego wsparcia osobom bezrobotnym, poszukującym pracy i pracodawcom.

2. Do zadań Urzędu należy w szczególności:

- 1) wykonywanie zadań samorządu powiatowego w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy zgodnie z Planem Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia określonych przez ustawy.
- 2) realizowanie zadań określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzenia pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym określenie listy zawodów, w stosunku do których odmawia się wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca ze względu na trudną sytuację na lokalnym rynku pracy, uzasadniającą ograniczenie możliwości podjęcia pracy przez cudzoziemców na terenie powiatu, obsługa spraw dot. zezwoleń na pracę sezonową, obsługa spraw dot. oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi.

3. W celu realizacji zadań Urząd współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Powiatową Radą Rynku Pracy, organizacjami pracodawców, poszczególnymi pracodawcami, związkami zawodowymi, zarządami funduszy celowych, fundacjami i stowarzyszeniami, jednostkami szkoleniowymi, instytucjami partnerstwa lokalnego, organizacjami społecznymi i innymi organizacjami działającymi w sprawach wspierania zatrudnienia oraz aktywizacji zawodowej w celu realizacji zadań określonych Ustawą oraz innymi przepisami prawa.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 4. 1. Działalnością Urzędu kieruje jednoosobowo Dyrektor, który reprezentuje Urząd na zewnątrz.

2. Dyrektora Urzędu powołuje Starosta Kazimierski.

3. Dyrektora Urzędu odwołuje Starosta Kazimierski po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy. Opinia powiatowej rady rynku pracy nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i art. 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, oraz w przypadku odwołania dyrektora Urzędu na jego wniosek.

4. Starosta jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Urzędu.

5. Dyrektor kieruje Urzędem przy pomocy kierowników komórek organizacyjnych.

6. Podczas nieobecności Dyrektora Urzędu kierownictwo sprawuje Kierownik CAZ. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora za wyjątkiem spraw kadrowych i decyzji finansowych.

7. W przypadku nieobecności Dyrektora i Kierownika CAZ kierownictwo sprawuje Główny Księgowy. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje za wyjątkiem spraw kadrowych i decyzji finansowych.

8. Dyrektor powołuje i odwołuje Zastępcę Dyrektora oraz określa przydzielone zadania do wykonania.

9. Starosta w formie pisemnej może upoważnić Dyrektora Urzędu do załatwienia w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji i postanowień administracyjnych oraz zaświadczeń w zakresie zadań wykonywanych przez Urząd.

10. Starosta na wniosek Dyrektora Urzędu może udzielić upoważnienia, o którym mowa w ust. 9, także innym pracownikom Urzędu.

§ 5. 1. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie, w myśl przepisów prawa pracy, jest Powiatowy Urząd Pracy w Kazimierzy Wielkiej.

2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Urzędu, będący jednocześnie przełożonym wszystkich pracowników.

§ 6. 1. Do realizacji zadań określonych w niniejszym Statucie, Ustawie oraz wynikających z innych przepisów prawa, w Urzędzie mogą być tworzone wydziały, referaty i stanowiska pracy (samodzielne i wieloosobowe).

2. Zasady funkcjonowania Urzędu, strukturę organizacyjną i szczegółowe zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

3. Dyrektor Urzędu jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji dla realizacji zadań statutowych.

§ 7. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w Urzędzie regulują przepisy ustawy o pracownikach samorządowych, wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

- § 8.** 1. Urząd prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Urzędu jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.
3. Urząd pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Powiatu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Powiatu.
4. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.
5. Urząd do realizacji swoich celów pozyskuje środki finansowe z Funduszu Pracy, funduszy celowych oraz środków Unii Europejskiej, a także innych źródeł określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

- § 9.** Zmiany i uzupełnienia Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.