



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 sierpnia 2025 r.

Poz. 2648

UCHWAŁA NR XVIII/102/25 RADY GMINY ŁUBNICE

z dnia 30 lipca 2025 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 750 z późn. zm.) Rada Gminy Łubnice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IX/54/19 Rady Gminy Łubnice z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2019 r. poz. 3376).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubnice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Koziol

Załącznik do uchwały Nr XVIII/102/25

Rady Gminy Łubnice

z dnia 30 lipca 2025 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Łubnice

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe,
- 2) formy, w jakich udzielane jest stypendium szkolne,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2. 2. Ilekroć w regulaminie mowa o:

- 1) **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Łubnice,
- 2) **ustawie o systemie oświaty** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 750 ze zm.),
- 3) **ustawie o pomocy społecznej** – należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.),
- 4) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** - należy prze to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2023r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 323 ze zm.),
- 5) **ustawie Kodeks postępowania administracyjnego** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. , poz. 572 ze zm.),
- 6) **pomocy materialnej o charakterze socjalnym** – należy przez to rozumieć stypendium szkolne i zasiłek szkolny,
- 7) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 8) **uczniu** – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, zamieszkujące na terenie gminy Łubnice,
- 9) **sluchacz**u – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty, zamieszkujące na terenie gminy Łubnice,
- 10) **szkole** – należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 2.**Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80%

i nie wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Stypendium szkolne należy ustalać w stosunku miesięcznym, w ramach danej grupy uprawnionych:

Grupa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustalana na podstawie art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość stypendium szkolnego ustalana na podstawie art.6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
I	do 50% kryterium dochodowego	od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego
II	powyżej 50% do 80% kryterium dochodowego	od 80% do 170% kwoty zasiłku rodzinnego
III	powyżej 80% do 100% kryterium dochodowego	od 80% do 140% kwoty zasiłku rodzinnego

3. Wysokość miesięcznego stypendium zaokrągla się w górę do pełnego złotego w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej zaokrągla się do pełnej złotówki.

Rozdział 3.**Formy stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach korekcyjno- kompensacyjnych, logopedycznych oraz inne wynikające z realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, wycieczki szkolne o charakterze edukacyjnym, wycieczki krajoznawcze, wyjazdy na tzn. zielone szkoły. Zajęcia związane z rozwojem indywidualnych zdolności m.in. zajęcia sportowe, muzyczne, taneczne, informatyczne, plastyczne teatralne, zajęcia na basenie,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup:
 - a) podręczników, ćwiczeń, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych, atlasów i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) przyborów szkolnych, np. zeszyty, bloki, teczki szkolne, segregatory, kredki, flamastry, przybory geometryczne, zszywacze, dziurkacze itp.,
 - c) plecaka szkolnego, tornistra, torby szkolnej, worka na obuwie sportowe, itp.,
 - d) stroju na wychowanie fizyczne, odzieży i obuwia sportowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę, np. do odbycia praktyk szkolnych zawodowych,
 - e) stroju galowego niezbędnego na uroczystości szkolne typu koszula, bluzka, spódnica, garnitur, marynarka, spodnie,
 - f) wyposażenia na basen, np. strój kąpielowy, czepek, klapki, itp.,
 - g) komputera, laptopa, tabletu, monitora, klawiatury, myszki, głośników, kamerki, drukarki, tuszu, tonera, papieru do drukarki, pamięci przenośnej, itp.,
 - h) biurka szkolnego, krzesła do biurka, lampki na biurko w danym roku szkolnym,

- i) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdów do kin, teatrów lub innych imprez organizowanych przez szkołę,
 - j) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - k) opłat abonamentu za internet w okresie od września do czerwca danego roku szkolnego (faktura/umowa i dowód wpłaty),
 - l) sprzętu i stroju treningowego wymaganego na dodatkowych zajęciach realizowanych przez ucznia,
 - m) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym zatwierdzonych przez organ przyznający stypendium szkolne;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w tym w szczególności udokumentowanych kosztów:
- a) dojazdu środkami komunikacji zbiorowej do i ze szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia,
 - b) zamieszkania ucznia w miejscowości położenia szkoły,
 - c) czesnego w szkołach niepublicznych,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w ust.1 pkt 1, 2, 3 nie jest celowe lub nie jest możliwe.
2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, kolegium wniosek pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
- 3) z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca w którym wniosek został złożony.
- 4) oświadczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 3, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

4. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Łubnice w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego.

5. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu. W takim przypadku wysokość stypendium będzie uzależniona od posiadanych środków przeznaczonych na pomoc materialną o charakterze socjalnym.

§ 6. 1. Stypendium szkolne przyznane w formie:

- a) o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-3 regulaminu realizowane jest poprzez refundację poniesionych wydatków i wypłacane przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy,
- b) o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 regulaminu wypłacane jest przelewem na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy,
jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginalnych rachunków, faktur i innych dowodów wpłat dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów i opłat.

§ 7. Stypendium szkolne wypłacane będzie jednorazowo w dwóch terminach:

- 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia,
- 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca,
po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi), zamieszkałemu na terenie Gminy Łubnice znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego (ciężka długotrwała choroba ucznia oraz członków jego rodziny, śmierć rodziców lub opiekunów prawnych), klęski żywiołowej (pożar, powódź) inne zdarzenia losowe mające negatywny wpływ na sytuację materialną ucznia i jego proces edukacyjny.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- a) rodziców albo pełnoletniego ucznia,
- b) dyrektora szkoły,
- c) z urzędu,

do którego należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

6. O zasiłek szkolny należy się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 9. 1. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o ustaniu przyczyn przyznania stypendium szkolnego.

2. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania, w szczególności:

- skreślenie z listy uczniów;
- zaprzestanie spełniania kryteriów wymienionych w § 5 ust. 1 regulaminu;

- zmiana miejsca zamieszkania poza teren Gminy Łubnice.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty, przepisy ustawy o pomocy społecznej, przepisy ustawy o świadczeniach rodzinnych i Kodeksu postępowania administracyjnego.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Koziol